

Kaupunginhallitus

Aika 16.03.2026 klo 15:30 - 19:36

Paikka Kokoushuone D1.9. tai Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 79	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 80	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 81	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 82	Kaupunginjohtajan tiedotettavat asiat	8
§ 83	Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Opetus- ja kasvatuslautakunta	9
§ 84	Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto	15
§ 85	Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Sektion för svenska utbildningstjänster	21
§ 86	Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	27
§ 87	Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Ympäristöterveyslautakunta	31
§ 88	Oikaisuvaatimus indusTryWINs - Teollisen vihreän siirtymän digitaalinen kaksonen -hankkeen kuntavastinrahoituspäätökseen / Centria-ammattikorkeakoulu Oy	33
§ 89	Kokkolan Linja-autoasemakiinteistö Oy / Osakeyhtiön purkaminen selvitysmenettelyn kautta	36
§ 90	Investointisuunnitelman resurssitarkastelu 2026 - 2036	38
§ 91	Uintikeskus Vesiveijarin hankesuunnittelu / Määrärahaosuuden irrottaminen	40
§ 92	Varhaiskasvatus- ja opetuspalvelujen kehittämishankkeiden ajankohtaiskatsaus 2026	41
§ 93	Kokkolan seudun opiston suunnittelijaopettajan viran muuttaminen suunnittelijaopettajan toimeksi	43
§ 94	Kokkolan kaupungin ja Kokkolan Urheilupuisto Oy:n välinen palvelusopimus	46
§ 95	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 1.1.2026 - 31.12.2029	48
§ 96	Möllerintie 557 / salkutus ja myynti	51

§ 97	Yhtymäkokousedustaja / Optima kuntayhtymä	52
§ 98	Yhtymäkokousedustaja / Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur samkommun	53
§ 99	Osallistuminen USO-verkoston teemaseminaariin 25.3.2026	54
§ 100	Tasavallan presidentin vuonna 2026 myöntämät kunniamerkit	55
§ 101	Osallistuminen ystävyyskaupunki Ratingenin 750-vuotisjuhlallisuuksiin	57
§ 102	Varavaltuutettujen täydentäminen	58
§ 103	Konserni- ja kaupunkikehitysjaoston jäsenten vaali	61
§ 104	Salassa pidettävä asia / Liikelaitos Kokkola Vesi	63
§ 105	Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	64
§ 106	Pöytäkirjajäljennökset	65

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pietilä Oliver Haimakainen Pentti Teerikangas Emilia	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja	Poissa klo 15.50-17.08 § 82
	Anttila Markus Haapasaari Emma Marjamaa Helinä Paloranta Johanna Salo Mauri Sillanpää Timo Orjala Sirpa Timonen Marlén Urpilainen Ville Isotalus Tiina	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Innanen Sari	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	saapui klo 16.40 § 82
	Mattila Stina Weizmann Ben	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Peltokangas Mauri Tastula Seppo		
Muu	Isosaari Piia Törmänen-Lindqvist Anette Parkas-Tieva Riikka Taarna Terho Nygqvist Lotta Isoaho Veli-Matti Tornikoski Mikko Plusisaari Marika Kujala Nina Djupsund Ronnie	asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija	

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

Oliver Pietilä
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

Ben Weizmann
pöytäkirjanpitäjä

[sähköinen allekirjoitus]

Stina Mattila
pöytäkirjanpitäjä § 94

Käsitellyt asiat

79 - 106

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

Helinä Marjamaa
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Mauri Salo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Kaupunginhallitus

§ 79

16.03.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 80

16.03.2026

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Helinä Marjamaan ja Mauri Salon, varalle Timo Sillanpään.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 81

16.03.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esityslistan ja salaisen esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 82

16.03.2026

Kaupunginjohtajan tiedotettavat asiat

Kaupunginhallitus

Kokouksen alussa:

Piia Isosaari, strategiapäällikkö

§ 88, Oikaisuvaatimus indusTryWINs – Teollisen vihreän siirtymän digitaalinen kaksonen -hankeen kuntavastinrahoituspäätökseen

Anette Törmänen-Lindqvist, henkilöstöjohtaja

§ 95, Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 1.1. – 31.12.2029

Terho Taarna, kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Lotta Nyqvist, liikuntapalvelujen johtaja

§ 94, Kokkolan kaupungin ja Kokkolan Urheilupuisto Oy:n välinen palvelusopimus

Veli-Matti Isoaho, rakennuspäällikkö

Mikko Tornikoski, talousjohtaja

Marika Plusisaari, talouspäällikkö

Nina Kujala, kaupunkiympäristöjohtaja

Ronnie Djupsund, opetus- ja kasvatustoiminnan johtaja

Terho Taarna, kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

§ 90, Investointisuunnitelman resurssitarkastelu 2026-2029

Veli-Matti Isoaho, rakennuspäällikkö

Nina Kujala, kaupunkiympäristöjohtaja

§ 91, Uintikeskus Vesiveijarin hankesuunnittelu / Määrärahaosuuden irrottaminen

Ben Weizmann, hallintojohtaja

Lakea Oy:n tilannekatsaus

Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 18	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 83	16.03.2026

Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Opetus- ja kasvatustaloudenkunta

Opetus- ja kasvatuslautakunta 17.02.2026 § 18

Valmistelijat opetus- ja kasvatusjohtaja Ronnie Djupsund,
varhaiskasvatuspalvelujen johtaja Kai Kytölaakso ja talouspäällikkö
Kim Salo

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt opetus- ja kasvatuslautakunnan talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuoteen 2028 saakka. Lautakunnan tulee hyväksyä vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman pohjalta käyttösuunnitelma.

Talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen perustuu siihen, että opetus- ja kasvatustaloustoimikunta osoittaa tavoitteet jaostoilleen, jotka puolestaan yksiköittävät ne. Käytännössä tämä tarkoittaa opetus- ja kasvatustaloustoimikunnan hyväksymien toiminnallisten tavoitteiden operatiivisen toteuttamisen veloitteen siirtämistä jaostoille kokonaisresursoinnin ohessa.

Jos lautakunta haluaa tarkistaa asetettuja toiminnallisia tavoitteita tai kohdentaa määrärahoja perusteineen uudella tavalla, se on mahdollista tehdä nyt käsiteltävänä olevassa käyttösuunnitelmassa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukainen opetuspalvelujen hallinnollinen jako suomen- ja ruotsinkielisiin opetuspalveluihin edellyttää, että kumpikin opetuspalvelujen jaosto käsittelee erikseen sekä toiminnalliset että taloudelliset tavoitteet opetuspalvelujen toiminta-alueellaan. Opetus- ja kasvatustalouden tehtävänä on arvioida opetuspalvelujen jaostojen toteuttaman toiminnan tuloksellisuutta.

Määrärahat osoitetaan jaostoille lautakunnan ja valtuuston hyväksymin perustein ja toiminnallisin tavoittein. Toimintayksiköiden esihenkilöt vastaavat yksikkönsä toiminnasta ja taloudesta. He noudattavat kaupungin taloussääntöä, tekevät hankintapäätökset ja hyväksyvät laskut.

Kaupunginhallitus on 12.1.2026 § 8 vahvistanut talousarvion toimeenpano-ohjeet, jotka jaetaan esityslistan mukana kokoukseen osallistuville.

Opetus- ja kasvatustaloustoimikunta	§ 18	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 83	16.03.2026

Oheismateriaali

Talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeet

Opetus- ja kasvatustoimiala talousarvio vuodelle 2026

Opetus- ja kasvatustoimen talouteen vaikuttaa vuonna 2026 kustannusten nousu, joka näkyy eniten henkilöstökuluissa ja myös sisäisissä vuokrissa. Toimialan kustannuksiin vaikuttaa voimakkaimmin henkilöstömenojen kasvu, joka johtuu valtakunnallisista sopimuskorotuksista. Toimintatuotoissa ei ennakoita suuria muutoksia.

Matala syntyvyys ja koulunsa aloittavien ikäluokkien pieneneminen vaikuttaa saataviin valtionosuuksiin ja se tiukentaa siten toimialan taloutta. Toimialan on näin ollen priorisoitava ja sopeutettava toimintojaan. Toimialan taloutta ovat jo useamman vuoden ajan kuormittaneet valtakunnalliset koulutusuudistukset jotka tuovat lisätehtäviä, joiden rahoittaminen on haasteellista.

Lukuvuoden 2026–27 perusopetuksen tuntikehysresurssit sekä lukiokoulutuksen opintokehysresurssit sekä koulukäynninohjaajaresurssien jako oppilaitoksittain käsitellään erikseen opetus- ja kasvatustaloustoimikunnan jaostossa kevään aikana. Perusopetuksen ja lukion oppimisen tuen uudistukset muuttavat tuen toimintatapoja. Tuen uudistamiseen liittyvät resurssitarpeet ratkaistaan tuntikehyspäätöksen yhteydessä.

Perusopetuksessa oppimisen ja koulunkäynnin tuntiresurssien suuntaamista suunnitellaan varhaisen puuttumisen ja lähikouluperiaatteen mukaisesti.

Talousarvion mukaiset erityisopetuksen ja koulunkäynninohjaajien resurssit jaetaan yksiköittäin harkiten, minkä lisäksi hankeavustuksia haetaan resurssien riittävyyden turvaamiseksi. Yhteisöllistä ja ennaltaehkäisevää työtä tehdään mahdollisuuksien mukaan.

Opetuspalveluissa opettajien sijaisten palkkaamisessa noudatetaan opetus- ja kasvatustoimen toimintasäännön mukaisia toimivaltuuksia ja seuraavaa käytäntöä:

- virkavapauden myöntämisen yhteydessä ratkaistaan myös sijaisjärjestelyt

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 18	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 83	16.03.2026

- koulun rehtori tekee myönnetyt virkavapauden osalta päätöksen sijaisen ottamisesta ja määrittelee samassa päätöksessä palkan perusteet sekä seuraa päätöksen vaikutusta koulun talousarvioon
- järjestelyissä noudatetaan opetusalan virkaehtosopimusta

Mahdollisista uusista, käynnistettävistä toiminnoista kalenterivuoden aikana tehdään hankesuunnitelmat. Hankkeisiin voidaan tarvita myös omaa rahoitusta, joten jokaisen hankkeen osalta on tarkkaan arvioitava jo suunnitteluvaiheessa, miten se voidaan toteuttaa käytettävissä olevilla resursseilla. Hankkeissa noudatetaan kaupunginhallituksen hyväksymiä projektiohjeita.

Määrärahan käyttö ja sitovuus

Vuoden 2026 talousarvioon sisältyvää määrärahaa saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin ja talousarviossa hyväksytyyn tarkoitukseen.

Käyttötaloulososassa määräraha ja tuloarvio on toimielimelle merkitty summa, mikä on sitova kaupunginvaltuustoon nähden.

Opetus- ja kasvatustalokunnan, sen jaostojen ja yksiköiden esihenkilöiden tulee seurata omalta osaltaan talousarvion toteutumista ja tarvittaessa tehdä korjaavia toimenpiteitä toimintavuoden ja koulujen lukuvuoden aikana siten, että opetus- ja varhaiskasvatustalokusten ja yksiköiden toiminta saadaan talousarviossa hyväksytyjä määrärahoja vastaavaksi.

Varhaiskasvatuksen palveluyksiköiden eli varhaiskasvatuksen alueiden palvelupäälliköiden tulee seurata, vastata ja raportoida käyttösuunnitelmien ja talousarvion sekä päätösten ja määräysten noudattamista yhdessä toimintayksiköiden esihenkilöiden kanssa. Varhaiskasvatuksen esihenkilöt vastaavat henkilöstösuunnittelusta, henkilöstön tehokkaasta käytöstä ja tehtävien tarkoituksenmukaisesta järjestelystä. Henkilöstösuunnittelun pohjana on varhaiskasvatuslaki ja -asetus, jossa määritellään ryhmäkokoa ja henkilökunnan suhde lapsimäärään.

Talousarvion rakenne

Talousarvio muodostuu käyttötaloulos-, investointi- ja rahoitusosasta sekä tuloslaskelmasta. Käyttötaloulososa koostuu vastuualueista

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 18	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 83	16.03.2026

(osastot), jotka toimialat voivat tarpeittensa mukaan jakaa hierarkkisiin tulosityksiköihin. Rakenteellisen jaon lisäksi käytetään tilejä.

Investointiosassa määrärahat ja tuloarviot ovat kustannuspaikkoja.

Rahoitusosassa määrärahat ovat tulosalue- ja tulosityksikkötasolla.

Opetus- ja kasvatustalokunnan tulostavoitteet ja määrärahat vuodelle 2026

Kaupunginvaltuusto on myöntänyt vuodelle 2026 määrärahaa opetus- ja kasvatustalokunnan käyttötalousmenojen ja -tulojen osalta seuraavasti:

TA 2026

Tulot	5 010 545
Menot	-121 571 458
Toimintakate	-116 560 913

Määrärahat on jaettu vastuualuekohtaisesti, tarkempi erittely on tehty kustannuspaikoittain.

Määrärahat esitetään jaettavaksi opetuspalveluissa edelleen jaosto-kohtaisesti seuraavasti:

TA 2026

Opetuspalvelut
Suomenkielinen jaosto
Toimintatuotot
Toimintakulut

189 810
-53 391 856

Ruotsinkielinen jaosto
Toimintatuotot
Toimintakulut
55 900
-10 660 478

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 18	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 83	16.03.2026

Opetuspalvelut, yhteiset
Toimintatuotot
Toimintakulut

2 400 735
-9 835 585

Määrärahat on jaettu vastuualuekohtaisesti ja edelleen jaostokohtaisesti. Tarkempi erittely on tehty kustannuspaikoittain ja tileittäin.

Taloussuunnitelma 2026–2028

Investoinnit

Opetus- ja kasvatustalokunnan talousarvioon on vuodelle 2026 varattu nettona -447 000 euroa.

Investointiosan kohdassa kaupunkirakennelautakunta on varhaiskasvatuksen kohteille varattu yhteensä -6 850 000 euroa. Koulukohteille määrärahavaraus on yhteensä -9 150 000 euroa.

Opetus- ja kasvatustalokuntaa sitovat tavoitteet, vastuualuekohtaiset perusteluosat sekä kustannuspaikkojen määrärahat on esitelty liitteessä A.

Liite A § 18 Opetus- ja kasvatustalokunnan tavoitteet, vastuualuekohtaiset perusteluosat sekä kustannuspaikkojen määrärahat

Määrärahojen seuranta

Talousarvion määrärahojen käyttöä ja tulojen kertymistä seurataan sillä tasolla, millä käyttösuunnitelmat on laadittu.

Taloushallintopalvelut raportoivat kaupunginhallitukselle ja valtuustolle talouden toteutumisesta kuukausittain. Valtuustolle annetaan osavuosikatsaus talousarvion ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta kahdesti vuodessa.

Toimialojen tulee antaa lautakunnille raportti talouden toteutumisesta säännöllisesti ja esittää tarvittaessa toimenpiteet tasapainotusta varten. Lautakuntatasoisten toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen esitetään osavuosikatsauksissa.

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 18	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 83	16.03.2026

Toimialojen tulee käsitellä johtoryhmissään kuukausittain talouden toteutusraportit sekä niiden perusteella mahdollisesti tehtävä toiminnan uudelleenarviointi määrärahojen riittävyyden varmistamiseksi.

Opetus- ja kasvatustalokunta

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää

- 1 merkitä kaupunginhallituksen vuoden 2026 talousarvion täytäntöön panno-ohjeet tiedoksi ja noudatettavaksi
- 2 hyväksyä opetus- ja kasvatustalokunnan ja sen vastuualueiden tavoitteet sekä kriittiset menestystekijät, hankkeet ja toimenpiteet vuodelle 2026 liitteen A mukaisesti sekä lähettää käyttösuunnitelman tiedoksi kaupunginhallitukselle
- 3 hyväksyä varhaiskasvatustalokunnan ja Kokkolan seudun opiston osalta palveluyksikkötasoisien käyttösuunnitelman vuodelle 2026 sekä jakaa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen osalta määrärahat opetustalokunnan jaostoille
- 4 että talokunnalle annetaan kuukausittain raportit määrärahojen käytöstä vastuualueitasolla sekä toiminnallisten tavoitteiden osalta osavuositarkastuksissa neljän kuukauden välein

Päätös

Talokunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 83
131/02.02/2026

Oheisaineistona opetus- ja kasvatustalokunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2026.

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi opetus- ja kasvatustalokunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto	§ 4	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 84	16.03.2026

Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto 17.02.2026 § 4

Valmistelija opetus- ja kasvatusjohtaja Ronnie Djupsund ja talouspäällikkö Kim Salo

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt opetus- ja kasvatuslautakunnan talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuoteen 2028 saakka. Lautakunnan tulee hyväksyä vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman pohjalta käyttösuunnitelma.

Talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen perustuu siihen, että opetus- ja kasvatuslautakunta osoittaa tavoitteet jaostoilleen, jotka puolestaan yksiköittävät ne. Käytännössä tämä tarkoittaa opetus- ja kasvatuslautakunnan hyväksymien toiminnallisten tavoitteiden operatiivisen toteuttamisen velvoitteen siirtämistä jaostoille kokonaisresursoinnin ohessa.

Jos lautakunta haluaa tarkistaa asetettuja toiminnallisia tavoitteita tai kohdentaa määrärahoja perusteineen uudella tavalla, se on mahdollista tehdä nyt käsiteltävänä olevassa käyttösuunnitelmassa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukainen opetuspalvelujen hallinnollinen jako suomen- ja ruotsinkielisiin opetuspalveluihin edellyttää, että kumpikin opetuspalvelujen jaosto käsittelee erikseen sekä toiminnalliset että taloudelliset tavoitteet opetuspalvelujen toiminta-alueellaan. Opetus- ja kasvatuslautakunnan tehtävänä on arvioida opetuspalvelujen jaostojen toteuttaman toiminnan tuloksellisuutta.

Määrärahat osoitetaan jaostoille lautakunnan ja valtuuston hyväksymin perustein ja toiminnallisin tavoittein. Toimintayksiköiden esihenkilöt vastaavat yksikkönsä toiminnasta ja taloudesta. He noudattavat kaupungin taloussääntöä, tekevät hankintapäätökset ja hyväksyvät laskut.

Kaupunginhallitus on 12.1.2026 (§ 8) vahvistanut talousarvion toimenpano-ohjeet, jotka jaetaan esityslistan mukana kokoukseen osallistuville.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto	§ 4	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 84	16.03.2026

Oheisaineisto

Talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeet

Opetus- ja kasvatustoimiala talousarvio vuodelle 2026

Opetus- ja kasvatustoimen talouteen vaikuttaa vuonna 2026 kustannusten nousu, joka näkyy eniten henkilöstökuluissa ja myös sisäisissä vuokrissa. Toimialan kustannuksiin vaikuttaa voimakkaimmin henkilöstömenojen kasvu, joka johtuu valtakunnallisista sopimuskorotuksista. Toimintatuotoissa ei ennakoida suuria muutoksia.

Matala syntyvyys ja koulunsa aloittavien ikäluokkien pieneneminen vaikuttaa saataviin valtionosuuksiin ja se tiukentaa siten toimialan taloutta. Toimialan on näin ollen priorisoitava ja sopeutettava toimintojaan. Toimialan taloutta ovat jo useamman vuoden ajan kuormittaneet valtakunnalliset koulutusuudistukset jotka tuovat lisätehtäviä, joiden rahoittaminen on haasteellista.

Lukuvuoden 2026–27 perusopetuksen tuntikehysresurssit sekä lukiokoulutuksen opintokehysresurssit sekä koulukäynninohjaajaresurssien jako oppilaitoksittain käsitellään erikseen opetus- ja kasvatustalouden jaoston keväällä. Perusopetuksen ja lukion oppimisen tuen uudistukset muuttavat tuen toimintatapoja. Tuen uudistamiseen liittyvät resurssitarpeet ratkaistaan tuntikehyspäätöksen yhteydessä.

Perusopetuksessa oppimisen ja koulunkäynnin tuntiresurssien suuntaamista suunnitellaan varhaisen puuttumisen ja lähikouluperiaatteen mukaisesti.

Talousarvion mukaiset erityisopetuksen ja koulunkäynninohjaajien resurssit jaetaan yksiköittäin harkiten, minkä lisäksi hankeavustuksia haetaan resurssien riittävyyden turvaamiseksi. Yhteisöllistä ja ennaltaehkäisevää työtä tehdään mahdollisuuksien mukaan.

Opetuspalveluissa opettajien sijaisten palkkaamisessa noudatetaan opetus- ja kasvatustoimen toimintasäännön mukaisia toimivaltuuksia ja seuraavaa käytäntöä:

– virkavapauden myöntämisen yhteydessä ratkaistaan myös sijaisjärjestelyt

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto	§ 4	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 84	16.03.2026

– koulun rehtori tekee myönnetyn virkavapauden osalta päätöksen sijaisen ottamisesta ja määrittelee samassa päätöksessä palkan perusteet sekä seuraa päätöksen vaikutusta koulun talousarvioon

– järjestelyissä noudatetaan opetusalan virkaehtosopimusta

Mahdollisista uusista, käynnistettävistä toiminnoista kalenterivuoden aikana tehdään hankesuunnitelmat. Hankkeisiin voidaan tarvita myös omaa rahoitusta, joten jokaisen hankkeen osalta on tarkkaan arvioitava jo suunnitteluvaiheessa, miten se voidaan toteuttaa käytettävissä olevilla resursseilla. Hankkeissa noudatetaan kaupunginhallituksen hyväksymiä projektiohjeita.

Määrärahan käyttö ja sitovuus vuonna 2026

Vuoden 2026 talousarvioon sisältyvää määrärahaa saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin ja talousarviossa hyväksytyyn tarkoitukseen.

Käyttötaloulososassa määräraha ja tuloarvio on toimielimelle merkitty summa, mikä on sitova kaupunginvaltuustoon nähden.

Opetus- ja kasvatustalouden, sen jaostojen ja yksiköiden esihenkilöiden tulee seurata omalta osaltaan talousarvion toteutumista ja tarvittaessa tehdä korjaavia toimenpiteitä toimintavuoden ja koulujen lukuvuoden aikana siten, että opetus- ja varhaiskasvatustalouden ja yksiköiden toiminta saadaan talousarviossa hyväksytyjä määrärahoja vastaavaksi.

Varhaiskasvatuksen palveluyksiköiden eli varhaiskasvatuksen alueiden palvelupäälliköiden tulee seurata, vastata ja raportoida käyttösuunnitelmien ja talousarvion sekä päätösten ja määräysten noudattamista yhdessä toimintayksiköiden esihenkilöiden kanssa. Varhaiskasvatuksen esihenkilöt vastaavat henkilöstösuunnittelusta, henkilöstön tehokkaasta käytöstä ja tehtävien tarkoituksenmukaisesta järjestelystä. Henkilöstösuunnittelun pohjana on varhaiskasvatuslaki ja -asetus, jossa määritellään ryhmä koko ja henkilökunnan suhde lapsimäärään.

Talousarvion rakenne

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto	§ 4	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 84	16.03.2026

Talousarvio muodostuu käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosasta sekä tuloslaskelmasta. Käyttötalousosa koostuu vastuualueista (osastot), jotka toimialat voivat tarpeittensa mukaan jakaa hierarkkisiin tulosityksiköihin. Rakenteellisen jaon lisäksi käytetään tilejä.

Investointiosassa määrärahat ja tuloarviot ovat kustannuspaikkoja.

Rahoitusosassa määrärahat ovat tulosalue- ja tulosityksikkötasolla.

Opetus- ja kasvatustalouden tulostavoitteet ja määrärahat vuodelle 2026

Kaupunginvaltuusto on myöntänyt vuodelle 2026 määrärahaa opetus- ja kasvatustalouden käyttötalousmenojen ja -tulojen osalta seuraavasti:

TA 2026

Tulot	5 010 545
Menot	-121 571 458
Toimintakate	-116 560 913

Määrärahat esitetään jaettavaksi opetuspalveluissa edelleen jaosto-kohtaisesti seuraavasti:

TA 2026

Opetuspalvelut
Suomenkielinen jaosto
Toimintatuotot
Toimintakulut

189 810
-53 391 856

Talousarvio / Investoinnit

Vuoden 2026 talousarviossa on lautakunnan investointeihin varattu nettona -447 000.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto	§ 4	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 84	16.03.2026

Investointiosan kohdassa kaupunkirakennelautakunta on koulukohteille määrärahavaraus on yhteensä -9 150 000 euroa.

Määrärahat on jaettu vastuualuekohtaisesti ja edelleen jaostokohtaisesti. Tarkempi erittely tavoitteista, vastuualuekohtaisista perusteluista ja määrärahoista on esitetty liitteessä.

Liite A § 4 Tavoitteet, vastuualuekohtaiset perusteluosat ja kustannuspaikkojen määrärahat

Määrärahojen seuranta

Talousarvion määrärahojen käyttöä ja tulojen kertymistä seurataan sillä tasolla, millä käyttösuunnitelmat on laadittu.

Taloushallintopalvelut raportoivat kaupunginhallitukselle ja valtuustolle talouden toteutumisesta kuukausittain. Valtuustolle annetaan osavuosikatsaus talousarvion ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta kahdesti vuodessa.

Toimialojen tulee antaa lautakunnille raportti talouden toteutumisesta säännöllisesti ja esittää tarvittaessa toimenpiteet tasapainotusta varten. Lautakuntatasoisten toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen esitetään osavuosikatsauksissa.

Toimialojen tulee käsitellä johtoryhmissään kuukausittain talouden toteutumisraportit sekä niiden perusteella mahdollisesti tehtävä toiminnan uudelleenarviointi määrärahojen riittävyyden varmistamiseksi.

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää

- 1 merkitä kaupunginhallituksen vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet tiedoksi ja noudatettavaksi
- 2 hyväksyä talousarvion käyttösuunnitelman liitteen A mukaisesti sekä lähettää käyttösuunnitelman tiedoksi kaupunginhallitukselle

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto	§ 4	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 84	16.03.2026

Päätös Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 84
131/02.02.02/2026

Oheisaineistona opetuspalvelujen suomenkielisen jaoston
käyttösuunnitelma.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi opetuspalvelujen
suomenkielisen jaoston käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Sektionen för svenska utbildningstjänster	§ 4	19.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 85	16.03.2026

Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Sektionen för svenska utbildningstjänster

Opetuspalvelujen ruotsinkielinen jaosto 19.2.2026 § 4 (käännös)
131/02.02.02./2026

Valmistelija Ruotsinkielisten opetuspalvelujen johtaja Tony Widjeskog ja talouspäällikkö Kim Salo

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt opetus- ja kasvatustalouden vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuoteen 2028 saakka. Lautakunnan tulee hyväksyä käyttösuunnitelman talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027–2028 perusteella.

Hallintosäännön mukaan ruotsinkielisen jaoston tulee käsitellä toiminta-alueensa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Asetettujen tavoitteiden toteuttamisvastuu siirtyy jaostolle resurssien osoittamisen yhteydessä.

Kaupunginvaltuusto on 10.11.2025 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028.

Vuoden 2026 talousarvion käyttö

Määrärahat osoitetaan jaostoille lautakunnan ja valtuuston hyväksymien perusteiden ja toiminnallisten tavoitteiden perusteella. Yksiköiden esihenkilöt vastaavat yksikkönsä toiminnasta ja taloudesta. He noudattavat kaupungin taloussääntöä, tekevät hankintapäätökset ja hyväksyvät laskut. Määrärahaa saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin ja talousarviossa hyväksyttyyn tarkoitukseen.

Käyttötaloussosassa määräraha ja tuloarvio on toimitelmalle merkitty summa, mikä on sitova kaupunginvaltuustoon nähden.

Jaostot, sen yksiköt ja esihenkilöt seuraavat talousarvion toteutumista ja tekevät koulujen toimintasuunnitelmiin tarvittavat korjaukset lukuvuoden aikana siten, että toiminta saadaan talousarviossa hyväksytyjä määrärahoja vastaavaksi.

Sektionen för svenska utbildningstjänster	§ 4	19.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 85	16.03.2026

Kaupunginhallitus on 12.1.2026 § 8 vahvistanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jotka jaetaan esityslistan mukana kokoukseen osallistuville.

Oheismateriaali Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2026

Opetus- ja kasvatustoimialan talousarvio vuodelle 2026

Kustannusten nousu vaikuttaa opetus- ja kasvatustoimialan talouteen vuonna 2026. Tämä näkyy pääasiallisesti henkilöstökuluissa, mutta myös sisäisissä vuokrissa. Valtakunnalliset sopimuskorotukset ovat olleet keskeisin syy kustannusten nousuun. Toimintatuotoissa ei ennakoida suuria muutoksia.

Oppimisen tuen uudistus perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa tuo muutoksia oppimisen tuen järjestämiseen. Uudistus kasvattaa opetuspalvelujen kustannuksia. Nämä kustannukset katetaan pääosin korotetuilla valtionosuuksilla.

Matala syntyvyys ja pienenevät ikäluokat vaikuttavat kuntien saamiin valtionosuuksiin ja tiukentavat siten toimialan taloutta. Toimialan on näin ollen priorisoitava ja sopeutettava toimintojaan. Valtakunnalliset koulutusuudistukset, jotka ovat tuoneet mukanaan uusia tehtäviä ilman riittävää rahoitusta, ovat jo useamman vuoden ajan kuormittaneet toimialan taloutta.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tuntikehykset lukuvuodelle 2026–2027 sekä koulukäynninohjaajien resurssien oppilaitoskohtainen jako käsitellään erikseen opetus- ja kasvatustalouden jaoston jaoston kevään aikana.

Perusopetuksessa oppimisen ja koulunkäynnin resurssien kohdentamista suunnitellaan varhaisen puuttumisen ja lähikouluperiaatteen mukaisesti.

Talousarvion mukaiset erityisopetuksen ja koulunkäynninohjaajien resurssit jaetaan yksiköittäin, minkä lisäksi hankeavustuksia haetaan resurssien riittävyyden turvaamiseksi.

Opetuspalveluissa opettajien sijaisten palkkaamisessa noudatetaan opetus- ja kasvatustoimialan toimintasäännön mukaisia toimivaltuuksia ja seuraavaa käytäntöä:

Sektionen för svenska utbildningstjänster	§ 4	19.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 85	16.03.2026

– virkavapauden myöntämisen yhteydessä ratkaistaan myös sijaisjärjestelyt

– koulun rehtori tekee myönnetyn virkavapauden osalta päätöksen sijaisen ottamisesta ja määrittelee samassa päätöksessä palkan perusteet sekä seuraa päätöksen vaikutusta koulun talousarvioon

– järjestelyissä noudatetaan opetusalan virkaehtosopimusta.

Mahdollisista uusista, kalenterivuoden aikana toteutettavista toiminnoista laaditaan hankesuunnitelmat. Hankkeisiin voidaan tarvita myös omaa rahoitusta, joten jo suunnitteluvaiheessa on tarkkaan arvioitava, miten ne voidaan toteuttaa käytettävissä olevilla resursseilla. Hankkeissa noudatetaan kaupunginhallituksen hyväksymiä hankeohjeita.

Määrärahan käyttö ja sitovuus

Vuoden 2026 talousarvioon sisältyvää määrärahaa saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin ja talousarviossa hyväksyttyyn tarkoitukseen.

Käyttötalousosassa määräraha ja tuloarvio on toimielimelle merkitty summa, mikä on sitova kaupunginvaltuustoon nähden.

Opetus- ja kasvatustalouden, sen jaostojen ja yksiköiden esihenkilöiden tulee seurata omalta osaltaan talousarvion toteutumista ja tarvittaessa tehdä korjaavia toimenpiteitä siten, että vastuualueen toiminta saadaan talousarviossa hyväksyttyjä määrärahoja vastaavaksi.

Talousarvion rakenne

Talousarvio muodostuu käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosasta sekä tuloslaskelmasta. Käyttötalousosa koostuu vastuualueista (osastot), jotka toimialat voivat tarpeittensa mukaan jakaa hierarkkisiin tulosityksiköihin. Rakenteellisen jaon lisäksi käytetään tilejä.

Investointiosassa määrärahat ja tuloarviot ovat kustannuspaikkoja.

Rahoitusosassa määrärahat ovat tulosalue- ja tulosityksikkötasolla.

Sektionen för svenska utbildningstjänster	§ 4	19.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 85	16.03.2026

Opetus- ja kasvatustalouden tulostavoitteet ja määrärahat vuodelle 2026

Kaupunginvaltuusto on myöntänyt vuodelle 2026 määrärahaa opetus- ja kasvatustalouden käyttötalousmenojen ja -tulojen osalta seuraavasti:

Talousarvio 2026

Tulot:	5 010 545
Menot:	-121 571 458
Toimintakate:	-116 560 913

Määrärahat on jaettu vastuualuekohtaisesti, tarkempi erittely on tehty kustannuspaikoittain.

Määrärahat esitetään jaettavaksi opetuspalveluissa edelleen jaostokohtaisesti seuraavasti:

Talousarvio 2026 - Opetuspalvelut

Ruotsinkielinen jaosto

Toimintatuotot:	55 900
Toimintakulut:	-10 660 478

Suomenkielinen jaosto

Toimintatuotot:	189 810
Toimintakulut:	-53 391 856

Opetuspalvelut, yhteiset

Toimintatuotot:	2 400 735
Toimintakulut:	-9 835 585

Tarkempi erittely on tehty kustannuspaikoittain ja tileittäin.

Taloussuunnitelma 2026–2028 – Investoinnit

Opetus- ja kasvatustalouden talousarvioon on vuodelle 2026 varattu nettona -447 000 euroa.

Sektionen för svenska utbildningstjänster	§ 4	19.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 85	16.03.2026

Varhaiskasvatuksen kohteille on varattu yhteensä -6 850 000 euroa ja koulukohteille -9 150 000 euroa talousarvion investointiosan kohdassa Kaupunkirakennelautakunta.

Liite A § 4 Lautakunnan tärkeimmät tulokset, tulostavoitteet sekä käyttötalouden ja investointien määrärahat

Liite B § 4 Ruotsinkielisen jaoston kustannuspaikkojen määrärahat

Määrärahojen käytön seuranta

Talousarvion määrärahojen käyttöä ja tulojen kertymistä seurataan sillä tasolla, millä käyttösuunnitelmat on laadittu.

Taloushallintopalvelut raportoivat kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle talouden toteutumisesta kuukausittain. Valtuustolle raportoidaan talousarvion ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta kahdesti vuodessa osavuosikatsauksessa.

Toimialojen tulee antaa lautakunnille säännöllisesti raportti talouden toteutumisesta ja esittää tarvittaessa toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi. Lautakuntatasoisten toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen esitetään osavuosikatsauksissa.

Toimialojen tulee käsitellä johtoryhmissään kuukausittain talouden toteutumisraportit sekä niiden perusteella mahdollisesti tehtävä toiminnan uudelleenarviointi määrärahojen riittävyyden varmistamiseksi.

Ruotsinkielisten opetuspalvelujen johtaja

Ruotsinkielinen jaosto päättää

- 1 merkitä kaupunginhallituksen vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet tiedoksi
- 2 hyväksyä vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpanon liitteiden mukaisesti sekä toimittaa talousarvion käyttösuunnitelman kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Opetuspalvelujen ruotsinkielinen jaosto hyväksyi päätösesityksen.

Sektionen för svenska utbildningstjänster	§ 4	19.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 85	16.03.2026

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 85
131/02.02.02/2026

Oheisaineistona opetuspalvelujen ruotsinkielisen jaoston
ruotsinkielinen päätös ja käyttösuunnitelma vuodelle 2026.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi opetuspalvelujen
ruotsinkielisen jaoston käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 18	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 86	16.03.2026

Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.02.2026 § 18

Valmistelija sivistysjohtaja Terho Taarna, talouspäällikkö Kim Salo ja
vastuualuejohtajat

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuoteen 2028 saakka. Lautakunnan tulee hyväksyä vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman pohjalta käyttösuunnitelma.

Jos lautakunta haluaa tarkistaa asetettuja toiminnallisia tavoitteita tai kohdentaa määrärahoja perusteineen uudella tavalla, se on mahdollista tehdä nyt käsiteltävänä olevassa käyttösuunnitelmassa.

Toimintayksiköiden esihenkilöt vastaavat yksikkönsä toiminnasta ja taloudesta. He noudattavat kaupungin taloussääntöä, tekevät hankintapäätökset ja hyväksyvät laskut.

Kaupunginhallitus on 12.1.2026 § 8 vahvistanut talousarvion toimeenpano-ohjeet, jotka jaetaan esityslistan mukana kokoukseen osallistuville.

Oheisaineisto Talousarvion 2026 toimeenpano-ohjeet

Määrärahan käyttö ja sitovuus vuonna 2026

Määrärahaa saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin ja talousarviossa hyväksyttyyn tarkoitukseen. Käyttötaloussuunnitelmassa määräraha ja tuloarvio on toimielimelle merkitty summa, mikä on sitova kaupunginvaltuustoon nähden.

Mahdollisista uusista, käynnistettävistä toiminnoista kalenterivuoden aikana tehdään hankesuunnitelmat kaupungin projektiohjeiden mukaisesti ja hankkeissa noudatetaan muutenkin kaupunginhallituksen hyväksymiä projektiohjeita.

Hankinnat

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 18	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 86	16.03.2026

Hankinnoissa noudatetaan kaupungin voimassa olevia hankinta-ohjeita sekä voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Vastuuhenkilöt

Lautakuntien on vuosittain määrättävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, ellei hyväksyjää ole määrätty johtosäännössä. Hyväksyjän on tarkistettava, että käytettävissä olevaa määrärahaa ei ylitetä.

Talousarvion rakenne

Talousarvio muodostuu käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosasta sekä tuloslaskelmasta. Käyttötalousosa koostuu vastuualueista (osastot), jotka toimialat voivat tarpeittensa mukaan jakaa hierarkkiin tulosityksiköihin. Rakenteellisen jaon lisäksi käytetään tilejä.

Investointiosassa määrärahat ja tuloarviot ovat kustannuspaikkoja. Rahoitusosassa määrärahat ovat tulosalue- ja tulosityksikkötasolla.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tulostavoitteet ja määrärahat vuodelle 2026

Kaupunginvaltuusto on myöntänyt vuodelle 2026 määrärahaa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan käyttötalousmenojen ja -tulojen osalta seuraavasti:

	TA 2026
Tulot	2 165 870
Menot	-21 140 885
Toimintakate	-18 975 015

Taloussuunnitelma 2026–2028

Investoinnit

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioon on liikuntapalveluiden investointeihin varattu kohtaan kiinteät rakenteet ja laitteet nettona - 817 000 euroa.

Investointiosan kohdassa kaupunkirakennelautakunta, on kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan määrärahavaraus yhteensä netto -3 500 000 euroa.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 18	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 86	16.03.2026

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakuntaa sitovat tavoitteet, vastuualuekohtaiset perusteluosat sekä kustannuspaikkojen määrärahat on esitelty liitteessä A.

Liite A § 18 Tavoitteet, vastuualuekohtaiset perusteluosat, kustannuspaikkojen määrärahat sekä investoinnit

Määrärahojen seuranta

Talousarvion määrärahojen käyttöä ja tulojen kertymistä seurataan sillä tasolla, millä käyttösuunnitelmat on laadittu.

Taloushallintopalvelut raportoivat kaupunginhallitukselle ja valtuustolle talouden toteutumisesta kuukausittain. Valtuustolle annetaan osavuosikatsaukset talousarvion ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta kahdesti vuodessa.

Toimialojen tulee antaa lautakunnille raportti talouden toteutumisesta kuukausittain ja esittää tarvittaessa toimenpiteet tasapainotusta varten. Lautakuntatasoisten toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tulee esittää kahdesti vuodessa osavuosikatsauksessa.

Toimialojen tulee käsitellä johtoryhmissään kuukausittain talouden toteutumisraportit sekä niiden perusteella mahdollisesti tehtävä toiminnan uudelleenarviointi määrärahojen riittävyyden varmistamiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- 1 merkitä kaupunginhallituksen vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet tiedoksi ja noudatettavaksi
- 2 hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan ja sen vastuualueiden vuoden 2026 käyttösuunnitelman avaintulokset, tavoitteet sekä kriittiset menestystekijät, hankkeet ja toimenpiteet vuodelle 2026 liitteen A mukaisesti sekä lähettää käyttösuunnitelman tiedoksi kaupunginhallitukselle.
- 3 että lautakunnalle annetaan raportit määrärahojen käytöstä vastuualueetasolla sekä toiminnallisten tavoitteiden osalta osavuosikatsauksessa neljän kuukauden välein

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 18	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 86	16.03.2026

- 4 että johtoryhmien tulee käsitellä kuukausittain talouden toteutumisraportit sekä niiden perusteella mahdollisesti tehtävä toiminnan uudelleenarviointi määrärahojen riittävyyden varmistamiseksi.

Päätös Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 86
132/02.02.02/2026

Oheisaineistona kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2026.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Ympäristöterveyslautakunta	§ 5	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 87	16.03.2026

Vuoden 2026 käyttösuunnitelma / Ympäristöterveyslautakunta

Ympäristöterveyslautakunta 18.02.2026 § 5

Valmistelija Terveysvalvonnan johtaja Andréas Smeds

Kokkolan kaupunginvaltuusto on 10.11.2025 § 111 hyväksynyt Kokkolan kaupungin talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelman vuosille 2027–2028.

Lautakuntien tulee tarkistaa talousarvioehdotuksen pohjana olleet käyttösuunnitelmansa vastaamaan valtuuston myöntämiä määrärahoja. Käyttösuunnitelmassa määritellään tarkennetut tavoitteet sekä tuloarviot ja määrärahat tehtäväkohtaisesti vastuualueille ja -yksiköille.

Lautakuntien tulee toimittaa hyväksytyt käyttösuunnitelmat kaupunginhallitukselle tiedoksi helmikuun loppuun mennessä.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 12.1.2026 § 8.

Ympäristöterveyslautakunta on käsitellyt talousarvioesityksensä 18.9.2025 § 34.

Laskujen hyväksyjät on määritelty Keski-Pohjanmaan ympäristöterveydenhuollon johtosäännössä.

Kokonaistuloarviot ja -määrärahat ovat seuraavat:

Tulot	2 075 933
Menot	-3 492 230
Toimintakate	-1 416 297

Liite A § 5 Ympäristöterveyslautakunnan tavoitteet ja käyttösuunnitelma 2026

Oheisaineisto Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026

Ympäristöterveyslautakunta	§ 5	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 87	16.03.2026

Terveysvalvonnan johtaja

Ympäristöterveyslautakunta päättää:

1. vahvistaa vuoden 2026 käyttötalousosan käyttösuunnitelman liitteen A mukaisesti
2. lähettää käyttösuunnitelman tiedoksi Kokkolan kaupunginhallitukselle

Päätös

Ympäristöterveyslautakunta päätti:

1. vahvistaa vuoden 2026 käyttötalousosan käyttösuunnitelman liitteen A mukaisesti
2. lähettää käyttösuunnitelman tiedoksi Kokkolan kaupunginhallitukselle

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 87
25/02.02.02/2026

Oheisaineistona ympäristöterveyslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2026.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi ympäristöterveyslautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 88

16.03.2026

Oikaisuvaatimus indusTryWINS - Teollisen vihreän siirtymän digitaalinen kaksonen -hankkeen kuntavastinrahoituspäätökseen / Centria-ammattikorkeakoulu Oy

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 88
138/02.05.02/2026

Valmistelija

Strategiapäällikkö Piia Isosaari

Centria-ammattikorkeakoulu Oy on hakenut Kokkolan kaupungilta kuntavastinrahoitusta IndusTryWINS – Teollisen vihreän siirtymän digitaalinen kaksonen -hankkeelle. Hanke esiteltiin kaupungin hankeryhmälle kokouksessa 17.12.2025 § 79.

Hankkeen tavoitteena on rakentaa Kokkolan suurteollisuusalueelle edistyksellinen alueellinen digitaalinen kaksonen, joka tukee alueellista yhteistoimintaa ja -kehittämistä, teollisuuden vihreää siirtymää, kestäväää kasvua ja huoltovarmuutta. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 279 895 euroa, josta Kokkolan kaupungilta haettava kuntavastinrahoitus oli 27 989 euroa. Hankkeen toteutusaika on 1.3.2026-31.12.2027.

Kokkolan kaupungin kuntavastinrahoituspäätös tehdään hankkeiden pisteytyksen perusteella. Pisteytyksen toteuttamisesta vastaa hankearviointitiimi, johon kuuluvat kehitysjohtaja, Kokkolanseudun Kehitys Oy:n toimitusjohtaja, ilmastoasiantuntija ja hankekoordinaattori. Hanke-esittelyn perusteella IndusTryWINS – hankkeen arviointitiimiä täydennettiin siten, että pisteytykseen osallistui myös kaupungin asiakasvastaava.

Hankkeen pisteytyksen perusteella kaupungin hankeryhmä päätti kokouksessaan 22.1.2026 § 4 esittää, että hankkeelle ei myönnetä kuntavastinrahoitusta. Kuntavastinrahoitusprosessin (KH 11.11.2019 § 518) mukaisesti strategiapäällikkö on tehnyt hankkeelle kielteisen kuntavastinrahoituspäätöksen viranhaltijapäätöksenä 23.1.2026 § 3 (Toimivallan peruste: Konsernihallinnon ja -palvelujen toimintasääntö § 12).

Vastine oikaisuvaatimukseen

Oikaisuvaatimuksessaan Centria-ammattikorkeakoulu Oy vaatii, että strategiapäällikön viranhaltijapäätöstä muutetaan siten, että Kokkolan kaupunki myöntää indusTryWINS -Teollisen vihreän siirtymän digitaalinen kaksonen -hankkeelle haetun

kuntavastinrahoituksen. Toissijaisesti Centria-ammattikorkeakoulu Oy vaatii päätöksen kumoamista ja asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi oikeiden ja ajantasaisten tietojen pohjalta. Oikaisuvaatimus on esitetty liitteessä A.

Liite A

Oikaisuvaatimus Centria-ammattikorkeakoulu Oy

Hankearviointitiimi pisteytti IndusTryWINS -hankkeen kokouksessaan 9.1.2026. Hankearviointi ja pisteytys perustuu jokaisen hankkeen osalta Kokkolan kaupungin strategian painopisteisiin ja kaupungin elinvoimaohjelman tavoitteisiin. Pisteytyksessä indusTryWINS -hanke sai arviointikriteeristön mukaan 34 pistettä. Alaraja kuntarahoitettaville hankkeille on 40 pistettä. Näin ollen hanke ei toteuta riittävästi Kokkolan kaupungin strategian tavoitteita. Hankkeen pisteytyslomake on esitetty ohesisaineistona.

Hankearvioinnin yhteydessä arviointitiimi kiinnitti huomiota hankkeen uutuusarvoon, sillä saman teeman ympärille on jo aiemmin rahoitettu Centria-ammattikorkeakoulu Oy:n BILINE ja BILINE 2 -hankkeita, joissa on kehitetty Kokkolan suurteollisuusalueen ja Kokkolan Sataman digitaalista tiedolla johtamista.

(Lähde: <https://net.centria.fi/hanke/biline2/>).

KIP Infra Oy on osallistunut BILINE 2 -hankkeen toimenpiteisiin, ja tuolloin yhtiö on hankkinut ArcGis -lisenssin. Yhtiö kehitti toimintamallia digitaalisen kaksosen hyödyntämiseen, mutta kehitystyö päättyi, koska KIP Infra Oy katsoi, että asia ei tuonut riittävää lisäarvoa yhtiön liiketoimintaan.

Myös muilla aiemmin rahoituksen saaneilla hankkeilla on jo kehitetty indusTryWINS -hankkeen teemojen sisältöjä. Esimerkiksi DustSense – Älykäs pölynvalvonta teollisuusalueella (Kokkolan yliopistokeskus Chydenius) ja TAKOMO – teollisuusalueen kokonaisvaltainen älykäs ympäristön monitorointi (Kokkolan yliopistokeskus Chydenius). Näin ollen hankeryhmä on suhtautunut kriittisesti indusTryWINS -hankkeen uutuusarvoon.

Oikaisuvaatimuksen kohdissa 5.2 ja 5.3. viitataan siihen, että indusTryWINS -hankkeessa luodaan alueellinen digitaalinen infrastruktuuri ja sen toimenpiteet kohdistuvat Kokkolan suurteollisuusalueeseen ja sen yrityksiin. Hankkeen arviointiryhmä kiinnitti huomiota kuitenkin siihen, että rahoitushakuvaiheessa hankkeeseen oli sitoutunut vain yksi yritys. Tämän lisäksi hakemuslomakkeella on mainittuna viisi yritystä ja yksi julkinen toimija ilman kirjallista sitoutumista hankkeeseen. Näin ollen

Kaupunginhallitus

§ 88

16.03.2026

hankkeen hyödyllisyys ja tarpeellisuus alueen yrityksille jää hakemuksen sisällön perusteella todentamatta.

Oikaisuvaatimuspyynnössä kohdassa 5.4. on kirjattu hankkeen sisällön teemallinen yhteensopivuus Kokkolan kaupungin ja KIP ry:n eri kehittämisohjelmiin. Kuntavastinrahoituksen arviointi pohjautuu kuitenkin ainoastaan Kokkolan kaupunkistrategian 2022 - 2025 ja kaupungin kasvuohjelman tavoitteisiin ja toimenpiteisiin.

IndusTryWINS -hankkeen arviointi on toteutettu kaupungin kuntavastinrahoitusprosessin mukaisesti perustuen kaupunkistrategian ja elinvoimaohjelman tavoitteisiin ja toimenpiteisiin. Hanke on saanut arvioinnissa 34 pistettä, eikä täytä kuntavastinrahoituksen alinta vaadittavaa 40 pisteen pisterajaa, eikä näin ollen toteuta riittävästi Kokkolan kaupungin strategian tavoitteita. Arviointitiimi on myös kiinnittänyt huomiota hankkeen uutuusarvoon ja vähäiseen hankkeeseen sitoutuneiden yritysten määrään. Lisäksi Kokkolan kaupungin kuntavastinrahoitusosuus perustuu aina hankekohtaiseen harkintaan budjetoidun määrärahan puitteissa.

Edellä olevan perusteella oikaisuvaatimus tulee hylätä perusteettomana.

Hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Centria-ammattikorkeakoulu Oy:n oikaisuvaatimuspyynnön indusTryWINS – teollisen vihreän siirtymän digitaalinen kaksonen -hankkeen kuntavastinrahoituspäätöksestä.
2. hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Käsittely

Kaupunginjohtaja Mattila ja kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Teerikangas ilmoittivat itsensä esteellisiksi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 §, yhteisöjäävi).

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 174	14.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	16.03.2026

Kokkolan Linja-autoasemakiinteistö Oy / Osakeyhtiön purkaminen selvitysmenettelyn kautta

Kaupunginhallitus 14.04.2025 § 174

Valmistelija Hallintojohtaja Ben Weizmann

Kaupunginhallitus (28.10.2024 § 432) on aiemmin päättänyt Kokkolan linja-autoasemakiinteistön purkamisesta päätöksestä tarkemmin kuvatulla tavalla. Näin ollen Kokkolan linja-autoasemakiinteistö Oy:n yhtiökokous on yhtiön hallituksen esityksestä 3.4.2025 päättänyt yhtiön purkamisesta selvitysmenettelyn kautta ja samalla valinnut selvitysmiehen. Selvitysmenettelyssä selvitysmies hoitaa yhtiön velkojen maksun, omaisuuden jakamisen ja lopputilityksen. Yhtiö katsotaan puretuksi, kun lopputilitys esitetään erikseen kokoon kutsutulle yhtiökokoukselle.

Yhtiökokoukselle esitetty alustava yhtiön hoitovastikealijäämä olisi 16 283,71 euroa, joka jyvitetään osakkaille yhtiöjärjestyksen mukaisesti. Samalla yhtiökokous päätti, että vastikkeenmaksuvelvollisuus on päättynyt 31.3.2025. Osakkaiden kokonaiskustannukset huomioiden kaupungin osuus olisi noin 4 400 euroa.

Yhtiön osakkeiden arvon kaupungin taseessa on 49 422,69 euroa.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Kokkolan Linja-autoasemakiinteistö Oy:n purkamisen esitetyllä tavalla.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 89
355/10.03.01.00/2024

Valmistelija Hallintojohtaja Ben Weizmann

Kokkolan linja-autoasemakiinteistö Oy on yhtiökokouksessa 9.2.2026 päättänyt muun muassa yhtiön lopputilityksen ja

Kaupunginhallitus	§ 174	14.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	16.03.2026

tilinpäätöksen hyväksymisestä. Samalla yhtiö on purkautunut lopputilityksen hyväksymisen myötä.

Yhtiön rakennus on purettu 18.3.2025, eikä yhtiöllä ole kiinteistön purun jälkeen ollut enää kiinteistöomaisuutta eikä liiketoimintaa.

Selvitysmenettelyn aikana on selvitetty yhtiön velat ja vastuut sekä maksettu kaikki yhtiön tiedossa olleet velat. Yhtiön kaikki omaisuus on realisoitu ja laadittu lopputilitys osakeyhtiölain edellyttämällä tavalla. Yhtiöllä ei ole ollut riitautettuja tai tuntemattomia velkoja eikä yhtiölle ole jäänyt omaisuutta selvitysmenettelyn päättyessä.

Selvitysmenettelyn aikana jäljelle jääneet varat on jaettu osakkeenomistajille yhtiöjärjestyksen mukaisesti. Purkautumista koskeva ilmoitus on tehty kaupparekisteriin.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 90

16.03.2026

Investointisuunnitelman resurssitarkastelu 2026 - 2036

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 90
539/02.02.00/2025

Valmistelijat: rakennuspäällikkö Veli-Matti Isoaho, talousjohtaja Mikko Tornikoski, talouspäällikkö Marika Plusisaari kaupunkiympäristöjohtaja Nina Kujala, opetus- ja kasvatusjohtaja Ronnie Djupsund ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Terho Taarna

Kaupunginvaltuusto on 10.11.2025, §111 kokouksessaan hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027 – 2028. Investointiosa kaupunkirakennelautakunnan rakennusten osalta on oheismateriaalina.

Oheisaineisto A

Kaupunkirakennelautakunta rakennukset

Kaupunginhallituksen 21.10.2025, §428 talousarviokäsittelyssä hyväksyttiin investointikohteelle Uintikeskus Vesiveijari tekstilisäys *"Määräraha avataan vasta, kun talonrakennusinvestoinneista on päätetty toteutusjärjestys."* Tekstilisäystä käsiteltiin Uintikeskus Vesiveijarissa järjestetyssä kaupunginhallituksen iltakoulussa, jossa linjattiin, että "investointisuunnitelmaluonnos" vuoteen 2036 tuodaan kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Investointikauden talousnäkymät

Kaupungin talousnäkökulma investointikaudella on selvästi kiristynyt. Väestökehitys on kääntymässä laskuun ja ikääntyminen lisää kustannuspaineita samalla, kun käyttötalouden menot ovat kasvaneet tuloja nopeammin ja kustannusrakenne sopeutuu heikosti väestömuutokseen. Investointitaso ja investointien kohdentuminen lisäävät rahoituskulujen kasvua, mikä heikentää vuosikatetta ja lisää velkaantumista. Velan kasvu ja investointien kumuloituvat vaikutukset kaventavat talouden liikkumavaraa koko 2030-luvulle. Ilman investointien tiukkaa priorisointia ja palveluverkon rakenteellista sopeuttamista kaupunki kohtaa merkittävän kestävyysvajeen, joka realisoituu kasvavana veronkorotuspaineena tai velkariskinä investointikauden aikana.

Kaupunkirakentamisen investointisuunnitelman resurssitarkastelu

Valtuuston hyväksymä ja kaupunkirakennelautakunnan esittämä rakennusten investointisuunnitelma vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 27 – 28 perustuu varhaiskasvatus- ja

Kaupunginhallitus

§ 90

16.03.2026

opetuspalvelujen palveluverkkosuunnitelmaan (KV 13.3.2017 § 15), varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelmaan (KH 19.2.2024, § 76) sekä näiden pohjalta tehtyihin erillisiin hankekohtaisiin päätöksiin. Vuosittain laadittavan investointisuunnitelman laatimisen pohjana on ollut laajempi tarkastelu toimialojen tulevista tarpeista aina vuoteen 2032 saakka. Tämä on toiminut viranhaltijoiden valmistelun pohjana, eikä tästä ole erikseen päätetty.

Nyt päivitetty laajempi resurssitarkastelu on laadittu vuoteen 2036 saakka. Resurssitarkastelu perustuu kaupunkirakentamisen mahdollisuuteen toteuttaa hankkeita henkilöstöresurssien näkökulmasta. Oheismateriaalina B olevalle suunnitelmaluonnokselle on eritelty käynnissä olevat hankkeet; muilta osin suunnitelmaan liittyviä sitovia päätöksiä ei ole tehty. Liitteessä A on kuvattu yli 3 milj. euron projektien hankesuunnitelman prosessi. Kuvaus kattaa itse suunnitteluprosessin, urakkatarjousmenettelyn ja osapuolten välisten keskeisten tehtävien kuvaukset.

Oheisaineisto B	Investointisuunnitelman resurssitarkastelu vuoteen 2036
Liite A	Projektien hankesuunnitelmaprosessi

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee investointisuunnitelman resurssitarkastelun tiedoksi ja päättää, että se toimii jatkosuunnittelun pohjana.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 91

16.03.2026

Uintikeskus Vesiveijarin hankesuunnittelu / Määrärahaosuuden irrottaminen

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 91
539/02.02.00/2025

Valmistelija	Kaupunkiympäristöjohtaja Nina Kujala ja rakennuspäällikkö Veli-Matti Isoaho Kaupunginvaltuusto on 10.11.2025 (§ 111) kokouksessaan hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027 – 2028. Kaupunginhallituksen 21.10.2025 § 428 talousarviokäsittelyssä hyväksyttiin investointikohteelle Uintikeskus Vesiveijari tekstilisäys valtuustolle ”<i>Määräraha avataan vasta, kun talonrakennusinvestoinneista on päätetty toteutusjärjestys.</i>” Valtuusto hyväksyi tekstilisäyksen yksimielisesti. Kaupunginhallitus on samassa kokouksessa (16.03.2026) käsitellyt talonrakennusinvestointien toteutusjärjestystä. Talousarviossa vuodelle 2026 Uintikeskus Vesiveijarin investointikohteelle (9231/90775) on varattu 500 000 euroa. Hankesuunnittelun laajuuden/sisällön tarkentumisen vuoksi määrärahan tarve on muuttunut. Hankesuunnitteluvaiheeseen vuodelle 2026 tarvittava määräraha on 100 000 euroa.
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus päättää irrottaa 100 000 euron määrärahaosuuden investikohteelle (9231/90775) Uintikeskus Vesiveijari käytettäväksi hankesuunnitteluvaiheeseen.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 20	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 92	16.03.2026

Varhaiskasvatus- ja opetuspalvelujen kehittämishankkeiden ajankohtaistarkatsaus 2026

Opetus- ja kasvatustalokunta 17.02.2026 § 20

Valmistelija

kasvun ja oppimisen tuen päällikkö Mika Sarkkinen,
kehittämiskoordinaattori Tuula Storbjörk ja kehittämiskoordinaattori
Milka Junttila

Aktiivinen hanketoiminta Kokkolan varhaiskasvatus- ja opetuspalveluissa on strateginen valinta, jolla suunnataan vastuualueiden kehittämistä ja hankitaan resursseja kehittämistyöhön.

Varhaiskasvatus- ja opetuspalveluissa sekä Kokkolan seudun opistossa on käynnissä vuoden 2026 alkaessa yhteensä 12 kehittämishanketta. Hankkeita toteutetaan pääsääntöisesti kaupungin omina hankkeina, mutta myös yhteistyökumppaneiden kanssa seutukunnallisesti tai maakunnallisesti.

Merkittävimmät kehittämisavustukset viime vuosina on saatu Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) kautta. Valtionavustuksia kohdennetaan valtioneuvoston linjausten mukaan koulutuspoliittisesti tärkeille kehittämisalueille. Toiminnan tavoitteena on tukea kehittämis-, kokeilu- ja käynnistämishankkeita, joissa tuotetaan levittämiskelpoisia malleja, menetelmiä ja käytäntöjä. Lisäksi pyritään pysyviin toiminnallisiin tai rakenteellisiin muutoksiin ja parannuksiin.

Nykyisellä hallituskaudella ovat Opetus- ja kulttuuriministeriö sekä Opetushallitus avanneet aiempaa vähemmän valtionavustushakuja. Tästä johtuen varhaiskasvatus- ja opetuspalvelujen hankkeiden ja hankerahoitusten määrä on vähentynyt huomattavasti viimeisten vuosien aikana.

Yhteenveto hankkeista on oheismateriaalina.

Opetus- ja kasvatustalokunta

Lautakunta päättää

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 20	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 92	16.03.2026

- 1 merkitä kehittämishankkeiden ajankohtaistatsauksen 2026 tiedoksi
- 2 lähettää asian tiedoksi kaupunginhallitukselle ja tarkastustalokunnalle.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 92
157/00.01.02.00/2025

Oheisaineistona yhteenveto hankkeista.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä kehittämishankkeiden ajankohtaistatsauksen 2026 tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 22	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 93	16.03.2026

Kokkolan seudun opiston suunnittelijaopettajan viran muuttaminen suunnittelijaopettajan toimeksi

Opetus- ja kasvatustalautakunta 17.02.2026 § 22

Valmistelijat

Kokkolan seudun opiston rehtori Asko Muilu ja opetus- ja kasvatustalautakunta Ronnie Djupsund

Palvelussuhteen on oltava virka jos tehtävä edellyttää julkisen vallan käyttämistä. Muiden palvelussuhteiden on oltava toimia.

1990-luvun aikana kansalaisopisto-opettajien toistaiseksi voimassa olevat palvelussuhteet muutettiin yleisesti viroista toimiksi, koska näissä opettajatehtävissä ei ole kuten on koulujen opetustehtävissä julkiseksi vallankäytöksi katsottavaa oppilasarviointia.

Kokkolan seudun opistossa on kaksi suunnittelijaopettajan palvelussuhdetta, joista toinen on tällä hetkellä virka ja toinen toimi. Näiden kahden suunnittelijaopettajan palvelussuhteen erilaisille määrittelylle suhteessa virka/toimi ei ole perustetta. Kaupungin on työnantajana pyrittävä määrittelemään työntekijöiden palvelussuhteet mahdollisimman tasapuolisesti.

Toinen kyseisistä palvelussuhteista on muutettu suunnittelijaopettajan toimeksi kun kaupungin ylläpitämät kaksi kansalaisopistoa fuusioitiin Kokkolan seudun opistoksi 1998. Suunnittelijaopettajan toimella korvattiin silloin aikaisempi työväenopiston tekstiilityön opettajan toimi. Toinen on Kälviän, Lohtajan ja Ullavan liittyessä Kokkolaan 2009 muutettu suunnittelijaopettajan virka. Tällä viralla korvattiin aikaisemmin täyttämättömänä ollut Medborgarinstituutin tekstiilityönopettajan virka.

Kokkolan seudun opiston kansalaisopisto-opetuksen opettajien palvelussuhteet on määritelty opiston perustamisesta 1998 alkaen toimiksi. Myöhemmin tapahtunut suunnittelijaopettajan palvelussuhteen nimike on jäänyt muuttamatta siinä vaiheessa kun Medborgarinstituutin tekstiilityön opettajan virka muutettiin suunnittelijaopettajan palvelussuhteeksi.

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 22	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 93	16.03.2026

Molempiin suunnittelijaopettajien toimenkuviin kuuluu opetustyön lisäksi muuta työtä, joita ovat muun muassa:

- Opintokokonaisuuksien/kurssien suunnittelu, valmistelu ja koordinointi
- Hankkeiden hallinta ja seuraaminen
- Myyntikoulutusten valmistelu
- Opintokokonaisuuksien ja opiston mahdollisuuksien tiedottaminen ja markkinointi

Viran muuttaminen toimeksi ei muuta suunnittelijaopettajan työtehtäviä eikä vaikuta palvelussuhteen työaikoihin tai palkkaukseen.

Virasta toimeksi muuttamista valmisteltaessa suunnittelijaopettajan virassa olevaa viranhaltijaa ja hänen luottamusedustajaansa on kuultu 9.12.2025.

Opetushallituksen vapaan sivistystyön alueen uudistuksia valmistelevalta johtavalta virkamieheltä opetusneuvos Heikki Tulkilta on puhelimitse 16.1.2026 varmistettu, ettei vapaan sivistystyön valmistelussa ole muutoksia, jotka vaikuttaisivat lähitulevaisuudessa siihen, että kansalaisopisto-opettajien palvelussuhteita ei määriteltäisi toimiksi.

Opetus- ja kasvatustalokunta

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus muuttaa nykyisen suunnittelijaopettajan viran suunnittelijaopettajan toimeksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 93
101/01.01.01/2026

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää muuttaa nykyisen suunnittelijaopettajan viran suunnittelijaopettajan toimeksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 22	17.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 93	16.03.2026

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 94

16.03.2026

Kokkolan kaupungin ja Kokkolan Urheilupuisto Oy:n välinen palvelusopimus

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 94
813/10.03.01.00/2021

Valmistelijat

Liikuntapalvelujen johtaja Lotta Nyqvist, kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Terho Taarna, opetus- ja kasvatustoiminnan johtaja Ronnie Djupsund ja Kokkolan Urheilupuisto Oy:n hallintoasiantuntija Lotta Rajala

Kokkolan kaupunginvaltuusto on 9.12.2019 §101 päättänyt, että kaupunki sitoutuu periaatteellisella tasolla käyttämään Kokkolan Urheilupuisto Oy:n tiloja vuosittain määritettävällä palveluostolla. Kokkolan Urheilupuisto Oy:n Kokkola Areena on valmistumassa ja se otetaan käyttöön kuluvana vuonna, joten on tarpeen määritellä tarkemmin Kokkolan kaupungin yhtiöltä saamasta palvelukokonaisuudesta sekä kaupungin ja Kokkolan Urheilupuisto Oy:n välisistä toimintakäytännöistä. Tämän johdosta kaupungin eri vastuualueet yhteistyössä Kokkolan Urheilupuisto Oy:n kanssa ovat valmistelleet palvelusopimuksen, joka tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Liite A Kokkolan kaupungin ja Kokkolan Urheilupuisto Oy:n välinen palvelusopimus

Esitettävän palvelusopimuksen mukaan kaupunki ostaa Urheilupuistolta liikuntatilojen lyhytaikaista käyttöoikeutta omien peruspalvelujen toteuttamiseen ja lisäksi sopimuksella mahdollistetaan tilojen subventoitu käyttö paikallisille toimijoille sekä kuntalaisten oma toiminen liikkuminen. Palvelusopimus olisi toistaiseksi voimassaoleva, ja vuosittainen korvaus päätetään kaupungin talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Vuoden 2026 korvauksen suuruus on talousarvion mukaan 2.899.900 euroa. Vuoden 2027 sopimuksen sisällöstä ja suuruudesta tulee sopia elokuun 2026 loppuun mennessä. Kokkolan Urheilupuisto Oy:n hallitus on kokouksessaan 10.3.2026 käsitellyt ja omalta osaltaan hyväksynyt palvelusopimukseen.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Kokkolan kaupungin ja Kokkolan Urheilupuisto Oy:n välisen sopimuksen.

Kaupunginhallitus

§ 94

16.03.2026

Käsittely

Hallintojohtaja Weizmann ja jäsen Anttila ilmoittivat itsensä esteellisiksi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 §, yhteisöjäävi). Pöytäkirjanpitäjänä toimi kaupunginjohtaja Mattila.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 1.1.2026 - 31.12.2029

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 95
727/01.04.02.00/2024

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist

Kaupunginhallitus kokouksessaan 9.2.2026 49 § päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Työnantajalla on työterveyshuoltolain 1383/2001 mukaan velvollisuus järjestää työntekijöilleen työterveyshuoltopalvelut. Lain tarkoitus on työnantajan, työntekijöiden ja työterveyshuollon yhteistoiminnassa edistää työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisyä, työn ja työympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta, työntekijöiden terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä työuran eri vaiheissa sekä työyhteisön toimintaa. Nämä lain velvoittamat kohdat ovat Kansaneläkelaitoksen I korvausluokan, Kela I toimintaa. Työnantaja voi kustannuksellaan järjestää näiden lisäksi työntekijöilleen myös Kelan korvausluokkien 0 ja II palveluita.

Työterveyslaitos ohjeistaa, että suunniteltu toiminta kirjataan toimintasuunnitelmaan käytännönläheisesti. Toimintasuunnitelma on voimassa yleensä 3–5 vuotta, ja se tarkistetaan vähintään vuosittain ja päivitetään toiminnan muuttuessa. Toimintasuunnitelmassa tietojen ja sisällön tulee olla selkeässä muodossa ja työnantajan, työsuojelun ja työntekijöiden käytettävissä ja ymmärrettävissä.

Toiminnan suunnittelussa huomioidaan työpaikan eri toimialoille, ammattiryhmiin ja eri työtehtäviin liittyvät erilaiset tarpeet. Työpaikan ja työterveyshuollon tuottaman ja analysoiman tiedon pohjalta muodostetaan yhteinen tilannekuva työpaikan tarpeista, joista valitaan työntekijöiden työkyvyn tukemisen ja edistämisen kannalta keskeisimmät. Keskeisimmät tarpeet kirjataan toimintasuunnitelmaan.

Kokkolan kaupungilla koko organisaation toimintasuunnitelman liitteeksi laaditaan vuosittain suppeammat toimialakohtaiset toimintasuunnitelmat. Toimialakohtaisia toimialasuunnitelmia on laadittu yhteensä seitsemän (7). Toimialakohtaisia suunnitelmia ei toimiteta KELAlle, vaan kaupungin yhteinen toimintasuunnitelma toimii virallisena asiakirjana. Nämä toimialakohtaiset suunnitelmat ovat luonteeltaan tarkentavia.

Toimintasuunnitelmassa vuoden 2026 tavoitteet ovat:

Tavoite 1: työterveyshuollon yleiset tavoitteet

- kustannustaso ei ylitä talousarviota, määrärahaseuranta kahden kuukauden välein
- sairauspoissaolojen määrä on alle kunta-alan keskiarvon (vuonna 2024 kunta-alan keskiarvo oli 16,3/htv)

Tavoite 2: mielenterveyssyistä ja tuki- ja liikuntaelinten sairauksista johtuvien sairauspoissaolojen väheneminen

Tavoite 3: esihenkilötyön toimintaedellytysten tukeminen työterveysyhteistyössä.

Palvelut, jotka on karsittu edelliseen vuoden 2024 toimintasuunnitelmaan nähden:

- työhöntulotarkastuksia ja huumetestejä vähennettiin koskemaan vain vakinaisia työntekijöitä ja yli 12 kuukauden määräaikaissuusia
- määräaikaistarkastusten tarkastusväli pidennettiin viiteen vuoteen (pois lukien erityistä sairastumisen vaaraa sisältävät tehtävät)
- ADHD-tutkimukset rajattiin pois
- kliinisyysfysiologiset tutkimukset rajattiin pois
- pitkäaikaissairauksien ja kansansairauksien kontrollikäynnit ohjataan yleisterveydenhuoltoon
- toimenpiteet (esim. luomenpoistot) poistettiin palveluvalikoimasta
- ajanvaraus ja hoidon tarpeen arviointi keskitettiin työterveyshoitajalle
- lääkäri-chat-palvelu rajattiin pois.

Työterveyshuollon kustannukset:

Työterveyshuollon kustannukset vuosille 2024 ja 2025 pysyivät samalla tasolla, vaikka vuoden 2025 toimintasuunnitelmaa päivitettiin palveluiden karsimiseksi. Työterveyshuolto korotti hinnastoaan vuodelle 2025 kymmenellä prosentilla. Vuonna 2026 hinnankorotuksia ei toteuteta.

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

Vuoden 2026 tammi–helmikuun kustannukset ovat vähentyneet yhteensä 57 346,00 euroa verrattuna vastaavaan ajanjaksoon vuonna 2025.

Vuoden 2026 aikana seurataan määrärahan käyttöä, ja mikäli määräraha osoittautuu riittämättömäksi, palveluvalikoimaa arvioidaan ja rajouksia tehdään tarvittaessa. Toimintasuunnitelman muutosten lisäksi toimintamalleja tarkastellaan edelleen.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on laadittu ajalle 1.1.2025 – 31.12.2029, ja toimintasuunnitelma on käsitelty yhteistoimintaryhmässä 13.3.2025 § 12. Toimintasuunnitelmaa on ollut tarpeen päivittää ja päivitetty toimintasuunnitelma on voimassa 1.1.2026 alkaen. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.10.2025 § 439 päättänyt, että toimintasuunnitelma tuodaan kaupunginhallitukselle erikseen hyväksyttäväksi.

Vuoden 2026 työterveyshuollon toimintasuunnitelma on käsitelty yhteistoimintaryhmässä 29.1.2026 § 4.

Liite A Päivitetty toimintasuunnitelma 1.1.2026 – 31.12.2029
Liite B Vuosittaiset toimialakohtaiset toimintasuunnitelmat

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä päivitetyn työterveyshuollon toimintasuunnitelman ajalle 1.1.2026 – 31.12.2029.
2. valtuuttaa henkilöstöjohtajan allekirjoittamaan työterveyshuollon toimintasuunnitelman.
3. tarkastaa pykälän kokouksessa.

Käsittely

Jäsenet Sillanpää ja Marjamaa sekä kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja Innanen ilmoittivat itsensä esteellisiksi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 §, yhteisöjäävi).

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 96

16.03.2026

Möllerintie 557 / salkutus ja myynti

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 96
872/02.07.00/2021

Valmistelija Kaupunkiympäristöjohtaja Nina Kujala ja toimitilasihteeri Outi Wikström

Kokkolan kaupunki omistaa rakennuksia ja tontin osoitteessa Möllerintie 557, 67400 Kokkola.

Tietoja kohteesta:

- kiinteistötunnus: 272-411-13-2
- lohkaistava määräala noin 3 100 m²
- rakennusten määrä: 4, joista yksi päärakennus
- naapurilla käyttöoikeus osaan yhdestä ulkorakennuksesta
- kaava: Öja ja Rödsö-Möllerin rantayleiskaava
- kaavamerkintä A: asuinrakennusten alue

Liite A karta

Oheisaineistona valokuvat

Kiinteistö tullut Kokkolan kaupungille valtionkonttorin päätöksellä. Kiinteistöstä saatavat varat tulee käyttää Kansallisen kaupunkipuiston rakennetun kulttuuriympäristön ja puurakentamisen ominaispiirteiden säilyttämiseksi vanhassa kaupungissa ja muilla kulttuurihistoriallisesti tärkeiksi luokitetuilla alueilla.

Tilatiimi on käsitellyt Möllerintie 557 tilannetta kokouksissaan. Tilatiimi esittää, että Möllerintie 557 salkutetaan ryhmään 4. (luovutaan) ja asetetaan myyntiin Huutokaupat.com myyntialustalle. Tavoitteellisen toimitilaohjelman mukaisesti kaupungin ei ole tarkoituksenmukaista pitää omistuksessaan rakennuksia ja tiloja, joissa ei ole kaupungin omaa toimintaa.

Kaupunginjohtaja Möllerintie 557 salkutetaan ryhmään 4. (luovutaan) ja asetetaan myytäväksi Huutokaupat.com myyntialustalle.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 52	09.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 97	16.03.2026

Yhtymäkokousedustaja / Optima kuntayhtymä

Kaupunginhallitus 09.02.2026 § 52

Valmistelija	Kaupunginjohtajan sihteeri Sonja Remell
	Optima kuntayhtymän perussopimuksen mukaan Optiman korkein toimielin on yhtymäkokous. Yhtymäkokous kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Jäsenkunnat valitsevat erikseen kuhunkin yhtymäkokoukseen edustajansa, joita on yhteensä 10. Yhtymäkokouksen edustajat jakautuvat seuraavasti: Pietarsaari 3, Pedersöre 2, Uusikaarlepyy 1, Luoto 1, Kokkola 1, Kruunupy 1 ja Vöyri 1. Optima kuntayhtymän seuraava yhtymäkokous pidetään 21.5.2026.
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus päättää valita ruotsinkielisten opetuspalveluiden johtaja Tony Widjeskogin edustajaksi Optima kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.5.2026.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 97
35/00.00.01.00/2026

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Stina Mattila
	Ruotsinkielisten opetuspalveluiden johtaja Tony Widjeskog on ilmoittanut olevansa estynyt osallistumaan Optima kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.5.2026.
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus päättää valita hallintojohtaja Ben Weizmannin edustajaksi Optima kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.5.2026.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 98

16.03.2026

Yhtymäkokousedustaja / Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur samkommun

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 98
35/00.00.01.00/2026

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Lea Mäkelä

Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur kuntayhtymän (SÖFUK) ylin päättävä elin on yhtymäkokous.

SÖFUK kuntayhtymän perussopimuksessa todetaan, että kukin jäsenkunta valitsee yhtymäkokoukseen edustajan kutakin alkavaa neljäätuhatta ruotsinkielistä kuntalaista kohden, laskettuna vaalivuotta edeltävän vuoden alun väkimäärän mukaan. Kokkola voi lähettää kokoukseen korkeintaan kaksi (2) edustajaa. Edustajat nimetään erikseen kuhunkin yhtymäkokoukseen.

SÖFUK kuntayhtymän yhtymäkokoukset ovat 25.5.2026 ja 23.11.2026.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä ruotsinkielisten opetuspalveluiden johtaja Tony Widjeskogin ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Terho Taarnan edustajikseen Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur kuntayhtymän yhtymäkokouksiin 25.5.2026 ja 23.11.2026.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 99

16.03.2026

Osallistuminen USO-verkoston teemaseminaariin 25.3.2026

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 99
1231/00.01.02.00/2022

Valmistelija

Strategiapäällikkö Piia Isosaari

Kokkolan kaupunki on mukana Kuntaliiton ja FCG Oy:n Uuden sukupolven organisaatiot ja uudistuva kuntajohtaminen -verkostossa. Verkoston seuraava teemaseminaari järjestetään 25.3.2026 Tampereella. Tilaisuuteen on mahdollista osallistua myös etäyhteyden kautta.

Teemaseminaarissa aiheina ovat: kestävä kuntakonsernin talous, työkalut ja polku elävään kuntastrategiaan sekä pitkäjänteinen päätöksenteko muuttuvassa toimintaympäristössä. Kunta- ja alueministeri Anna-Kaisa Ikonen antaa seminaarissa tervehdyksensä verkostolle. Lisäksi kuntatalouden tilannetta avaa johtaja Eero Laesterä ja kuntien väestömurrosta Kuntaliiton erityisasiantuntija Ville Nieminen. Seminaarissa kuullaan myös Tampereen yliopiston professori Arto Haverin näkemyksiä kuntien tulevaisuudesta, Tampereen kaupungin konsernijohtajan Juha Yli-Rajalan puheenvuoro strategisesta ohjauksesta kaupunkikonsernissa sekä eri kuntapuheenvuoroja.

Seminaarin tarkempi ohjelma on oheisaineistona.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä keskuudestaan kaksi osallistujaa USO-verkoston teemaseminaariin 25.3.2026 paikan päälle Tampereelle.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi edustajiksi Ville Urpilaisen ja Marlén Timosen USO-verkoston teemaseminaariin 25.3.2026 Tampereelle.

Tasavallan presidentin vuonna 2026 myöntämät kunniamerkit

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 100
209/01.02.03.01/2026

Valmistelija

Sonja Remell, kaupunginjohtajan sihteeri

Tasavallan presidentti myöntää vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit myönnetään Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien hallitusten tekemien esitysten perusteella.

Lupa- ja valvontavirasto pyytää kunnilta ehdotuksia kunniamitalien saajista 24.4.2026 menessä. Lupa- ja valvontavirasto tekee saapuneiden esitysten perusteella omat, karsitut esityksensä ministeriöille, jotka vuorostaan välittävät esitykset edelleen ritarikunnille.

Ritarikuntien sääntöjen mukaan ehdotukset kunniamerkkien saajista tulee perustua merkittäviin henkilökohtaisiin ja hyvin perusteltuihin ansioihin. Kunniamerkin saamisen lähtökohtana ovat ansiot, jotka ovat keskitason suorituksen yläpuolella ja jotka on osoitettu ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.

Johtoryhmältä sekä lauta- ja johtokunnilta on pyydetty esityksiä kunniamerkkien saajista 10.4.2026 mennessä.

Kunnalliselle luottamushenkilölle kunniamerkin saamisen edellytys on pitkäaikainen ja ansiokas toiminta kunnallishallinnossa. Kunniamerkkiehdotuksessa tulee myös ilmoittaa henkilön pääasallinen toimi ja koulutus sekä luottamustoimen hoitamisen ulkopuoliset ansiot.

Jos henkilölle on jo aiemmin myönnetty kunniamerkki tai arvonimi, hänelle voidaan myöntää ylempi kunniamerkki vasta, kun myöntämisten välillä on seitsemän vuotta. Esityksessä on tärkeää korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita.

Ehdotukset tulisi tehdä ennen asianosaisen eläköitymistä tai luottamushenkilötehtävän päättymistä. Kyseessä voivat olla myös erityiset ansiot muussa kuin päätoimessa. Kaupunginhallitus voi halutessaan ehdottaa kunniamerkkien saajia.

Kaupunginhallitus

§ 100

16.03.2026

Oheismateriaalina Lupa- ja valvontaviranomaisen kirje.

Mitalitoimikunta käsittelee organisaation sisältä annettuja esityksiä ja antaa esityksensä kaupunginhallitukselle 20.4.2026 kokoukseen.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi ja harkita mahdollisia ehdokkaita kunniamerkkien saajiksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 101

16.03.2026

Osallistuminen ystävyyskaupunki Ratingenin 750-vuotisjuhlallisuuksiin

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 101
685/04.04.02/2025

Valmistelija

Sonja Remell, kaupunginjohtajan sihteeri

Kokkolan ystävyyskaupunki Saksassa on Ratingen. Ratingen juhlii kaupungin perustamisen 750-vuotisjuhlavuotta kuluvan vuoden aikana.

Ratingenin kaupungin pormestari Patrick Anders kutsuu Kokkolan kaupungin edustajia osallistumaan kaupungin juhlavuoden pääjuhlaan 11.12.2026, joka on Ratingenin kaupungin virallinen perustamisen juhlapäivä.

Kutsu on pykälän oheismateriaalina.

Ratingen ja Kokkola solmivat viralliset ystävyys-suhteet vuonna 1989. Kokkolan ja Ratingenin kaupunkien edustajat ovat viimeksi vierailleet toistensa luona vuonna 2019, jolloin huomioitiin ystävyyskaupunkisuhteen 30-vuotisjuhlavuotta.

Ystävyyskaupunki- ja kansainvälisen toiminnan määräraha vuonna 2026 on 20 000 €.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- 1 osallistumisesta Ratingen kaupungin 750-vuotisjuhlaan 11.12.2026
- 2 oikeuttaa kaupunginjohtajan, kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginvaltuuston puheenjohtajan osallistumaan Ratingenin vierailulle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 31	19.01.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.02.2026
Keskusvaalilautakunta	§ 4	11.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 102	16.03.2026

Varavaltuutettujen täydentäminen

Kaupunginhallitus 19.01.2026 § 31

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Lea Mäkelä

Mauri Lahti (SDP) on pyytänyt 15.1.2026 päivätyllä kirjeellä eroa luottamustehtävistä. Kirje on oheisaineistona.

Lahti on kaupunginvaltuuston SDP:n valtuustoryhmän 1. varavaltuutettu, kaupunginhallituksen varajäsen sekä konserni- ja kaupunkikehitysjaoston varajäsen.

Vaalilaki § 93:

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Kuntalain § 17:

Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Yhteislistan ulkopuolella olleen valitsijayhdistyksen ehdokkaana valitulla valtuutetulla ei ole varavaltuutettua.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1 myöntää anotun eron.
- 2 pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun SDP:n valtuustoryhmään jäljellä olevalle toimikaudelle.
- 3 valitsee uuden varajäsenen kaupunginhallitukseen jäljellä olevalle toimikaudelle.

Kaupunginhallitus	§ 31	19.01.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.02.2026
Keskusvaalilautakunta	§ 4	11.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 102	16.03.2026

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto 02.02.2026 § 7

Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto päättää

- 1 myöntää anotun eron.
- 2 pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun SDP:n valtuustoryhmään jäljellä olevalle toimikaudelle.
- 3 valita uuden varajäsenen kaupunginhallitukseen jäljellä olevalle toimikaudelle.

Käsittely Valtuutettu Lahti ilmoitti itsensä esteelliseksi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28§, osallisuusjäävi).

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti

- 1 myöntää anotun eron.
- 2 pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun SDP:n valtuustoryhmään jäljellä olevalle toimikaudelle.
- 3 valita Oskari Hannulan varajäseneksi kaupunginhallitukseen jäljellä olevalle toimikaudelle.

Keskusvaalilautakunta 11.02.2026 § 4

Hallintoasiantuntija Lea Mäkelä

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 2.2.2026 § 7 pyytänyt keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun SDP:n valtuustoryhmään jäljellä olevalle toimikaudelle.

Kaupunginhallitus	§ 31	19.01.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.02.2026
Keskusvaalilautakunta	§ 4	11.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 102	16.03.2026

Vaalilain 93 §:ssä todetaan varavaltuutuista seuraavaa:
"Valtuutetuille valitaan varavaltuutetut siten kuin kuntalain 17 §:ssä säädetään. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti."

"Jos kaikkia varavaltuutettujen toimia ei saada täytetyiksi tässä pykälässä olevan säännösten nojalla, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi."

Vaalilain 93 §:ään viitaten kaupunginvaltuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään kuntalain 17 §:n edellyttämällä tavalla varavaltuutetun jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Varavaltuutetuksi määrätään näin ollen varavaltuutetuiksi valittujen listan ulkopuolelle jääneistä eniten ääniä saanut ehdokas.

Puheenjohtaja

Keskusvaalilautakunta

- 1 määrää vaalilain 93 §:n nojalla uudeksi varavaltuutetuksi Oskari Hannulan (SDP), ehdokasnumero 21.
- 2 päättää, että asia saatetaan kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 102
124/00.00.01.00/2025

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi keskusvaalilautakunnan päätöksen ja saattaa sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 276	18.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 103	16.03.2026

Konserni- ja kaupunkikehitysjaoston jäsenten vaali

Kaupunginhallitus 18.06.2025 § 276

Valmistelija Hallintoasiantuntija Lea Mäkelä

Hallintosäännössä (§ 9, Konserni- ja kaupunkikehitysjaosto sekä muut kaupunginhallituksen määräämät toimielimet) todetaan seuraavaa: Kaupunginhallituksen konserni- ja kaupunkikehitysjaostoon kaupunginhallitus valitsee keskuudestaan toimikaudekseen jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallintosäännössä (§ 24) Konserni- ja kaupunkikehitysjaosto tehtävistä sekä toimivallasta määrätään seuraavaa:

1. Tekee esityksiä kaupunginhallitukselle omistajapolitiikan linjauksista ja konserniohjauksen periaatteista
2. Nimeää edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin
3. Tekee esityksen yhtiökokousedustajille tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallitusten jäsenistä
4. Seuraa aktiivisesti kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista
5. Ylläpitää ja kehittää konsernijohdon ja konserniyhteisöjen välistä raportointia ja tiedonkulkua
6. Osallistuu konsernijohdon tukena ennakkolupamenettelyyn liittyvien asioiden valmisteluun ja antaa tarvittaessa lausunnon valmisteltavasta asiasta.

Edellisellä valtuustokaudella jaoston kokoonpano oli 12 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää

- 1 konserni- ja kaupunkikehitysjaoston jäsenmäärän
- 2 valita toimikaudekseen (1.6.2025-31.5.2027) jäsenet konserni- ja kaupunkikehitysjaostoon ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kaupunginhallitus	§ 276	18.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 103	16.03.2026

3 nimetä jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että

- 1 konserni- ja kaupunkikehitysjaoston jäsenmäärä on 12.
- 2 jaoston kokoonpano on sama kuin kaupunginhallituksessa varajäsenineen.
- 3 puheenjohtajana toimii kaupunginhallituksen puheenjohtaja Oliver Pietilä ja varapuheenjohtajana kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Pentti Haimakainen.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 103
124/00.00.01.00/2025

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Lea Mäkelä

Kaupunginvaltuusto myönsi 2.2.2026 § 7 Mauri Lahdelle eron anotuista luottamustehtävistä. Mauri Lahti oli Ville Urpilaisen varajäsen konserni- ja kaupunkikehitysjaostossa. Kaupunginvaltuusto on samassa kokouksessa nimennyt Oskari Hannulan Ville Urpilaisen varajäseneksi kaupunginhallitukseen.

Kaupunginhallitus on 18.6.2025 § 276 päättänyt, että konserni- ja kaupunkikehitysjaoston kokoonpano on sama kuin kaupunginhallituksessa varajäsenineen.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että Ville Urpilaisen varajäsenä on Oskari Hannula.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 104

16.03.2026

Salassa pidettävä asia / Liikelaitos Kokkola Vesi

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 104
1/03.06.00.00/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Ben Weizmann Kaupunginhallitus käsittelee salassa pidettävän asian, joka kirjataan salaisten asioiden pöytäkirjaan. Salassapidon peruste on Julkisuuslain § 24.1. kohta 3. Asia koskee Liikelaitos Kokkolan Veden päätöstä 17.2.2026 § 13.
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Liikelaitos Kokkolan Veden päätöksen.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 105

16.03.2026

Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Kaupunginhallitus
707/00.01.02.02/2025

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 11.2. - 10.3.2026.

Kaupunginjohtaja Stina Mattila
Hallintojohtaja Ben Weizmann
Talousjohtaja Mikko Tornikoski
Kehitysjohtaja Jonne Sandberg
Henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist
Henkilöstön kehittämispäällikkö Satu Hangasmaa
Tietohallintopäällikkö Matias Karlström
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö Päivi Korpisalo

Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.
Käsittely	Jäsen Timonen ilmoitti itsensä esteelliseksi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 §, yleislausekejäävi).
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 106

16.03.2026

Pöytäkirjajäljennökset

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjajäljennökset

Lauta- ja johtokunnat:Pöytäkirjat:

Kaupunkirakennelautakunta 4.3.2026

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.2.2026

Opetus- ja kasvatustalautakunta 17.2.2026

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto 17.2.2026

Sektionen för svenska utbildningstjänster 19.2.2026

Tarkastuslautakunta 19.2.2026

Vanhus- ja vammaisneuvosto 5.2.2026

Vesilaitosjohtokunta 17.2.2026

Ympäristöterveyslautakunta 18.2.2026

Kuntayhtymät:Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä 19.2.2026 [yhtymävaltuusto](#)Keski-Pohjanmaan liitto 2.2.2026 [maakuntahallitus](#)

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- 1 merkitä lauta- ja johtokuntien pöytäkirjajäljennökset saapuneeksi ja ilmoittaa ao. lautakunnille, ettei kaupunginhallitus vaadi kuntalain 92 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätöksiä otettavaksi käsiteltäväkseen.
- 2 merkitä kuntayhtymien pöytäkirjajäljennökset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 89, § 90, § 91, § 92, § 96, § 100, § 102, § 104, § 105, § 106

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 88

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 5642 780
Fax 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 95, § 97, § 98, § 99, § 101, § 103

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupunginhallitus

Yhteystiedot:
Kokkola kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kirjaamo.konsernihallinto@kokkola.fi

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.