

Anvisning om hur man begär omprövning

Ändring i beslutet kan sökas genom begäran om omprövning. Begäran om omprövning ska anföras skriftligt till byggnads- och miljönämnden. Omprövning ska begäras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Om beslutet har delgivits en part som elektroniskt meddelande med partens samtycke, anses mottagaren ha fått del av dokumentet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inget något annat visas. Andra anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att beslutet har lagts fram på Karleby stads webbplats. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter. Beslutet vinner laga kraft när tiden för begäran om omprövning har löpt ut, om omprövning av beslutet inte har begärts.

Beslutet har publicerats 6.11.2025

Beslutet får laga kraft 16.12.2025 (publiceringsdagen + 7 + 30 dygn, helgdagar bör beaktas)

En skriftlig begäran om omprövning som riktas till byggnads- och miljönämnden ska lämnas in till Karleby stads registratur av den som begär omprövning eller hens befullmäktigade ombud senast på tidsfristens sista dag innan tjänstetiden går ut.

Adress och annan kontaktinformation för inlämning av begäran om omprövning:

Karleby stad
PB 43, 67101 Karleby
kirjaamo.kaupunkiymparisto@kokkola.fi

I bygglagen föreskrivs om besvärsmätt i fråga om lov och tillstånd (179–183 §).

Begäran om omprövning och inlämning av begäran om omprövning:

I begäran om omprövning ska uppges:

- Det beslut som omprövning begärs i samt hurdan omprövning som krävs och på vilka lagliga grunder.
- Till begäran om omprövning ska fogas de handlingar som den ändringssökande åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.
- Av begäran om omprövning ska framgå vem som begär omprövning och, om hen inte är undertecknare, även undertecknarens namn, hemkommun, adress och telefonnummer till vilket meddelanden i ärendet kan sändas.
- Ett elektroniskt dokument behöver inte kompletteras med underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och det inte finns anledning att betvivla handlingens ursprung eller integritet.

Begäran om omprövning sänds per post eller elektroniskt till myndigheten på avsändarens eget ansvar. En handling anses ha kommit in till en myndighet den dag då den har getts in till myndigheten. Som ankomstdag för en handling som har sänds per post betraktas den dag då handlingen har kommit till myndighetens postbox eller då myndigheten har tillställts ett meddelande om att försändelsen har kommit in till ett postföretag. Ett elektroniskt meddelande (fax eller e-post) anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att

meddelandet kan behandlas.

Ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får överklagas genom besvär så som det bestäms i bygglagen och i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Begäran om omprövning beträffande offentlighetsavgifter

Beträffande begäran om omprövning som gäller tillståndsavgifter och tillsynsavgifter efterföljs samma praxis som i begäran om omprövning av tillståndsbeslut när det gäller tolkning av byggnadstillsynsmyndighetens taxa.

Behandlingen av begäran om omprövning är avgiftsfri.

Grundbesvär beträffande betalningen av en fordran som är direkt utsökningsbar och som grundar sig på byggnadstillsynsmyndighetens taxa kan anföras hos Vasa förvaltningsdomstol. Besvärstid för grundbesvär är fem år räknat från ingången av året efter det år då fordran påfördes eller debiterades.