

Tarkastuslautakunta

Aika 27.08.2026 klo 13:01 - 15:11

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Lohtaja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 78	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 79	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 80	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 81	Asiantuntijoiden kuuleminen	6
§ 82	Tilintarkastussuunnitelma ja työohjelma kaudelle 2026-2027	7
§ 83	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja työohjelma 2026-2027	8
§ 84	Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029	9
§ 85	Tarkastuslautakunnan tiedonsaantioikeus ja arviointityön käytännön suorittaminen	11
§ 86	Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut, vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen	14
§ 87	Sidonnaisuusilmoitukset	15
§ 88	Talous- ja henkilöstöraportti 5/2026 sekä konserniraportti 5/2026	16
§ 89	Eropyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä / Johansson	19
§ 90	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Friis Patrik	puheenjohtaja	
	Kivelä Merja	varapuheenjohtaja	13:04-15:11
	Kaakinen Katja-Maaria	varajäsen	
	Hotakainen Säde	jäsen	
	Ilola Marjut	jäsen	
	Kivelä Tomi	jäsen	Microsoft Teams
	Pietilä Roy	jäsen	
	Zitting Hannele	jäsen	
	Försti Mia	sihteeri	
	Slotte Martin	tilintarkastaja	
	Korpisalo Päivi	asiantuntija	Markkinointi- ja viestintäpäällikkö, 13:01-13:53
	Rahikka Marjo	asiantuntija	Hankekoordinaattori, 14:15-14:47

Poissa Andersson Jani

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

[sähköinen allekirjoitus]

Patrik Friis
puheenjohtaja

Mia Försti
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

78 - 90

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

[sähköinen allekirjoitus]

Roy Pietilä
pöytäkirjantarkastaja

Hannele Zitting
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietoverkossa
02.09.2026

Tarkastuslautakunta

§ 78

27.08.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 79

27.08.2026

Pöytäkirjan tarkastajat

Tarkastuslautakunta

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi: Roy Pietilä ja Hannele Zitting, varalla Säde Hotakainen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin: Roy Pietilä ja Hannele Zitting, varalla Säde Hotakainen.

Tarkastuslautakunta § 80 27.08.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 81

27.08.2026

Asiantuntijoiden kuuleminen

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 81
715/00.03.00/2025

Aihealueina ovat mm. esittelyt kaupungin markkinoinnin ja viestinnän ajankohtaisista asioista, KokkolaWorksista sekä Kokkolan kaupungin kuntavastinrahoittamista hankkeista. Kokoukseen on kutsuttu kuultaviksi seuraavat asiantuntijat:

Päivi Korpisalo, markkinointi- ja viestintäpäällikkö
Marjo Rahikka, hankekoordinaattori

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kuullut selvitykset.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto

Oheisaineisto A / Arviointilomake-Korpisalo

Tarkastuslautakunta

§ 82

27.08.2026

Tilintarkastussuunnitelma ja työohjelma kaudelle 2026-2027

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 82
444/00.03.03/2026

JHT-tilintarkastaja Martin Slotte esittelee kokouksessa tilintarkastussuunnitelman ja työohjelman kaudelle 2026-2027.

Tilintarkastussuunnitelma ja työohjelma jaetaan tarkastuslautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastussuunnitelman ja työohjelman kaudelle 2026-2027.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto Ei-julkinen asiakirja

Tarkastuslautakunta

§ 83

27.08.2026

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja työohjelma 2026-2027

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 83
445/00.03.00/2026

Valmistelija	sisäinen tarkastaja Mia Försti Tarkastuslautakunnan tehtävistä säädetään Kuntalain 14 luvun pykälässä 121 sekä kaupungin hallintosäännössä pykälissä 74 - 76. Tarkastuslautakunnan työ jaksetaan painopistealueittain koko toimikaudelle siten, että kaupungin eri toimielinten alaiset keskeiset tehtäväalueet ja toiminnot käydään läpi valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden arviointia varten. Lautakunnan arviointityön painopistealueet vuodelle 2026 ovat kaupunkistrategian toteutuminen, konserniohjaus, kaupunginhallituksen alaiset toimialueet: kaupungin kanslia, talous- ja tietohallintopalvelut, elinkeinot ja kaupunkikehitys, henkilöstöpalvelut sekä Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunta. Esitys tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmaksi ja vuosittaiseksi työohjelmaksi ajalla syksy 2026 - kevät 2027 ovat oheismateriaalina lautakunnan jäsenillä.
Puheenjohtaja	Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointisuunnitelman ja vuosittaisen työohjelman ajalle syksy 2026 - kevät 2027 ohjeellisenä noudatettavaksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Oheisaineisto	Oheisaineisto A / Arviointisuunnitelma 2026-2027

Tarkastuslautakunta

§ 84

27.08.2026

Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 84
446/02.02.00/2026

Valmistelija

sisäinen tarkastaja Mia Försti

Talousarvioraamit vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosille 2028 - 2029 hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 25.5.2026 § 215.

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeen mukaan tulee toimialojen valmistella esityksensä talousarvioksi ja taloussuunnitelma-
maksi lautakuntakäsittelyyn viimeistään syyskuun alussa. Lautakun-
nan hyväksymä talousarvioehdotus ja tavoitesuunnitelma tulee toi-
mittaa taloushallintopalveluihin talousjohtajalle 18.9.2026 mennessä.

Kaupunginhallituksen vahvistamien käyttömenojen ja toimintatuotto-
jen raamien mukaisesti budjetoidaan henkilöstömenoihin 5 %:n koro-
tukset, kuukausipalkkana käytetään maaliskuun 2026 palkkoja.

Tarkastuslautakunnan talousarvioon esitetään seuraavaa:

	TA 2026	TA 2027	Muutos%
Toimintatuotot	0	0	
Toimintakulut	178 298	192 925	+8,2 %
Toimintakate	178 298	192 925	+8,2 %

Toimintakulut

Tarkastuslautakunnan lakisääteiset tehtävät määrittelevät pitkälle kulujen määrän. On varattava riittävät resurssit tarkastuslautakunnan ja tarkastustoimen henkilökunnan kouluttamiseen sekä tilintarkastuksen järjestämiseen, joka on henkilöstökulujen ja kokouspalkkioiden ohella suurin kuluerä. Ansionmenetykskorvausten määrää on nostettu hieman. Muista pienemmistä kuluista on leikattu. Tilintarkastuspalvelut tullaan kilpailuttamaan vuodelle 2027 ja tämä tulee nostamaan tilintarkastuspalveluiden kuluja. Vuoteen 2026 saakka on tilintarkastuspalvelut laskutettu vuoden 2020 kilpailutuksessa sovitulla hinnalla.

Tavoitteet

Tarkastuslautakunta

§ 84

27.08.2026

Tarkastuslautakunnan tehtävät määritellään Kuntalain 14 luvun pykälässä 121 sekä hallintosäännössä.

Lautakunnan tehtävien lakisääteisyyden ja erityisluonteen vuoksi se ei aseta toiminnalleen valtuustoon nähden sitovia strategiaan perustuvia tavoitteita. Lautakunnan tavoitteet ovat toiminnallisia tavoitteita, jotka ohjaavat lautakunnan lakisääteistä toimintaa. Lautakunta huolehtii hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä riittävin resurssein. Arviointityön perustaksi kuulee lautakunta riittävässä määrin toimialojen keskeisten tehtäväalueiden virka- ja luottamushenkilöjohtoa ja asiantuntijoita sekä seuraa toimielinten ja lautakuntien tavoiteasettelua, päätöksentekoa ja raportointia tavoitteiden toteutumisesta. Tavoitteena on myös lautakunnan jäsenten osaamisen turvaaminen riittävällä koulutuksella. Lautakunta huolehtii sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuudesta ja saattaa sidonnaisuudet valtuuston tietoon kaksi kertaa vuodessa.

Liitteenä tarkastuslautakunnan toiminnan yleisperustelut, tavoitteet ja esitys talousarvioksi vuodelle 2027 sekä taloussuunnitelmaksi vuosille 2028-2029.

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta hyväksyy oheisten liitteiden mukaisesti

1. tarkastuslautakunnan toiminnan yleisperustelut ja tavoitteet
2. talousarvion vuodelle 2027 sekä taloussuunnitelman vuosille 2028-2029 ja toimittaa ne edelleen taloushallintopalveluihin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 1 Liite A / Tarkastuslautakunnan talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma yleisperustelut
Liite 2 Liite B / Tarkastuslautakunta Talousarvio 2027

Tarkastuslautakunnan tiedonsaantioikeus ja arviointityön käytännön suorittaminen

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 85
447/00.03.00/2026

Valmistelija

sisäinen tarkastaja Mia Försti

Kuntalain 124 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita tarkastuslautakunta pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi.

Samana pykälän mukaisesti on tilintarkastajalla salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta ja kuntakonserniin kuuluvilta yhteisöiltä ja säätiöiltä tiedot ja nähtäväkseen asiakirjat, joita hän pitää tarpeellisina tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Käytännössä tarkastuslautakunnalla on kollegiona eli toimitelimenä, ei yksittäisenä jäsenenä, tietojensaantioikeus myös salassapidettaviin tietoihin, jos arviointitehtävän hoitaminen sitä vaatii. Tietojen tulee liittyä arviointitehtävään ja ne tulee yksilöidä ja perustella arviointi-intressillä. Tarkastuslautakunnalla ei ole kuntalakiin perustuvaa oikeutta saada tietoja kuntakonserniin kuuluvilta yhteisöiltä vaan tietojen saanti perustuu vapaaehtoisuuteen, konsernijohtoon raportointiin ja kunnan hallussa oleviin asiakirjoihin.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että lautakunnan jäsenille toimitetaan säännönmukaisesti tehtävän kannalta keskeisenä seuraavat asiakirjat nähtäväksi:

- talousarvio- ja suunnitelma
- tilinpäätös
- osavuosikatsaus
- henkilöstöraportti
- kuukausittainen raportti talouden toteumasta

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida myös talouden tasapainotuksen

Tarkastuslautakunta

§ 85

27.08.2026

toteutumisesta sekä taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyyttä, jos taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii toimikauttaan koskevan arviointisuunnitelman sekä vuosittaisen työohjelman. Suunnitelman valmistelussa huomioidaan myös tilintarkastajan tarkastussuunnitelma. On tarkoituksenmukaista, että sekä tarkastuslautakunnan arviointityön että tilintarkastajan tarkastuksen vuosittaiset painopistealueet noudattavat mahdollisimman yhteneväistä linjaa. Näin ollen sekä lautakunta että tilintarkastaja saavat lautakunnan kokousten asiantuntijakuulemisista parhaan mahdollisen hyödyn.

Tarkastuslautakunnan on hyvä käydä periaatekeskustelua lautakunnan työskentelyn käytännön järjestelyistä. Edellytyksenä onnistuneelle työskentelylle on lautakunnan aseman säilyminen riippumattomana arvioijana.

Lautakunta kerää tietoa arviointityönsä pohjaksi mm. kuulemalla viranhaltijoita, asiantuntijoita ja luottamushenkilöjohtoa sekä tekemällä arviointikäyntejä tarpeen mukaan. On hyvä mieltää, että lautakunnan kuulemistilaisuuteen toimitettu materiaali ei kaikilta osin ole julkista. Hyvän hallintokäytännön mukaista on, että suljetussa kokouksessa käytyjä keskusteluja ei paljasteta ulkopuolisille, salassapitovelvollisuus (julkisuuslaki 22 ja 23 §, rikoslaki 40 luku 5 §) koskee myös tarkastuslautakunnan jäseniä.

Tarkastuslautakunnan jäsenten on tarpeen seurata eri toimielinten päätöksentekoa. Seuranta tukee tarkastuslautakunnan työskentelyä ja arviointikertomuksen laadintaa. Seuranta voidaan toteuttaa esim. nimeämällä työpareittain jäsenet kunkin toimielimen osalta kuitenkin siten, että kaupunginhallituksen ja sen jaostojen sekä valtuuston päätöksentekoa seuraavat kaikki. Toimielimiä ovat:

Kaupunkirakennelautakunta
Rakennus- ja ympäristölautakunta
Opetus- ja kasvatuslautakunta jaostoineen
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
Ympäristöterveyslautakunta
Vesilaitosjohtokunta
Työllisyyslautakunta
Kaupunginhallitusta, sen jaostoja ja valtuustoa seuraavat kaikki

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee käydyin periaatekeskustelun lautakunnan työskentelystä tiedoksi ja päättää jäsenten välisestä työnjaosta päätöksenteon seurannassa.

Tarkastuslautakunta § 85 27.08.2026

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 86

27.08.2026

Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut, vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 86
564/00.03.03/2025

Kokkolan kaupunginvaltuusto on valinnut tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n. Yhteisön nimeämänä vastuunalaisena tilintarkastajana on toiminut JHT, KHT Elina Pesonen. KPMG Oy Ab on ilmoittanut 26.5.2026, että vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi vaihtuu JHT, HT Martin Slotte.

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vastuullisen tilintarkastajan vaihtumisen ja lähettää asian tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto Oheisaineisto A / Kokkolan kaupunki Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen

Tarkastuslautakunta

§ 87

27.08.2026

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 87
716/00.03.02/2025

Valmistelija	sisäinen tarkastaja Mia Försti Kuntalain 84 §:ssä säännellään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä, lisäksi henkilöllä itsellään on velvollisuus ilmoittaa muutoksista sekä korjata virheelliset tiedot sidonnaisuuksissa. Uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset on päivitettävä julkaisuun rekisteriin ilman viivytystä. Tämän hoitaa sisäinen tarkastaja. Tarkastuslautakunnalla on velvollisuus tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset sekä muutokset. Yhteenveto sidonnaisuusilmoitusten tilanteesta ja muutoksista on toimitettu oheismateriaalina tarkastuslautakunnan jäsenille.
Puheenjohtaja	Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoitusten tilanteen ja muutokset ja ilmoittaa ne kootusti kaupunginvaltuustolle kaksi kertaa vuodessa.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Oheisaineisto	Oheisaineisto A / Sidonnaisuus-Elfving Oheisaineisto B / Sidonnaisuus-Hannula Oheisaineisto C / Sidonnaisuus-Leivo Oheisaineisto D / Sidonnaisuus-Urpilainen Oheisaineisto E /Sidonnaisuus-Tastula-kuollut Oheisaineisto F / Sidonnaisuus-Vähämäki-lopettanut

Kaupunginhallitus	§ 264	22.06.2026
Tarkastuslautakunta	§ 88	27.08.2026

Talous- ja henkilöstöraportti 5/2026 sekä konserniraportti 5/2026

Kaupunginhallitus 22.06.2026 § 264

Valmistelija Talousjohtaja Mikko Tornikoski, henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, palvelussuhdepäällikkö Riikka Parkas-Tieva ja kirjanpitoapäällikkö Anne Witting

Kaupunki ja liikelaitos

Kaupungin ja liikelaitoksen toukokuun tulos oli positiivinen ja päättyi 5,4 miljoonaan euroon. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 5,7 miljoonaa euroa.

Kaupungin ja liikelaitoksen ulkoiset toimintatuotot päättyivät 16,6 miljoonaan euroon ja toteuma suhteessa talousarvioon oli 41,9 %. Toimintatuotoissa laskua edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna oli -16,6 %. Laskuun vaikuttivat erityisesti viime vuoden kertaluonteiset käyttöomaisuuden myyntivoitot.

Vastaavasti toimintakulut päättyivät 76,7 miljoonaan euroon, jossa kasvua edelliseen vuoteen verrattuna oli 6,9 %. Suhteessa talousarvioon toteumaprosentti oli 39,9 %. Toimintakatteeksi muodostui -60,0 miljoonaa euroa ja toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli 21,8 %.

Tammi-toukokuun verotulojen tilitykset olivat yhteensä noin 53,7 miljoonaa euroa. Verotulot kasvoivat kokonaisuudessaan edelliseen vuoteen verrattuna 7,2 %. Viime vuoteen verrattuna tuloverot kasvoivat 8,3 %. Alku vuoden kiinteistöverokertymä oli -54,2 % aikaisempaa vuotta heikompaa. Yhteisöverokertymä vastaavasti kasvoi edellisestä vuodesta 9,5 %. Talousarviossa kokonaisverotulojen on arvioitu olevan vuodelle 2026 yhteensä 135,0 miljoonaa euroa. Viimeisimmän julkaistun verohallinnon veroennusteen mukaan, kokonaisveroennuste vuodelle 2026 on noin 0,5 miljoonaa euroa talousarviota alhaisempi.

Valtionosuudet olivat yhteensä 14,9 miljoonaa euroa, toteumaprosentti suhteessa talousarvioon on 42,0 % toukokuun lopussa. Valtionosuudet kasvoivat edellisestä vuodesta noin 12,9 %.

Kaupunginhallitus	§ 264	22.06.2026
Tarkastuslautakunta	§ 88	27.08.2026

Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä nettona 3,5 miljoonaa euroa. Nämä muodostuivat toukokuussa pääosin korkotuotoista ja -kuluista sekä muista rahoitustuotoista. Korkokulut olivat yhteensä noin 1,0 miljoonaa euroa.

Verotulojen, valtionosuuksien sekä rahoituserien jälkeen kaupungin ja liikelaitoksen vuosikatteen muodostui 12,1 miljoonaa euroa ja se riitti kattamaan poistot ja arvonalentumiset 179,9 prosenttisesti. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 6,7 miljoonaa euroa. Vuosikate laski edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna -17,5 %. Muutoserät olivat yhteensä 0,3 miljoonaa euroa.

Nettoinvestoinnit olivat toukokuussa yhteensä 12,1 miljoonaa euroa. Investointien toteumaprosentti oli 28,3 %, jossa investointitulot olivat 0,5 miljoonaa euroa ja investointimenot 12,6 miljoonaa euroa.

Rahoituslaskelman toiminnan ja investointien rahavirta oli -0,3 miljoonaa euroa ja rahoituksen rahavirta oli 1,4 miljoonaa euroa. Rahavarojen muutos toukokuussa oli 1,1 miljoonaa euroa. Rahavarat kuukauden lopussa oli 35,2 miljoonaa euroa ja kassan riittävyys 59 päivää.

Taseen loppusumma oli toukokuussa 546,9 miljoonaa euroa. Taseessa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia tammi-toukokuun aikana. Keskeisimmät muutokset koskivat konserniyhtiön pääomittamista ja oman sekä vieraanpääoman muutoksia. Omavaraisuusaste oli 43,1 % ja suhteellinen velkaantuneisuus 360,4 %. Lainakanta toukokuun lopussa oli noin 288,0 miljoonaa euroa, eli 5 938 euroa per asukas.

Henkilöstö

Koko kaupungin henkilövahvuus oli toukokuun lopussa yhteensä 2 191 (vakinaisia 1 796 ja määräaikaista 395). Ajalla 1.1.-31.5.2026 sairauspoissaoloja oli keskimäärin 15,9 kpv/htv. Vastaava luku ajalla 1.1.-31.5.2025 oli 18,3. Vastaavasti koko henkilöstön sairauspoissaoloprosentti ajalla oli 5,8 %.

Konserni

Kaupunkikonsernin toukokuun tulos oli 15,0 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijäämä 15,1 miljoonaa euroa. Konsernin vuosikate päättyi 30,4 miljoonaan euroon, ja se kattoi poistot 197,0 prosenttisesti.

Kaupunginhallitus	§ 264	22.06.2026
Tarkastuslautakunta	§ 88	27.08.2026

Taseen loppusumma oli 1 082,1 miljoonaa euroa. Konsernin omavaraisuusaste oli 45,4 % ja konsernin lainakanta toukokuun lopussa oli 512,9 miljoonaa euroa, eli 10 575 euroa per asukas. Laskennallinen lainanhoitokate oli 0,50 ja kassan riittävyys 163,0 päivää. Investointien tulorahoitus oli 97,7 %.

Konsernin rahoituslaskelman toiminnan ja investointien rahavirta oli toukokuussa 0,5 miljoonaa euroa, rahoituksen rahavirta 1,4 miljoonaa euroa ja rahavarojen muutos 1,9 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat toukokuun lopussa yhteensä 80,1 miljoonaa euroa.

Liite A 5/2026 talousraportti, kaupunki ja liikelaitos

Liite B 5/2026 talousraportti, konserni

Liite C 5/2026 henkilöstöraportti

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi talous- ja henkilöstöraportin 5/2026 sekä konserniraportin 5/2026 ja lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 88
246/02.02.02/2026

Tarkastuslautakunnalle annetaan tiedoksi kaupungin talous- ja henkilöstöraportit 5/2026 ja konsernin talousraportti 5/2026. Raportit liitteenä.

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kaupungin talous- ja henkilöstöraportit 5/2026 ja konsernin talousraportin 5/2026.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 3 Liite A: Talousraportti 05/2026, kaupunki ja liikelaitos

Liite 4 Liite B: Talousraportti 5/2026, konserni

Liite 5 Liite C: Henkilöstöraportti 5/2026, kaupunki ja liikelaitos

Kaupunginhallitus	§ 284	10.08.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 48	24.08.2026
Tarkastuslautakunta	§ 89	27.08.2026

Eropyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä / Johansson

Kaupunginhallitus 10.08.2026 § 284

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Lea Mäkelä

Anette Johansson (Vas) on pyytänyt 5.8.2026 päivätyllä kirjeellä eroa tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä. Kirje on oheisaineistona.

Hallintosäännön § 10 mukaan jokaisella valtuustokauden alussa perustetulla valtuustoryhmällä on jäsen tarkastuslautakunnassa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Tarkastuslautakunnan jäsen ei voi olla jäsenenä muissa kaupungin toimielimissä, pois lukien valtuusto.

Vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan säädetään kuntalain 75 §:ssä.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1 myöntää pyydetyn eron.
- 2 valitsee uuden varajäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevalle toimikaudelle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto 24.08.2026 § 48

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto päättää

- 1 myöntää pyydetyn eron.
- 2 valitsee uuden varajäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevalle toimikaudelle.

Kaupunginhallitus	§ 284	10.08.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 48	24.08.2026
Tarkastuslautakunta	§ 89	27.08.2026

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen ja valitsi tarkastuslautakuntaan uudeksi varajäseneksi Camilla Jokelan jäljellä olevalle toimikaudelle.

Tarkastuslautakunta 27.08.2026 § 89
124/00.00.01.00/2025

Merkitään tiedoksi Kaupunginvaltuuston myöntämä ero tarkastuslautakunnan varajäsenelle Anette Johanssonille sekä uuden varajäsenen Camilla Jokelan valinta jäljellä olevalle toimikaudelle.

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheisaineisto Eropyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä / Johansson

Tarkastuslautakunta

§ 90

27.08.2026

Muut asiat

Tarkastuslautakunta

Muita pöytäkirjaan kirjattavia asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.