

Kaupunginhallitus

Aika 12.01.2026 klo 15:30 - 19:36

Paikka Kokoushuone D1.9. tai Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Kaupunginjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 5	Teollisuustontin varaaminen Indolantie 18 / An-Tilat Oy perustettavan yhtiön lukuun	8
§ 6	Tilintarkastajien raportti suoritetuista tarkastuksista	10
§ 7	Talous- ja henkilöstöraportti 11/2025 sekä konserniraportti 11/2025	11
§ 8	Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026	14
§ 9	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026 - 2028	15
§ 10	Kokkolan kaupungin päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli	17
§ 11	Työhyvinvoinnin edistämiseen varatun rahan käyttösuunnitelma 2026	19
§ 12	Monikulttuurisuusneuvoston jäsenten nimeäminen	21
§ 13	Koulutus / Kehittävän johtajuuden valmennusohjelma	24
§ 14	Kaupunginjohtajan kehityskeskustelu	25
§ 15	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Maistuva ja ravitseva kouluruoka on lasten perusoikeus	26
§ 16	Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	32
§ 17	Pöytäkirjajäljennökset	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pietilä Oliver	puheenjohtaja	
	Haimakainen Pentti	1. varapuheenjohtaja	
	Teerikangas Emilia	2. varapuheenjohtaja	
	Anttila Markus	jäsen	
	Haapasaari Emma	jäsen	
	Marjamaa Helinä	jäsen	
	Hjelm Reetta	varajäsen	
	Salo Mauri	jäsen	
	Sillanpää Timo	jäsen	
	Tastula Seppo	jäsen	
	Timonen Marlén	jäsen	
	Urpilainen Ville	jäsen	
	Isotalus Tiina	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Saapui klo 19.18 § 14
	Innanen Sari	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Mattila Stina	esittelijä	Poistui klo 19.06 § 14
	Weizmann Ben	pöytäkirjanpitäjä	Poistui klo 19.06 § 14
Poissa	Peltokangas Mauri		
	Paloranta Johanna		
Muu	Järvenpää Jussi	kehittämispäällikkö	
	Tornikoski Mikko	talousjohtaja	
	Törmänen-Lindqvist Anette	henkilöstöjohtaja	
	Hakala Tapio	työsuojelupäällikkö	
	Hangasmaa Satu	henkilöstön kehittämispäällikkö	
	Parkas-Tieva Riikka	palvelussuhdepäällikkö	
	Koivuniemi Jutta	kaupunkitoimitilojen vastuualuepäällikkö	
	Kujala Nina	kaupunkiympäristöjohtaja	
	Niemi Tuija	ateriatuotantopäällikkö	

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

Oliver Pietilä
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

Ben Weizmann
pöytäkirjanpitäjä

[sähköinen allekirjoitus]

Oliver Pietilä
pöytäkirjanpitäjä § 14

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

Markus Anttila
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Emma Haapasaari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Kaupunginhallitus

§ 1

12.01.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 2

12.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Markus Anttilan ja Emma Haapasaaren, varalle Helinä Marjamaan.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 3

12.01.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen ja päätti käsitellä § 14 kokouksen viimeisenä asiana.

Kaupunginhallitus

§ 4

12.01.2026

Kaupunginjohtajan tiedotettavat asiat

Kaupunginhallitus

Kokouksen alussa:

Pia Sillanpää, kansanedustaja
Eduskunnan kuulumiset

Jussi Järvenpää, kehittämispäällikkö
§ 12, Monikulttuurisuusneuvoston jäsenten nimeäminen

Mikko Tornikoski, talousjohtaja
§ 8, Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026

Mikko Tornikoski, talousjohtaja
Anette Törmänen-Lindqvist, henkilöstöjohtaja
§ 7, Talous- ja henkilöstöraportti 11/2025 sekä konserniraportti
11/2025

Anette Törmänen-Lindqvist, henkilöstöjohtaja
Tapio Hakala, työsuojelupäällikkö
Satu Hangasmaa, henkilöstön kehittämispäällikkö
Riikka Parkas-Tieva, palvelussuhdepäällikkö
§ 9, Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026-2028
§ 10, Kokkolan kaupungin päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli
§ 11, Työhyvinvoinnin edistämiseen varatun rahan
käyttösuunnitelma 2026

Jutta Koivuniemi, kaupunkitoimitilojen vastuualuepäällikkö
Tuija Niemi, ateriatuotantopäällikkö
Nina Kujala, kaupunkiympäristöjohtaja
§ 15, Vastaus valtuustoaloitteeseen

Muut asiat:

Vesilaitosjohtokunnan päätös 16.12.2025 § 84 / Muut asiat

Kaupunginhallitus

§ 5

12.01.2026

Teollisuustontin varaaminen Indolantie 18 / An-Tilat Oy perustettavan yhtiön lukuun

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 5
712/10.00.02/2025

Valmistelija

kaupungingeodeetti Kim Harlamow

An-Tilat Oy hakee perustettavan yhtiön lukuun 4 982 m²:n suuruista tonttia nro. 3 korttelista 151-4 Indolanteollisuusalueelta. Tontti on asemakaavassa merkinnällä T (teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue). Tontille on hakemuksen mukaan tarkoitus rakentaa vähintään noin 870 k-m²:n suuruinen tuotanto / varastorakennus.

Hakija ilmoittaa hakemuksessaan, että tilat ovat tulossa erilaisille yrityksille ja heidän kalustolleen sekä toiminnalle mahdollisesti tarvitaan piha-aluetta.

Kaupungin normaalisti käyttämää vähimmäisrakentamisvelvoitetta tehokkuudella e=0,2 ei tässä tapauksessa ole kohtuullista käyttää.

Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa helmi- maaliskuussa 2026.

Liite A	kartat
Oheisaineisto	hakemus

Kaupunkiympäristön maankäyttötiimi on käsitellyt asiaa 3.12.2025 ja se puoltaa varaamista.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

- 1 varata An-Tilat Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun liitekartalla osoitetun noin 4 952 m²:n suuruisen muodostettavan tontin korttelista 151-4.
- 2 että ehdollinen suunnittelu varten oleva varausaika päättyy 31.7.2026, mihin mennessä varaajan on sovittava ennakkoneuvottelu kaupunkiluvituksen kanssa ja esitettävä hyväksyttäväksi vähintään rakennushankkeen luonnospiirustukset.
- 3 kohdassa 2 mainitun ehdon täytyttyessä varausaika

Kaupunginhallitus

§ 5

12.01.2026

jatkuu 31.1.2027 asti.

- 4 elokuun 1 päivästä 2026 lähtien peritään varausmaksua 2,5 % myyntihinnasta / vuosi.
- 5 tontti luovutetaan vuokraamalla Indolan teollisuusalueelle vahvistetulla tonttihinalla tavanomaisin ehdoin rakennushankkeen tultua ajankohtaiseksi. Rakennetun tontin voi ostaa omakseen vuokra-aikana.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus

§ 6

12.01.2026

Tilintarkastajien raportti suoritetuista tarkastuksista

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 6
20/02.06.01.03/2026

Valmistelija	Talousjohtaja Mikko Tornikoski
	Tilintarkastaja on antanut raportin vuoden 2025 tilintarkastuksesta.
	Tilintarkastusyhteisön ilmoituksen mukaan raportti on JulkL 24 § 1.mom. 15 kohdan perusteella salainen asiakirja.
	Raportti on kokouksen oheisaineistona.
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi tilintarkastajan raportin.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Talous- ja henkilöstöraportti 11/2025 sekä konserniraportti 11/2025

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 7
232/02.02.02/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Mikko Tornikoski, henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, palvelussuhdepäällikkö Riikka Parkas-Tieva ja kirjanpitopäällikkö Anne Witting

Kaupungin ja liikelaitoksen marraskuun tulos parani lokakuusta ja on edelleen positiivinen. Tulokseksi muodostui 8,5 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijäämäksi 9,1 miljoonaa euroa.

Kaupungin ja liikelaitoksen ulkoiset toimintatuotot päättyivät 39,3 miljoonaan euroon ja toteuma suhteessa talousarvioon oli 101,0 %. Toimintatuotoissa kasvua edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna oli 17,3 %. Tähän vaikuttivat erityisesti käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja vesi- ja jätevesimaksujen sekä ulkoisten vuokrien positiivinen kehitys edelliseen vuoteen verrattuna.

Vastaavasti toimintakulut päättyivät 163,0 miljoonaan euroon, jossa kasvua edelliseen vuoteen verrattuna oli 6,3 %. Suhteessa talousarvioon toteumaprosentti oli 89,2 %. Toimintakatteeksi muodostui -123,7 miljoonaa euroa ja toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli 24,2 %.

Marraskuun verotulojen tilitykset olivat yhteensä noin 116,3 miljoonaa euroa. Verotulot kasvoivat kokonaisuudessaan edelliseen vuoteen verrattuna 4,3 %, jossa kasvua kaikissa veroryhmissä. Viime vuoteen verrattuna tuloverot ovat kasvaneet 3,4 %, vaikkakin tuloverojen kehitys kuluvana vuonna on ollut odotettua alhaisempaa työllisyysilanteesta johtuen. Kiinteistöverokertymä oli 5,1 % aikaisempaa vuotta parempaa. Syksystä lähtien yhteisöveron kertymäkin piristynyt ja toteumaprosentti suhteessa talousarvioon on 106,2 % ja kasvua edelliseen vuoteen verrattuna on 9,2 %. Talousarviossa kokonaisverotulojen on arvioitu olevan vuodelle 2025 yhteensä 128,9 miljoonaa euroa. Edellisen julkaistun verohallinnon veroennusteen mukaan, veroennuste tilikauden osalta on yhteensä 125,8 miljoonaa euroa ja kokonaisuutena talousarvion toteuma prosentti ennen joulukuun tilityksiä on 90,3 %.

Valtionosuudet olivat yhteensä 29,2 miljoonaa euroa, toteumaprosentti suhteessa talousarvioon on 95,4 % marraskuun lopussa. Valtionosuudet kasvoivat edellisestä vuodesta noin 22,5%,

mihin vaikutti keskeisesti TE-uudistus ja ja OKM:n valtionosuuksien positiivinen kehitys. Kuluvan vuoden ennusteen mukaan valtionosuudet ylittävät talousarviotavoitteet, johtuen OKM:n valtionosuuksien kehityksestä.

Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä nettona 2,1 miljoonaa euroa. Nämä muodostuivat marraskuussa pääosin tytäryhtiöiden osinkotuotoista sekä korkokuluista. Korkokulujen toteuma lokakuussa oli 2,6 miljoonaa euroa, ja toteumaennuste koko vuoden on talousarvionmukainen myös talousarviomuutokset huomioiden.

Verotulojen, valtionosuuksien sekä rahoituserien jälkeen kaupungin ja liikelaitoksen vuosikatteen muodostui 23,9 miljoonaa euroa ja se riitti kattamaan poistot ja arvonalentumiset 155,5 prosenttisesti. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 15,4 miljoonaa euroa. Muutoserät olivat yhteensä 0,6 miljoonaa euroa. Vuosikate on kehittynyt loppuvuoden aikana hyvin ja edelliseen vuoteen verrattuna vuosikate kasvoi noin 150 eurolla per asukas.

Investointien toteumaprosentti marraskuussa oli 71,1 %, jossa investointitulot olivat 4,2 miljoonaa euroa ja investointimenot 38,2 miljoonaa euroa. Investointitulot ovat toteutuneet talousarviota paremmin ja investointimenojen odotetaan jäävän selkeästi alle talousarviotavoitteiden.

Rahoituslaskelman toiminnan ja investointien rahavirta oli -13,6 miljoonaa euroa ja rahoituksen rahavirta oli 12,7 miljoonaa euroa. Rahavarojen muutos marraskuussa oli -0,9 miljoonaa euroa. Rahavarat kuukauden lopussa oli 22,1 miljoonaa euroa ja kassan riittävyys 34 päivää. Vuosikateen positiivisen kehityksen ja matalamman investointitason johdosta kaupungin ja liikelaitoksen kuluvan vuoden lainanottotarve jää arviolta 13 miljoonaa ennusteita pienemmäksi.

Taseen loppusumma oli 522,7 miljoonaa euroa. Vastaavaa puolen keskeiset muutokset koskivat pysyvien vastaavien muutoksia. Vastattavaa puolen muutokset vastaavasti koskivat pääosin vieraanpääoman muutoksia ja tilikauden tulosta. Omavaraisuusaste oli 44,9 % ja suhteellinen velkaantuneisuus 153,7 %. Lainakanta marraskuun lopussa oli noin 265,2 miljoonaa euroa, eli 5 483 euroa per asukas.

Kaupungin ja liikelaitoksen käyttötalouden osalta tilinpäätösennuste on parantunut lokakuun tilanteesta, ja tilinpäätösennuste on ylijäämäinen. Lisämäärärahatarpeita ei tällä hetkellä ole odotettavissa. Positiivisempaan kehitykseen vaikuttavat tekijät ovat

Kaupunginhallitus

§ 7

12.01.2026

mm. käyttöomaisuuden kertaluonteiset myyntivoitot, vesi- ja jätevesimaksujen sekä liittymämaksujen että ulkoisten vuokrien kehitys, korkokulujen ja -tuottojen kehitys, kotouttamisen toimeentulokorvausten kasvu, opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuksien muutokset, yhteisöveron kehitys sekä talousohjelman toimenpiteiden vaikutukset.

Kaupunkikonsernin marraskuun tulos oli 20,6 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijäämä 18,8 miljoonaa euroa. Konsernin vuosikate päättyi 52,4 miljoonaan euroon, ja kattoi poistot 161,5 prosenttisesti.

Taseen loppusumma oli 1 050,7 miljoonaa euroa. Konsernin omavaraisuusaste oli 45,7 % ja konsernin lainakanta marraskuun lopussa oli 490,8 miljoonaa euroa, eli 10 148 euroa per asukas. Lainanhoitekatte oli 2,00 ja kassan riittävyys 59,8 päivää. Investointien tulorahoitus 54,2 %. Konsernin rahoituslaskelman toiminnan ja investointien rahavirta oli lokakuussa -44,3 miljoonaa euroa, rahoituksen rahavirta 51,1 miljoonaa euroa ja rahavarojen muutos 6,8 miljoonaa euroa.

Liite A 11/2025 talousraportti, kaupunki ja liikelaitos

Liite B 11/2025 talousraportti, konserni

Liite C 11/2025 henkilöstöraportti

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi talous- ja henkilöstöraportti 11/2025 sekä konserniraportti 11/2025 ja lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 8

12.01.2026

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 8
12/02.02.00/2026

Valmistelija	Talousjohtaja Mikko Tornikoski Kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028 kokouksessaan 10.11.2025 § 111. Täytäntöönpano-ohjeissa täsmennetään talousarvion noudattamista koskevia määräyksiä, oheita ja toimintasääntöjä. Ohjeissa määritellään myös toimialojen käyttösuunnitelman laadintaa sekä raportointikäytäntöjä ja laskujen hyväksymisvastuita. Liite A Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2026.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 429	21.10.2025
Kaupunginhallitus	§ 9	12.01.2026

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026 - 2028

Kaupunginhallitus 21.10.2025 § 429

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) edellyttää henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimista. Lain mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Henkilöstö- ja koulutussuunnittelu on integroitu osaksi talousarvioprosessia, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän sekä osaamisvaateiden muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon.

Henkilöstösuunnittelun avulla huolehditaan palvelutuotannon edellyttämän henkilöstön määrästä ja rakenteesta, turvataan riittävä osaaminen, ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavaroja kehitetään ja johdetaan. Henkilöstösuunnittelun ydintä ovat henkilöstön määrän, laadun ja kohdentumisen määrittely tulevaisuuden tarpeita varten. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmalla luodaan pohjaa myös henkilöstön kehittämiseksi.

Kokouksessa esitellään henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tilannekatsaus.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma tarkentuu valtuuston käsittelyn jälkeen ja tuodaan erikseen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 9
583/01.00.02/2025

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 429 21.10.2025
§ 9 12.01.2026

Valtuusto on hyväksynyt talousarvion kokouksessaan 10.11.2025 § 111 ja ei tehnyt henkilöstösuunnitelmaan vaikuttavia muutoksia.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuosille 2026 – 2028 on käsitelty ja yhteistoimintaryhmässä 19.11.2025 § 37 ja yhteistoimintaryhmä on omalta osaltaan hyväksynyt henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 18.12.2025 § 51.

Kaupunkiorganisaatiossa toimii henkilöstösuunnittelutyöryhmä, joka käsittelee kaikki vakinaisten tehtävien täyttöluvut ja sellaiset täyttöluvut, jotka eivät sisälly henkilöstösuunnitelmaan.

Liite A Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosille 2026 – 2028.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Yhteistoimintaryhmä	§ 45	18.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 10	12.01.2026

Kokkolan kaupungin päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli

Yhteistoimintaryhmä 18.12.2025 § 45

Valmistelija	Työsuojelupäällikkö Tapio Hakala, palvelussuhdepäällikkö Riikka Parkas-Tieva Kokkolan kaupungin päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli on hyväksytty kaupunginhallituksessa 5.6.2017 (§ 343). Päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli on päivitetty syksyn 2025 aikana ja työryhmään ovat kuuluneet työsuojeluvaltuutetut, työsuojelupäällikkö sekä palvelussuhdepäällikkö. Kokkolan kaupungin työpaikoilla noudatetaan alkoholin ja muiden päihteiden käytön osalta nollatoleranssia. Tämä Kokkolan kaupungin hoitoonohjausohje koskee työssä ilmeneviä alkoholin sekä muiden päihteiden, kuten huumausaineiden ja vastaavien, väärinkäyttötilanteita ja/tai havaittuja päihdeongelmia sekä toiminnallisista riippuvuuksista aiheutuvia ongelmia.
Esittelijä	Yhteistoimintaryhmä päättää hyväksyä omalta osaltaan päivitetyn päihdeohjelman ja hoitoonohjausmallin ja lähettää sen kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.
Päätös	Yhteistoimintaryhmä päätti hyväksyä omalta osaltaan päivitetyn päihdeohjelman ja hoitoonohjausmallin ja lähettää sen kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 10
644/01.04.01/2025

Valmistelija	Henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist Kaupungin päivitetty päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli on käsitelty yhteistoimintaryhmässä 18.12.2025 § 45. Päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli käsitellään kaupungin esihenkilöiden kanssa alkuvuoden 2026 aikana. Liite A Kokkolan kaupungin päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli
--------------	--

Yhteistoimintaryhmä	§ 45	18.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 10	12.01.2026

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaupungin päivitetyn päihdeohjelman ja hoitoonohjausmallin.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Yhteistoimintaryhmä	§ 48	18.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 11	12.01.2026

Työhyvinvoinnin edistämiseen varatun rahan käyttösuunnitelma 2026

Yhteistoimintaryhmä 18.12.2025 § 48

Valmistelija Henkilöstön kehittämispäällikkö Satu Hangasmaa

Kaupunginvaltuusto päätti 10.06.2024 § 60 tilinpäätöksen 2023 yhteydessä kasvattaa henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämiseen tehtyyn varauksen pääomaa niin, että varauksen suuruus on pääomaltaan 1 200 000 euroa. Työhyvinvointivarauksen käyttö vuonna 2023 oli n. 203 000 € ja vuonna 2024 n. 190 000 €.

Mittava rahallinen panostus henkilöstön hyvinvointiin on ollut merkittävä mahdollisuus pitkäjänteiseen henkilöstön työhyvinvoinnin edistämiseen. Vuosittain on laadittu käyttösuunnitelma, joka on kohdennettu tarveperusteisesti mahdollisimman tehokkaisiin ja vaikuttaviin toimenpiteisiin.

Selkeästi suurin osa kustannuksista on kohdistunut työnohjauksiin, erityisesti ryhmätyönohjauksiin. Palveluntuottajia on käytetty monipuolisesti toimialojen ja tarpeiden vaatimusten mukaisesti. Henkilöstöpalvelut toteutti työnohjausta käyttäneille työnohjauksen vaikuttavuuskyselyn marraskuussa 2023. Sekä kyselyn tulosten mukaan että suoraan henkilöstöltä ja esihenkilöiltä saadun palautteen perusteella työnohjaus on parantanut työnteon laatua ja työnohjauksella on ollut vaikuttavuutta monipuolisesti ja kokonaisvaltaisesti työhyvinvointiin ja työssä jaksamiseen. Työnohjaus on muun muassa voimaannuttanut ja auttanut tunnekuorman purkamisessa ja oman työn reflektoinnissa sekä vahvistanut työyhteisön ryhmädynamiikkaa. Työnohjauksen on kerrotu myös suoraan ehkäisseen sairauspoissaoloja. Näin ollen työnohjausten käyttö on perusteltua ja suositeltavaa myös jatkossa.

Vuoden 2026 alustavaa käyttösuunnitelmaa laadittaessa on painotettu ennaltaehkäisevää toimintaa, työnohjauksia ja matalan kynnyksen mielenhyvinvoinnin palveluita. Lisäksi sairauspoissaolojen juurisyistä saadaan tarkempaa tietoa työkykyjohtamisjärjestelmän raporteilta.

Käydään keskustelu työhyvinvointivarauksen alustavasta käyttösuunnitelmasta.

Yhteistoimintaryhmä	§ 48	18.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 11	12.01.2026

Esittelijä Yhteistoimintaryhmä keskustelee ja päättää omalta osaltaan vuoden 2026 työhyvinvoinnin edistämiseen käytettävästä rahasta sekä esittää vuoden 2026 työhyvinvoinnin edistämiseen varatun rahan käyttösuunnitelman kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Yhteistoimintaryhmä keskusteli asiasta ja päätti omalta osaltaan vuoden 2026 työhyvinvoinnin edistämiseen käytettävästä rahasta sekä päätti esittää vuoden 2026 työhyvinvoinnin edistämiseen varatun rahan käyttösuunnitelman kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 11
647/01.04.01/2025

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Anette Törmänen-Lindqvist

Vuoden 2026 alustavaa käyttösuunnitelmaa laadittaessa on painotettu ennaltaehkäisevää toimintaa. Tarkoitus on mm. kouluttaa lisää defusingohjaajia (jälkipurkuohjaajia), joilla on osaamista työperäisen stressin purkuun. Jälkipurkutoiminta on osa henkistä työturvallisuutta.

Yhteistoimintaryhmä on omalta osaltaan hyväksynyt työhyvinvointivarauksen käyttösuunnitelman kokouksessaan 18.12.2025 § 48.

Kaupunginhallitukselle esitellään kokouksessa vuoden 2025 toteutuneet kustannukset. Henkilöstön kehittämisrahaston varauksen saldo on tällä hetkellä (8.1.2025) 786 090,89 euroa.

Liite A Työhyvinvoinnin edistämiseen varatun rahan
käyttösuunnitelma 2026

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuoden 2026 työhyvinvoinnin edistämiseen varatun rahan käyttösuunnitelman.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 304	23.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 12	12.01.2026

Monikulttuurisuusneuvoston jäsenten nimeäminen

Kaupunginhallitus 23.06.2025 § 304

Valmistelija Kehittämispäällikkö Jussi Järvenpää

Kokkolan kaupungissa on vuodesta 2016 lähtien toiminut monikulttuurisuusneuvosto. Neuvoston työn tavoitteena on parantaa muista kulttuureista Kokkolaan saapuneiden asukkaiden hyvinvointia edistämällä kulttuurien välistä yhteisymmärrystä, kannustamalla maahanmuuttajia yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen ja tuomalla kaupungin hallinnossa esiin toimintatapoja ja keinoja, joilla parannetaan maahanmuuttajien kotoutumista ja suomalaiseen yhteiskuntaan integroitumista. Neuvosto seuraa kulttuurien moninaisuuteen ja kaupungissa asuvien eri ryhmien etnisiin suhteisiin liittyviä kysymyksiä, tekee edellä mainittuihin aiheisiin liittyviä ehdotuksia ja aloitteita sekä antaa lausuntoja.

Neuvosto muodostuu maahanmuuttajajäsenistä, kaupungin viranhaltijoista sekä hyvinvointialueen ja seurakunnan nimeämistä asiantuntijoista. Uuden valtuustokauden alkaessa tulee valita myös uusi monikulttuurisuusneuvosto. Neuvoston toimikausi on kaksi vuotta.

Monikulttuurisuusneuvostoon kuuluu kahdeksan maahanmuuttajien edustajaa, kaupungin vastuualueiden edustajia sekä yksi kaupunginhallituksen edustaja.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää pyytää maahanmuuttajien yhdistyksiä ja muita yhteisöjä nimeämään ehdokkaat Kokkolan kaupungin monikulttuurisuusneuvostoon.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 12
124/00.00.01.00/2025

Valmistelija Kehittämispäällikkö Jussi Järvenpää

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 304 23.06.2025
§ 12 12.01.2026

Monikulttuurisuusneuvoston tehtävänä on parantaa muista kulttuureista saapuneiden asukkaiden hyvinvointia edistämällä kulttuurien välistä yhteisymmärrystä, kannustamalla maahanmuuttajia yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen ja tuomalla kaupungin hallinnossa esiin toimintatapoja ja keinoja, joilla parannetaan maahanmuuttajien kotoutumista ja integroitumista suomalaiseen yhteiskuntaan.

Monikulttuurisuusneuvosto koostuu maahanmuuttajien, kaupungin vastuualueiden, hyvinvointialueen ja Kokkolan seurakunnan edustajista. Kaupunginhallitus nimeää neuvostoon oman edustajansa. Monikulttuurisuusneuvoston toimintasääntö on oheisaineistona.

Monikulttuurisuusneuvostoon kuuluu kahdeksan maahanmuuttajien edustajaa, kuusi kaupungin vastuualueiden edustajaa sekä yksi kaupunginhallituksen edustaja. Neuvosto nimeää vuosittain ensimmäisessä kokouksessaan itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Neuvoston kokousten sihteerinä toimii kaupungin hallinnon edustaja.

Jäsenehdotuksia monikulttuurisuusneuvostoon on pyydetty edellisen neuvoston maahanmuuttajajäsenien kautta edustamiltaan yhteisöiltä, Kokkolan afgaaniyhdistykseltä, Hispano-Americano Kokkola -yhdistykseltä, Ehjä ry:ltä, kaupungin kototiimiltä, Centrian maahanmuuttajaopiskelijoiden kanssa työskenteleviltä, lisäksi pyyntö on esitetty monikulttuurinen Kokkola facebook-sivuilla.

Neuvostossa toimivilta yhteisöiltä esityksiä on pyydetty hyvinvointialueen aikuissosiaalityö/kototiimiltä ja Kokkolan suomalaiselta seurakunnalta. Kaupungin organisaatiossa esityksiä on pyydetty opetus- ja kasvatus-, kulttuuri- ja vapaa-aika toimialoilta sekä kaupungin kotoutumisyksiköstä.

Nimettävät viranhaltijat toimivat maahanmuuttajien parissa, tai heillä on muuten vastuullaan kaupunkilaisten hyvinvointi. Kirje maahanmuuttajajärjestöille on oheisaineistona.

Alueen maahanmuuttajatyössä toimivilta tahoilta sekä tiedossa olevilta maahanmuuttajien yhdistyksiltä on pyydetty ehdokkaita neuvoston jäseniksi. Ehdokkaita ovat Hawa Sesay, Helena Korpela, Oksana Nedoviz, Serah Mukami, Aref Hussein, Cliff Ekinde, Jose Flores, Aqib Reza Hasan, Ali Reza Ibrahim, Sohaila Danishjo, Niclette Nsenga Nyembwe, Noela Yumba ja Punam Shahi Thakuri.

Kaupunginhallitus

§ 304

23.06.2025

Kaupunginhallitus

§ 12

12.01.2026

Kokkolan kaupungin, Soiten ja Kokkolan seurakunnan edustajina ovat: opetuspalvelut Emma-Paulina Ylimäki, kotoutumispalvelut Pia Salonen, kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut Sanna Kauppi, konsernihallinto ja -palvelut Jussi Järvenpää, hyvinvointialue Britt-Marie Karlsson, Kokkolan suomalainen seurakunta Hilikka Hohenthal. Päätös edellisen kauden jäsenistä on oheisaineistona.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- 1 nimetä edustajat monikulttuurisuusneuvostoon 2026-2027 seuraavasti:
Maahanmuuttajajäsenet: Helena Korpela, Hawa Sesay, Serah Mukami, Punam Shahi Thakuri, Oksana Nedoviz, Cliff Ekinde, Aref Hussein ja Jose Flores.

Muut jäsenet: opetuspalvelut Emma-Paulina Ylimäki, kotoutumispalvelut Pia Salonen, kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut Sanna Kauppi, konsernihallinto ja -palvelut Jussi Järvenpää (sihteeri), hyvinvointialue Britt-Marie Karlsson, Kokkolan suomalainen seurakunta Hilikka Hohenthal.
- 2 nimetä kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan.
- 3 että neuvosto valmistelee toimintasäännön päivityksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen ja nimesi edustajakseen monikulttuurisuusneuvostoon Emma Haapasaaren ja varalle Oliver Pietilän.

Kaupunginhallitus

§ 13

12.01.2026

Koulutus / Kehittävän johtajuuden valmennusohjelma

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 13
875/01.03.00.00/2024

Valmistelija	Sonja Remell, kaupunginjohtajan sihteeri FCG:n uudistettu koulutusohjelma tarjoaa kehittävän johtajuuden valmennusta pitkään alalla toimineille kuntajohtajille, jotka ovat osallistuneet Kuntajohdon valmennus - koulutusohjelmaan. Valmennus tarjoaa osallistujille mm. työkaluja kehittävään johtamiseen, innostamaan omaa organisaatiota uuteen johtamiskulttuuriin sekä oman johtamisen reflektointia. Valmennus toteutetaan lähikoulutuksena.
Hallintojohtaja	Kaupunginhallitus päättää oikeuttaa kaupunginjohtajan osallistumaan Kehittävän johtajuuden valmennusohjelmaan.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 14

12.01.2026

Kaupunginjohtajan kehityskeskustelu

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 14
23/00.01.01.01/2026

Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto on käynyt kaupunginjohtajan kanssa kehityskeskustelun 11.12.2025. Kehityskeskustelun sisältö ja toimenpiteet saatetaan kaupunginhallituksen tietoon.

Puheenjohtajan selostuksen pohjalta

Kaupunginhallitus merkitsee käydyn kehityskeskustelun tiedoksi.

Käsittely

Kaupunginjohtaja Mattila ja hallintojohtaja Weizmann poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtaja toimi asian sihteerinä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto	§ 81	25.08.2025
Kaupunginhallitus	§ 15	12.01.2026

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Maistuva ja ravitseva kouluruoka on lasten perusoikeus

Kaupunginvaltuusto 25.08.2025 § 81

Perussuomalaisten valtuustoryhmä esitti seuraavan valtuustoaloitteen:

” Olemme saaneet erittäin huolestuttavaa palautetta niin oppilailta, vanhemmilta kuin opettajiltakin, että nykyinen koulu- ja (päiväkotiruoka ei täytä sitä tehtävää, joka sillä pitäisi olla: tarjota lapsille ja nuorille ravitsevaa, maukasta ruokaa, jonka turvin he jaksavat opiskella ja voivat hyvin koko koulupäivän ajan. Kun ruoka jää syömättä sen maun tai laadun takia, kärsii myös oppiminen.

Kouluruoan on oltava vähemmän prosessoitua, ravinteikasta ja maistuvaa, niin että oppilaat jaksavat koulupäivän loppuun asti. Sen on oltava myös kotimaista ja lähellä tuotettua, sillä suomalainen ruoka on laadukasta, turvallista ja ekologisesti kestävä, ja samalla tuemme kotimaista maataloutta ja aluetaloutta. Tällä hetkellä valitettavasti ainesosaluettelot ja saatu palaute kertovat kouluruoasta muuta.

Kouluruoassa on syytä kunnioittaa suomalaisia ruokaperinteitä. Kouluruoan tulee olla lapsille tuttua ja maittavaa perusruokaa, ei ideologisia kokeiluja, jotka jäävät lautaselle. Kouluruokailussa ensisijainen tavoite tulee olla lasten ja nuorten terveys ja hyvinvointi. Kasvavien lasten ja nuorten keho tarvitsee monipuolisesti ravintoaineita, joita perinteiset liha-, kana- ja kalaruoat, kasvikset sekä kevytmaito tarjoavat. Kasvisruoka voi olla vaihtoehtona edellä mainittujen ruokien rinnalla.

Kouluruoka on merkittävä osa lasten hyvinvointia ja jaksamista ja se on myös koulussa oppimisen edellytys. Sen tulisi kattaa noin kolmasosa oppilaan päivittäisestä energiansaannista. Nyt kun ruokaa menee enemmän roskeen kuin vatsaan, jossain on epäonnistuttu. Toivomme, että huoli otetaan todesta ja vakavasti.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Kokkolan kaupunki ryhtyy toimenpiteisiin kouluruoan laadun parantamiseksi siten, että se:

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 81 25.08.2025
§ 15 12.01.2026

1. käynnistää viipymättä laajamittaiset korjaustoimenpiteet ruokalistojen ja reseptiikan uudistamiseksi vähemmän prosessoituun suuntaan
2. osallistaa ja tiedottaa ensisijaisesti lapsia, nuoria ja perheitä, ja kuulee myös opetus- ja kasvatushenkilöstöä
3. palauttaa ruokalistoihin tutut, ravitsevat ja maistuvat ruoat, jotka pitävät sisällään päivittäin myös liha-, kana- tai kalaruoan ja ruokajuomavaihtoehtona myös kevytmaidon.

Liite A Allekirjoitettu valtuustoaloite

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä aloitteen pöytäkirjaansa ja saattaa sen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 15
53/00.01.06/2025

Valmistelija

Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö Jutta Koivuniemi

Valtuustoaloite

Me allekirjoittaneet esitämme, että Kokkolan kaupunki ryhtyy toimenpiteisiin kouluruoan laadun parantamiseksi siten, että se:

1. käynnistää viipymättä laajamittaiset korjaustoimenpiteet ruokalistojen ja reseptiikan uudistamiseksi vähemmän prosessoituun suuntaan
2. osallistaa ja tiedottaa ensisijaisesti lapsia, nuoria ja perheitä, ja kuulee myös opetus- ja kasvatushenkilöstöä
3. palauttaa ruokalistoihin tutut, ravitsevat ja maistuvat ruoat, jotka pitävät sisällään päivittäin myös liha-, kana- tai kalaruoan ja ruokajuomavaihtoehtona myös kevytmaidon.

Vastauksena kuntalaisaloitteeseen toteamme, että Kokkolan kaupungin päiväkot- ja kouluruoka valmistetaan nojaten kansallisiin ravitsemussuosituksiin. (julk. 11/ 2024)

1. Korjaavat toimenpiteen ja jatkuva kehittäminen

Reseptiikkaamme on uudistettu kehittämisprojektin 2024–2025 aikana ja kehittämissyö on jatkuvaa. Tavoitteena on ollut mahdollisimman puhtaasti tuotettujen raaka-aineiden käyttö aterioiden valmistuksessa.

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 81 25.08.2025
§ 15 12.01.2026

Uuden reseptiikan mukainen ruokalista on otettu käyttöön heinäkuussa 2025. Ruokalista on muuttunut aiempaa puhtaammaksi ja vähemmän prosessoiduksi. Olemme siirtyneet pois natriumglutamaattia sisältävistä liemivalmisteista ja maustesekoituksista ja tuoneet tilalle aidot, luonnolliset raaka-aineet.

Esimerkiksi jauhelihakastike on uudistunut täysin: ennen siinä oli liemivalmisteita, mausteseoksia ja ketsuppia. Nyt maku syntyy mm. lisääaineettomasta tomaattisoseesta, perusmausteista sekä sipulista ja persiljasta.

Ruoan terveellisyydestä kertoo sen ravintosisältö. Prosessointi tarkoittaa kaikkea ruuan käsittelyä pellolta pöytään tapahtuvan ruokaketjun aikana. Prosessointi parantaa ruoan turvallisuutta, säilyvyyttä ja tekee ravintoaineista helpommin imeytyviä (esim. kypsennys lisää joidenkin vitamiinien saatavuutta). Prosessoiduista raaka-aineista on mahdollista valmistaa ravintosisällöltään ja maultaan hyvää koulu- ja päiväkotiruokaa. Esimerkiksi kalapuikot, lihapullat, kananugetit sekä makkararuokat.

Joukkoruokailussa, joissa on suuret volyymit, käytetään prosessoituja raaka-aineita, koska ne takaavat paremman säilyvyyden, ruokaturvallisuuden ja tasalaatuisuuden suurissa valmistuserissä, mikä vähentää hävikkiä ja hygieniariskejä. Prosessoidut tuotteet myös varmistavat saatavuuden ja kustannustehokkuuden ympäri vuoden.

Kokkolan kaupungin ruokapalveluissa valmistetaan päivittäin noin 10 000 annosta. Peruna ja juurekset ovat lähialueella tuotettuja. Sopimustoimittajana Kotirannan vihannes. Liha on 100 % kotimaista. Vihanneksissa suosimme sesonkituotteita mahdollisuuksien mukaan. Perusraaka-aineet ovat varsin vähän prosessoituja.

Prosessoinnilla viitataan useisiin myös ruoan lisääainepitoisuuteen. Uuden ruokalistan raaka-aineiden ja tuotteiden sisältämät lisääaineet varmistavat ruoan turvallisuuden ja tasalaatuisuuden. Niiden tehtävä on parantaa esimerkiksi rakennetta, väriä, makua ja/tai säilyvyyttä. Säilöntäaineet estävät mikrobien kasvua ja lisäävät elintarvikkeen turvallisuutta.

Tuotteista nousevat E-koodit ovat usein lisääaineina käytettyjä aineita, joita esiintyy luonnostaan ruoassa. Samoja yhdisteitä syntyy myös

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 81 25.08.2025
§ 15 12.01.2026

elimistön aineenvaihdunnan seurauksena. Ne ovat ruokaviraston tarkoin tutkimia ja hyväksymiä.

Ravitsemussuosituksissa painotetaan kasvispohjaisten pehmeiden tyydyttymättömien rasvojen käyttöä (mm. kasvimargariini leipärasvana sekä kasvirasvasekoite). Meillä käytössä ruoka15%, joka on kasvipohjainen ja aineosat: Rasvaton MAITO, vesi, kasviöljyt (rapsi, rypsi), muunnetut tärkkelykset, emulgointiaine (E472e), aromi, väri (karotenoidit, joka on luonnonpigmentti). Tuotteen sisältämä E-koodi tulee kyseistä emulgointiaineesta.

Kuuntelemme ruokalistasuunnittelussa myös ruokailijoiden toiveita. Toiveruoat kuten kalapuikot, pizza, kananugetit ja pinaattiletut edustavat prosessoituja ruokalajeja, mutta toiveruokina niitä on pidetty kohtuullisessa määrin ruokalistalla.

Jatkuvan kehittämisen periaatteen mukaisesti ruokapalveluissa on meneillään erityisruokavalioiden prosessien kevytauditointi sekä keväällä 2026 koko ruokatuotannon prosessien kevytauditointi valtuustoaloitteessa mainittujen kehittämiskohteiden pohjalta.

2. Osallistaminen ja tiedottaminen

Olemme sopineet syyskuussa 2025 yhteistyössä Kokkolan kaupungin opetus- ja kasvatustoimen sekä puhtaus- ja ruokapalveluiden edustajien kesken viestinnän ja osallistamisen muodoista, jonka tavoitteena on lisätä koulu- ja päiväkotiruokatietoisuutta ja kehittää yhteistyötä. Toimenpiteinä:

1. Olemme sopineet

- Tiedotuskanavana perheille on Wilma ja kokkola.fi sivut
- Nuoria ja lapsia osallistetaan työpajoin, PuRu osallistuu omasta roolistaan käsin eri teemataapahtumiin
- Toiveruokaviikot toteutetaan yhteistyössä koululaisten kanssa
- Osallistutaan lapsi- ja nuorisovaltuustotyöhön
- Olemme käytettävissä vanhempainiltoihin ja koulun tapahtumissa
- Säännölliset yhteistyön kehittäminen opetuksen ja varhaiskasvatuksen kanssa, mm. osallistumalla kk-palavereihin. PuRu, kaupunkiympäristö- ja opetus- ja kasvatustoimen vuosittaiset yhteistyöpalaverit
- Kehitetään ja säännöllistetään makuraatitoimintaa
- Päivitämme laatukäsikirjamme, joka kuvaa koulu- ja päiväkotiruokan tavoitteet ja sisällön

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 81 25.08.2025
§ 15 12.01.2026

- Happy Or Not laitteiden määrän lisääminen systemaattisen palautteen keräämiseen lapsilta ja nuorilta koulujen ruokasaleissa.

3. Tutut turvalliset tuotteet ja raaka-aineet

Koulu- ja päiväkotiruokan tavoitteet

Reseptiikan ja ruokalistauudistuksen tavoitteena on, että kehitettävissä resepteissä ja tuotteissa on mahdollisimman matalat allergeenit ja ohjaavana koulu- ja päiväkotien ruokasuositukset. Tuotteiden ainesosaluettelot mahdollisimman lyhyet ja "puhtaat". Päättavoite on valmistaa ja tarjota monipuolista, ravitsevaa ja maukasta koulu- ja päiväkotiruokaa. Puhtaus- ja ruokapalveluhenkilökunta on omasta roolistaan käsin koulu- ja päiväkotiruokakasvattajia. Ruokakasvatuksen merkittävä tavoite on tutustuttaa ruokailijat uusin makuihin ja raaka-aineisiin ja monipuolisiin ateriakokonaisuuksiin.

Viimeisimmässä elintarvikkeiden kilpailutuksessa 2024 kriteereiksi on nostettu hankintalain sallimissa rajoissa kotimaisuus, laatuksiteereinä ravitsemuksellinen ja ekologinen kestävyys sekä vastuullisuus tuotannossa. Tämänhetkessä sopimustuotevalikoimassa juurekset ja vihannekset ovat lähellä tuotettua ja liha on 100 % kotimaista.

Heinäkuussa 2025 käyttöön otettavat valikoimat perustuvat puhtaisiin perusraaka-aineisiin ja esimerkiksi ja aromivahventeita sisältävien valmiskastikepohjien ja mausteseoksien käyttö korvataan puhtailla perusmausteilla. Liha-/kalapääruokien ohella tarjoamme päivittäin runsaasti kasviksia ja kasvipohjaisia tuotteita.

Nykyinen ruokalista sisältää suositusten mukaisesti lihaa ja kalaa sekä maitotuotteita. Monipuolinen ja terveyttä edistävässä ruokavalio sisältää myös kasvikuntatuotteiden ja kasvisraaka-aineita. Kasvisten lisääminen tukee hyvän ravintoarvon lisäksi myös kotimaisten raaka-aineiden käyttöä. Olemme laajentaneet salaattipöytien valikoimia, jotta mahdollisimman moni löytää omaan makuun sopivia kasviksia. Ruokalistasuunnittelussa huomioidaan sesongin mukaisten, kotimaisten ja ekologisesti tuotettujen raaka-aineiden käyttö niin pitkälle kun se on mahdollista.

Ruokalista on laadittu ravitsemussuositukset huomioiden. Päiväkotien aamu- ja välipalojen sisältöjä on tarkistettu jo aiemmin ja leikkeleiden määrä on vähennetty ravitsemussuositusten mukaiseksi ja korvattu esim. raejuustolla, kananmunalla ja kotimaisilla marjoilla.

Kaupunginvaltuusto	§ 81	25.08.2025
Kaupunginhallitus	§ 15	12.01.2026

- Runsaasti lisättyä sokeria sisältävien makeiden välipalojen määrä on jo nyt karsittu ja niitä tullaan tarkastelemaan edelleen.
- Ruokajuomana tarjoamme rasvatonta maitoa/ vettä.

Koulumaitotuen hyödyntäminen edellyttää rasvattoman maidon käytön ruokajuomana. Jos siirrymme kevytmaitoon sen kustannusvaikutus vuositasolla, on n.16 596 € koulumaitotuen menetyksen vuoksi.

- Kevyt- ja täysmaidon sisältämä maitorasva on lähes 70 %:sti kovaa, tyydyttynyttä tai transrasvaa.
- Mm. suomalaisessa lapsiin kohdistuneessa STRIP-tutkimuksessa osoitettiin, että rasvattoman maidon ja kasvivasvan käyttö edistävät sydän- ja verisuoniterveyttä varhaislapsuudesta lähtien.
- Maidon luontaisesti tyydyttynyt kova rasva ei ole ravitsemuksellisesti tarpeellista. Se on ruokavaliossa pelkkä energianlähde, jolla on myös tieteellisesti osoitettu yhteys sydän- ja verisuonisairauksiin.

Huomiomme ruokalistasuunnittelussa ja kehittämisessä ruokailijoiden palautteen ja toiveita. Toteutamme muutokset tuotannon sallimissa rajoissa.

Syksyn 2025 aikana toteutettuja ja kevään 2026 tulevia muutoksia mm. runsaasti mielipiteitä jakavia ja palautteita saaneita ruokia on muutettu / korvattu uusilla tuotteilla. Esimerkiksi liha-makaronilaatikko on palautettu ja rinnalla kasvisruokailijoille makaronilaatikko, lisäksi keväälle olemme suunnitelleet palautettavaksi tuttuja ruokia mm. uunimakkaran lisukkeineen.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1 merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet.
- 2 katsoo aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 16

12.01.2026

Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Kaupunginhallitus
707/00.01.02.02/2025

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 10.12.2025 - 6.12.2026.

Kaupunginjohtaja Stina Mattila
Hallintojohtaja Ben Weizmann
Talousjohtaja Mikko Tornikoski
Kehitysjohtaja Jonne Sandberg
Strategiapäällikkö Piia Isosaari
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö Päivi Korpisalo

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 17

12.01.2026

Pöytäkirjajäljennökset

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjajäljennökset

Lauta- ja johtokunnat:Pöytäkirjat:

Kaupunkirakennelautakunta 17.12.2025

Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunta 9.12.2025

Rakennus- ja ympäristölautakunta 10.12.2025

Tarkastuslautakunta 11.12.2025

Vesilaitosjohtokunta 16.12.2025

Ympäristöterveyslautakunta 17.12.2025

Kuntayhtymät:Optima 16.12.2025 [samkommunstämma](#)Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä 11.12.2025 [yhtymähallitus](#)

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- 1 merkitä lauta- ja johtokuntien pöytäkirjajäljennökset saapuneeksi ja ilmoittaa ao. lautakunnille, ettei kaupunginhallitus vaadi kuntalain 92 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätöksiä otettavaksi käsiteltäväkseen.
- 2 merkitä kuntayhtymien pöytäkirjajäljennökset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 14, § 15, § 16, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 13

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupunginhallitus

Yhteystiedot:

Kokkola kaupunki

Kaupunginhallitus

PL 43, 67101 Kokkola

Kauppatori 5, 67100 Kokkola

kirjaamo.konsernihallinto@kokkola.fi

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.