

Keski-Pohjanmaan työllisyysalue

Työllisyysjohtaja

13.03.2025

§ 7/2025

32/01.01.01/2025

Hankinta- ja hallintoasiantuntijan määräaikaisen viran täyttäminen

Päätös Päätän valita hankinta- ja hallintoasiantuntijan määräaikaiseen virkaan ajalle 1.4.-31.12.2025 kauppatieteiden ja valtiotieteiden maisterin Eva Nybergin.

Perustelut Työllisyyspalveluissa on ollut 10.-24.2.2025 Kuntarekryssä haettavana hankinta- ja hallintoasiantuntijan virka. Määräaikaan mennessä saapui 9 hakemusta, joiden perusteella 2 hakijaa haastateltiin. Valinta perustuu kokonaisarviointiin. Nyberg omaa koulutuksensa, työkokemuksensa, henkilökohtaisten ominaisuuksiensa ja haastattelun perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen.

Toimivallan peruste Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan toimintasääntö § 5.

Työllisyysjohtaja

Kellomäki Perttu

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Hakijat

Tiedoksianto asianosaiselle

- Annettu postin kuljetettavaksi, pvm. xx.xx.202x
 Lähetetty sähköpostilla, pvm. 13.03.2025

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 13.03.2025
<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatokseteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Työllisyysjohtaja

13.03.2025

§ 7/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen) sekä kunnan jäsen.

Kokkolan kaupunki
Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunta
PL 43
67101 Kokkola

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisessä tiedoksiannossa asiakirja katsotaan annetuksi tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.