

Undervisningstjänster / Opetuspalvelut

Direktör för svenskspråkiga undervisningstjänster 13.10.2026 § 19/2026

552/12.00.01.06/2026

**Godkännande av läsårsplanerna för den grundläggande utbildningen i
Karleby; lå 2026–2027**

Beslut	Svenskspråkiga skolor i grundläggande utbildningen i Karleby stad har gjort sina läsårsplaner för läsår 2026–2027. Läsårsplanerna godkänns som de är. Eventuella uppdateringar under terminen görs vid behov med skilda tjänsteinnehavarbeslut.
Motivering	Läsårsplanerna finns till påseende vid bildningscentralen.
Beslutsbefogenhet	Verksamhetsstadga för väsendet för undervisning och fostran, bilaga 1. Widjeskog Tony Direktör för svenskspråkiga undervisningstjänster

Detta tjänsteinnehavarbeslut har undertecknats elektroniskt.

Utdelning Svenskspråkiga skolor i åk 1–9

Delgivning till part

- ☐ Skickats per post, datum xx.xx.202x
☒ Skickats per e-post, datum 13.10.2026

Offentligt framläggande av beslutet

Detta beslut har publicerats i det allmänna datanätet 13.10.2026
<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Anvisning för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Karleby stad
Opetus- ja kasvatuslautakunta
PB 43
67101 Karleby

Tid för yrkande av rättelse och från vilken tidpunkt tiden räknas

Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när beslutet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfåendet av beslutet. Vid elektroniskt delgivning anses en part ha fått del av handlingen den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

Rättelseyrkandets innehåll och hur yrkandet ska lämnas in

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

Rättelseyrkandet ska lämnas till den myndighet till vilken yrkandet framställs innan tiden för framställande av rättelseyrkande går ut.