

Tietohallintopäällikkö

20.01.2026

§ 2/2026

97/02.08.00/2026

585823 / Monitoimilaitteiden ja niiden tuki- ja ylläpitopalveluiden hankinta

Päätös Päätän valita Kokkolan seudun IT-yhteistyön puitesopimustoimittajiksi monitoimilaitteiden hankintaan sekä niiden tuki- ja ylläpitopalveluihin seuraavat toimittajat:

Canorama Oy
Jakobstadsnejdens Telefon Ab – JNT
Konica Minolta Business Solutions Finland Oy

Perustelut Kokkolan kaupungin Tietohallintopalvelut on kilpailuttanut Kokkolan seudun IT-yhteistyön puitesopimuksen monitoimilaitteiden hankinnasta ja niiden tuki- sekä ylläpitopalvelusta. Tämä hankintasopimus koskee seuraavia Kokkolan seudun IT-yhteistyö jäseniä:

- Centria-ammattikorkeakoulu
- Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite
- Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä
- Kokkolan kaupunki

Sopimus tulee voimaan allekirjoitushetkellä. Sopimuskausi on 1.1.2026–31.12.2028, ja lisäksi on optio ajalle 1.1.2029–31.12.2029.

Tarjouspyynnön mukaan puitejärjestely toteutetaan enintään viiden laitetoimittajan kanssa.

Mikäli tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia saadaan vähemmän kuin viideltä toimittajalta, voidaan puitejärjestelyyn valita se määrä toimittajia, joilta on saatu tarjouspyynnön mukainen tarjous. Kunkin valitun toimittajan kanssa tehdään erillinen hankintasopimus. Toimittaja vastaa toimittamiensa laitteiden sekä niihin liittyvien tuki- ja ylläpitopalveluiden koko toimituskokonaisuudesta ja palvelusta kuin omastaan, mukaan lukien mahdollisten alihankkijoidensa työ.

Tietohallintopäällikkö

20.01.2026

§ 2/2026

Hankinta on toteutettu ajalla 19.11. – 22.12.2025 avoimella menettelyllä hankintalain (1397/2016) mukaisesti, sähköisessä Tarjouspalvelussa (<https://hankintailmoitukset.fi/>).

Tarjouksen jättivät kolme tarjoajaa:

- Canorama Oy (3466218-4)
- Jakobstadsnejdens Telefon Ab - JNT (0181640-7)
- Konica Minolta Business Solutions Finland Oy (0113747-1)

Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi ja tarjoajat täyttivät soveltuvuusvaatimukset.

Tämän puitejärjestelyn mukaiset tilaukset tehdään lähtökohtaisesti puitejärjestelyyn valituilta toimittajilta sovituin ehdoin. Yksittäisissä tilauksissa, joiden arvo ylittää 15 000 euroa, käytetään minikilpailutusta puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kesken. Alle 15 000 euron tilaukset voidaan tehdä tilaajan vapaasti valitsemalta puitesopimustoimittajalta.

Laitteiden liittämisestä olemassa olevaan tulostuksenhallintajärjestelmään aiheutuvat kustannukset sisällytetään laitteen kokonaishintaan.

Hankittavien laitteiden määrät ja kokoonpanot voivat muuttua sopimuskauden aikana. Hankintayksiköt eivät sitoudu tiettyihin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

Kilpailutuksen perusteella solmittavat sopimukset eivät tuota toimittajalle yksinoikeutta sopimuksissa määriteltäviin laitteisiin.

Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta, eikä tilaaja sitoudu tilausten vähimmäis- tai enimmäismääriin.

Perusteluina päätökselle ovat seuraavat seikat:

- Toimittajat täyttävät tarjouspyynnössä vaaditut kelpoisuudet ja palveluresurssit. Toimittajien tukipalvelut, toimintamallit ja osaaminen ovat riittävät.

Talous- ja tietohallintopalvelut

Tietohallintopäällikkö

20.01.2026

§ 2/2026

- Toimittajien laitteet ovat yhteensopivia Kokkolan seudun IT-yhteistyön jäsenten järjestelmien kanssa ja ovat arkistokelpoisia.
- Toimittajat ovat selvittäneet ympäristöohjelmansa sekä sen, miten ne edistävät kestävästä kehitystä. Näiden mukaisesti he ovat sitoutuneet huolehtimaan vanhojen laitteiden hävittämisestä asianmukaisesti ja tietoturvasääntöjen mukaisesti.
- Toimittajien tarjoamat monitoimilaitteet sekä niiden tuki- ja ylläpitopalvelut tarjoavat kokonaisuutena vaihtoehtoja Kokkolan seudun IT-yhteistyön jäsenten erilaisiin tarpeisiin.

Toimivallan peruste Päätöksen perusteena konsernihallinnon ja -palvelujen toimintasääntö 12 §

Tietohallintopäällikkö

Karlström Matias

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Canorama Oy
Jakobstadsnejdens Telefon Ab – JNT
Konica Minolta Business Solutions Finland Oy

Tiedoksianto asianosaiselle

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi
- ☒ Lähetetty sähköpostilla, pvm. 20.01.2026

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 20.01.2026
<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteke/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Tietohallintopäällikkö

20.01.2026

§ 2/2026

Oikaisuohje ja valitusosoitus (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00-15.00.

Tietohallintopäällikkö

20.01.2026

§ 2/2026

Toimitusosoite

Hankintayksikön yhteystiedot:
Kokkolan kaupunki / Tietohallintopalvelut
PI 43
67101 Kokkola
kokkola@kokkola.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Valitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Talous- ja tietohallintopalvelut

Tietohallintopäällikkö

20.01.2026

§ 2/2026

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tietohallintopäällikkö

20.01.2026

§ 2/2026

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi