

Terveysvalvonnan johtaja

10.11.2025

§ 19/2025

152/02.08.00/2025

Klini-Q ohjelman hankinta

Päätös

Yhteiskäyttöisen Klini-Q ohjelma hankitaan Terakuu Oy:stä tarjousten mukaisesti.

Yhteiskäyttöisen Klini-Q:n kuukausimaksu laskutetaan eläinlääkäreiden kunkin kuukauden Klini-Q:lla tehdyn yhteenlasketun kokonaislaskutuksen perusteella seuraavasti (alv 0):

25 000 - 58 500	330 €
58 500 – 100 000	430 €
100 000 – 140 000	568 €
140 000 – 200 000	750 €
200 000 – 280 000	860 €
280 000 – 380 000	1 150 €
yli 380 000	erillisen tarjousten mukaisesti

Hinnat pitävät sisällään 1.1.2026 voimaan tulevan uuden eläinlääkintähuoltolain mukaiset muutokset laskutukseen.

Tietojen siirto ja yhdistäminen omista Klini-Q-ohjelmistoista yhteen yhteiskäyttöiseen ohjelmaan 1 000 € (alv 0).

Perustelut

Eläinlääkintäpalvelujen parantamiseksi ja eläinlääkintähuoltolain asettamien uusien vaatimusten täyttämiseksi otetaan käyttöön yhteinen Klini-Q ohjelma kaikille praktikkoeläinlääkäreille.

Toimivallan peruste

Keski-Pohjanmaan ympäristöterveydenhuollon johtosäntö § 6.

Terveysvalvonnan johtaja

Smeds Andreas

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Tarjoaja

Terveysvalvonnan johtaja

10.11.2025

§ 19/2025

Tiedoksianto asianosaiselle

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi xx.xx.202x
- ☒ Lähetetty sähköpostilla, pvm. 10.11.2025

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 10.11.2025

<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Terveysvalvonnan johtaja

10.11.2025

§ 19/2025

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00-15.00

Toimitusosoite

Hankintayksikön / kunnan toimielimen yhteystiedot:
Kokkolan kaupunki / xxx (hankintayksikkö)
PI 43
67101 Kokkola
kokkola@kokkola.fi