

Henkilöstöjohtaja

20.01.2026

§ 7/2026

575/02.08.00/2023

Hankintapäätös, työhyvinvointikyselyn toteutus vuodelle 2026

Päätös	Päätän hankkia työhyvinvointikyselyn toteutuksen ja kehittämistyön käynnistämisen vuodelle 2026 Valmennuskumppani Oy:ltä.
Perustelut	Hankinnan hinnoittelu: työhyvinvointikysely (sähköisen kyselyn toteutus koko henkilöstölle, suunnittelupalaverit, tulosten esittely sekä yhteenvetoraportit) 11 900 euroa + alv 25,5 % sekä työhyvinvointikyselyn tulosten purkutyöpajat esihenkilöille toimialoittain ja seurantalpalaveri henkilöstöpalvelujen kanssa 3 600 euroa + alv 25,5 %. Yhteensä 15 500 euroa + alv 25,5 %. Hinta sisältää tuen ja yhteydenpidon kyselyn toteutuksen aikana. Laskutus kahdessa erässä: palvelun tilaamisen yhteydessä ennakosuorituksena 50 %:n osuus ja jälkimmäinen 50 %:n osuus tulosten esittelyjen jälkeen. Kehittämistoimenpiteiden laskutus toteutuneiden työpajojen mukaan kuukausittain. Koko henkilöstölle suunnattu työhyvinvointikysely toteutetaan maaliskuussa 2026.
Toimivallan peruste	Konsernihallinnon ja -palvelujen toimintasääntö 8 §

Henkilöstöjohtaja

Törmänen-Lindqvist Anette

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Valmennuskumppani Oy Heini Salmu
Kehittämispäällikkö Satu Hangasmaa

Tiedoksianto asianosaiselle

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi xx.xx.202x
☒ Lähetetty sähköpostilla, pvm. xx.xx.202x

Henkilöstöjohtaja

20.01.2026

§ 7/2026

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 20.1.2026

<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Henkilöstöjohtaja

20.01.2026

§ 7/2026

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00-15.00

Toimitusosoite

Hankintayksikön / kunnan toimielimen yhteystiedot:
Kokkolan kaupunki / xxx (hankintayksikkö)
PI 43
67101 Kokkola
kokkola@kokkola.fi