

Tietohallintopäällikkö

08.09.2025

§ 7/2025

89/02.08.00/2025

Lomakepankin hankinta kaupungin verkkosivuille

Päätös	Hyväksytään Hion Digital Oy:n tarjous lomakepankin toteuttamisesta. Hankintasopimus tehdään Hion Digital Oy:n kanssa tarjouksen mukaisin ehdoin.
Perustelut	Kaupungin verkkosivuille toteutetaan lomakepankki, joka kokoaa yhteen asukkaille ja muille tahoille oleelliset lomakkeet. Lomakepankissa on hakutoiminnot ja suodatusmahdollisuudet, arkistosivu ja erillinen lohko ajankohtaisille lomakkeille, tiedotusominaisuus, kieliversiot sekä kuvaukset ja ikonit, jotka osoittavat lomakkeen tyypin. Toteutus parantaa asiointin sujuvuutta, tiedon saavutettavuutta ja tukee kaupungin digipalveluiden kehittämistä. Nykyinen www-sivuston palveluntarjoaja Hion Digital Oy on toimittanut 26.8.2025 tarjouksen lomakepankin toteutuksesta. Koska Hion tuntee organisaation verkkopalveluympäristön ja ylläpitää nykyistä sivustoa, katsotaan heidän toteutuksensa olevan teknisesti ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisin sekä kustannustehokas ratkaisu. Lomakepankin toteutuksen kokonaiskustannus on 7 350 € (alv 0 %).
Toimivallan peruste	Päätöksen perusteena konsernihallinnon ja -palvelujen toimintasääntö 12.

Tietohallintopäällikkö

Karlström Matias

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Hion Digital Oy

Tiedoksianto asianosaiselle

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi xx.xx.202x
☒ Lähetetty sähköpostilla, pvm. 8.9.202x

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 8.9.2025

<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Tietohallintopäällikkö

08.09.2025

§ 7/2025

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00-15.00

Toimitusosoite

Hankintayksikön / kunnan toimielimen yhteystiedot:
Kokkolan kaupunki / tietohallintopalvelut
PI 43
67101 Kokkola
kokkola@kokkola.fi