

Hallintopäällikkö, sivistys

18.06.2024

§ 34/2024

5/01.01.01/2024

**Hakalahden koulun matemaattisten aineiden (ma ja fy tai ke) lehtorin
määräaikainen virka 6.8.2024-31.5.2025**

Päätös Perusopetuksen matemaattisten aineiden (ma ja fy tai ke) lehtorin määräaikaiseen virkaan 6.8.2024-31.5.2025 valitaan Hannele Syri-Nieminen.

Perustelut Hakalahden kouluun sijoittuva perusopetuksen matemaattisten aineiden (ma ja fy tai ke) lehtorin virka 1.8.2024 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen on ollut haettavana alkuvuoden aikana pitkään Kuntarekry.fi-palvelussa ja Te-palveluiden verkkosivuilla (KOK-03-90-24). Määräaikaan 8.6.2024 mennessä virkaa haki viisi henkilöä. Kenelläkään hakijalla ei ole toistaiseksi matemaattisten aineiden opettajan kelpoisuutta, joten virka täytetään määräaikaisesti erillisellä sivistysjohtajan päätöksellä §119/2024 enintään vuoden ajaksi. Mikäli tehtävään valitulla henkilöllä ei ole perusopetuksen tai lukiokoulutuksen kelpoisuutta opettajan tehtävään, virka täytetään vain koulun työpäivien ajaksi ja veso-päiviksi 6.8.2024-31.5.2025.

Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa, koska heillä oli aiempaa kokemusta ja/tai koulutusta vastaavan viran hoitamisesta.

Valinnassa on otettu huomioon yleiset virkanimitysperusteet sekä matematiikan lehtorin viran kelpoisuusehdot. Valinta perustuu kokonaisarvointiin, jossa on tarkasteltu hakijoiden koulutusta, aiempaa työkokemusta sekä virkahakemuksessa osoitettua soveltuvuutta tehtävään, huomioon ottaen hakuilmoituksessa mainitut asiat.

Toimivallan peruste Sivistystoimen toimintasääntö

Hallintopäällikkö, sivistys

Niemelä Virpi

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Hallintopäällikkö, sivistys

18.06.2024

§ 34/2024

Jakelu

Hannele Syri-Nieminen
Muut virkaa hakeneet/Kuntarekry
Palkkasihteeri
Hakalahden koulu
Rehtori Harri Kangasniemi

Tiedoksianto asianosaiselle

- Annettu postin kuljetettavaksi
 Lähetetty sähköpostilla, pvm. 18.6.2024

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 18.6.2024
<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatokseteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen) sekä kunnan jäsen.

Kokkolan kaupunki
Opetus- ja kasvatuslautakunta
PI 43
67101 Kokkola

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisessä tiedoksiannossa asiakirja katsotaan annetuksi tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.