

Strategiapäällikkö

23.10.2025

§ 17/2025

4/02.05.02/2025

Kuntavastinrahoitus / Kestävän pyörämatkailun Kokkola / Kokkolanseudun Kehitys Oy

Päätös	Kokkolan kaupunki myöntää kuntarahoitusosuuden Kestävän pyörämatkailun Kokkola -hankkeelle. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 171 351 euroa, joista Kokkolan kaupungin osuus on 15,00 % toteutuneista hyväksytyistä kustannuksista, mutta kuitenkin enintään 25 702 euroa. Kustannuspaikka on 1459.
Perustelut	Kokkolanseudun Kehitys Oy hakee Kokkolan kaupungilta kuntavastinrahoitusta Kestävän pyörämatkailun Kokkola -hankkeelle. Hankkeen tavoitteena on kehittää Kokkolasta vetovoimainen ja kestävä pyörämatkailukohde. Tavoitteena on lisätä alueellisesti pyörämatkailua, pidentää matkailijoiden viipymää, synnyttää uusia palveluja ja yritysverkostoja sekä kasvattaa Kokkolan tunnettuutta. Hankkeessa kartoitetaan ja tuoteistetaan monipuolisia pyöräreittejä sekä retkikohteita, jotka kootaan painettuun karttaesitteeseen ja digitaalisiin palveluihin. Hankeryhmä käsitteli hankkeen kokouksessaan 22.10.2025 ja esittää myönteistä kuntarahapäätöstä. Hanke lähestyy matkailun kehittämistä ilmaston näkökulmasta. Kestävä matkailu, tässä tapauksessa lähimatkailu ja maata pitkin matkustaminen, vähentää matkailusta aiheutuvia kasviuonekaasupäästöjä ja tukee siten kansallisia ja alueellisia ilmastotavoitteita. Hankkeessa kehitettävät pyöräreitit nostavat alueen eri palveluita ja kohteita esille ja ovat usein myös lapsiperheille sopivia. Kaupungin vetovoima lisääntyy elämyksellisen tuotetarjonnan myötä, myös hyvinvointi lisääntyy liikunnallisen matkailun myötä. Hanke toteuttaa Kokkolan kaupungin strategian tavoitteita Ilmastoystävällisyys ja Lapsiystävällisyys.

Strategiapäällikkö

23.10.2025

§ 17/2025

Kustannusarvio

YHTEENSÄ 171 351

Rahoitussuunnitelma

EU ja valtio 80 % 137 081

Kuntarahoitus 15 % 25 702

Kokkola 25 702

Muu julkinen rahoitus (omarahoitus) 5 % 8 568

YHTEENSÄ 171 351

Hankkeen toteutusaika on 1.1.2026 - 31.12.2027.

Kokkolan kaupungin kuntarahapäätös raukeaa, mikäli päärahoittaja ei tee myönteistä päätöstä hankkeesta 6 kuukauden sisällä tämän päätöksen päivämäärästä.

Tuensaaja vastaa EU-rahoituksen mukaisten päätösten toteuttamisesta hankkeessa. Mikäli päärahoittaja tekee päätöksen esimerkiksi tuen takaisinperinnästä, tuensaaja on velvollinen informoimaan kuntarahoittajaa ja muita hankkeen osapuolia. Tuensaaja vastaa myös tarvittavien korjausten tekemisestä ja niiden viestinnästä hankeosapuolien välillä. Mikäli tuensaaja laiminlyö viestimisvelvoitteen, kuntaraha voidaan periä kokonaan takaisin.

Kokkolan kaupungin edustajana hankkeen ohjausryhmässä toimii Marjo Rahikka ja varalla Terho Taarna.

Toimivallan peruste KH 11.11.2019 § 518
KH 8.4.2024 § 168
Konsernihallinnon ja -palvelujen toimintasääntö § 12

Strategiapäällikkö

Isosaari Piia

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Strategiapäällikkö

23.10.2025

§ 17/2025

Jakelu

Kokkolanseudun Kehitys Oy, Sari Yli-Hukka
Keski-Pohjanmaan liitto, kirjaamo

Tiedoksianto asianosaiselle

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi, pvm. xx.xx.202x
☒ Lähetetty sähköpostilla, pvm. 23.10.2025

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 23.10.2025
<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Strategiapäällikkö

23.10.2025

§ 17/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen) sekä kunnan jäsen.

Kokkolan kaupunki
Kaupunginhallitus
PI 43
67101 Kokkola

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisessä tiedoksiannossa asiakirja katsotaan annetuksi tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.