

Tietohallintopäällikkö

23.04.2024

§ 7/2024

93/02.08.00/2024

eAsiointi kehitystyön hankinta Trimble Solutions Oy:ltä

Päätös Päätän hankkia Trimble Solutions Oy:ltä eAsiointi Trimble Locus Cloud ja asiointi.fi - lupapalvelusovelluksiin tehtävän kehitystyön 12.3.2024 päivätyn tarjouksen mukaisesti hintaan 49 000,00 euroa. Kehitystyö kustannetaan teknisen IT investointimäärärahasta ja käyttöpaikat vastaavat ylläpitokustannuksista.

Perustelut Trimble Locus Cloud ja asiointi.fi - lupapalvelusovelluksiin tehtävä kehitys kohdistuu Trimble Locus Cloud ja asiointi.fi - lupapalvelusovelluksiin. Kehitettävät toiminnallisuudet on jaettu seuraaviin osakokonaisuuksiin: asiointi.fi -lupapalveluiden yleinen kehitys, asiointi.fi -lupapalveluiden käyttöliittymän uudistus, asiointi.fi - lupapalveluiden hallinta, asiointi.fi – Rakennuslupa, Trimble Locus - Lupahakemusten käsittely ja Trimble Locus – Rakennusvalvonta.

Keskeisiä hyötyjä kehitystyössä ovat lupakäsittelijöiden työn helpottuminen, kun käytössä on vain yksi Locus Cloud sovellus ja lupien hakijan käyttöön helppokäyttöiset ja selkeät asiointi.fi lupapalvelut. Kehitystyössä Locus Cloud järjestelmäkokonaisuus päivittyy, teknologia uudistuu ja ohjelmamuutoksilla vastataan Rakentamislaista aiheutuviin muutoksiin. Hankintaa ei voi kilpailuttaa, koska asiointi.fi lupapalvelut arkkitehtuuri tukee vain palveluntarjoajan toteuttamaan ympäristöön tehtävää asennusta.

Toimivallan peruste Päätöksen perusteena konsernihallinnon ja -palvelujen toimintasääntö 12 §

vt .Tietohallintopäällikkö

Karlström Matias

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu Trimble Solutions Oy

Tietohallintopäällikkö

23.04.2024

§ 7/2024

Tiedoksianto asianosaiselle

- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi
- ☒ Lähetetty sähköpostilla, pvm. 23.4.2024

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 23.4.2024

<https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

Talous- ja tietohallintopalvelut

Tietohallintopäällikkö

23.04.2024

§ 7/2024

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00-15.00

Toimitusosoite

Hankintayksikön / kunnan toimielimen yhteystiedot:
Kokkolan kaupunki / xxx (hankintayksikkö)
PI 43
67101 Kokkola
kokkola@kokkola.fi