



UTVÄRDERINGSBERÄTTELSE FÖR 2025
KARLEBY STAD
Revisionsnämnden
21.5.2026

Innehåll

1	ORDFÖRANDENS ÖVERSIKT	2
2	REVISIONSNÄMNDEN	3
2.1	Revisionsnämndens uppgifter och verksamhet 2025.....	3
2.2	Utvärderingsprocessen och informationskällorna.....	4
3	STRATEGIN OCH UTVÄRDERING AV MÅLEN	5
3.1	Fullmäktigeperiodens övergripande mål och indikatorer.....	5
3.2	Målutfall inom de olika sektorerna.....	9
3.3	Utvärdering av verksamhetens resultat.....	18
3.3.1	Arbetshälsa.....	18
3.3.2	Resultat av arbetshälsoenkäten.....	18
3.3.3	Personal.....	19
3.3.4	Jämförelse av kostnader.....	21
4	STADENS EKONOMI	23
4.1	Ekonomisk stabilitet och hållbarhet.....	23
4.2	Stadskoncernens nyckeltal.....	23
4.3	Granskning av skuldsättningen.....	24
4.4	Ekonomiprogram 2024-2026.....	25
5	STADSKONCERNEN	27
5.1	Ägarstyrning.....	27
5.2	Sammanslutningarnas ägarkort.....	28
6	AN-TJÄNSTER	30
7	BEHANDLING AV UTVÄRDERINGEN 2024	33
	UNDERSKRIFTER	39

Bilder: Karleby stads bildbank, revisionsnämndens ledamöters egna bilder

1 ORDFÖRANDENS ÖVERSIKT

I all kommunal verksamhet är det bra att tidvis stanna upp och påminna sig själv om varför vi gör vårt arbete. Stadens tjänster, beslut och resurser finns till för kommuninvånarna - för att trygga vardagen, välbefinnandet och framtiden. Detta är den utgångspunkt som all verksamhet ska basera sig på. I bästa fall har det kommunala beslutsfattandet konkret verkan i människors liv: fungerande tjänster, en trygg livsmiljö och möjligheter, som inte finns på andra ställen.

Karleby stads resultat för räkenskapsperioden kom år 2025 slutligen att visa ett överskott på 4,7 miljoner euro. Stadskoncernens resultat var ännu bättre, 11,6 miljoner euro. Förbättringen jämfört med året innan var betydande, sammanlagt 9,1 miljoner euro, vilket visar att ekonomiprogrammets åtgärder har varit effektiva. Det är skäl att uppskatta denna utveckling och berömma stadens personal och tjänsteinnehavare för deras arbetet.

Oavsett den positiva resultatutvecklingen kräver staden ekonomiska situation kontinuerlig uppmärksamhet. Stadskoncernens skuld- och hyresansvar var 12 850 euro per varje invånare i slutet av 2025 och Karleby är redan nu en av Finlands mest skuldsatta kommuner. Stadsdirektören har uppskattat att trycket att höja skatten stiger med upp till 1,5 procentenheter fram till år 2030, om inga korrigerande åtgärder görs i den ekonomiska strukturen. Under de närmaste åren finns ännu rikligt med investeringsbehov men finansieringen av investeringarna kräver noggrant övervägande och prioritering.

Revisionsnämnden anser att en långsiktig balansering av ekonomin är en av de viktigaste uppgifterna under denna fullmäktigeperiod. Det är framför allt fråga om att bära ansvar för kommande generationer. En fortsatt okontrollerad skuldsättning minskar oundvikligen de kommande årens rörelsefrihet och försvagar förmågan att producera de tjänster som Karlebyborna behöver. Ett förutseende och djärvt beslutsfattande är både ekonomiskt och mänskligt sett ansvarsfullt.

I Karleby stadsstrategi ingår målet barnvänlig kommun. Revisionsnämnden anser att detta är ett värde som förtjänar att bli synligt också i praktiken. Barnvänlighet innebär att barns och ungas välbefinnande tas i beaktande i konkreta beslut - såväl när tjänster planeras, beträffande lokalers användbarhet som i tryggande av förutsättningar för hobbyer. Idrotts- och hobbyverksamhet med låg

tröskel är en investering vars verkningar blir synliga både i individers välbefinnande och på längre sikt även i stadens ekonomi. Revisionsnämnden uppmanar staden att aktivt söka sätt på vilka det strategiska målet blir synligt i vardaglig verksamhet.

Osäkerheten i världsekonomin håller i sig och den geopolitiska situationen återspeglas också i kommunernas verksamhetsmiljö i Finland. Oavsett utmaningarna är Karleby fortfarande ett betydande område för investeringar och tillväxt. Områdets livskraft och läge erbjuder en stadig grund för framtiden. Vi bör värna om denna styrka och utnyttja den målmedvetet.

Revisionsnämnden sammanträdde 15 gånger under år 2025. Insatsområdena för granskningen var verkställandet av stadsstrategin, den ekonomiska balansen och hållbarheten, koncernstyrningen och utfallet av sektorernas mål. Jag hoppas att utvärderingsberättelsen tjänar fullmäktigeledamöterna och tjänsteinnehavarna i deras beslutsfattande och i utvecklingen av stadens verksamhet.

Karleby den 21 maj 2026

Patrik Friis

Patrik Friis

Revisionsnämndens ordförande



2 REVISIONSNÄMNDEN

Om revisionsnämndens uppgifter stadgas i 121 § och 84 § i kommunallagen. Revisionsnämnden bereder de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om samt bedömer huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har uppnåtts i kommunen och kommunkoncernen. Om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning ska revisionsnämnden bedöma hur balanseringen av ekonomin har utfallit samt den gällande ekonomiplanens tillräcklighet. Revisionsnämnden övervakar också att skyldigheten att redogöra för bindningar iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Utvärderingsberättelsen för 2025 är den första för denna revisionsnämnd, vars mandatperiod är 2025–2029.

Revisionsnämndens ledamöter under fullmäktigeperioden 2025–2029

LEDAMOT	ERSÄTTARE
Patrik Friis (ordf.)	Kauko Kivilehto
Merja Kivelä (vice ordförande)	Miika Savola
Jani Andersson	Katja-Maaria Kaakinen
Säde Hotakainen	Minna Roukkio-Taipale
Jaana Pikkarainen-Haapasaari (till 8.12.2025)	Marjut Ilola (till 8.12.2025)
Marjut Ilola (från 8.12.2025)	Sanna Koivisto (från 8.12.2025)
Tomi Kivelä	Pekka Puolimatka
Roy Pietilä	Anette Johansson
Hannele Zitting	Lennart Store

Jäv i fråga om utvärderingsarbetet och utarbetandet av utvärderingsberättelsen:

- Jani Andersson: Kokkolan Talohoito Oy styrelseledamot, Karleby Hyresbostäder Ab styrelseledamot, Ungdomscentra Villa Elba Ab styrelseledamot
- Patrik Friis: Ersättare i Soites välfärdsområdesstyrelse

- Marjut Ilola: Ersättare i Mellersta Österbottens utbildningskoncerns styrelse
- Merja Kivelä: Ledamot i landskapsstyrelsen
- Tomi Kivelä: Ersättare i Soites välfärdsområdesstyrelse

Föredragande och sekreterare på revisionsnämndens sammanträden var intern revisor Mia Försti.

Stadens och dotterbolagens revisionsbolag är KPMG Oy Ab. Ansvarig OFR-revisor är OFR, CGR Elina Pesonen och hennes ersättare är Martin Slotte. I revisionsteamet ingick dessutom OFR, CGR Heidi Alahäivälä samt biträdande revisorer. Revisorn har enligt överenskommelse rapporterat för revisionsnämnden om verkställandet av revisionsplanen och det årliga arbetsprogrammet. Revisorn har också vid behov deltagit i revisionsnämndens sammanträden och utvärderingsbesök.



På bilden revisionsnämnden: (uppe till vänster) Roy Pietilä, Mia Försti (sekr.), Patrik Friis (ordf.), Tomi Kivelä, Jani Andersson, Merja Kivelä, Marjut Ilola, Hannele Zitting och Säde Hotakainen

2.1 Revisionsnämndens uppgifter och verksamhet 2025

Revisionsnämndens arbete har följt utvärderingsplanen för verksamhetsperioden 2025–2029 samt det årliga arbetsprogrammet som utarbetats för att precisera planen. Utvärderingens insatsområden 2025 var verksamhetsområdena som lyder under stadsstrukturnämnden, byggnads- och miljönämnden, miljöhälsovårdsnämnden samt affärsverket Karleby Vatten. Dessutom utvärderas årligen ekonomins utfall samt verksamhetens

resultat och ändamålsenlighet. Det bedöms också hur stadens strategi har beaktats.

Vid sina möten samrådde revisionsnämnden bland annat med stadsdirektören och ekonomidirektören om läget angående ekonomin och utfallet av de operativa målen ekonomiprogrammet för åren 2024–2026 samt bokslutet 2025. Andra sakkunniga som hördes var bl.a. utvecklingsdirektören, personaldirektören, arbetskyddschefen, strategichefen, controllern, direktören för hälsoövervakningen, stadsmiljödirektören och många olika chefer och ledande förtroendevalda för ansvarsområden som lyder under stadsstrukturnämnden och byggnads- och miljönämnden samt verkställande direktörer för många av stadens dotterbolag och deras verksamhet, intern övervakning och riskhantering, tillväxtprogrammet och samarbetet med företagen i området samt strategi, arbetshälsa, byggnadstillsyn och lokaliteter.

Under det årliga besöket till Karleby Vatten hördes vattenverksdirektören och vattenverksdirektionens vice ordförande om vattentjänstverkets uppgifter och ansvar, aktuella projekt, beredskap, ekonomiska ärenden, internkontroll och riskhantering.

Revisionsnämnden besökte också hälsoövervakningens och veterinärvårdens nya lokaler och fick höra en presentation om miljöhälsovårdens uppgifter och mål samt om reformer i hälsoskyddslagen och veterinärvårdslagen.

2.2 Utvärderingsprocessen och informationskällorna

Utvärderingsplanen för fullmäktigeperioden och det årliga arbetsprogrammet som preciserar planen fungerar som stomme för utvärderingsarbetet. Information och utredningar för utvärderingsarbetet har inhämtats vid samtal med experter och utvärderingsbesök. Utöver ovanstående är bokslutet, verksamhetsberättelsen, personalrapporten och organens beslut källor till information. Vid utvärderingen av verksamhetens resultat och ändamålsenlighet fås information från resultaten av enkäten om välbefinnande i arbetet samt resultaten av enkäter till kommuninvånarna, företagarenkäten och andra enkäter. Det praktiska

utvärderingsarbetet görs i par och omfattar en uppföljning av de olika sektorernas måluppställning och beslut.

Revisionsnämnden har enligt kommunallagen (124 § 1 mom.) rätt att få sekretessbelagda upplysningar som revisionsnämnden anser vara behövliga för skötseln av utvärderingsuppdraget. Revisionsnämnden ska besluta om ärendet. Rätten att få upplysningar gäller endast handlingar i kommunens besittning. Vid behov kan kommunen utnyttja ägarskapsmakt för att få behövliga handlingar av dotterbolag. Revisionsnämnden har i egenskap av organ rätt till upplysningar, dvs. en enskild ledamot har inte rätt till sekretessbelagda uppgifter av kommunens övriga myndigheter, utom på basis av nämndens beslut. På enskilda ledamöter i revisionsnämnden tillämpas förtroendevaldas rätt till upplysningar i 83 § i kommunallagen. En ledamot i revisionsnämnden och revisorn har tjänsteansvar och därför har de skyldighet att hemlighålla de uppgifter som de har fått ta del av med stöd av denna bestämmelse.

Utvärderingsverksamheten kan delas in i tre delområden, av vilka den viktigaste är bedömningen av målsättningar. Utvärderingen av verksamhetens resultat och ändamålsenlighet fokuserar bland annat på en granskning av ekonomin, produktiviteten och kvaliteten. En utvärdering av balanseringen av ekonomin blir aktuell om stadens balansräkning visar ett underskott som inte kan täckas. En del av utvärderingsarbetet är också en efterhandsutvärdering baserad på kommunstyrelsens bemötande av utvärderingsrapporten.

Resultaten av bedömningen rapporteras årligen i utvärderingsberättelsen till stadsfullmäktige. Berättelsen behandlas i fullmäktige i samband med bokslutet. Utvärderingsberättelsen är revisionsnämndens uppfattning om hur kommunens redovisningsskyldiga har lyckats med arbetet att verkställa fullmäktiges vilja.



3 STRATEGIN OCH UTVÄRDERING AV MÅLEN



Syftet med den nya stadsstrategin 2026–2029 är att Karleby ska vara en stad där människor trivs, företag är framgångsrika och staden utvecklas på ett hållbart sätt nu och i framtiden. Med strategin eftersträvas en vision för år 2040, enligt vilken Karleby är en havsnära stad som växer djärvt och erbjuder upplevelser och där vardagen är smidig och trygg för alla. Vår livskraft väller fram ur gemenskap, handlingskraft och framtidstro.

Stadsstrategin är fullmäktigeperiodens viktigaste dokument. Den visar i vilken riktning man önskar utveckla staden och vilka teman som är viktigast under denna fullmäktigeperiod. Stadsfullmäktige beredde den nya strategin under hösten 2025 i och med att fullmäktige godkände den nya stadsstrategin för de följande fyra åren den 2 februari 2026. I beredningen av strategin delaktiggjordes stadens personal, invånare, företagare och andra intressentgrupper genom olika seminarier, enkäter och möten för intressentgrupper. Strategin implementeras bland personalen med hjälp av workshoppar så att cheferna svarar för genomförandet av den i enlighet med gemensamma anvisningar.

Insatsområdena i den nya stadsstrategin följer rätt långt samma linjer som de tidigare strategiperioderna. Företagarvänlighet, upplevelser och barnvänlighet har varit insatsområden när det gäller stadens utveckling också under tidigare strategiperioder. Som nytt insatsområde har i strategin lyfts fram smidiga tjänster för kommuninvånarna och ett hållbart verksamhetssätt, vars åtgärder har en nära koppling till invånarnas vardag och framtid. Utöver

dessa stakar strategin också ut mål och åtgärder för en hållbar kommunekonomi och en välmående personal.

Målen i stadsstrategin definieras skilt för varje strategiperiod och de granskas i samband med utarbetandet av budgeten. Genomförandet av målen i stadsstrategin följs upp i samband med delårsrapporterna, bokslutet och personalrapporten. Dessutom ställs allmänna mål upp för servicehelheter, affärsverk och dottersamfund skilt för varje budgetår. Verkställandet följs upp i samband med boksluten. I strategin bestäms fullmäktigeperiodens indikatorer med hjälp av vilka verkställandet av strategin följs upp. En del av indikatorerna följs upp årligen och en del rapporteras i samband med mellanbedömningen och slutbedömningen av strategin (nöjdhet med stadens företagärvänlighet, kommuninvånarnas servicenöjdhetssenkät, stadsbildsundersökningen).



3.1 Fullmäktigeperiodens övergripande mål och indikatorer

Stadsstrategin Vi har en bredare horisont 2022–2025 följdes ännu under år 2025, även om den nya fullmäktigeperioden började redan sommaren 2025. Även budgeten för 2026 har beretts i enlighet med målen i den strategi som upphörde att gälla i slutet av 2025. En mera omfattande slutbedömning av den slutförda strategiperioden görs under våren 2026.

I strategin stakades ut långfristiga mål för stadsutvecklingen och för dem fullmäktigeperiodens centrala framgångsfaktorer. Strategins riktlinjer precisades i de utvecklingsprogram som stödjer strategin.

Beträffande målen under den slutförda strategiperioden bestämdes fullmäktigeperiodens indikatorer med hjälp av vilka man har kunnat bedöma huruvida de uppställda målen har nåtts. Indikatorerna har setts över årligen under strategiperioden enligt principen utfallit/uppnåddes inte.

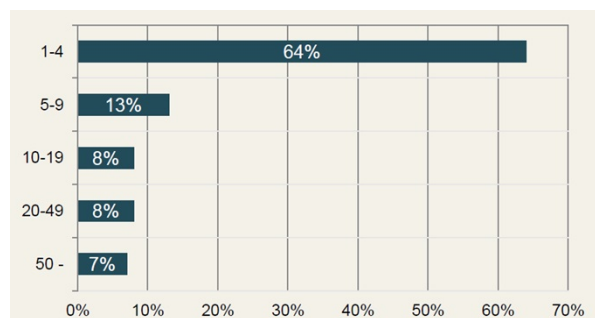
I följande tabell granskas förverkligandet av de uppställda helhetsmålen vid slutet av år 2025, när ifrågasvarande strategiperiod upphörde:

Strategins mål	Uppnåddes	Uppnåddes inte
Företagarnas nöjdhet med stadens företagervänlighet, mål 4		2025: 3,1 2024: 2,9
Invånarnas nöjdhet med tjänsterna, mål 3,5	x	
Hur nöjda yrkeskunniga inom kultur-, idrotts- och evenemangsbranschen är med verksamhetsförutsättningarna	x	
Positiv befolkningsutveckling	x	
Koldioxidutsläppen minskas. Utgångsnivån är nivån år 2007 och målet för minskningen före år 2030 är - 80 procent samt klimatneutralitet år 2035.	x	
Skulder och ansvar / invånare ökar inte snabbare än medeltalet i tillväxtstäderna		information finns ännu inte till hands
Årsbidraget överstiger avskrivningarna årligen med 20 procent	x	
Helhetsskattesatsen sänks under strategiperioden 2022–2025		höjdes 0,3 %
Soliditeten höjs till 45 procent (koncernen 35 procent)		staden och affärsverket: 42,6 % koncernen: 32,8 %
Antalet koncernbolag minskas med 5–7 st. under strategiperioden	x	
Mätning av arbetstagarupplevelsen, eNPS-index		

(rekommendationsindex), mål: över 20	x	
Arbetsmarknadsstödets bötesavgifter minskas, mål: - 10 procent på årsnivå		talet är inte jämförbart

Företagarenkäten genomfördes i oktober-november 2025 som webropol-enkät. Enkäten sändes både direkt och i samband med KOSEKs nyhetsbrev sammanlagt fyra gånger, till cirka 2 700–3 000 företag i Karleby. Dessutom gavs information om enkäten på stadens och KOSEKs sociala medier och i samband med företagarnas morgonkaffe. Målet i strategin var att uppnå målvärdet 4 (skala 1–5), men det uppnåddes inte.

Det kom in 171 svar på enkäten (249 st. år 2024). Av svararna hade 98 procent Karleby som hemort. Flest svar kom det in från parti- och detaljhandeln (14 %) och minst från förvaltnings- och stödtjänstverksamhet samt finansierings- och försäkringsbranschen (2–3 %). Bilden nedan visar personalantalet i företagen som svarade på enkäten:



I medeltal ökade företagarnas nöjdhet med stadens företagervänlighet något och var 3,1 (2,9 år 2024). Beträffande mikroföretagarna var talet 3,1 (2,8 år 2024) och beträffande de största företagen 3,6 (3,7 år 2024). Alla andra företag som sysselsätter mindre än 50 personer gav nöjdheten med stadens företagervänlighet 2,1–3,9.

Nöjdheten med KOSEKs tjänster var på samma nivå som året innan, dvs. i medeltal 3,7. Också här var de största företagen mest nöjda och gav vitsordet 4,1 (5,0 år 2024). Beträffande de mindre företagen var talet mellan 3,0–3,9.

När det gäller stadens och KOSEKs tjänster som främjar näringslivet är svararnas nöjdhet med tjänsterna över medeltalet när det gäller bl.a.:

- o vattenförsörjningstjänsterna
- o KOSEKs nyföretagarrådgivning

- o antalet evenemang med möjlighet att nätverkaför företagare
- o stadens och KOSEKs kommunikation
- o fungerande trafikförbindelser
- o rådgivning till operativa företag

Beträffande följande var nöjdheten under medeltalet:

- o tomtutbud och planläggning
- o tillgång till verksamhetslokaler
- o tillgången till kompetent arbetskraft

De tre viktigaste utvecklingsobjekten för åren 2026–2027 ur näringslivets perspektiv var följande:

- o utveckling av stadens kommersiella centrum
- o smidiga tillståndsprocesser
- o förbättrande av kommunikationen och växelverkan mellan staden och företagen

Resultaten av företagarenkäten har behandlats i diskussioner med intressentgrupper, med ordförandena för företagorganisationerna i Karleby och under företagarnas morgonkaffe. Enkätens resultat utnyttjas i utvecklingen av stadens företagervänlighet.

Enkäten om **kommuninvånarnas servicetillfredsställelse** genomfördes 2.12.2025–4.1.2026. Enkäten genomfördes i elektronisk form men det gick också att svara på enkäten till pappers vid biblioteken. Enkäten genomfördes på tre språk (finska, svenska, engelska). Antalet svarare minskade något jämfört med året innan och var nu 1264 (1391 år 2024), men nöjdheten med servicen steg något och var 3,6 (3,58 år 2024). Siffrorna är inte helt jämförbara, eftersom den nya servicehelheten sysselsättningstjänster var med år 2025. Målet i strategin, 3,5, förverkligades.

Av svararna var 67,5 procent kvinnor och flest svar kom det in från åldersgruppen 26–45 år (39 %). Av svararna hade 87 procent Karleby som bostadsort. Mest nöjda var svararna liksom föregående år med bl.a. bibliotekstjänsterna (4,4), vattendistributionen (4,4), förskoleundervisningen (4,2), den grundläggande utbildningen (årskurserna 1-6 4,1, årskurserna 7-9, 4,0), gymnasieutbildningen (4,0) och Karlebynejdens institut (4,0). Mest behov av utveckling ansågs det finnas i underhållet av vägar och gator (2,9) och byggnadstillsynen (3,0).

Sysselsättningstjänster, som bedömdes för första gången, fick medeltalet 3,4. Nöjdheten med

kollektivtrafiken hade ökat något och var nu 3,2 (2,6 år 2024). Även nöjdheten med veterinärtjänsterna hade ökat och var nu 3,5 (3,1 år 2024). **Enkäten för att mäta hur nöjda aktörer inom kultur-, idrotts- och evenemangsbranschen är** med verksamhetsförutsättningarna genomfördes med medeltalet 3,95 (54 personer svarade på enkäten).

Den positiva befolkningsökningen uppnåddes inte år 2025, däremot uppnåddes den positiva befolkningsökningen när man betraktar strategiperioden som helhet. Karlebyns invånarantal var den 31 december 2025 enligt uppgifter från statistikcentralen 48 338 personer (48 367 år 2024). I följande tabell anges befolkningsändringens utfall i Karleby. Den naturliga befolkningsstillväxten har minskat och numera är födelsetalet mindre än dödstalet: Nettomigrationen mellan kommunerna visar hur många som flyttar från Karleby till andra kommuner i Finland jämfört med hur många som flyttar till Karleby från andra kommuner i Finland. I Karleby beror den negativa nettomigrationen främst på att unga flyttar bort från Karleby för att studera i större universitetsstäder och att invandrarna ofta byter ort.

Befolkningsändring Karleby	2021	2022	2023	2024	2025
Naturlig befolkningsstillväxt (födda-avlidna)	63	-43	-57	-30	-59
Inrikes omflyttning	-84	-43	-6	-244	-333
Nettoinvandring	153	197	352	351	383

Enligt förhandsinformation om växthusgasutsläpp för år 2023 som beräknats med Finlands Miljöcentral SYKEs Alas-system var **CO2 utsläppen** 6,2 ton per invånare. År 2007 var utsläppen 12,5 t. CO2/invånare och år 2024 6,4 t. CO2/invånare. Utgångsnivån för jämförelsen är nivån år 2007 och målet för minskningen före år 2030 är -80 procent samt klimatneutralitet år 2035.

Målet att **skulder och ansvar / invånare** utvecklas långsammare än kommunernas genomsnittliga tillväxt kunde inte rapporteras ännu. Vid tidpunkten för bokslutet fanns inga siffror tillgängliga om kommunernas genomsnitt 2025 när det gäller skulder och ansvar. Stadens och affärsverkets

skulder och ansvar var 8 009 euro per invånare 2025. För koncernens del 12 850 euro/invånare. År 2024 var talen följande: Karleby stad 6 435 euro (medeltal 4 841 euro) och koncernen 10 494 euro (medeltal 8 337 euro).

Årsbidraget överstiger avskrivningarna årligen med 20 procent. Stadens och affärsverkets årsbidrag räckte till för att täcka 123,7 procent av avskrivningarna (89,3 % år 2024). Koncernens årsbidrag räckte till för att täcka 129,9 procent av avskrivningarna (110,1 % år 2024).

Under 2025 höjdes **helhetsskattegraden** 0,3 %, dvs. målet att sänka helhetsskattegraden uppnåddes inte. Beträffande höjningen av stadens och affärsverkets **soliditet till 45 procent (koncernen 35 procent)** uppnåddes målet inte, utan det stannade på 42,6 procent. För koncernens del uppnåddes målet inte heller med 32,8 procent.

Målet att **antalet koncernbolag minskas** med 5-7 st. under strategiperioden nåddes genom att antalet koncernbolag minskade med 8 under hela strategiperioden, även om antalet koncernbolag ökade år 2025 med ett intressesamfund.

I arbetshälsoenkäten mättes arbetstagarupplevelsen med rekommendationsindex (**eNPS-index**), som används i Karleby stadsstrategi som indikator för arbetstagarupplevelsen. Målet var ett tal över 20 före 2025. eNPS-talet mäter arbetstagarnas lojalitet till arbetsgivaren samt hur nöjda de är med organisationen och organisationskulturen. Hur sannolikt skulle du rekommendera din nuvarande arbetsplats till bekanta? Målet nåddes i och med att eNPS-resultatet steg till 21 (eNPS var 12 år 2020 när strategiperioden inleddes).

Målet att minska **arbetsmarknadsstödet bötesavgifter** med 10 procent på årsnivå uppnåddes inte, men sysselsättningsområdesreformen och reformen av arbetsmarknadsstödet kommunandel inverkar på att talet inte är jämförbart med föregående års motsvarande tal. När det gäller år 2025 var sysselsättningsstödet kommunandel 5 433 042 euro (3 287 881 euro år 2021).



OBSERVATIONER:

I beredningen av den nya strategin har såväl kommuninvånare, förtroendevalda, personal och andra intressentgrupper delaktiggjorts på ett fint sätt.

Målen med strategin bör hållas framme också senare, efter strategiworkshopparna, i hela organisationen. På så sätt är de med på arbetstagnivå i den dagliga verksamheten. De närmaste cheferna bär ett stort ansvar här. Chefernas roll i implementeringen av strategin lyfts i slutbedömningen av strategin fram som ett tydligt utvecklingsobjekt.

FRÅGOR:

Hur sörjer man för att målen i strategin tas med i hela personalens dagliga arbete?

Fördröjningen av utvecklingsprogram har i slutbedömningen av strategin 2022–2025 lyfts fram som ett utvecklingsobjekt. En del av programmen färdigställdes sent och deras styrningseffekt förblev liten. Hur kan man under den nya strategiperioden säkerställa att utvecklingsprogrammen blir färdiga i tid?

Vilka åtgärder kan vidtas för att det skulle komma in flera svar på företagarenkäten? Utöver det faktum att enkäten i fortsättningen genomförs med två års mellanrum?

3.2 Målutfall inom de olika sektorerna

Ansvarsområden som är underställda stadsstyrelsen

De ansvarsområden som är underställda stadsstyrelsen höll sig som helhet inom budgeten. Verksamhetsutgifterna år 2025 var sammanlagt 27,5 miljoner euro (23 miljoner euro år 2024) och verksamhetsintäkterna sammanlagt 9 miljoner euro (7,4 miljoner euro år 2024).

Inom uppgiftsområdena som lyder under stadsstyrelsen förverkligades största delen av de allmänna målen i strategin. Under räkenskapsperioden 2025 hade ansvarsområdet **stadens ledning** sammanlagt 3,87 miljoner euro i försäljningsintäkter av anläggningstillgångar och de bestod främst av tomtaffärer inom olika områden. I år realiserades garantiförluster på sammanlagt 0,33 miljoner euro till följd av Lakea Oy:s konkurs.

För koordinering av ärendehanteringens tillsattes en arbetsgrupp som inledde sitt arbete underställd **stadskansliet**. Kundtjänstens verksamhet har effektiviserats genom att bl.a. utöka mängden e-tjänster. Genomförandet av kommunal- och välfärdsområdesvalet koordinerades av stadskansliet. Förtroendevalda introducerades i hela stadsorganisationen. Den nya fullmäktigeperioden inleddes 1.6.2025.

För **ekonomi- och dataförvaltningstjänster** omfattade år 2025 utvecklingsåtgärder och förbättring av driftsäkerheten, bl.a. genom en organisationsreform samt modernisering av processer och verksamhetsmodeller i en fortsatt utmanande ekonomisk verksamhetsmiljö. Inom **ekonomiförvaltningen** låg fokus på utnyttjande av digitala lösningar och automatisering samt en effektivare användning av resurser. Processen för att bereda budgeten och ekonomiplanen utvecklades och förenhetligades inom hela stadsorganisationen. Syftet med **dataförvaltningens** organisationsreform var att tydliggöra rollerna, stärka kritiska kompetensområden och säkerställa verksamhetens strukturella beredskap för framtida servicebehov. Under året låg stor fokus på dataskydd och datasäkerhet, samtidigt som arbetet med förnyandet av server- och nätverksmiljöer,

utnyttjandet av molntjänster samt utvecklingen digitala tjänster drevs vidare. Inom **upphandlingstjänsterna** låg fokus på att stärka den strategiska upphandlingsstyrningen samt på att utveckla upphandlingsprocesserna. Målet med upphandlingarna var att främja stadens näringslivs-, sysselsättnings- och hållbarhetsmål genom effektivare resursanvändning och genom att öka antalet anbud vid konkurrensutsättningar. Antalet anbud ökade och var 4,88 anbud/konkurrensutsättning år 2025, medan motsvarande tal var 3,98 år 2024. Dessutom förbereddes sig ansvarsområdet på en eventuell ändring av upphandlingslagen, som kan ha stor inverkan på hur stadens tjänster ordnas och upphandlingsprocesserna genomförs. Upphandlingstjänsters personal stöddes fortsättningsvis i implementeringen av upphandlingsanvisningarna och i kompetensutvecklingen, i synnerhet när det gäller planeringen och genomförandet av upphandlingar samt i avtalshanteringen.

Inom ansvarsområdet **näringsliv och stadsutveckling** utarbetades en ny stadsstrategi. Stadsfullmäktige godkände strategin den 2 februari 2026. Under 2025 inkom 17 ansökningar om kommunal medfinansiering och av dessa fick 11 ett positivt beslut. Yrkeshögskolan Centria och Mellersta Österbottens utbildningskoncern stod för genomförandet av de största projekten. Karleby stads finansieringsandel var i genomsnitt 9,15 procent. KorkkolaWorks julkampanj genomfördes vid utgången av 2025. KorkkolaWorks är en marknadsföringskampanj vars syfte är att förmedla information om arbetstillfällen och livet i Karlebyregionen. Av de åtgärder som ingår i tillväxtprogrammet har utarbetandet av tillväxtscenarier och ingåendet av ett livskraftslöfte samt utvecklingen av en verksamhetsmodell för innovationsekosystem förverkligats. Nyheten om att fabriken Origin by Ocean etablerar sig i Karleby publicerades i juni.

Under 2025 har **personaltjänster** satsat på att stöda chefsarbetet och att etablera befintliga verksamhetsmodeller. Ett centralt insatsområde har varit en genomgripande granskning av företagshälsovårdens verksamhetsmodeller och relaterande kostnader. Användningen av systemet för ledning av arbetsförmågan och dess verksamhetsformer förankrades till en del av det dagliga ledarskapet, vilket syns som ett minskat antal sjukfrånvaron. Rekryterings- och introduktionsprocesserna utvecklades under året

för att skapa enhetliga verksamhetsmodeller. Under strategiperioden genomfördes 44 anonyma rekryteringar (målet var 30 st.). Arbetshälsoenkäten uppdaterades i sin helhet. Dessutom genomfördes reformen av lönesystemet i AKTA.

Ledningsgruppen för stadens **interna övervakning och riskbedömning** bedömer nivån på och utvecklingsbehoven beträffande stadskoncernens interna kontroll och riskhantering. Ledningsgruppen sammanfattar riskuppgifter som servicehelheter, affärsverket och dottersamfunden rapporterat om. Med hjälp av dem får stadskoncernens ledning information om risker och om riskhanteringsnivå. Karleby stads interna kontroll och riskhantering baserar sig på det allmänt vedertagna COSO ramverket. COSO är ett internationellt erkänt heltäckande ramverk för riskhantering som integrerar riskhanteringen i strategin, prestationsförmågan och beslutsfattandet. Det hjälper organisationen att identifiera, bedöma och hantera faktorer som hotar måluppnåendet. Staden använder också Granites heltäckande riskhanteringsverktyg. År 2025 observerades inga betydande brister i den interna kontrollen och riskhanteringen.

Nedan som exempel **riskernas mängd per område** för de ansvarsområden som lyder under stadsstyrelsen:

Taulukko osoittaa riskien lukumäärät riskialueittain.

Riskialue							Yhteensä
2.1 Strategiset riskit	0	0	0	2	3	0	5
2.2 Taloudelliset riskit	0	0	1	0	0	0	1
2.3 Operatiiviset riskit	0	0	0	7	3	0	10
2.4 Vahinkoriskit	0	0	0	0	0	0	0
Yhteensä	0	0	1	9	6	0	16

De mest betydande riskerna inom de ansvarsområden som lyder under stadsstyrelsen hänför sig till exempel till regionutveckling, investeringar samt verkningarna av begränsningen av inhouse-ägarandelen i regeringsprogrammet för organiseringen av ekonomi- och IT förvaltningen. Andra risker är bl.a. möjliga informationssäkerhets- och dataskyddsincidenter samt felaktig ekonomisk rapportering. Som operativa risker upplevs till exempel nyckelpersoners frånvaro, tillgången till kompetent personal och strömavbrott. Åtgärder med vilka de identifierade riskerna kan hanteras är bl.a. vikariearrangemang, dataskyddsutbildningar, utveckling av teknologin, förbättring av den ekonomiska rapporteringen samt förbättring av avtalshanteringen.

OBSERVATIONER:

Marknadsföringskampanjen KockkolaWorks har varit synlig och lyckad, den lokala kompetensen har utnyttjats väl. Kampanjen har påverkat bl.a. antalet sökande till lediga jobb på ett positivt sätt.

Det har varit positivt att ökningen av anonym rekrytering överskred det eftersträlvade.

FRÅGOR:

Hur säkerställs det att konkurrensutsättningarna ordnas så att också lokala små och medelstora företag kan delta?

Bildningsväsendet

Nämnden för undervisning och fostran har som mål att möjliggöra en högkvalitativ småbarnspedagogik, grundläggande utbildning och gymnasieutbildning och att koncentrera sig på att främja ordnandet av dessa, lärandet och välbefinnandet samt säkerställa en jämlik utbildning. Nämnden styr verkställandet av läroplanerna, utvecklar lärmiljöerna och stöder elevernas och de studerandes mångsidiga kunskaper. Småbarnspedagogiken, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen har svarat mot ordnandet av stadens lagstadgade service. Utvecklingsarbetet har skett som utveckling av egen verksamhet i vardagen samt med hjälp av olika projektfinansieringar.

Ändringen av stödet för lärandet och skolgången har trätt i kraft den 1 augusti 2025 inom den grundläggande utbildningen och gymnasiet. I och med den har stödets struktur och verksamhetssätt utvecklats och tillgången till stöd i rätt tid har preciserats. Utvecklingschefens titel har ändrats till chef för stöd för växande och lärande. En ny speciallärare har anställts till gymnasieutbildningen.

Det så kallade skolmatscasen fick stor uppmärksamhet i början av hösten. Responssystemet har utvecklats och husmanskost har tagit tillbaka med på matlistan. Man har också noggrant lyssnat till barnens önskemål och respons från vårdnadshavarna. I detta utvecklingsarbete har man haft ett nära samarbete med matservicen.

Karleby stad har ingått avtal med Mellersta Österbottens utbildningskoncern om ordnande av finskspråkig grundläggande undervisning för vuxna i Karleby. Målgruppen är invandrare. Staden deltar inte i finansieringen av utbildningen. Utbildningsstyrelsen utarbetar anvisningar för skolorna om användning av telefoner och andra mobilapparater. Begränsningar beträffande användningen av mobila enheter fastställdes i lag (lagen om grundläggande utbildning 29 §), där ramarna stakades ut för situationer där telefoner eller andra mobila enheter får användas under lektioner och undervisning. Lagen ålade utbildningsanordnarna att i sina ordningsregler fastställa hur dessa ska hanteras (förvaring, användning m.m.). Ordningsreglerna har uppdaterats så att de motsvarar utbildningsstyrelsens linjedragningar.

Biskopsbackens skola blev färdig och inledde sin verksamhet i augusti. Nya projekt startades, bl.a. enhetsskolan i Halkokari och daghemmet i Stenängen.

Det kom in bra med svar på skolhälsoenkäten och via den har man fått kunskap om barnens och de ungas situationer. I välfärdsberättelsen tog man med punkter ur skolhälsoenkäten. En observation beträffande skolhälsoenkäten: flickornas ångest och missnöjdhet med livet har ökat.

Inom småbarnspedagogiken finns också barn som mår dåligt, vilket tar sig uttryck som t.ex. våldsamt beteende och riktas till och med mot vårdpersonalen. Detta ökar personalens belastning och sjukskrivningarna. Studerandevården och samarbetet med familjeservicen bör utvecklas.

Revisionsnämnden föreslår att utvecklingen av antalet elever och studerande följs aktivt med tanke på den allt stramare ekonomin samt bedömningen och utvecklingen av servicenätet. Inom gymnasieutbildningen bör bibehållandet av den regionala konkurrenskraften säkerställas. I skolinvesteringarna bör man i fortsättningen fästa mer uppmärksamhet på byggande på s.k. grundnivå och undvika överinvesteringar och dyra lösningar. I skol- och daghemsinvesteringarna rekommenderar vi att man koncentrerar sig på pedagogiskt högkvalitativa, tekniska och kostnadseffektiva alternativ. I fortsättningen bör man också sörja ännu noggrannare för att man håller sig inom ramen för budgeten, både när det gäller verksamheten och investeringarna. I fortsättningen finns tilläggsanslag inte att tillgå när

tiderna blir strängare. Nämndens arbete har varit precist och strategiskt. Främjandet av olika pedagogiska lösningar i samarbete har gett resultat.

Karlebynejdens instituts verksamhet är fortsatt stabil. Undervisningen bedöms årligen genom enkäter till olika kundgrupper. Via dem önskar man få information till stöd för utvecklingen av det fria bildningsarbetet och den grundläggande konstundervisningen. Dessutom utförs en självbedömning av verksamheten och hörs personalen i samband med bland annat utvecklingssamtal. Kundrådets verksamhet är aktivt. Stärkandet av barnens och de ungas delaktighet, nätverkssamarbetet och lokalernas framkomlighet bör ännu förbättras. Även från Jakobstad kommer invandrare till Karlebynejdens institut för integrationsutbildningar.

Verksamhetsintäkterna för **kultur- och fritidsnämndens** sektor överskred budgeten med 20,1 procent. Verksamhetsbidragets utfall var bättre än uppskattat och visade ett mindre underskott än förutsett. Det minskade dock med 4,4 procent från året innan på grund av ökningen av utgifterna.

Inom sektorn eftersträvades upplevelser samt ett inspirerande och gemenskapsfrämjande klimat genom ett mångsidigt och särpräglat utbud av kultur-, idrotts- och evenemangsverksamhet i enlighet med stadsstrategin. Evenemangsutbudet inom de ansvarsområden som lyder under nämnden upprätthölls och gjordes mångsidigare. En mångsidig medborgarverksamhet inom kultursektorn stöddes med projekt- och hyresbidrag både i centrum av staden och utanför. Utöver utlåningsverksamheten fungerade biblioteket som en aktiv miljö för evenemang och dessutom främjades verksamheten med meröppet bibliotek. Även museitjänsterna genomförde mångsidiga utställningar och evenemang. För unga strävade man efter att, utöver ungdomsgårdsverksamhet, erbjuda mångsidig kultur- och idrottsverksamhet, såsom rockskolans evenemang och fri motionsverksamhet. Välbefinnandet och hälsan hos invånare i alla åldrar främjades genom mångsidiga idrottstjänster, såsom ledda motionsgrupper, specialmotionskort och motionsrådgivning. Målet är särskilt att nå dem som rör sig mindre än rekommenderat. Idrottsplatser och friluftsleder utvecklades bland annat genom grundförbättring av badstranden vid Karhukorvenjärvi och motionsbanan i Köökar,

grundrenovering av en tillgänglig led på Storgundet samt byggande av ett nytt tillgängligt fågeltorn i Rummelören.

När det gäller de strategiska målen ksom anknyter till barnvänlighet spelade bevarandet av Unicef statusen som barnvänlig kommun och genomförandet av verksamhetsplanen i samarbete med Unicef en viktig roll. Kultur- och fritidsnämnden uppger att sektorn fått positiv respons från Unicef. I övrigt mättes genomförandet av åtgärderna bland annat med kundnöjdhetenkäter, antalet ansökta och beviljade bidrag samt deras belopp i euro, samt genom att följa antalet besökare och evenemangsdeltagare. Det kan konstateras att målen i huvudsak uppnåddes enligt de uppställda indikatorerna, vilket revisionsnämnden vill berömma för. När det gäller ungdomstjänsterna hann man inte utarbeta det framtidsprogram för ungdomstjänster som ingick som budgetmål. Revisionsnämnden uppmanar att fortsätta vidareutveckla den framtidsbild för ungdomstjänsterna som tagits fram i samarbete med personalen till ett färdigt framtidsprogram i enlighet med målet.

Biblioteket är stadens mest använda kulturservice och invånarna var också mest nöjda med den bland all kommunal service år 2025. Den totala mängden lån ökade med 2,5 procent och det meröppna bibliotekets besök ökade med 6 procent. För barnens och de ungas del är det beaktansvärt med bibliotekets aktiva satsningar på anskaffning av litteratur för barn och unga och främjande av läsning. Tack vare dessa har antalet lån ökat med 6 procent under utvärderingsperioden. Detta är revisionsnämnden nöjd med.

VesiVeijari nådde nästan besökarrekordet året innan med sammanlagt 256 680 besökare. Beträffande motion och idrott kulminerade året i finalplatsen i tävlingen Suomen liikkuvien kunta, vilket man kan också vara nöjd med. Stadsteatern lyckades öka besökarantalet tydligt över målsättningen och även museiobjekten hade många besökare.

Revisionsnämnden är bekymrad särskilt över huvudbibliotekets planerade långa serviceavbrott på grund av en renovering av ventilationssystemet, VesiVeijaris framtid och investeringsbehov samt stadsteaterns lokallösningar. Kommuninvånarnas jämlika tillgång till material, fakta och kulturinnehåll bör säkerställas också under huvudbibliotekets serviceavbrott. VesiVeijaris användningsgrad och

dess betydelse som motionsplats och främjare av välbefinnandet för kommuninvånarna är obestridlig och det vore bra att sträva efter att undvika långa serviceavbrott i framtiden. En lösning bör fås också på stadsteaterns lokalproblem.

Kultur- och fritidstjänsters arbetshälsoenkät 2025 gav tillräckligt många svar för att de ska kunna bedömas. På basis av svaren kan man konstatera att mer än hälften av svararna har observerat och upplevt ansvarslöst beteende. Det är svårt att ta tag i problemen och åtgärda dem om de inte förs vidare i enlighet med processen. Trakasserier har varit främst mobbning och åldersrasism. Detta påverkar också den allmänna trivsel och eNPS-talet, som var 14 år 2025.

OBSERVATIONER:

Revisionsnämnden följer utvecklingen hos välbefinnandet i arbetet.

Under strategiperioden gjordes försök med Karlebystödet i olika former. Karlebystödets verkningar bedömdes både ur funktionell och ekonomisk synvinkel. Man nådde inte de önskade verkningarna med stödet och därför togs det ur bruk den 1 mars 2025.

FRÅGOR:

Hurdana verkningar har slopandet av Karlebystödet haft för småbarnspedagogiken?

Hur ordnas de ersättande bibliotekstjänsterna under huvudbibliotekets serviceavbrott och hur säkerställs kommuninvånarnas jämlika tillgång till material, fakta och kulturinnehåll? Hur har man föberett sig på att renoveringen eventuellt drar ut på tiden?

Hur beaktas VesiVeijaris användningsgrad och dess betydelse som motionsplats och främjare av välbefinnandet för kommuninvånarna i projektplaneringen?

Kan stadens motionsplatser användas öppet och fritt av barn och unga också utanför reserveringarna? Om inte, vilken är då motiveringen till detta?

Kunde kulturanläggningarnas mätinstrument förenhetligas mer i fortsättningen, för att jämförelserna och beslutsfattandet vore enhetligare?

Har det utretts om det fanns möjligheter att erbjuda motionsplatser till mera förmånliga priser år Karlebyborna, t.ex. i form av ett

**Stadsmiljö**

I Stadsmiljös arbetshälsoenkät ökade eNPS-talet något år 2025 och var -6 (-9 år 2024). Talet är fortfarande avsevärt lågt jämfört med stadens medeltal 21. Mest problematiskt upplevdes en rättvis fördelning av arbetsbördan i arbetsgemenskapen, likaså önskade man mera tack och respons på utfört arbete. Som styrkor upplevdes bl.a. tillräcklig kompetens, en trygg arbetsmiljö och att cheferna är lättillgängliga och rättvisa.

Stadsstrukturnämndens samt miljö- och byggnadsnämndens allmänna uppgift är att skapa och upprätthålla förutsättningar för Karlebyns livskraft och attraktionskraft samt en smidig vardag. Verksamhetsmiljön har fortsatt att ändras snabbt. Den ekonomiska osäkerheten, kostnadshöjningarna och utmaningarna beträffande tillgången till arbetskraft har påverkat ordnandet av service och investeringsförmågan samt lett till att investeringar riktas noggrannare. Under de närmaste åren betonas en noggrann uppföljning av ekonomin ytterligare.

Stadsstrukturnämndens verksamhetsintäkter överskreds (1,2 miljoner euro) och verksamhetsutgifterna underskreds (1,35 miljoner euro) jämfört med budgeten. De stora investeringarna, till exempel Biskopsbackens skola och daghem, har blivit färdiga. De framtida investeringarna, till exempel skolan i Halkokari och daghemmet i Stenängen samt järnvägsstationens område, kommer fortsättningsvis att påverka stadens ekonomi märkbart.

Stadsstrukturnämndens största risker anknyter till den åldrande personalen, identifieringen av kundernas behov samt en långsiktig planering av markanvändningen och fastighetsbeståndet. Personalariskerna betonas särskilt på grund av den höga åldersstrukturen, vilket ökar sjukfrånvaron.

Revisionsnämnden har fäst uppmärksamhet även vid följande:

- Karleby stad har indelat de byggnader den äger i två kategorier, de som ska bevaras och de som ska säljas/rivas. Målet är att äga endast sådana byggnader som har nära koppling med stadens egen verksamhet.
- Reparationsskuldens absoluta mängd i slutet av 2025 var ca 54,7 miljoner euro och kvadratpriset i medeltal 248 euro/m². Behovet av grundläggande renovering

under motsvarande tidpunkt var ca 108,6 miljoner euro och kvadratpriset 491 euro/m². År 2024 var reparationsskulden 53,4 miljoner euro.

Byggnads- och miljönämnden I och med bygglagen som trädde i kraft år 2025 inleddes en reform av byggnadsordningen som binder avsevärt med expertresurser. Nämndens ekonomi baserade sig på en anpassande ram, vars sparmål var ca. 0,85 procent jämte bikostnader. Inbesparingarna riktades främst till personalutgifterna och genomfördes på ett behärskat sätt. Inga avsevärda budgetavvikelser förekom.

Under året behandlade nämnden miljöskyddets och byggnadstillsynens utfall och konstaterade att det delvis var bristfälligt på grund av bristen på personresurser. Resursunderskottet hade identifierats, men det ledde inte till separata korrigerande beslut under året. Verkningarna av tillsynens täckning och prioritering lämnades att följas upp.

På grund av de ökade grävarbetena i anknytning till optisk fiber och datakommunikation godkände nämnden en gemensam anvisning för större grävarbeten. Samtidigt slopades den tidigare lagstridiga linjen och preciserades kommunens behörighet. Beslutet gör tillståndspraxis tydligare i en situation där grävverksamheten har ökat avsevärt.

Tyngdpunkten i nämndens verksamhetsmiljö flyttades mot mer tekniskt krävande ärenden och ärenden med omfattande konsekvenser. Vindkraftverket i Pihtineva krävde omfattande samordning av konsekvenserna, särskilt när det gäller naturvärdena, och i kontaktmyndighetens motiverade slutsats lyftes särskilt konsekvenserna för skogsrenen fram. Behovsprövningen av bedömningen av Hycamites miljökonsekvenser och förvaltningsdomstolens beslut i Umicores ärende visar att nämndens arbete inte begränsades till handläggning av sedvanliga tillstånd. Även KSBR Rent Oy:s marktåktstillstånd, som behandlades i februari och anknöt till en överskridning av den förverkligade uttagningsmängden visar att tillstånd, tillsyn och administrativt reagerande överlappar i nämndens arbete.

OBSERVATIONER:

Revisionsnämnden är fortfarande bekymrad över hyresbostadssituationen i staden.

Förnyandet av byggnadsordningen har inletts i tid och arbetet framskrider i faser. Det är fråga om en helhet för många år som binder en betydande sakkännarresurs.

Genomförandet av tillsynen var delvis ofullständigt på grund av brist på personalresurser. Resursunderskottet identifierades, men inga korrigerande åtgärder vidtogs under året.

Nämndens verksamhetsmiljö har ändrats och blivit mer krävande än tidigare. Industriprojekt som är tekniskt komplicerade och miljöfrågor som har omfattande verkan förutsätter särskild expertis och betydande satsningar på beredningen.

FRÅGOR:

Hur säkerställs det att det ofullständiga utfallet av tillsynen inte utgör en risk på lång sikt beträffande kommuninvånarnas rättskydd och miljöskyddet?

Hur ämnar man trygga en tillräcklig personalresurs i en situation där nämndens verksamhetsmiljö allt mera koncentrerar sig på miljöfrågor som är tekniskt krävande och har omfattande verkan?

Hurdan är tidtabellen för förnyandet av byggnadsordningen och hur säkerställs det att arbetet inte belastar annat tillstånds- och tillsynsarbete i för stor grad?

En utmaning är fortfarande bygglovsprocessens smidighet, vilket syns bl.a. i svaren på företagarenkäten. Detta är också en av stadens attraktionsfaktorer. Hurdana åtgärder har vidtagits i syfte att göra tillståndsprocesserna smidigare?



Miljöhälsovård

När den ny fullmäktigeperioden inleddes var valet av nya ledamöter i miljöhälsovårdsnämnden upp för behandling i stadsfullmäktige vid flera tillfällen under hösten och de nya ledamöterna kunde väljas först i december 2025. Därför arbetade nämnden under hela utvärderingsperioden med samma sammansättning som under föregående fullmäktigeperiod.

Sektorns ekonomiska utfall visade ett större underskott än uppskattat. Även om verksamhetsintäkterna ökade med 9,2 procent jämfört med år 2024 räckte ökningen inte till för att täcka ökningen av verksamhetsutgifterna.

Sektorns mål som antecknats i stadsstrategin och ansvarsområdets åtgärder utföll i huvudsak enligt de uppställda indikatorerna. Veterinärstationen i Perho ådal togs i bruk i februari 2025, antalet kundklagomål beträffande tillgänglighet var litet (4 st.), tillsynsplanens utfallsgrad var hög (88 %) och granskningen av exportförutsättningarna och utfärdande av exportintyg inom tre dagar om förutsättningar finns utföll utan avvikelser.

Miljöhälsovårdsnämnden nämner som de mest betydande riskerna att tillsynsuppgifter inte genomförs i tillräcklig omfattning samt utmaningar som rör personalen och ekonomin. Brister i den lagstadgade tillsynen kan medföra hälso- och säkerhetsrelaterade risker, försämrat djurskydd och ingripanden från myndigheter. Nämnden lyfter också fram följande betydande risker som påverkar serviceförmågan och ekonomin: misslyckad rekrytering av personal, ojämnt utbud av veterinärvårdstjänster och eventuella förändringar i veterinärernas löner och arbetstider.

Revisionsnämnden delar bekymret särskilt beträffande tillgången till arbetskraft. Även om veterinärtjänsternas vikariat till största delen har kunnat täckas väl har det förekommit brist på vikarier utanför sommartiden. Avvikelsen var 0,6 årsverke, medan målet var under 0,4 årsverke. Utöver att serviceförmågan försämras orsakar svårigheten att hitta vikarier och jourens bindande natur överbelastning hos personalen. Revisionsnämnden uppmanar till att noggrant följa personalens välbefinnande och är nöjd över beslutet att inrätta en ny befattning som klinikdjurskötare för år 2026.

De av miljöhälsovårdens personal som svarat på arbetshälsoenkäten har observerat och även upplevt ansvarslost beteende. År 2025 har inga trakasserier upplevts. Miljöhälsovårdens eNPS-tal var 0 år 2025.

OBSERVATIONER:

Revisionsnämnden delar bekymret särskilt beträffande tillgången till arbetskraft.

De nya, ändamålsenliga lokalerna har påverkat bl.a. personalens välbefinnande och tillgången till veterinärtjänster positivt.

Revisionsnämnden uppmanar till noggrann uppföljning av personalens arbetshälsa.

FRÅGOR:

När den ny fullmäktigeperioden inleddes var valet av nya ledamöter i miljöhälsovårdsnämnden upp för behandling i stadsfullmäktige vid flera tillfällen under hösten och de nya ledamöterna kunde väljas först i december 2025. Hur säkerställer värdkommunen att detta inte upprepas i

Sysselsättningstjänster

I och med AN-reformen överfördes skötseln av sysselsättningen på kommunerna. Mellersta Österbottens sysselsättningsnämnd svarar för både Karleby och andra kommuners i Mellersta Österbotten lagstadgade funktioner beträffande skötseln av sysselsättningen.

Verksamheten har stått inför olika utmaningar på grund av den nya början och det rätt svåra läget på arbetsmarknaden. Samarbetet med utbildningsanordnarna har ökat och med Kpedu

har man ingått ett ramavtal om utbildningsupphandlingar. I avtalet stakas linjer ut för arbetskraftsutbildningar, integrationsutbildningar och coachingar och service som främjar sysselsättning. Prissättningen i avtalet har motsvarat priserna på de tidigare studerandearbetsdagarna.

Verksamhetsstadgan för sysselsättningstjänster uppdaterades, flera tjänster lediganslogs och titeln integrationskoordinator ändrades till integrationschef.

Inledningen och planeringen av verksamheten med kundråd är på hälft. Revisionsnämnden hoppas att verksamheten kan inledas i augusti 2026. Man har önskat att ungdomsfullmäktige ska ha en representant i sysselsättningsnämnden. I nuläget har till nämnden inte kallats någon ledamot från ungdomsfullmäktige. Revisionsnämnden rekommenderar att en ledamot i ungdomsfullmäktige kallas till nämnden för att de ungas röst ska höras och delaktigheten ökas.

Sysselsättningstjänsternas personals sjukfrånvaro är bland de högsta inom Karleby stad. Revisionsnämnden ber att uppmärksamhet fästs vid personalens sjukfrånvaro och arbetsbelastningen.

Sysselsättningstjänster deltar i projekt vilkas mål är s.k. normala uppgifter inom skötseln av sysselsättning, som har lagts ut i och med projekt. Revisionsnämnden föreslår att man i fortsättningen noggrannare bedömer vilka projekt man deltar i, särskilt om projektens mål omfattar sysselsättningsområdenas lagstadgade uppgifter.

Navigator-verksamheten överfördes till ungdomstjänsterna. Revisionsnämnden hoppas att samarbetet både med Navigatorn och det uppsökande ungdomsarbetet görs tätare och att kundhandledning görs tillsammans, med kunden i fokus.

FRÅGOR:

På sida 30 i avsnittet AN-tjänster.

Affärsverket Karleby Vatten

Karleby Vattens resultat för räkenskapsperioden 2025 vände tydligt mot det bättre efter förlusten under början av året: bokslutet visade ett överskott

på 1,12 miljoner euro, dvs. ca 0,35 miljoner euro mer än budgeterat. Verksamhetsintäkterna överskred budgeten med ca 492 000 euro, vilket berodde främst på anslutningsavgifterna (770 000 euro, +420 000 euro över budgeten). Verksamhetskostnaderna överskreds med ca 222 000 euro (underhåll, ICT, övergången till Monetra). Utfallet av investeringarna i anläggningstillgångar var 17,49 miljoner euro.

Revisionsnämnden berömmar personalen för satsningar på arbetshälsan och har lagt märke till att resultatet gått mot det bättre redan andra året i rad. Rekommendationsindexet (eNPS) steg från +20 till +25 och sjukfrånvaron minskade. Arbetet med att uppdatera verksamhetsstadgan och befattningsbeskrivningarna fortsatte.

Det nya vattenrenningsverket i Patamäki är den största enskilda investeringen i Karlebys vattenförsörjnings historia (ca 20 milj. euro, kapacitet ca 15 000 m³/dygn). Driften inleddes i november 2025 och invigningen hölls den 6 mars 2026. Tillståndet för vattentäkt i Karhinkangas erhöles i maj 2025. I samband med ibruktagningen förändras verksamhetsmodellen: från dygnet runt-bemannad närvaro övergår man till fjärrövervakning utanför kontorstid. Revisionsnämnden uppmanar till aktiv uppföljning av fjärrövervakningen, responstiderna och ledningen av störningssituationer.

Preliminära förhandlingar om regionalt samarbete inom vattenförsörjningen har förts mellan Karleby, Jakobstad, Kronoby, Larsmo, Pedersöre och Nykarleby. Under granskning ligger reservvattensförbindelser, förbindelsevattenledningar samt ett nytt grundvattenverk som betjänar flera kommuner i Jakobstadsregionen och ett annat vattenverk i Karhinkangas. Alternativen, kostnadsfördelningen, ägar- och ansvarsstrukturen samt tidtabellen ska öppet redovisas i beslutshandlingarna innan bindande beslut fattas.

Vattenverksdirektionen beslutade den 18 november 2025 om en totalreform av taxorna: tre separata taxor slås samman till en och enhetsprisernas indexbindning slopas från och med den 1 januari 2026. Budget 2026: bruksavgift +0,10 euro/m³, grundavgifter +10 % – verkan för ett normalt hushåll (100 m³/år) ca 29 euro/år. Vid behov förutsätter höjda priser dokumenterade beslutskriterier och konsekvensbedömningar för olika kundgrupper, så att prissättningens skälighet kan bedömas i efterhand.

Österbottens tingsrätt meddelade i slutet av augusti 2025 sin dom i ett mut- och tjänstebrottsmål som gällde en tidigare vattenverksdirektör och -mästare: 8 månaders villkorligt fängelse för tagande av muta och brott mot tjänsteplikt samt – för mästars del – förskingring och bedrägeri. Upphandlingar hade styrts utan att konkurrensutsätta och ett felaktigt beslut orsakade en skada på ca 30 000 euro. Uppdateringar av kontroller för upphandlings- och avtalsövervakning, rutiner för intern kontroll och uppföljningsansvar samt deras effektivitet ska rapporteras dokumenterat till nämnden, särskilt i fråga om små upphandlingar och återkommande beställningspartnerskap.

I enkäten om kommuninvånarnas servicetillfredsställelse 2025 fick Karleby Vatten medelvärde 3,8 (2024: 3,7); mest nöjda var man med vattendistributionens funktion (4,4). Som helhet har Karleby Vatten förenat stora investeringar, en bättre arbetshälsa och ett bättre ekonomiskt resultat. Händelserna år 2025 höjer samtidigt kraven på öppen förvaltning, kontroller inom intern tillsyn och dokumentation av beslutsfattandet.

OBSERVATIONER:

eNPS steg till +25 (2024: +20, 2023: -22).

Investeringarna 17,49 miljoner euro.

Det nya vattenreningsverket i Patamäki invigdes den 6 mars 2026. Verksamhetsmodellen från närvaro dygnet runt till fjärrövervakning + en ny, tredje beredskapsgrupp.

Man avstår från indexbindningarna i prislistorna från den 1 januari 2026.

Tingsrättens dom i slutet av augusti 2025. Uppföljningen av de korrigerande åtgärderna fortsätter.

FRÅGOR:

Den regionala vattenförsörjningens alternativ, kostnadsfördelning, ansvar och tidtabell - när kommer dessa med i beslutshandlingarna?

Efter tingsrättens dom: vilka konkreta kontroller av mindre upphandlingar och avtalshantering har tagits i bruk och hur följs verkningarna upp?

Vilken är den önskade tidtabellen för i bruktagningen av fjärrläsbara vattenmätare?

3.3 Utvärdering av verksamhetens resultat

Verksamhetens resultat beträffande kommunala tjänster beskriver hur väl kommunen lyckas uppnå de uppställda målen med de tillgängliga resurserna samt producera tjänster som är effektiva och av hög kvalitet för invånarna. Resultatet av verksamhet handlar inte enbart om att behärska kostnaderna, utan om en helhet där ekonomi, verksamhet och effekter samverkar.

I kommunerna följs resultatet bland annat som en del av:

- den strategiska ledningen (mål, indikatorer, uppföljning)
- budgeten och bokslutet
- intern kontroll och bedömning.

God resultatförmåga förutsätter tydliga mål, tillförlitliga mätare, öppen rapportering samt kontinuerlig utveckling av verksamheten. I kommunala tjänster handlar resultat i slutändan framför allt om den nytta som märks i invånarnas vardag, inte enbart siffror i ekonomiska rapporter. De kommunala tjänsterna utgör kärnan i vardagen i den finländska välfärdsstaten. För att kunna trygga de kommunala tjänsterna även i fortsättningen, trots den svaga situationen inom den offentliga ekonomin, måste även kommunerna förbättra sin produktivitet. De måste kunna producera mer eller åtminstone lika mycket service med begränsade resurser på ett mer effektivt sätt än tidigare.

3.3.1 Arbetshälsa

Arbetshälsa inom kommunsektorn är en mångdimensionell helhet som består av arbetets innehåll, arbetsförhållanden, ledarskap, arbetsgemenskap samt balansen mellan arbete och det övriga livet. Kommunsektorn skiljer sig från många andra sektorer särskilt i och med att arbetet har samhällsrelaterad betydelse och kundtjänstarbetet är krävande. Arbetet inom kommunsektorn upplevs ofta som meningsfullt, eftersom det riktar sig direkt till invånarna och till grundläggande tjänster i samhället. Upplevelsen av arbetet är meningsfullt stöder arbetshälsan och engagemanget, även om arbetet kan vara belastande. En välfungerande arbetsgemenskap, kollegialt stöd och öppen interaktion är centrala resurser inom kommunsektorn.

Staden stöder sin personals arbetshälsa på många sätt. Man satsar inte bara på stora helheter (bl.a. arbetsmiljö och -processer, företagshälsovård, tyhy-verksamhet), utan satsar också på bl.a. arbetshandledning, dagrehabilitering, stöder motion på olika sätt samt mentalt stöd med låg tröskel via den anonyma nättjänsten Auntie.

En behovsbaserad dispositionsplan för främjande av arbetshälsan för år 2025 utarbetades i december 2024. Under år 2025 förankrades användningen av ett digitalt system för ledning av arbetsförmågan aktivt som en del av stadens dagliga ledning. Systemet hjälpte cheferna att i realtid följa upp arbetsförmågan och arbetshälsan. De tidiga signaler om tidigt stöd som systemet genererade uppmuntrade till regelbundna samtal vid rätt tidpunkt med arbetstagarna. Med hjälp av systemet samlades fortsättningsvis information om grundorsakerna till sjukfrånvaro och om vidtagna stödåtgärder, vilket bidrog till att man kunde rikta åtgärderna som främjar arbetsförmågan bättre till olika personalgrupper. Dessutom stärkte systemet informationen mellan chefer och företagshälsovården genom att det erbjuder möjlighet till kommunikation i realtid.



3.3.2 Resultat av arbetshälsoenkäten

Arbetshälsoenkäten genomfördes i november 2025. 52 % av personalen (1 309 svarande) besvarade enkäten, vilket procentuellt sett är något mindre än föregående år (57 %, 1 238 svarande). I enkäten fokuserade man på att följa upp endast centrala nyckeltal, till exempel genomförandet av utvecklingssamtal, medarbetarupplevelsen (eNPS) samt erfarenheter av oansvarigt arbetsbeteende och trakasserier. I början av år 2026 genomfördes

en förnyad och mer omfattande arbetshälsoenkät. Svarsprocenten uppgick till hela 71 %.

eNPS-talet, som mäter medarbetarupplevelsen, ökade för fjärde året i rad och var 21 (20 år 2024). Detta visar på en växande tillfredsställelse och ett starkare engagemang bland personalen gentemot arbetsgivaren. En positiv utveckling skedde också i fråga om utvecklingssamtal, då 88 % av personalen uppgav att de haft ett årligt utvecklingssamtal med sin chef (87 % år 2024).

I följande tabell presenteras eNPS-talen skilt för varje sektor:

eNPS-talet	2023	2024	2025
Koncernförvaltning och koncerntjänster	26	37	29
Stadsmiljö	-8	-9	-6
Undervisningstjänster	30	34	40
Småbarnspedagogik	5	24	29
Kultur- och fritidstjänster	-	17	14
Miljöhälsovård	-15	12	0
Sysselsättningstjänster	-	-	-20
Karleby Vatten	-22	20	25

32 procent av de svarande hade observerat oansvarigt beteende i arbetet (28 % år 2024) och 21 procent hade själva upplevt det (19 % år 2024). Med oansvarigt beteende i arbetet avses sådant beteende som inte direkt är mobbing eller trakasserier, men som på annat sätt stör arbetsgemenskapens funktion och orsakar olägenheter i arbetet. 8 procent av de svarande uppgav att de under det senaste året hade upplevt trakasserier eller osakligt bemötande från andra anställda i sin nuvarande arbetsgemenskap (6 % år 2024).

Arbetsgemenskaperna utarbetar årligen arbetshälsoplaner. Syftet med dem är att gemensamt utveckla arbetshälsan. Under år 2025 utarbetades sammanlagt 78 arbetshälsoplaner för arbetsgemenskaper/team (68 år 2024). Resultaten av arbetshälsoenkäten behandlades under chefsinfo, i samarbetsgruppen, i stadsstyrelsen

och i revisionsnämnden. Revisionsnämnden har gått igenom svaren på enkäten skilt för varje sektor.

3.3.3 Personal

Revisionsnämnden upplever att det är viktigt att följa de siffror som anknyter till personalen. Tabellen nedan visar antalet visstidsanställningar per sektor. Talen beskriver situationen på årets sista dag.

Antalet anställningsförhållanden	Visstidsanställningar			
	2022	2023	2024	2025
Koncernförvaltning och koncerntjänster	38	27	28	3
Miljöhälsovård	2	8	12	10
Veterinärvård	2	6	12	9
Övervakning av hälsotillstånd	0	2	0	1
Bildningsväsendet	409	417	-	-
Tjänster inom småbarnspedagogik och undervisning			474	428
Undervisningsväsendet	201	200	266	261
Småbarnspedagogik	170	176	208	167
Kultur- och fritidstjänster			28	35
Stadsmiljö	67	69	58	47
Stadsmiljö	15	19	12	19
Städ- och matservice	52	50	46	28
Sysselsättningstjänster	-	-	-	14
Affärsverket Karleby Vatten	4	4	5	8
Sammanlagt	532	527	605	545

I början av år 2026 togs rapporteringssystemet People Analytics i bruk inom personal- och ekonomiförvaltningstjänster. Jämfört med den tidigare rapporteringen erbjuder People Analytics fler färdigt kalkylerade nyckeltal samt grafiska presentationer. Systemet har minskat behovet av manuell sammanställning av rapporter och separata kalkyler och rapporterna är tillgängliga snabbare än tidigare. Det bör noteras att

kalkyleringssätten beträffande enskilda nyckeltal kan ha ändrats något i och med införandet av systemet. I tabeller som gäller personalen kommer åren 2022–2023 ur det gamla systemet och åren 2024–2025 ur det nya systemet.

Antalet visstidsanställda har hållits relativt stabilt under de senaste fyra åren. Från sektorn koncernförvaltning och koncerntjänster överfördes personal till sysselsättningstjänsterna i samband med att dessa övergick till kommunerna. Skillnaden i siffrorna från undervisningssektorn mellan åren 2023 och 2024 beror på att de deltidsanställda timlärarna ingår i siffrorna i det nya systemet, medan de inte gjorde det tidigare. I det gamla systemet rapporterades deltidsanställda timlärare separat, men i det nya systemet ingår de i antalet visstidsanställda. Inom stadsmiljösektorn, särskilt inom städ- och matservicen, förberedde man sig inför år 2025 på strukturella förändringar, bland annat med tanke på skolan i Biskopsbacken. Några skolenheter lades ned och en ny stor skola och ett nytt kök färdigställdes. Detta påverkade personalbehovet när verksamheten inleddes. Därför har man gjort visstidsanställningar.



Frånvaro orsakad av olycksfall i arbetet (kalenderdagar)	2022	2023	2024	2025
Hela staden	587	1278	1224	829

År 2025 var det totala antalet **olycksfall i arbetet** 175 (174 år 2024), av dem var 52 olycksfall under arbetsresor (55 år 2024). Tabellen visar hur frånvaromängderna kan växla från år till år beroende på t.ex. antalet olycksfall som orsakar enstaka långa sjukfrånvaron. Statistikcentralen och Finlands Näringsliv har bestämt priset på sjukfrånvaro till i medeltal 370 euro/dag. Om man

strävar efter att minimera sjukfrånvaro som beror på olycksfall i arbetet är det möjligt att nå besparingar som kan mätas tydligt. Med hjälp av säkerhetsanmälningar (1 374 st. år 2025) kan man identifiera de bakomliggande orsakerna till incidenter. Man kan förebygga och förutse incidenter genom att utreda dem.

Arbetarskyddsverksamheten baserar sig på lagar och förordningar. Karleby stad har en arbetarskyddschef och tre heltidsanställda arbetarskyddsfullmäktige med egna ansvarsområden. Det planmässiga arbetet för att stärka personalens arbetarskyddskompetens fortsatte. Arbetarskyddet ordnade olika utbildningar om arbetarskydd och arbetarsäkerhet. Inriktade arbetarskydds- och arbetssäkerhetsutbildningar ordnades för de olika sektorerna och enheterna efter behov. Ansvaret för främjandet av arbetssäkerheten vilar på både cheferna och arbetstagarna. Ett effektivt arbetarskydd kräver ett gott samarbete inom hela arbetsgemenskapen.

Insatsområden för Karleby stads arbetarskydd åren 2022–2025 var följande:

- öka medvetenheten om arbetarskyddet
- säkerhetsanmälningar
- Karleby stads verksamhetsmodeller
- säkerheten på vägen till och från arbetet.

Sjukfrånvaro i medeltal kal.d./årsv.	2024	2025
Koncernförvaltning och koncerntjänster	7,5	7,1
Undervisningstjänster	14,4	13,3
Småbarnspedagogik	24,8	21,2
Kultur- och fritidstjänster	12,4	15,5
Städ- och matservice	23,0	16,5
Övrig Stadsmiljö	14,4	13,6
Miljöhälsovård	15,5	9,3
Sysselsättningstjänster	-	15,7
Affärsverket Karleby Vatten	10,0	7,4

Vikariekostnader, euro	2023	2024	2025
Sjukledighet	1 352 963	2 031 473	1 712 937
Föräldraledighet	492 176	542 027	621 948
Semester	724 490	824 233	832 373
Övriga vikarier	2 731 709	3 366 834	2 952 364
Utbildning	66 902	132 274	122 011
Sammanlagt	5 368 240	6 896 841	6 241 632
Hela staden		17,8	15,6

Med nyckeltalet årsverke avses ett helt års arbetsinsats av en heltidsarbetande. En deltidsanställds insats omräknas till årsverken enligt deltidsprocenten och arbetsinsatsen för en person som varit anställd en del av året räknas som kalenderdagar i förhållande till hela året.

Sjukfrånvaron minskade tydligt jämfört med året innan. Mest minskade korta sjukfrånvaron på grund av luftvägsinfektioner, men en minskning skedde även i de mest allmänna diagnosgrupperna. Liksom tidigare år orsakades de flesta **sjukskrivningarna** av sjukdomar i muskuloskeletala systemet, psykiska störningar och beteendestörningar samt av sjukdomar i luftvägarna. Utvecklingen i Karleby stad har som helhet varit mer positiv än i hela landet i medeltal. De riksomfattande trender som Fpa rapporterar om, särskilt minskningen av luftvägsinfektioner och att antalet långa sjukskrivningar på grund av den mentala hälsan har slutat öka, stöder den utveckling som observerats i Karleby. Över 44 procent av stadens anställda var inte alls frånvarande från arbetet på grund av sjukdom under året. År 2025 utgjorde de omedelbara kostnaderna av sjukfrånvaron 3,29 procent av lönerna, dvs. 3,03 miljoner euro. Tabellen nedan visar kostnaderna av sjukfrånvaro inom Karleby stad jämfört med lika stora jämförelsekommuner enligt statistik från Keva:



Vikariekostnaderna minskade år 2025. I övriga frånvarogrupper skedde en minskning, utom när det gäller familjeledigheter och semestervikarier.

3.3.4 Jämförelse av kostnader

Driftskostnaderna beskriver verksamhetens löpande bruttokostnader. I dem ingår interna och externa verksamhetskostnader, kapitalförslitning i form av avskrivningar samt allmänna kostnader som överförs på verksamheten. Inga intäkter har dragits av från kostnaderna, vilket innebär att indikatorn inte alls tar ställning till hur verksamheten finansieras. Driftskostnaderna beskriver således hela tjänstens volym, även den andel som säljs till andra kommuner eller till den privata sektorn. Driftskostnaderna fungerar bra som en indikator för den totala volymen. Svagheter är att till exempel i ansvarskommunernas kostnader ingår också den andel som produceras för avtalskommuner.

Nettodriftskostnaderna beskriver, liksom driftskostnaderna, kostnaderna för den löpande verksamheten. Från bruttokostnaderna dras dock av alla verksamhetsintäkter samt överföringsintäkter, varvid indikatorn beskriver den andel av kostnaderna som finansieras med skattemedel (skatteintäkter och statsandelar). När det gäller samverkan beskriver nettodriftskostnaderna (hos ansvarskommunen) den andel som produceras för de egna invånarna, eftersom avtalskommunernas betalningsandelar nettas bort. Också klientavgifter och utförsäljning minskar kostnaderna, vilket förbättrar indikatorns jämförbarhet (källa: Kommunförbundet). I Karleby var de totala nettodriftskostnaderna år 2024 3 168 euro/invånare (3 089 euro/invånare år 2023). I Seinäjoki var de totala nettodriftskostnaderna år

2024 3 011 euro/invånare, i Vasa 3 185 euro/invånare och i kommuner med 20 000–50 000 invånare i medeltal 3 024 euro/invånare. Kostnaderna för att producera tjänster påverkas bland annat av åldersstrukturen, befolkningens geografiska fördelning, efterfrågan på tjänster, såsom deltagandegraden, och befolkningsförändringen. Kostnaderna påverkas också av beslutsfaktorer, såsom kvalitet och produktivitet. Även om man kan jämföra kostnadsnivån för tjänster med hjälp av nettodriftskostnader per invånare, berättar de mycket lite om hur serviceproduktionen fungerar (källa: Kommunförbundet).



Tabellerna på följande sida visar nettodriftskostnaderna tio största tjänsterna i Karleby, Seinäjoki, Vasa, Mellersta Österbotten och kommuner med 20 000–50 000 invånare:

Karleby:

Palvelu:	1000€	€/as
Perusopetus	59 809	1 237
Varhaiskasvatus	35 989	744
Liikenneväylät	8 044	166
Lukiokoulutus	7 954	164
Yleishallinto ja vaalit	5 267	109
Liikunta ja ulkoilu	4 924	102
Esiopetus	4 691	97
Työllisyyspalvelut	3 980	82
Elinkeinoelämän edistäminen	3 578	74
Kirjastot	3 193	66

Seinäjoki:

Palvelu:	1000€	€/as
Perusopetus	72 081	1 082
Varhaiskasvatus	54 276	815
Liikenneväylät	16 356	246
Lukiokoulutus	11 427	172
Liikunta ja ulkoilu	9 237	139
Työllisyyspalvelut	7 884	118
Esiopetus	6 350	95
Kirjastot	5 268	79
Yleishallinto ja vaalit	3 967	60
Kansalaisopistot	3 631	55

Vasa:

Palvelu:	1000€	€/as
Perusopetus	75 726	1 076
Varhaiskasvatus	47 643	677
Ammatillinen koulutus	29 952	426
Liikenneväylät	16 208	230
Lukiokoulutus	9 728	138
Liikunta ja ulkoilu	8 796	125
Yleishallinto ja vaalit	7 455	106
Teatteri-, tanssi- ja sirkustoiminta	6 097	87
Esiopetus	5 400	77
Työllisyyspalvelut	5 317	76

Mellersta Österbotten:

Palvelu:	1000€	€/as
Perusopetus	88 402	1 305
Varhaiskasvatus	48 208	712
Lukiokoulutus	12 849	190
Liikenneväylät	10 807	160
Yleishallinto ja vaalit	8 885	131
Liikunta ja ulkoilu	7 801	115
Esiopetus	6 707	99
Elinkeinoelämän edistäminen	5 676	84
Työllisyyspalvelut	5 260	78
Kirjastot	4 880	72

Kommuner med 20 000–50 000 invånare:

Palvelu:	1000€	€/as
Perusopetus	1 247 589	1 246
Varhaiskasvatus	709 578	709
Liikenneväylät	233 552	233
Lukiokoulutus	145 458	145
Liikunta ja ulkoilu	119 945	120
Työllisyyspalvelut	87 202	87
Yleishallinto ja vaalit	86 191	86
Esiopetus	83 777	84
Kirjastot	63 684	64
Joukkoliikenne	59 445	59

OBSERVATIONER:

Den allmänna utvecklingen beträffande arbetshälsan har varit positiv. Satsningarna på arbetshälsan har alltså gett resultat.

Under de senaste åren har satsningar gjorts på arbetarskyddsverksamheten och den interna kommunikationen. Revisionsnämnden ger beröm för detta.

Nästan hälften av stadens anställda var inte alls frånvarande från arbetet på grund av sjukdom under år 2025, vilket är utmärkt.

4 STADENS EKONOMI

4.1 Ekonomisk stabilitet och hållbarhet

Stadens resultat för 2025 utföll klart bättre än budgeterat och det slutliga resultatet visade ett överskott. Verksamhetsbidraget utföll bättre än väntat och årsbidraget ökade efter finansieringsposterna. Centrala faktorer som bidrog till att förbättra resultatet var bland annat engångsvinster från försäljning av anläggningstillgångar (t.ex. tomtaffärerna vid Järvägstorget), en positiv utveckling beträffande ränteutgifter och räntekostnader, ökningen av statsandelar och samfundsskatten samt åtgärder inom ekonomiprogrammet och en minskning av köp av tjänster. Resultatet försämrades på grund av att inkomstskatteintäkterna minskade på grund av sysselsättningsläget, lönelösningarna och vikarierna ökade personalkostnaderna och leasinghyrorna ökade.

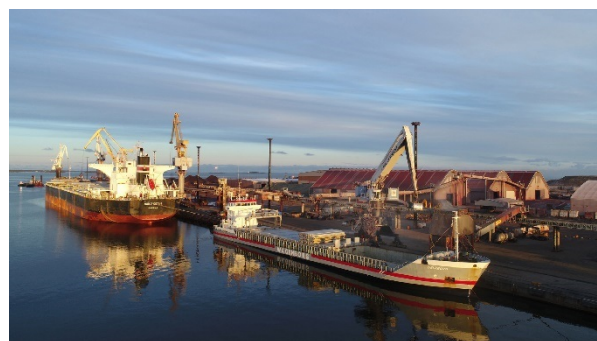
I tabellen nedan jämförelse av nyckeltal för åren 2022–2025 när det gäller ekonomins stabilitet och hållbarhet. Nyckeltalen för bokslutet för 2022 är inte helt jämförbara med föregående år, eftersom bland annat skatteintäkterna och statsandelarna var avsevärt större före välfärdsområdesreformen.

Staden affärsverket +	2022	2023	2024	2025
Årsbidrag (1000 €)	24.322	26.248	18.179	22.351
Årsbidrag €/invånare	506	543	376	462
Räkenskapsperiodens resultat (1 000 €)	8.804	8.351	-2.179	4.279
Soliditet %	45,1	46,7	44,9	42,6
Relativ skuldsättning %	71,8	133,9	147,4	153,0
Skulder och åtaganden % av driftintäkterna	87,2	161,3	178,6	207,1
Årsbidrag/avskrivningar %	156,7	146,7	89,3	123,7
Intern finansiering av investeringar %	129,5	105,4	49,5	49,1
Låneskötselbidrag	0,6	0,4	0,6	0,7
Kalkylmässigt låneskötselbidrag	0,8	0,9	0,6	0,7
Verksamhetsintäkter /	12,7	21,2	21,8	23,8

Verksamhetskostnader %				
------------------------	--	--	--	--

Stadens och affärsverkets räkenskapsperiod visade år 2025 ett överskott på 4,3 miljoner euro före bokslutsdispositioner. Efter ändringsposterna var räkenskapsperiodens överskott 4,7 miljoner euro (-1,4 miljoner euro år 2024). Verksamhetsbidraget var -137,2 miljoner euro (-132,32 miljoner euro år 2024). Stadens + affärsverkets årsbidrag ökade och årsbidraget/avskrivningar % år 2025 var 123,7 % (89,3 % år 2024). Målet att täcka avskrivningarna uppnåddes när det gäller staden och affärsverket.

Även om resultatet visade ett överskott är stadens ekonomiska situation fortfarande utmanande. Stadens investeringsbehov är fortfarande på högre nivå än normalt och lånestocken stiger till följd av ytterligare lån även under de kommande åren.



4.2 Stadskoncernens nyckeltal

I slutet av 2025 omfattade Karleby stads koncern 27 dottersammanslutningar. Antalet koncernbolag minskade med 8 bolag under fullmäktigeperioden, dvs. målet i strategin nåddes.

Stadsstyrelsen leder, styr och övervakar Karlebykoncernen. Staden har en koncern- och stadsutvecklingssektion vars uppgift det är att sörja för ägarstyrningen av stadens affärsverk och de bolag som hör till koncernen samt styrning av deras verksamhet och tillsyn av den. Det främsta målet är att utveckla de bolag som staden äger, stärka ägarvärdet på sikt och trygga bolagens konkurrenskraft till den del den går att påverka.

Koncernens verksamhetsutgifter år 2025 var sammanlagt 208,2 miljoner euro (195,3 miljoner euro år 2024) och verksamhetsutgifterna sammanlagt 305,2 miljoner euro (228,7 miljoner

euro år 2024). I tabellen nedan jämförs ekonomins nyckeltal åren 2022–2025 på koncernnivå:

Stadskoncernen	2022	2023	2024	2025
Årsbidrag (1000 €)	52.177	67.216	47.953	55.670
Årsbidrag €/invånare	1086	1392	991	1151
Räkenskapsperiodens resultat (1 000 €)	5.592	7.182	4.483	13.558
Soliditet %	32,1	36,5	34,3	32,8
Relativ skuldsättning %	88,8	138,9	156,1	165,3
Årsbidrag/avskrivningar %	112,0	110,7	110,1	129,9
Intern finansiering av investeringar %	102,6	109,4	49,2	46,5
Låneskötselbidrag	1,2	1,2	1,0	4,4
Kalkylmässigt låneskötselbidrag	0,93	1,31	0,89	0,89
Verksamhet sintäkter/ verksamhet skostnader %	55,0	70,3	67,6	68,2

Räkenskapsperioden visade ett överskott på 13,6 miljoner euro på koncernnivå 2025 och var 9,1 miljoner euro bättre än året innan. Efter bokslutsöverföringar och skatter var koncernens överskott 11,6 miljoner euro. Resultatet ökade med cirka 9,4 miljoner euro från år 2024.

Det kalkylerade låneskötselbidraget år 2025 hölls på samma nivå som året innan och var 0,89. Nyckeltalet visar kommunens förmåga att sköta räntorna och amorteringarna på sina lån med årsbidraget. Ett litet tal (under 1) betyder att årsbidraget inte räcker till för att täcka

låneskötselavgifterna, varvid man blir tvungen att betala lånen med andra inkomster eller ta mera lån. Årsbidraget täckte avskrivningarna till 129,9 procent och uppnådde alltså målet i stadsstrategin som var att årsbidraget ska överskrida avskrivningarna med 20 procent.

4.3 Granskning av skuldsättningen

I tabellerna nedan granskas stadens och stadskoncernens skuldsättning som helhet. Granskningen omfattar lån, leasing- och hyresansvar och borgensansvar, vilka det också är bra att betrakta som riskfaktorer och som en del av helheten när det kommer till skuldsättning. Leasing- och hyresansvaren har slagits samman år 2022 i enlighet med kommunförbundets anvisning och meddelas inte skilt.

Staden affärsverket +	2022	2023	2024	2025
Lån	235,6 miljoner euro	232,5 miljoner euro	248,4 miljoner euro	278,8 miljoner euro
Leasing+ hyresansvar	57,9 miljoner euro	52,7 miljoner euro	58,5 miljoner euro	108,5 miljoner euro
Borgensansvar	117,6 miljoner euro	114,0 miljoner euro	105,7 miljoner euro	112,8 miljoner euro
Sammanlagt	411,1 miljoner euro	399,2 miljoner euro	412,6 miljoner euro	500,1 miljoner euro
Lånestock, euro per invånare	4 905 €	4 814 €	5 135 €	5 765 €
Lånestock och hyresansvar, euro/invånare	6 126 €	5 904 €	6 345 €	8 009 €

Koncernen	2022	2023	2024	2025
Lån	450,5 miljoner euro	394,3 miljoner euro	441,1 miljoner euro	507,5 miljoner euro
Leasing+ hyresansvar	89,5 miljoner euro	70,1 miljoner euro	66,5 miljoner euro	113,9 miljoner euro

Borgensansvar	124,1 miljoner euro	119,2 miljoner euro	110,8 miljoner euro	114,5 miljoner euro
Sammanlagt	659,7 miljoner euro	583,6 miljoner euro	618,4 miljoner euro	735,9 miljoner euro
Lånestock, euro per invånare	9 377 €	8 164 €	9 120 €	10 495 €
Lånestock och hyresansvar, euro/invånare	11 149 €	9 615 €	10 494 €	12 850 €

År 2025 uppdaterades ränteswapavtalen så att de bättre motsvarar den nuvarande räntesituationen och skyddar mot räntehöjningar under kommande år. I bokslutet var lånestockens skyddsgrad 86,4 procent (99,1 % år 2024). Syftet med alla ränteswapavtal är att på lång sikt hantera lånestockens ränterisker och begränsa konsekvenserna av den förväntade räntehöjningen för stadens räntekostnader. Det är motiverat att skydda lånestocken med ränteswapavtal med beaktande av stadens höga skuldsättningsgrad.

4.4 Ekonomiprogram 2024–2026

Ekonomiprogrammet 2024–2026 upphör i slutet av år 2026. Syftet med ekonomiprogrammet är att säkerställa att Karleby stads ekonomi i framtiden ligger på stabil grund. Kommunallagen förutsätter att stadens ekonomi är i balans eller visar överskott i slutet av ekonomiplanperioden. År 2024 medförde åtgärderna en besparing på uppskattningsvis 2,3 miljoner euro. Under den avslutade räkenskapsperioden uppgick motsvarande siffra till 8,4 miljoner euro, och utan höjning av inkomstskattesatsen var den sammantagna effekten av nämndernas åtgärder cirka 5,5 miljoner euro. Som helhet uppnåddes målen i stort sett enligt plan. De centrala åtgärderna gällde bland annat höjning av kommunalskatten, hantering av ränterisker, höjning av vatten- och avloppsavgifter, avskaffande av kommundämlaget till stödet för hemvård av barn, effektivisering av stadens likviditet, sänkning av elkostnader, omprövning av köptjänster, försäljning av skog samt nedskärningar i prövningsbaserade bidrag.

Stadens ekonomiska situation är fortsatt ansträngd och en balans kan nås endast genom strukturella förändringar, såsom en lättare servicenätstruktur, omprioritering av investeringar, produktivitetsåtgärder och satsningar på

digitalisering samt stärkande av den ekonomiska tillväxten genom arbetskraftspolitik och livskraftsåtgärder. Karleby står inför ett tydligt hållbarhetsunderskott om inte de ekonomiska strukturerna korrigeras i tid. Utifrån de ekonomiska prognoserna för de kommande åren finns det därför skäl att fortsätta med den kritiska granskningen i syfte att uppnå en balanserad ekonomi.

OBSERVATIONER:

Olika indirekta och direkta kostnader för kommuninvånarnas tjänster och ökningen av kostnaderna påverkar kommuninvånarnas levnadskostnader utöver kommunalbeskattningen.

Stadens investeringstakt ökar fortsättningsvis och skuldmängden fortsätter öka kraftigt. Nya investeringar måste övervägas kritiskt och ställas i prioritetsordning vid behov.

Ekonomiprogrammet har förts framåt systematiskt och åtgärderna de första åren har inverkat positivt på resultatet.

Oavsett den osäkra världssituationen lyckades man göra ett positivt resultat. Revisionsnämnden är ändå bekymrad över koncernens ekonomiska situation och skulden/invånare i vår stad är högre än medeltalet i andra städer.

FRÅGOR:

Hur strävar staden efter att förbättra produktiviteten genom automatisering, t.ex. med hjälp av robotik, digitalisering eller artificiell intelligens?

Har jämförande kalkyler gjorts beträffande hur mycket förmånligare man kunde bygga nya objekt, om man byggde på en mera



5 STADSKONCERNEN

5.1 Ägarstyrning

Enligt kommunallagen avses med ägarstyrning åtgärder genom vilka staden som ägare eller medlem påverkar förvaltningen och verksamheten i ett bolag eller en annan sammanslutning. Genom ägarstyrning ska det ses till att kommunkoncernens fördel som helhet beaktas i kommunens dottersammanslutning. I sammansättningen av styrelserna för kommunens dottersammanslutningar ska en med tanke på sammanslutningens verksamhetsområde tillräcklig sakkunskap om ekonomin och affärsverksamheten beaktas.

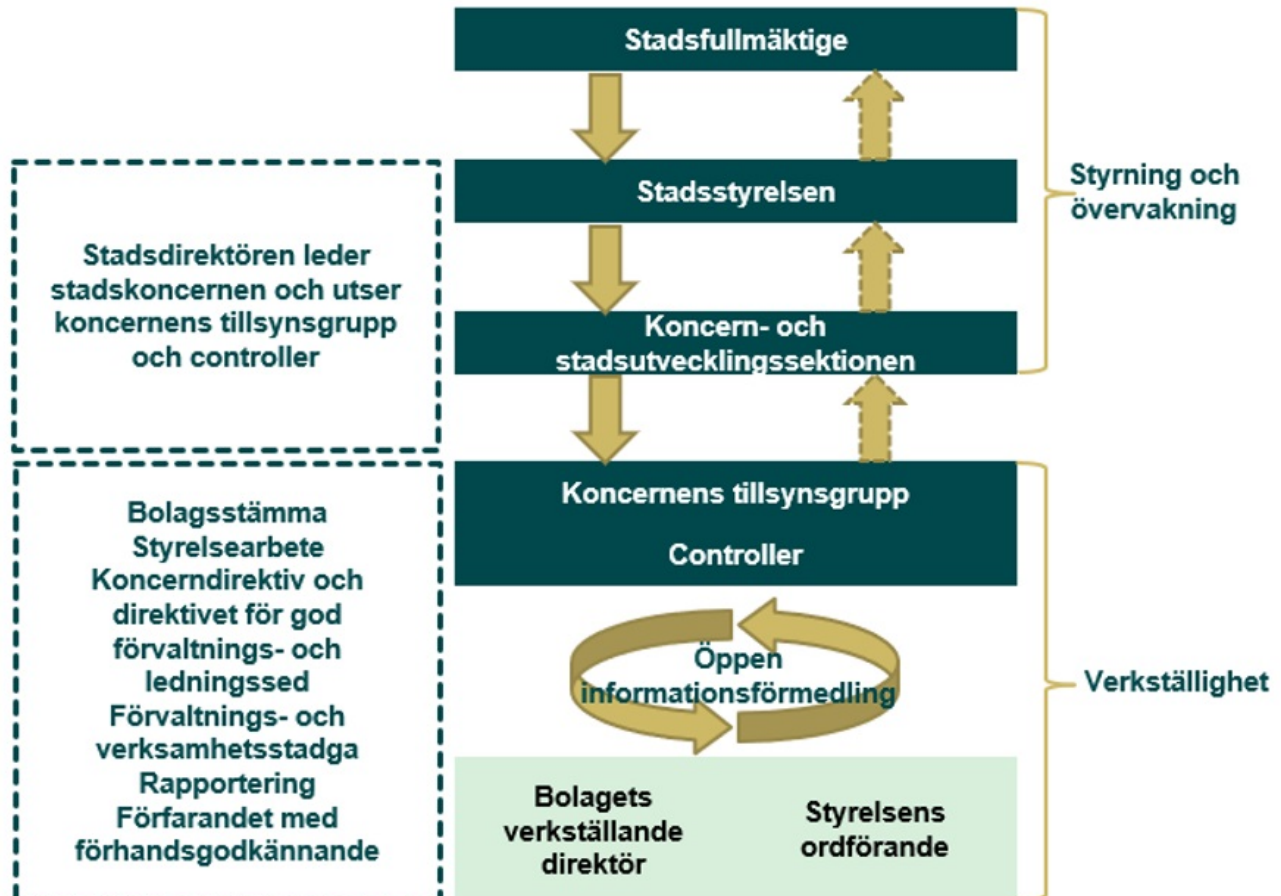
Stadsstyrelsen leder, styr och övervakar Karlebykoncernen. Staden har en koncern- och stadsutvecklingssektion vars uppgift det är att sörja för ägarstyrningen av stadens affärsverk och de bolag som hör till koncernen samt styrning av deras verksamhet och tillsyn av den. Koncernledningen består av stadsfullmäktige, stadsstyrelsen, koncern- och stadsutvecklingssektionen,

stadsdirektören, koncernens tillsynsgrupp och kontrollern. En viktig wwform av koncernstyrning är styrelsearbete. Bolagens styrelser består främst av förtroendevalda, tjänsteinnehavare samt substansexperter.

Revisionsnämndens uppgift är att bedöma huruvida de mål som stadsfullmäktige ställt upp har uppnåtts och om de ägarpolitiska riktlinjerna har följts samt att sörja för samordningen av revisionen av staden och dess dotterbolag. Stadens internrevision rätt att granska dottersammanslutningarnas verksamhet och ekonomi i nödvändig omfattning och att få tillgång till de uppgifter som behövs för revisionen.

Under perioden 2024–2025 hörde revisionsnämnden verkställande direktörerna för Karleby Idrottspark Ab, Työplus Yhtiöt Oy och Työplus Oy samt Karleby Energi Ab under sina möten bl.a. om bolagens verksamhet, mål och utfall samt om aktuella frågor.

Nedan åskådliggörs med en bild hur ägarstyrningen har organiserats inom Karleby stadskoncern:



5.2 Sammanslutningarnas ägarkort

I bokslutet för 2024 tog man i bruk mål enligt ägarkorten för dottersammanslutningarna. I ägarkorten definieras varje samfunds strategiska mål, ägarens önskemål och de indikatorer med hjälp av vilka samfundets verksamhet följs upp. Ägarkorten utarbetas för fullmäktigeperioden och en mellanbedömning görs under fullmäktigeperiodens lopp. Ägaren kan också fatta separat beslut om uppdatering av ägarkortet. Koncern- och stadsutvecklingssektionen svarar för uppdateringen av ägarkorten.

Dottersammanslutningar som ingår i stadskoncernen rapporterar varje år om sin verksamhet till koncernens tillsynsgrupp. Koncernens tillsynsgrupp sammanställer utifrån rapporterna en sammandragsrapport enligt ägarkorten till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för behandling i samband med delårsrapporterna och bokslutet.

Fastigheter

Till fastighetssamfunden hör Asunto Oy Lohtajan Hakapuisto, Kiinteistö Oy Kokkolan Innogate, Kiinteistö Oy Kokkolan Pikkuruukki, Kiinteistö Oy Kokkolan Snellman, Kiinteistö Oy Tankkari, Koivuhaan Palvelukeskus Oy, Kiinteistö Oy Kälviän Virastotalo, Karleby Hyresbostäder Ab och Karleby Idrottspark Ab.

I rapporteringen om samfunden har målsättningar för bolagen ställts upp, men särskilt fästs uppmärksamhet vid fastigheters skick, tillräckligt utbud av företagslokaler och bostäder samt den växlande efterfrågan. Dessa mäts genom med hjälp av olika ekonomiska mätinstrument och genom att granska bl.a. hyres- och belägningsgraden, reparationsskulden och antalet arbetsplatser i fastigheten. Målen beträffande hyres- och utnyttjandegraden uppnåddes med undantag av Kiinteistö Oy Kokkolan Innogate (50 %/målet 95 %, 78 %/95 % år 2024). Innogates relativa skuldsättning hade ökat 270 procent/målsättning 200 procent och var 238 procent år 2024. Det har inte skett några väsentliga förändringar i fastigheternas genomsnittliga skick.

Även dotterbolagen rapporterar om riskerna och de mest väsentliga riskerna för fastighetsbolagen anknyter till fastighetsbeståndets tekniska skick,

den ökande reparationsskulden och den låga uthyrningsgraden. Även fastigheternas tekniska fel och problem med inomhusluften samt utvecklingen hos räntenivån, investeringarnas finansieringsstruktur samt det långsiktiga kostnadstrycket som den åldrande fastighetsmassan orsakar räknas till riskerna. Ett förutseende underhåll och tillräckliga försäkringar är centrala riskhanteringsmetoder. Man strävar efter att behärska uthyrningsgraden med en aktiv marknadsföring av lokaler och samt med flexibla lokaler som kan ändras.

Affärsverksamhet

Affärsverksamhetssamfunden är Karleby Energi Ab-koncernen, Työplus Yhtiöt Oy-koncernen, Karleby Hamn Ab, KIP Infra Oy, KIP Service Oy, Karleby Turism Ab och Kokkolan Talohoito Oy.

I rapporteringen om samfunden fästs uppmärksamhet särskilt vid avkastningen av bolagens optimalt placerade kapital och ändringar i bolagens verksamhetsmiljö. Som mätinstrument används bl.a. avkastningsprocenten för det placerade kapitalet, rörelsevinsprocent, kundtillfredsställelse och andra mätinstrument som är olika för olika bolag. Större delen av målen uppnåddes (13/21), de mål som inte uppnåddes gällde, liksom föregående år, främst ekonomiska mål.

Riskerna för affärsverksamhetsbolagen hänförde sig särskilt till förändringar i verksamhetsmiljön, den geopolitiska osäkerheten, variationerna i marknadspriserna, osäkerheten kring investeringsprojekt, cybersäkerheten samt tillgången till personalresurser. Riskhanteringsmetoderna omfattar bland annat beredskap, utveckling av verksamhetsmodeller, långsiktigt underhåll av infrastrukturen samt aktiv uppföljning av osäkerhetsfaktorer på marknaden.

Tjänster och rådgivning

Till samfund för Tjänster och rådgivning hör Karlebynejdens Utveckling Ab (KOSEK), Ungdomscentra Villa Elba Ab, Garantiföreningen för Karleby stadsteater rf och Stiftelsen för Nordisk Konstskola sr.

I portföljen Tjänster och rådgivning finns bolag som fungerar i huvudsak med offentlig finansiering. I rapporteringen beaktas speciellt

närings tjänsternas omfattning och hur övergripande kulturtjänsterna är. Faktorererna mäts genom att granska bl.a. antalet företags- och kundbesök samt kundernas nöjdhet med tillgången till tjänster och deras kvalitet. När det gäller antalet kundbesök nådde inte Ungdomscentra Villa Elba Ab målet för antalet ungdomskunder: 13 128 / mål 15 600 (övriga kunder 13 140 / mål 10 000). De övriga bolagen uppnådde sina mål. Kundnöjdhetsmålet uppnåddes av KOSEK, medan Villa Elba och Karleby Stadsteaters understödsförening rf låg något under sina mål.

De mest centrala riskerna för samfunden inom Service- och rådgivning gäller finansieringsbasens tillräcklighet, variationer i kostnadsnivån, verksamhetens beroende av understöd samt lokalernas och fastigheternas skick. Även tillgången till personalresurser och osäkerhetsfaktorer i verksamhetsmiljön utgör betydande risker. Samfundens riskhantering baserar sig på förutseende uppföljning, ekonomisk planering och beredskap för att trygga verksamhetens kontinuitet.



OBSERVATIONER:

Personer som är medlemmar i dottersammanslutningars styrelser sitter i koncern- och stadsutvecklingssektionen och i koncernens tillsynsgrupp. Även om detta arrangemang är lagligt kan det leda till jäv som bör beaktas. Som regel bör situationer som orsakar jäv eller inbördes korsande bindningar undvikas på ett sådant sätt att tjänsteinnehavare eller förtroendevalda inte kan utföra sina uppgifter utan korsande bindningar, vilket strukturellt försvagar det allmänna förtroendet för tillsynens ändamålsenlighet.

FRÅGOR:

Vore det möjligt att enligt öppenhetsprincipen få koncernens tillsynsgrupps sammansättning offentligt framlagd?

6 AN-TJÄNSTER

AN-tjänsternas första verksamhetsår hos Karleby stad

När det gäller tjänsterna granskades år 2025 bland annat kriterierna för beviljande av lönesubvention och startpeng samt stödets varaktighet. Varaktigheterna förkortades för att finansieringen bättre skulle räckta till för hela året. Dessutom ansöktes om tilläggsanslag för lönesubventioner, startpeng och prövningsbaserade kostnadsersättningar, och 400 000 euro beviljades sommaren 2025. Staten ersatte också kommunerna för utbetalningar som överförts från år 2024, vilket innebar att serviceutgifterna höll sig inom budgeten - och till och med underskred den - eftersom helhetsbilden av ekonomin var oklar och man inte visste huruvida understödsutgifternas skulle vara tillräckliga i början av året och lägesbilden preciserades först under årets gång, när nya funktioner infördes i utbetalningssystemet för understöd i slutet av 2025 och till understöden bundna medel kunde frigöras manuellt för användning. De medel som kunde sparas från serviceutgifterna användes till slut för att finansiera kostnader för arbetslöshetsförmåner, eftersom dessa kostnader år 2025 var cirka 900 000 euro högre än budgeterat.

För att trygga kontinuiteten i tjänsterna utnyttjade sysselsättningstjänster statligt upphandlade arbetskraftsutbildningar, men till exempel coachningstjänster anskaffades inte alls år 2025. Enligt statens kalkyler användes coachningstjänster i Karlebyregionen till ett värde av cirka 500 000 euro före år 2025. I egen regi ordnades viss TAITE-coachning, men jobbsökar- och karriärcoachning köptes inte alls av externa tjänsteproducenter. Mot slutet av 2025 fördjupades samarbetet med Mellersta Österbottens utbildningskoncern och ett serviceavtal utarbetades, vilket gör det möjligt för sysselsättningsområdet att mer flexibelt anskaffa bland annat arbetskraftsutbildningar från en anknuten enhet. Konkurrensutsättning av sysselsättningstjänster är en krävande expertuppgift, och i slutet av 2025 saknades tillräckliga personalresurser för detta på grund av att en upphandlingsexpert sade upp sig, vilket ökade behovet av flexibla samarbete med KPEDU. Utöver arbetskraftsutbildningar omfattar tjänster som ska upphandlas även

rekryteringsutbildningar och tjänster inom utvidgat omställningsskydd, vilka kan hanteras med befintliga personalresurser. Efter att optionsupphandlingen av integrationsutbildningar avslutats kunde den ökande utbildningsefterfrågan mötas genom stadens interna verksamhet i samarbete med Karlebynejdens institut. Samarbetet har fungerat smidigt från början, men pågående lagreformer kan i framtiden förändra sättet att ordna integrationsutbildningar avsevärt, och effekterna av dessa förändringar kommer att märkas i både kundernas situation och sysselsättningstjänsternas verksamhet, om de genomförs enligt plan. Inom integrationstjänsterna identifierades under år 2025 behovet av att stärka personalresurserna och tilläggsresurser föreslogs i samband med budgetprocessen för 2026. Om antalet kunder inom integrationstjänsterna förblir på nuvarande nivå, måste behovet av tilläggsresurser fortfarande noggrant övervägas. Tack vare personalens mångsidiga språkkunskaper kunde man spara avsevärt i kostnaderna för tolkning i kundarbetet.

Risker och budget

Överföringen av sysselsättningstjänster från staten till kommunerna vid årsskiftet 2024–2025 var förknippad med flera osäkerhetsfaktorer. Den största risken anknyter till finansieringens tillräcklighet. TE-reformen finansierades genom statsandelar som överfördes till kommunerna utifrån kommunernas arbetskraftsvolym och antalet arbetslösa. I Mellersta Österbotten har arbetslösheten länge varit lägre än i landet i genomsnitt. Därför visste man att finansieringsnivån skulle bli lägre än vad som tidigare funnits tillgängligt när staten bar ansvar för ordnandet. Ännu i slutet av år 2025 bedöms genomförandet av lagstadgade uppgifter utgöra en förhöjd risk inom budgetramen. Lagstiftningsreformer kan medföra fler uppgifter för kommunerna utan att tillräcklig finansiering följer med, och under år 2025 tog man kritiskt ställning till lagförslag som skulle öka kommunernas kostnader utan att de ekonomiska resurserna ökas.

Anpassningen av ekonomin inom sysselsättningstjänster pågick under hela verksamhetsåret 2025. Visstidsanställningar som upphörde under året förlängdes i regel inte. Utöver personal som överfördes från staten genom överlåtelse av verksamhet rekryterades endast ett fåtal personer för viss tid till kritiska uppgifter under

år 2025, bland annat till integrationstjänsterna. I slutet av 2025 kunde dessa uppgifter omvandlas till tillsvidareanställningar, vilket underlättade tryggheten av verksamhetens kontinuitet. De största utmaningarna när det gäller personalresursernas tillräcklighet förekom i tjänsterna i initialskedet. De ökade kundvolymerna under 2025 gjorde delvis personalbristen värre och tidsfristerna för inledande intervjuer kunde inte hållas i alla fall. Situationen förbättrades dock något under årets lopp och processen för de inledande intervjuerna blev snabbare. När det gäller lagstadgade uppgifter kvarstår risker, bland annat i utbetalningsuppgiften, i och med att endast en expert överfördes från staten. Verksamheten var sårbar eftersom det inom organisationen endast fanns en person med kompetens för att verkställa viktiga beslut om utbetalning. För att säkerställa driftsäkerheten krävs ytterligare resurser för den lagstadgade utbetalningsuppgiften. Utmaningen är att arbetsmängden i praktiken endast motsvarar en personalresurs, men i undantagssituationer borde flera personer ha kompetensen.

Mellersta Österbottens sysselsättningsnämnd

Mellersta Österbottens sysselsättningsnämnd sammanträdde nio gånger år 2025. Sysselsättningsnämndens verksamhet fokuserade år 2025 på att etablera verksamheten, vid behov uppdatera verksamhetsstadgan samt bereda budgeten för år 2026. Den nya sysselsättningsnämnden fastställdes i fullmäktige först i slutet av 2025 på grund av att kommunernas nomineringar försenades. Utifrån den information som kommit in behövde budgetberedningen för år 2026 inte inledas med lika stora osäkerhetsfaktorer som beredningen av budgeten för 2025. Det var betydligt lättare att bedöma personalkostnaderna för år 2026 eftersom lönekostnaderna för den personal som överförts från staten ännu inte var kända år 2024 när budgeten för 2025 bereddes. Personalkostnaderna överskred också budgeten med cirka 170 000 euro, trots att alla uppgifter som upphörde som visstidsanställningar under år 2025 inte förlängdes. Verksamheten fortsatte dock i huvudsak med samma betoning som när ordnandet låg på statens ansvar, och större förändringar i verksamheten var inte heller möjliga på grund av lagstiftningen. Osäkerhetsfaktorer i början av året anknöt bland annat till

informationssystemens funktion. Användarrättigheterna fungerade för största delen av personalen väl redan från början av året; för några personer berodde fördröjningen i aktiveringen av användarrättigheterna på mindre tekniska fel i ansökan, vilka kunde åtgärdas inom de två första veckorna.

Uppföljningsgruppen består av kommundirektörerna. Gruppens sammanträden hölls enligt plan och kommunernas ledande tjänsteinnehavare fick en fortlöpande lägesbild av sysselsättningstjänsternas verksamhet under hela år 2025, trots att många frågor kring ekonomin var obesvarade i början av året. Uppföljningsgruppen stödde sysselsättningsområdets arbete, kommenterade verksamheten och framförde synpunkter bland annat på hur servicen förverkligades i hela landskapet. Karleby stad och Perho kommun finansierade tilläggsresurser till sysselsättningstjänster och dessa serviceavtal förlängdes även till år 2026.



Personal och samarbete

Personalorganisationen kunde etableras i början av år 2025 när servicecheferna hade rekryterats och personalen placerats i team. Under år 2025 uppdaterades personalens arbetsbeskrivningar och allmän arbetstid infördes som arbetstidsform för experter i enlighet med riktlinjer från Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarna KT. Detta belastade personalen, eftersom arbetstiden förlängdes vid övergången från kontorsarbetstid till allmän arbetstid, men förändringen ledde inte till uppsägningar eller ökad personalomsättning. De uppsägningar som skedde under året berodde på andra orsaker, och personalomsättningen var

7 BEHANDLING AV UTVÄRDERINGEN 2024

Stadsfullmäktige behandlade 9.6.2025 § 64 utvärderingsberättelsen 2024 och uppmanade stadsstyrelsen att vidta åtgärder på basis av slutledningar och observationer i berättelsen.

STRATEGIN OCH UTVÄRDERING AV MÅLEN	
ANSVAR SOMRÅDEN SOM LYDER UNDER STADSSTYRELSEN:	
Anställningen av en upphandlingschef svarade mot behovet. Upphandlingarna bör fortsättningsvis utvecklas så att de följer målen i strategin. Beaktandet av lokala företagare och uppskattningen av närproduktion bör förbättras.	Upphandlingschefen tillträdde sin tjänst i januari 2024. Ansvaret för den övergripande koordineringen av upphandlingar har överförts till ansvarsområdet för ekonomi- och dataförvaltningstjänster och implementeringen av verksamheten har fått en bra start i och med att upphandlingschefen tillträtt tjänsten. Den strategiska utvecklingen och koordineringen av upphandlingarna utvecklas långsiktigt och man har fått positiv respons både inom organisationen och av intressentgrupper.
Enligt revisionsnämndens uppfattning vore det bra om stadsstyrelsen i större utsträckning skulle föra ärendehelheter till fullmäktige för behandling.	Inom förvaltningen är huvudregeln att en högre myndighet inte utan ett uttryckligt bemyndigande i en bestämmelse har rätt att ingripa i ett ärende som hör till en lägre myndighets befogenhet. Samma princip gäller också inom kommunalförvaltningen. Därför kan inte ens fullmäktige avgöra ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen eller en nämnd. Därför ska beslut i ärenden som stadsfullmäktige i förvaltningsstadgan har delegerat till stadsstyrelsen eller något annat organ fattas så som det särskilt bestämts.
BILDNINGSVÄSENDET:	
För att nämndens för undervisning och fostran ansvarsområde ska kunna hålla sig inom ramen för budgeten krävs i fortsättningen bättre förutseende och planering av behovet av resurser.	Utöver budgeten styr besluten om timresurs och handledarresurs ekonomin inom sektorn för undervisning och fostran. När budgeten behandlas är det viktigt att beakta att besluten om timresurs och handledarresurs görs för ett läsår, medan stadens budget utarbetas för ett kalenderår. Resursbesluten fattas innan anvisningarna för utarbetande av budgeten ges och de binder anslagen till slutet av augusti följande kalenderår, dvs. till slutet av läsåret. Eventuella ändringar i godkännandet av budgeten kan inom undervisningstjänster verkställas först för nästa läsår, varvid deras verkningar blir synliga med eftersläpning. Det faktum att läsåret och kalenderåret inte motsvarar varandra ökar utmaningarna beträffande ekonomiplaneringen. Ändringar i lagar och förordningar som sker under budgetåret kan orsaka behov av ytterligare resurser, såvida ändringarna inte har varit kända när budgeten gjordes.
Den grundläggande utbildningen ordnas i Karleby billigare än i landet i medeltal. Hur säkerställs en tillräcklig resursförling?	Den grundläggande utbildningens resursfördelning inför det kommande läsåret avgörs utifrån timresursbeslutet som fattas av sektionen. I beslutet beaktas elevantalet, antalet undervisningsgrupper, behovet av specialundervisning samt andra skolspecifika särdrag som påverkar hur resurserna fördelas. Stadens ekonomiska situation, anvisningarna för upprättande av budget och målen i ekonomiprogrammet har lett till att timresursen har dimensionerats noggrant enligt skolornas behov. De ekonomiska utmaningarna har också fört med sig att den lokala timfördelningen ligger på den nationella miniminivån.
Vilka positiva och negativa ändringar har uppdelningen av bildningssektorn i sektorn för undervisning och fostran samt kultur- och fritidssektorn fört med sig?	Effekterna av organisationsförändringen kan ännu inte bedömas heltäckande, eftersom den nya organisationen inte har varit i bruk under ett helt verksamhetsår och räkenskapsperiod. Den respons som man fått om organisationsförändringen av personalen har varit positiv eller neutral. Ingen negativ respons har nått ledningen inom någondera av sektorerna. Båda sektorcheferna förhåller sig positivt till förändringen: den har möjliggjort ett bättre fokus och engagemang i den egna sektorns verksamhet. Samtidigt har kultur- och fritidstjänsterna, som har en central roll i stadens strategi och som hjälper staden att klara sig i konkurrensen med andra städer, fått en mer

	framträdande roll än tidigare. Det har också blivit tydligare vilken roll stadens välfärdsarbete och samordning av välfärdsarbetet har i stadsorganisationen.
På vilket sätt säkerställs det att Musikcentrum Snellman reserveras fullt ut?	För närvarande används Musikcentrum Snellmans lokaler regelbundet av Mellersta Österbottens kammarorkester för repetitioner och konserter, Karleby stadsteater använder Fordell-salen som sin lilla scen och yrkeshögskolan Centria använder Fordell-salen för sin egen undervisningsverksamhet. I lokalerna ordnas även stadens kulturtjänsters egna evenemang. I övrigt marknadsförs Snellmans lokaler aktivt till olika evenemangsarrangörer och servicechefen ansvarar för försäljningen och marknadsföringen av lokalerna. Målet beträffande nyckeltal som beskriver användningen av Musikcentrum Snellman är att använda användningsdagarna beträffande både Snellman-salen och Fordell-salen. Hösten 2024, cirka fyra månader efter invigningen, användes Snellman-salen 66 dagar och Fordell-salen 71 dagar. Under hösten 2024 ordnades sammanlagt 62 olika publikevenemang i Musikcentrum Snellman.
Revisionsnämnden anser att man beträffande inriktningen av motionsrådgivningen ännu mer bör öka samarbetet med Soite ur ett förebyggande och rehabiliterande perspektiv.	Stadens motionsrådgivning med låg tröskel genomförs i enlighet med de nationella rekommendationerna. Samarbetet mellan välfärdsområdet och staden gällande motionsrådgivning och livsstilscoaching regleras i ett samarbetsavtal: Resurserna för motionsrådgivningen bestäms årligen i samband med budgeten. Utöver motionsrådgivningen samarbetar idrottstjänster, Soite och olika föreningar tätt beträffande verksamhet med livsstilsgrupper för personer i olika åldrar.
Kalkylmässigt orsakar finländarnas brist på idrott och motion i Karleby totala kostnader på 12,6 miljoner euro och för mycket stillasittande kostnader på 14,1 miljoner euro årligen (källa: UKK-institutet). Därför är främjandet av idrott och motion en viktig uppgift för kommunen. Hur kan man få resultaten av Move-testet att minst motsvara genomsnittet i resten av landet?	Utvecklingen av Move!-stigen i samarbete mellan staden och välfärdsområdet är ett viktigt mål för arbetet med att främja barns och ungas fysiska funktionsförmåga. De olika faserna är förberedelse, mätningar, personlig respons och stöd samt lokalt och regionalt främjande av motion. Om man förtydligar och stärker de olika aktörernas roller i olika faser av stigen kan man också påverka resultaten. Idrotts- och undervisningstjänster strävar i sin verksamhet på många sätt efter att stöda och öka barns och ungas motion. Skolelevernas avgiftsfria KOHASU-hobbyverksamhet ökar möjligheterna till hobbyer med låg tröskel. I början av läsåret 2025–2026 tas en motionstränerverksamhet för elever i årskurserna 7–9 i bruk. Idrottstjänster understöder även barns och ungas motion och idrott i föreningar genom bidrag för träning av ungdomar. Träningstureorna för personer under 18 år i skolornas salar är gratis för föreningarna. Närmotionsplatserna och motionsomgivningarna utvecklas kontinuerligt. Kom med-sommarverksamheten är aktiv. I sommarhobbyerna kan man delta när man vill och verksamheten är gratis.
STADSMILJÖ:	
Resultatet av Stadsmiljöns arbetshälsoenkät är inte tillfredsställande. Sektorns resultat är sämre än de andra sektorernas. Som helhet var Stadsmiljöns eNPS-tal -9 (-8 år 2023). Inom hela stadens organisation var talet 20. Hurdana åtgärder vidtar sektorn Stadsmiljö för att förbättra arbetshälsan, utöver stadens generella åtgärder?	Konkreta åtgärder som vidtagits för att reda ut och åtgärda situationen beträffande det svaga resultatet beträffande eNPS-talet är bl.a. arbetshälsoworkshopar och enhetsspecifika utvecklingsåtgärder på basis av resultaten av dem, utarbetandet av konkreta åtgärder utgående från utvecklingsåtgärderna, en öppen och transparent kommunikation samt uppföljning och mätning av åtgärdernas förverkligande och verkningar. Den huvudsakliga missnöjdheten som eNPS-talet pekar på orsakas av bl.a. av uppgifts-/personaländringar som gjorts i organisationsändringens kritiska fas och i samband med den. Dessa har orsakat osäkerhet beträffande den egna arbetsuppgiftens varaktighet. Inget hot om uppsägningar har förekommit. Dessutom har eNPS-talet eventuellt påverkats av det negativa trycket från sociala medier, offentligheten och beslutsfattarna samt de stramare personalåtgärderna i slutet av året på grund av inbesparingar. I byggnadstillsynen har man gått igenom en arbetsträningssprocess under våren 2025. Inom byggnadstillsynen har man tagit i bruk Pulssikysely, som mäter arbetshälsan varje månad. Denna praxis tas i bruk av hela ansvarsområdet Tillstånd under hösten 2025. Pulssikysely ger månatligen uppdaterade data för uppföljningen av arbetshälsan och åtgärder kan vid behov snabbt vidtas. Veckomöten ordnas inom ansvarsområdena och enheterna. De närmaste chefernas ledningsansvar har gjorts tydligare och man har gått igenom personalens befattningsbeskrivningar i enheterna. När det gäller

	byråsekreterartjänsterna har befattningsbeskrivningarna förtydligats likaså har vikariepraxis beträffande semestertider och annan frånvaro förtydligats.
Stadsstrukturnämnden hade uppnått skogsvårdens mål också med mindre förnyelseavverkning. Hade det varit möjligt att avstå från en del kalhuggningar i syfte att främja den biologiska mångfalden?	När det blir aktuellt med föryngring av skog börjar valet av metod med en undersökning av platsens och trädslagens tillstånd. Naturlig föryngring eller andra metoder används alltid när det finns någon annan tillförlitlig metod än kalavverkning. Kalavverkning begränsas till platser där t.ex. tjock moss, fuktig jord, olämpliga trädslagsförhållanden osv. i praktiken förhindrar föryngring av skogen på annat sätt. Kalavverkningarnas andel av alla avverkningar är mindre än 10 procent (genomsnittet i hela landet 16 %), vilket är ett tecken på att kalavverkningar i Karleby stads skogar har begränsats till objekt där metoden i praktiken är det enda alternativet.
Man har just inte tagit ställning till den egna produktiviteten. På vilket sätt följs produktiviteten upp inom de ansvarsområden som lyder under stadsstrukturnämnden?	Inom den ansvarsområden som lyder under stadsstrukturnämnden följs den egna verksamhetens produktivitet upp på flera olika sätt, eftersom begreppet produktivitet varierar beroende på vilken verksamhet som granskas. De viktigaste indikatorerna som mäter produktiviteten i anslutning till uppföljningen av verksamheten fastställs årligen i programmet Targetor i samband med budgeten. Dessa följs även upp i delårsrapporter under årets lopp och då rapporteras de också till nämnden. Dessutom följs nyckeltal som är bundna till eurobeloppet eller funktioner som beskriver verksamheten, av vilka de viktigaste finns med i Targetor. Utöver dessa är ansvarsområdena under stadsstrukturnämnden med i flera olika riksomfattande separata rapporter som kan upprepas årligen, t.ex. KTI, värdering, KUTU, etc. Dessutom görs olika delaktighetsprojekt/-åtgärder för bedömning av servicens effekt, som också rapporteras separat till nämnden.
Ansvarsområdet Lokaliteters centrala mål och åtgärd har sagts vara främjande av användningen av inhemska råvaror och närproducerad mat. Revisionsnämnden anser att nämnden har misslyckats med detta. Det kom in endast en offert på upphandlingen av kött-, mjölk- och brödprodukter. Offertbegäran hade inte delats upp så att lokala företag hade kunnat lämna offert. Inte heller det inhemska var med på ett tillräckligt vis i offertbegäran. Produktionens avstånd från konsumtionen hade inte beaktats alls.	I den senaste konkurrensutsättningen av livsmedel 2024 var ett av kriterierna att livsmedlen ska vara inhemska inom de ramar som upphandlingslagen ställer. I det nuvarande kontraktssortimentet är rotfrukter och grönsaker närproducerade och köttet är nästan till 100 % inhemskt. I upphandlingen av livsmedel har man använt ett poängsättningssystem som baserar sig på de strategiska målen. Konkurrensutsättningen har gjort det möjligt att köpa produkter som erbjuds av lokala producenter. Under hela avtalsperioden 2022–2024 köptes det in närproducerad mat för 176 031 euro. Det innebär en betydande ökning av antalet inköp av närmat jämfört med den föregående avtalsperioden 2019–2021, då inköpen uppgick till 76 500 euro per avtalsperiod.
Revisionsnämnden har fäst uppmärksamhet vid att stadsstrukturnämnden inte har rättat beslut om dagvattenfakturering ens på begäran. Om det administrativa arrangemanget har lett till en situation där dagvattenfaktureringen har gjorts fel bör faktureringen rättas till för alla kommuninvånare som har blivit felfakturerade.	En enskild kommuninvånarens begäran om omprövning av dagvattenfakturan har gått ända till Vasa förvaltningsdomstol, där den fortfarande är under handläggning (hösten 2025). Stadsstrukturnämnden gav ett utlåtande i ärendet 17.04.2024 § 78. Av yttrandet framgår ärendets huvudsakliga innehåll och det faktum att det rör sig om en enskild faktura, inte en felaktigt utförd fakturering som revisionsnämnden fört fram. Karleby stad anser att alla beslut i ärendet har fattats i behörig ordning och behörigt organ. Besluten har inte överklagats och de har vunnit laga kraft.
Revisionsnämnden konstaterar att busskurarna ännu inte har getts namn. Det är viktigt att göra kollektivtrafiken smidigare. Detta torde främjas i samband med den nya konkurrensutsättningen. Borde utvecklingen av kollektivtrafiken	Den nya stadstrafiken har konkurrensutsatts och trafiken har inletts sommaren 2025. Det har skett ändringar i de rutterna vilket har fört med sig ändringar i hållplatserna jämfört med den tidigare stadstrafiken. Planen har varit att namnge hållplatserna när de nya linjerna har fastslagits och man har säkerställt smidigheten när trafiken inleds. Detta möjliggör en mer effektiv användning av tillgängliga resurser. Granskningen av hållplatserna pågår som

<p>vara med som en del av de klimatvänliga åtgärderna som redan vidtagits?</p>	<p>bäst inom ansvarsområdet Planering, likaså bereder man som bäst namngivningen av hållplatserna. Man har också utrett behovet att avlägsna gamla hållplatser, som nu står oanvända på grund av den nya stadstrafiken.</p>
<p>Revisionsnämnden vill fästa stadsstrukturnämndens uppmärksamhet vid positiv offentlighet. Särskilt när det gäller upphandling ska motiveringarna visas tydligt.</p>	<p>Utöver stadens upphandlingsanvisningar har de funktioner som lyder under stadsstrukturnämndens interna anvisningar för stadsmiljöns funktioner, i vilka det fastställs vad ett upphandlingsbeslut ska innehålla. Upphandlingarna bereds noggrant och särskild uppmärksamhet fästs vid urvalskriterierna när projektet planeras och redan innan upphandlingsansönsen publiceras. Vid beredningen av upphandlingen fästs uppmärksamhet vid en positiv inställning till offentlighet, det vill säga att organisationen utåt upplevs som öppen, ansvarsfull och pålitlig. Offentlig upphandling är ofta föremål för medborgarnas, mediernas och beslutsfattarnas intresse. Transparent beredning och motiverade upphandlingar stärker förtroendet och offentligt motiverade upphandlingar förebygger misstankar om favorisering eller missbruk. Alla beslut motiveras på grundval av de kriterier som valts för den aktuella upphandlingen och innehåller all information som behövs för jämförelse av anbudena.</p>
<p>Övervakningen av åtgärderna efter byggande av fiberoptiska nät bör effektiviseras.</p>	<p>Samarbetet beträffande tillstånd och tillsyn har utvecklats regelbundet från år 2023 och samarbetet har varit klanderfritt. Det finns många grävobjekt som ska övervakas och det binder personresurser. En effektivisering av övervakningen av efterarbetet efter byggande av fiberoptiknät kräver en ökning av personresursen i enheten gator och underhåll. För tillfället ligger objekten på enbart vägmästarens ansvar. Vägmästaren gör en mottagningsgranskning av varje objekt tillsammans med dem som utfört grävarbetet när objektet är färdigt. Efter granskningen börjar en garantitid på två år. Under garantitiden ska eventuella korrigerande åtgärder göras av entreprenören.</p>
<p>Ett problem är fortfarande tillståndprocessernas smidighet, vilket också framgår av företagarenkäterna. Tillståndprocesserna är en del av stadens attraktionsfaktorer. Vilka nya åtgärder har staden för avsikt att vidta för att avhjälpa situationen?</p>	<p>Miljöskyddets och byggnadstillsynens tillståndsärenden har lagstadgade tider för hörande och utlåtanden, som sätter ramar för handläggningen. Som centrala mål har man satt upp att bygglov ska handläggas utan dröjsmål. Från och med den 1 januari 2026 ingår i bygglagen en garantitid på 3 månader för handläggning av vanliga bygglov och en handläggningstid på 6 månader för krävande planeringsprojekt och projekt för ren omställning. Hösten 2024 satte byggnads- och miljönämnden upp ett mål för handläggning av vanliga bygglov på 1,5 månader och 3 månader för krävande projekt. Handläggningstiderna för alla tillståndstyper följs upp regelbundet i delårsrapporter och i samband med bokslutet med hjälp av Targetor-indikatorer. Handläggningstiderna för bygglov, åtgärdstillstånd, rivningslov och bygglov enligt den nya lagen har under det senaste året uppnåtts i enlighet med målen. Handläggningstiderna för undantagstillstånd och beslut om planeringsbehov har inte förverkligats helt, eftersom gamla tillståndsansökningar från tidigare år har hopat sig på grund av personalbrist. En del av ansökningarna har gjorts i tillståndssystemet, men har inte kompletterats trots begäran. De ökar de genomsnittliga handläggningstiderna för undantagslov och beslut om planeringsbehov. När det gäller handläggningen av tillstånd har man identifierat ett behov att förbättra informationen till klienterna om handläggningens faser. En riktad kundnöjdhetenkät kommer att göras om byggnadstillsynen. Enkäten riktar till personer som utträttat ärenden hos byggnadstillsynen under det senaste året. Med en enkät av detta slag kunde man årligen följa upp kundnöjdheten och få fram detaljer som behöver utvecklas.</p>
<p>Man bör vara uppmärksam på att de elektroniska tjänsterna fortfarande inte är tillgängliga för alla. Staden bör utveckla sätt att förbättra den personliga servicen utgående från respons.</p>	<p>Största delen av tillståndsansökningarna kan fortfarande också lämnas in till pappers. Man strävar dock efter att uppmuntra klienterna att använda de elektroniska tjänsterna. Klienterna får också personlig service om de behöver hjälp med att använda den elektroniska tjänsten. Ansökningar eller beslut om tillstånd uteblir inte för att klienten inte kan använda den elektroniska tillståndstjänsten.</p>
<p>Hurdan är situationen beträffande slutsyner?</p>	<p>Byggnadstillsynen har utrett bygglov som håller på att gå ut och sökandena har informerats om slutsynen. I allmänhet har för byggnader gällande vilka slutsyn inte har utförts en ibruktagningsyn utförts. Efter den kan byggnaden användas enligt lovet och skattemyndigheten har fått information om att</p>

	byggnaden har färdigställt. Till ibruktagningssyner hör ofta små halvfärdigheter, t.ex. vad gäller gårdsplanerna. Bygglov för vilka ibruktagningssyn har utförts men inte slutsyn och deras antal avviker inte från läget hos byggnadstillsyner på andra håll i Finland. Genomgången av lov för vilka slutsyn inte har utförts kräver ett utredningsarbete som man på grund av byggnadstillsynens hektiska arbetsläge inte har haft möjlighet att använda tid till.
MILJÖHÄLSOVÅRD:	
Det vore bra att i bokslutet nämna hur försörjningsberedskapen har beaktats.	Miljö- och hälsoskyddet upprätthåller inte viktig infrastruktur, men i bokslutet kan man tydligare betona både försörjningsberedskapen och åtgärder som stöder den egna resiliensen. Miljö- och hälsoskyddet är en av de med tanke på försörjningsberedskapen kritiska sektorerna i vårt samhälle.
KARLEBY VATTEN:	
Karleby Vattens rekommendationsindex för personalen (eNPS) steg från -22 till +20. Satsningarna på arbetshälsan har i sin helhet förbättrat personalens arbetshälsa.	Organisationsändringen och uppdateringen av verksamhetsstadgan och befattningsbeskrivningarna så att de motsvarar verksamhetsmiljöns behov har avsevärt förbättrat orken i arbetet och arbetshälsan. Detta syns som en ökning av rekommendationsindexet.
UTVÄRDERING AV VERKSAMHETENS RESULTAT:	
På vilket sätt har staden för avsikt att utveckla produktiviteten i stadens egen verksamhet och hur ska den mätas?	Inom stadens sektorers ansvarsområden följs den egna verksamhetens produktivitet upp på flera olika sätt, eftersom begreppet produktivitet varierar beroende på vilken verksamhet som granskas. Att mäta produktivitet är en del av sektorernas dagliga arbete, och det är mycket viktigt när resurserna är knappa.
Åtgärder för välbefinnande i arbetet bör inriktas särskilt på de arbetsenheter vilkas resultat i fråga om välbefinnande i arbetet är dåliga. Vilka nya åtgärder har staden för avsikt att vidta för att avhjälpa situationen?	Följande utbildning i arbete som närmaste chef riktas särskilt till chefer inom Stadsmiljö. I Stadsmiljöns arbetshälsoplaner för i år betonas mångformighet och jämställdhet, arbetshälsa och ork samt ansvar. Reformen av arbetshälsokenkäten möjliggör i fortsättningen ett nytt perspektiv på utvecklingen och uppföljningen i enheterna. Även utvecklingen av utvecklingssamtalen och one-to-one-diskussionerna möjliggör en förbättring av arbetshälsan och den anställdas upplevelse av arbetet till exempel i och med att kommunikationen ökar, den individuella utvecklingen stöds och tilliten och öppenheten i arbetsgemenskapen stärks.
Karleby satsar avsevärt på kulturverksamhet, vilket också återspeglas i nettodrifstkostnaderna. Karleby ligger på andra plats i jämförelsen mellan kommunerna (20 000–50 000 invånare).	I gruppen av kommuner med 20 000–50 000 invånare är Karleby utöver Kajana det enda landskapscentrumet som också har landskapscentrumservice. När det gäller kulturtjänster visar sig detta så att Karleby har bl.a. landskapets enda yrkestheater, en högklassig yrkesorkester och museer som staden upprätthåller. K. H. Renlunds museum har också regionala myndighetsuppgifter i egenskap av regionalt ansvarsmuseum. Kulturtjänsterna på landskapscentrumnivå syns som något högre satsningar i kulturtjänster per invånare än i många andra små eller medelstora städer, som inte är landskapscentrum. Jämfört med de större städerna motsvarar Karlebys satsningar per invånare på kultur i Karleby medeltalet i landet.
STADENS EKONOMI:	
Staden har gjort stora investeringar och skulden har ökat. Nya investeringar måste övervägas kritiskt i framtiden.	Stadens ekonomiska utveckling har under de senaste åren varit utmanande. Årsbidraget har minskat, vilket beror på en nedgång i inkomster och finansieringsposter samt en kraftig ökning av kostnaderna. Oavsett detta är det stadens mål att fortsätta att utveckla och stärka sin livskraft, service och infrastruktur. Investeringarna är en viktig del av detta utvecklingsarbete. Staden har dock förbundit sig till att nya investeringar i fortsättningen granskas

	kritiskt och sådana projekt får förtur som stöder en hållbar ekonomi på lång sikt och stadens invånares välfärd.
Den genomsnittliga inkomstskattesatsen i Finland är 7,5 procent och i Karleby höjdes inkomstskattesatsen till 9,2 procent. Hur kan vi sörja för stadens attraktionskraft?	Målsättningen är att förbättra årsbidraget och på längre sikt att få skuldsättningen att gå ner. Om man lyckas med detta och ekonomin blir starkare kan man i framtiden bedöma förutsättningarna för att sänka inkomstskattesatsen som i nuläget är relativt hög.
STADSKONCERNEN:	
Offentliga bolags verksamhet ska vara så transparent som möjligt. Stadens bokslut ska visa åtminstone koncernbolagens resultat och verksamhetsårets beskrivningar.	I enlighet med 113–115 § i kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. I den allmänna anvisningen (Allmän anvisning om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse) bestäms inte och ges inte anvisningar om upprättandet av resultatet/beskrivning av verksamhetsåret för koncernbolag. Tidsmässigt kan staden inte publicera sina bolags resultat för räkenskapsperioden innan bolagen har publicerat sina bokslut. Staden publicerar i samband med delårsrapporterna två gånger om året en mera omfattande rapport över dotterbolagen. Den baserar sig på målen i koncernanvisningen och koncern- och stadsutvecklingssektionens ägarkort. I rapporten beskrivs bolagens mål både när det gäller verksamhetsmål och ekonomiska målsättningar, de viktigaste riskerna och bedömningen av den framtida utvecklingen och det innevarande årets viktigaste händelser.
Bokslutet för stadens koncernbolag ska publiceras på bolagens egna webbplatser.	Bolagen bestämmer själva huruvida de publicerar sina bokslut på sina webbplatser. Man bör också beakta att alla bolagen inte har webbplatser.
Revisionsnämndens rätt att ta del av information bör stärkas när det gäller koncernbolagen.	I enlighet med 83 § 2 mom. i kommunallagen har en förtroendevald så kallad omfattande rätt att få upplysningar. Således har en förtroendevald rätt att av kommunens koncernledning få upplysningar som gäller verksamheten i kommunens dottersammanslutningar och som koncernledningen innehar, om inte annat följer av sekretessbestämmelserna. En förtroendevald har dock inte direkt på basis av lagen rätt att av en dottersammanslutning kräva upplysningar om dess verksamhet. Kommunens aktiebolag är självständiga juridiska personer och offentligheten hos dokument i deras besittning bestäms i princip enligt aktiebolagslagen. Till revisionsnämndens uppgifter hör inte revision av koncernens dottersammanslutningars verksamhet och ekonomi. Revisionsnämnden eller en enskild medlem har inte heller rätt att få tillgång till upplysningar eller dokument direkt av dottersammanslutningarnas organ eller ansvarspersoner. Revisionsnämndens rätt att få upplysningar om dottersammanslutningar begränsas till koncernledningens rapportering och övriga dokument i kommunens myndigheters besittning, som det konstaterats ovan.
INTERN KONTROLL OCH RISKHANTERING:	
Av kartläggningen om intern kontroll framgick att alla enheter inte har tillgång till tillräckligt med kompetent personal för att uppnå målen. Hur säkerställer staden att personalen utbildas så att den interna kontrollen kan genomföras på ett ändamålsenligt sätt och som en del av vardagen?	Intern revision täcker alla de förfaringssätt som säkerställer att verksamheten är ekonomisk och resultatrik, att informationen beträffande beslutsfattandet är tillräcklig och pålitlig, att lagar och anvisningar följs samt att egendomen och resurserna tryggas. Ansvaret för den interna revisionen och riskhanteringen ligger på stadsstyrelsen och stadsdirektören. Nämnderna och direktionerna å sin sida svarar inom sina egna ansvarsområden för verkställighet, uppföljning och rapportering av risker. I praktiken ligger den interna revisionen på alla de anställdas ansvar och i utvecklingen av den utnyttjas observationer i revisionsnämndens utvärderingsberättelse. Information om den interna revisionen kan ges till personalen bl.a. i samband med info till chefer eller personal.

<p>Staden har anvisningar för vanliga olyckor/skadegörelse. Det har förblivit oklart för revisionsnämnden hur staden agerar om någon med sitt förfarande oavsiktligt eller avsiktligt orsakar staden större ekonomisk eller materiell skada. Hur säkerställs det att alla fall utreds lika, oavsett sektor och andra faktorer?</p>	<p>Ansvar för verksamheten fördelas i enlighet med de givna rättigheterna och skyldigheterna. Inom sektorerna bestäms ansvaret och skyldigheterna skilt i enlighet med gällande regelverk. Det framgår inte av utvärderingsberättelsen vad revisionsnämnden avser med att alla fall ska utredas lika. Staden har täckande försäkringar för olika slag av skador, händelser osv. Dessa omfattar bl.a. skador som orsakats staden av brott. Stadsmiljö följer ett förfarande i skador/skadegörelse som överenskommit tillsammans med polisen. Brottsanmälan görs om så gott som alla skador. Polisen sköter själva utredningen av brottet enligt sin egen praxis. Stadsmiljö ger nödvändiga uppgifter för utredningen, gör upp en beräkning av kostnaderna som kommer av skadegörelsen och kommer med ett ersättningsanspråk. Betalningsövervakningen följer betalningarna.</p>
---	---

UNDERSKRIFTER

Denna utvärderingsberättelse ger vi till stadsfullmäktige i enlighet med kommunallagens 121 § som en utvärdering av utfallet av de av fullmäktige uppställda målen för verksamheten och ekonomin år 2025.

Patrik Friis, ordförande

Merja Kivelä, vice ordförande

Jani Andersson, ledamot

Marjut Ilola, ledamot

Tomi Kivelä, ledamot

Roy Pietilä, ledamot

Minna Roukkio-Taipale, ersättare (S. Hotakainen)

Hannele Zitting, ledamot