
Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 24.06.2025 klo 17:00 - 19:38

Paikka Kaupungintalo, D1.9

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 41	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 42	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 43	Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	7
§ 44	Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2025-2026	8
§ 45	Opetus- ja kasvatustalautakunnan syyskauden 2025 kokouspäivät	9
§ 46	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.5.2025	10
§ 47	Talousarvioraamit 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028	11
§ 48	Opetuspalvelujen arviointisuunnitelma lukuvuosille 2025–2029	17
§ 49	Esi- ja perusopetusta antavien koulujen järjestyssääntöjen päivitys mobiililaitteiden käytön osalta	19
§ 50	Sopimus maahanmuuttajille suunnatun aikuisten suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä Kokkolassa	22
§ 51	Tiedoksi merkittävät asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leivo Marjaana	puheenjohtaja	
	Kant Heidi	varapuheenjohtaja	
	Elfving Jennie	jäsen	poistui § 50 klo 19.19-19.33
	Järvenpää Sari	jäsen	
	Kolppanen Alina	jäsen	
	Mäkelä Benjamin	jäsen	
	Mård Esa	jäsen	
	Puurula Juha	jäsen	
	Saari Esa	jäsen	
	Niemelä Virpi	sihteeri	
Poissa	Djupsund Ronnie	esittelijä	
	Kytölaakso Kai	asiantuntija	
	Salo Kim	asiantuntija	
	Sarkkinen Mika	asiantuntija	
	Widjeskog Tony	asiantuntija	
	Laitala Caria	asiantuntija	paikalla § 40-44 klo 17-17.45
	Salo Mauri	kaupunginhallituksen edustaja	
	Ojala Sara		
	Pietilä Oliver		
	Mattila Stina		
	Hiekko Tuomas		
	Torvikoski Martti		

Allekirjoitukset	MARJAANA LEIVO	VIRPI NIEMELÄ
	[sähköinen allekirjoitus] Marjaana Leivo puheenjohtaja	[sähköinen allekirjoitus] Virpi Niemelä pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	40 - 51	
Pöytäkirjan tarkastus	HEIDI KANT	JENNIE ELFVING
	[sähköinen allekirjoitus] Heidi Kant (§ 40–51) pöytäkirjantarkastaja	[sähköinen allekirjoitus] Jenni Elfvig (§ 40–49, 51) pöytäkirjantarkastaja

SARI JÄRVENPÄÄ

Sari Järvenpää (§ 50)
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 27.06.2025 09:00

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 40

24.06.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 41 24.06.2025

Pöytäkirjan tarkastajat

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustjohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Heidi Kantin ja Jennie Elfvingin, varalle Sari Järvenpää.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 26.6.2025.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Heidi Kantin ja Jennie Elfvingin, varalle Sari Järvenpään.

Sari Järvenpää tarkistaa § 50 Jennie Elfvingin ollessa edustustjäävi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 42 24.06.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Opetus- ja kasvatustalokunta § 43 24.06.2025

Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Opetus- ja kasvatustalokunta
67/00.01.01.01/2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 14.6.-13.6.2025.

Opetus- ja kasvatustalokunta
Direktör för svenskspråkiga undervisningstjänster
Hallintopäällikkö
Kehittämispäällikkö
Kuljetus- ja hankinta-asiantuntija
Taloustalokunta
Opetustalokunta kehittämiskoordinaattori
Varhaiskasvatustalokunta johtaja
Rehtorit
Varhaiskasvatustalokunta palvelupäälliköt

Opetus- ja kasvatustalokunta

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedonannon.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 44

24.06.2025

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2025-2026

Opetus- ja kasvatustalautakunta 24.06.2025 § 44
402/12.00.01.04/2025

Valmistelija

iltapäivätoiminnan koordinaattori Carita Laitala ja talouspäälikkö Kim Salo

Kokkolassa iltapäivätoimintaa järjestetään lukuvuonna 2025–2026 kaikkien Kokkolan alakoulujen yhteydessä. Palveluntuottajat vastaavat 12:n toimipaikan järjestämisestä ja yhdeksän koulun osalta toiminnan järjestää kaupunki. Toimipaikkoja on yhteensä 21.

Muutoksia edelliseen lukuvuoteen ovat Piispanmäen koulun valmistuminen, jossa iltapäivätoiminnan järjestäjä on Keski- ja Etelä-Pohjanmaan Martat. Lisäksi Peltokorven koulun iltapäivätoiminnan järjestäminen siirtyy opetuspalveluille Kälviän 4H-yhdistykseltä.

Syyskuun 2024 tilastopäivän mukaan lapsia osallistui iltapäivätoimintaan Kokkolassa yhteensä 646 (laskua edelliseen vuoteen -39).

Kokkolan kaupunki tekee järjestöjen kanssa avustussopimukset vuosittain ja maksaa palveluntuottajille kohdennettua avustusta kuukausittain.

Esitys avustusten jakamisesta lv. 2025—026 on liitteenä.

Liite A § 44

Esitykset avustusmäärärahoista

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustusmäärärahat esityksen mukaisesti.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta § 45 24.06.2025

Opetus- ja kasvatustalokunnan syyskauden 2025 kokouspäivät

Opetus- ja kasvatustalokunta 24.06.2025 § 45
429/00.01.01.01/2025

Valmistelija hallintopäällikkö Virpi Niemelä

Opetus- ja kasvatustalokunnan syyskauden 2025 kokouspäiviksi on suunniteltu seuraavia päiviä:

tiistai	26.8.2025
tiistai	16.9.2025
tiistai	28.10.2025
tiistai	18.11.2025
tiistai	16.12.2025

Suomenkielisen jaoston syyskauden 2025 kokouspäiviksi on suunniteltu seuraavia päiviä:

tiistai	9.9.2025
tiistai	25.11.2025

Ruotsinkielisen jaoston syyskauden 2025 kokouspäiviksi on suunniteltu seuraavia päiviä:

keskiviikko	10.9.2025
torstai	27.11.2025

Muut jaoston kokoukset pidetään tarpeen mukaan ja niistä ilmoitetaan lähempänä.

Opetus- ja kasvatustalokunta

Lautakunta päättää hyväksyä yllä mainitun alustavan kokousaikataulun syyskaudeksi 2025.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta § 46 24.06.2025

Taloussarvion toteutuminen 1.1.-31.5.2025

Opetus- ja kasvatustalokunta 24.06.2025 § 46
643/02.02.00/2023

Valmistelija talousspäällikkö Kim Salo

Taloussarvion toteutumisesta ajalta 1.1.-31.5.2025 on otettu seurantaraportti. Raportti on otettu lautakunta- ja vastuualuetasolla tiliryhmittäin.

Liite A § 46 Talouden seurantaraportti 1.1.-31.5.2025

Liite B § 46 Investoinnit 1.1.-31.5.2025

Opetus- ja kasvatustalokunta

Lautakunta päättää merkitä tiedoksi taloussarvion toteutumisen 1.1.-31.2025.

Päätös Lautakunta merkitsi tiedoksi taloussarvion toteutumisen 1.1.-31.2025.

Kaupunginhallitus	§ 261	02.06.2025
Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 47	24.06.2025

Talousarvioraamit 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

Kaupunginhallitus 02.06.2025 § 261

Valmistelija Talousjohtaja Mikko Tornikoski, talouspäälikkö Kim Salo, talouspäälikkö Marika Plusisaari, kirjanpito-päälikkö Anne Witting ja taloussuunnittelija Minna Ojatalo

Yleistä

Talousarvion vuosittainen valmistelu käynnistyy talousarvioraamien laadinnasta, jotka käsitellään keväisin kaupunginhallituksessa yhdessä talousarvionlaadintaohjeiden kanssa. Tarkoituksena on asettaa taloussuunnittelua ohjaavat tavoitteet toiminnan ja talouden osalta. Kokonaiskuvan muodostamiseksi valmistelussa hyödynnetään tuoreimpia tietoja toimintaympäristön muutoksista, talouden muuttujista ja kehitysnäkymistä. Talousarvioraamien ja taloussuunnitelmien laadinta perustuu viime kädessä arvioihin ja skenaarioihin kaupungin talouden todennäköisimmistä kehitysurista.

Vuoden 2026 talousarvioraamin ja taloussuunnitelman 2027–2028 kokonaisuus muodostuu käyttötalous- ja investointisuunnitelmasta, rahoituslaskelmasta sekä talousarvion laadinnan aikataulusta. Kokonaisuus perustuu arvioihin toimintaympäristön keskeisimmistä muuttujista ja niiden vaikutuksista talousarvion laadintaan sekä muista keskeisistä talouteen vaikuttavista oletuksista.

Aikaisempi käsittely

Talousarvioraamia on käsitelty valtuustoseminaarissa 12.5.2025 ja kaupunginhallitus kävi asiasta lähetekeskustelun 26.5.2025 kokouksessaan.

Yleinen taloudellinen tilanne ja kuntatalous

Kuten alku vuoden 1. osavuosikatsauksessa todetaan, vuosi on alkanut talouden osalta mielenkiintoisissa merkeissä, vaikkakin maailmantaloudessa vallitsee nyt poikkeuksellisen paljon epävarmuutta ja suunnitelmat menevät hyvin helposti uusiksi.

Yhdysvaltain aloittama kauppasota aiheuttaa maailmalla epävarmuutta, eikä tuontitullien lopullisesta asennosta maailmalla

Kaupunginhallitus	§ 261	02.06.2025
Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 47	24.06.2025

ole vielä täyttä varmuutta. Kuntarahoituksen toukokuun markkinakatsauksen mukaan, simuloinnit osoittaisivat, että kauppasodan vaikutukset iskisivät kuitenkin voimaikkaimmin Yhdysvaltoihin ja vaikutukset Eurooppaan jäisivät suhteellisen vähäisiksi. Tulkinnoissa on kuitenkin syytä varovaisuuteen, koska epävarmaa on mihin tullit lopulta asettuvat, miten epävarmuus itsessään vaikuttaa talouden kehitykseen ja miten hyvin simulaatiot ennustavat epäsuorien ketjureaktioiden vaikutukset. Pian Kuntarahoituksen markkinakatsauksen jälkeen, Yhdysvallat uhkasivat Eurooppaa uusilla tulleilla. Tämä kuvastaa hyvin sitä, kuinka nopeasti käänteet maailman taloudessa voivat muuttua.

Kuntatalouden haasteet jatkuvan edelleen. Hallituksen kehysriihi tarjosi kunnille lisää leikkauksia. Hallitus täyttää veronkevennyksistä aiheutuvaa rahoitusvajetta leikkaamalla kuntien valtionosuuksia. Tämä tulee vääjäämättä merkitsemään kuntien ansiotulo- ja kiinteistöverojen kiristystä sekä leikkauksia koulutukseen ja työllisyyspalveluihin. Uusi 75 miljoonan euron leikkaus on 2 prosenttia kuntien laskennallisesta valtionosuusrahoituksesta. Hallitusohjelmassa kuitenkin luvataan, että valtion päättämien veroperustemuutosten verotuottovaikutukset korvataan kunnille. Rahoituksen riittävyys on kuitenkin koetuksella, ja nyt nähdään selkeitä konkreettisia merkkejä siitä, että esimerkiksi kunnille siirtyneet työllisyyden tehtävien rahoitus oli alimitoitettu. Lisäksi syntyvyyden laskiessa, lapsimäärän lasku tulee vaikuttamaan keskeisesti tulevien vuosien maksettaviin valtionosuuksiin. Verotuloennusteisiin sisältyy myös epävarmuutta, ja erityisesti yhteisöveron kehitys viime vuosina on ollut heikkoa yleisestä taloustilanteesta johtuen. Myös markkinankorkojen kehitysurat voivat mennä molempiin suuntiin maailman talouden äkillisistä käänteistä johtuen.

Kuntatalouden rahoitusjäämät kasvavat. Vuosikatteet riittävät kattamaan poistot, mutta eivät investointeihin tulevina vuosina, minkä johdosta kuntakentän lainakanta kasvaa. Haasteet eivät liity vain rahoituspohjan heikkenemiseen, vaan myös kustannusten nopea nousu inflaation ja korkokojen myötä on pakottanut kuntia sopeutumaan. Valtionvarainministeriön mukaan, kuntien peruspalveluiden hinnat nousevat 2026–2027 noin neljä prosenttia, ja peruspalveluiden hintaindeksi nouse vuonna 2026 on 3,8 prosenttia ja kasvua ennustetaan olevan vuosittain noin 2–3 prosenttia vuoteen 2029 mennessä.

Merkittävän kustannuspaineen luo myös kunta-alan kevään sopimuskorotukset, jotka nostavat kuntien henkilöstömenoja.

Kaupunginhallitus	§ 261	02.06.2025
Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 47	24.06.2025

Sopimuskauden 2.5.2025 - 29.2.2028 korotukset ovat yhteensä 9,17 %. Ottaen huomioon myös sopimuskauden sisälle sijoittuvat vanhat korotukset sopimuskorotukset ovat 9,58 %. Korkoa korolle laskien 9,94 %. Kun otetaan huomioon kaikki korotukset vuosina 2024–2028 palkkaperintöineen ja ajankohtien muutoksiseen, henkilöstömenot nousevat 11,90 %.

Kaupungin talouden näkymät

Kaupunginhallitus käynnisti alku vuodesta 2024 talousohjelman vuosille 2024–2026. Talousohjelman toimenpiteissä onnistuttiin ensimmäisenä vuotena ja asetetut tavoitteet saavutettiin. Tästä huolimatta viime vuoden tilinpäätös jäi alijäämäiseksi ja kuluva vuodesta odotetaan myös talousarvion mukaisesti alijäämistä. Käynnissä olevan talousohjelman toimenpiteissä on siis onnistuttava myös kuluva vuonna ja ensi vuonna, sekä investointeja joudutaan edelleen kriittisesti karsimaan. Alku vuoden arvioiden mukaan, kaikkia sopeuttamistoimenpiteitä talousohjelman puitteissa ei ole pystytty toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti kuluva vuonna ja osa on kaatunut päätöksenteossa. Tämä luo lisää painetta kaupungin toimintakatteeseen ja heikentää vuosikatetta, ja lisää viime kädessä velkaantumista.

Kustannusten kasvu ja rahoituspohjan kaventuminen luo painetta talouden tasapainon löytämiseen. Talousennusteen mukaan kaupungin toimintakate heikkenee 5,2 % vuoden 2025 talousarviosta vuoteen 2026. Talousennusteessa vuosikate riittäisi kattamaan poistot vuoteen 2028 asti, ja kääntyisi laskuun kustannusten noustessa rahoituspohjaa voimakkaammin. Myös korkokustannukset kasvavat voimakkaasti kaupungin lainakannan kasvaessa. Tämä pitää myös sisällään oletuksen, että vuoden 2025 ja 2026 talousohjelman suunnitellut toimenpiteet toteutuvat täysimääräisesti. Kaupungin kustannusrakenteella palkkaratkaisujen vaikutus toimintakuluihin ja toimintakatteeseen on merkittävä. Tämä tarkoittaa sitä, että kaupungin henkilöstökulut nykyrakenteellaan kasvaisivat noin kolmen miljoonan euron vuosivauhtia vuoteen 2028 mennessä. Lisäksi kaupungin ensi vuoden kustannusten nousuun vaikuttavat keskeisesti mm. Piispanmäen koulun ja päiväkodin käyttöönotto, Urheilupuiston palveluostot. Myös työllisyyspalveluissa ja työmarkkinnantuen kuntaosuuksissa on odotettavissa kustannusten nousua.

Kaupungin talouteen kohdistuvia mahdollisten sijoittumisten ja investointien vaikutuksia ei vielä voida huomioida laskelmissa, koska niiden toteutumiseen sisältyy epävarmuutta eikä niiden vaikutukset

Kaupunginhallitus	§ 261	02.06.2025
Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 47	24.06.2025

kohdistu lähivuosiin. Näitä myönteisiä asioita kuten positiivinen väestönkasvu, yritysten sijoittumiset ja työllisyystilanne sekä alueen tuulivoiman lisääntyminen, ei ole huomioitu talousarvioraamissa veroennusteissa tai valtionosuuksissa oikaisuin.

Talousarvionraamin pohjana on käytetty toukokuun 2025 verokehikkoa ja valtionosuusennusteita. Ne huomioivat maan hallituksen kehysriihessä esitetyt toimenpiteet sekä vaikutukset kuntatalouteen.

Taloussuunnitelmien muutoksiin on varauduttava talousarvion laadinnan aikana vielä syksyllä ja niitä on perusteellista tarkistaa hyvinkin nopealla aikataululla. Valtion budjetti, verotulot ja valtionosuuksien ennusteet tarkentuvat vielä vuoden kuluessa ja antavat näkymiä myös kaupungin talouden suunnitteluun. Käyttötalouden toimintakatetta ja vuosikatetta on kuitenkin edelleen vahvistettava sekä investointeja on priorisoitava velkaantumisen hillitsemiseksi.

Arvioiden mukaan, nykyisellä tahdilla ei tavoiteta talouden tasapainoa ja taseeseen kertynyt 47 miljoonan euron ylijäämää alkaa sulamaan pois jo vuonna 2029. Viime syksyn laskennallinen tuloverojen korotustarve jäi toteutumatta ja kevään palkkaratkaisut nostavat henkilöstömenoja merkittävästi. Talousohjelmassa pitää onnistua, päätöksissä ei saa horjua. Kustannusten kanssa oltava todella kriittinen ja tulojen muodostusta myös edelleen tarkasteltava. Myös uusia toimintatapoja palveluiden järjestämiseksi tulee etsiä.

Talousarvioraamin tavoitteet vuodelle 2026

Keskeiset talousarvioraamin toimialojen budjetointia ohjaavat tavoitteet ovat;

- Kaupungin ja liikelaitoksen toimintakate vuosimuutos (talousarvio 2025 vrt. talousarvio 2026) on kokonaisuudessaan 5,2%. Tavoitteet ensivuodelle on talousarvioraamissa asetettu lautakunnittain oheismateriaalin mukaisesti.
- Vuosikate suhteessa poistoihin on oltava yli 120 %.
- Investointeja pitää priorisoida edelleen velkaantumisen ja lainakannan hillitsemiseksi. Vuosien 2026-2028 nettoinvestointikatto on yhteensä 120 miljoonaa euroa.
- Talousarvioon sisällytetään vain välttämättömät ja käynnissä olevat hankkeet.
- Talousarvion sitovuustasoja kiristetään.
- Talousohjelman toimenpiteet toteutetaan.

Kaupunginhallitus	§ 261	02.06.2025
Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 47	24.06.2025

- Arvioida henkilöstörakenteen ja siihen liittyvien kustannusten vaikutusta.

Talousarvionlaadinta on käynnistymässä ja kokonaiskuva tarkentuu niin ennusteiden kuin myös talouden tasapainottamisen toimenpiteiden osalta. Talousarvioraamit kuitenkin asettavat ne reunaehdot, jotka ohjaavat toimialojen ja lautakuntien talousarvion valmistelua.

Oheismateriaalina ensi vuoden taloussuunnittelun pitkántähtäimen skenaariot, talousarvioraamit investointisuunnitelmiseen sekä talousarvion laadintaohjeet.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää

- 1 hyväksyä talousarvioraamin vuodelle 2026 (oheismateriaali A) sekä yllä olevat keskeiset tavoitteet.
- 2 hyväksyä talousarvio 2026 laadintaohjeet (oheismateriaali B).
- 3 että talousarvioraami 2026 lähetetään toimenpiteitä varten lautakunnille.
- 4 lähettää kaupunginvaltuustolle tiedoksi talousarvioraamin vuodelle 2026.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatuslautakunta 24.06.2025 § 47
382/02.02.00/2025

Valmistelija opetus- ja kasvatusjohtaja Ronnie Djupsund, talouspäällikkö Kim Salo

Kaupunginhallitus on 2.6.2025 antanut toimialoille ja lautakunnille ohjeet vuoden 2026 talousarvioesityksen laatimista varten. Kaupunginhallituksen antamat talousarviotyön lähtötiedot ja laadintaohjeet esitetään lautakunnalle oheismateriaalina.

Talousarvion 2026 raamit ja laadintaohjeet käydään läpi lautakunnan kokouksessa. Toimialojen tulee toimittaa tavoitesuunnitelmansa ja

Kaupunginhallitus	§ 261	02.06.2025
Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 47	24.06.2025

talousarvioehdotuksensa viimeistään perjantaina 19.9.2025 taloushallintopalveluille.

Oheismateriaali A talousarvioraamit 2026
Oheismateriaali B talousarvion laadintaohjeet 2026.

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Lautakunta päättää merkitä tiedoksi kaupunginhallituksen hyväksymän talousarvioraamin ja laadintaohjeet vuodelle 2026.

Päätös Lautakunta merkitsi tiedoksi kaupunginhallituksen hyväksymän talousarvioraamin ja laadintaohjeet vuodelle 2026.

Opetuspalvelujen arviointisuunnitelma lukuvuosille 2025–2029

Opetus- ja kasvatustalautakunta 24.06.2025 § 48
411/12.00.01.05/2025

Valmistelija

kehittämiskoordinaattori Tuula Storbjörk ja kehittämispäällikkö Mika Sarkkinen

Opetuspalvelujen paikallisen tason arviointisuunnitelma lukuvuosille 2025–2026, 2026–2027, 2027–2028 ja 2028–2029 koskee perusopetusta ja lukiokoulutusta. Se jatkaa vuonna 2003 Kokkolassa aloitettua lakisääteistä opetuksen toiminnan arviointia. Opetuksen arviointia suoritetaan tehokkuuden, vaikuttavuuden ja taloudellisuuden näkökulmista. Arviointisuunnitelma on käsitelty opetuspalvelujen arviointitoimikunnassa 13.5.2025.

Arviointia toteutetaan seuraavin toimenpitein:

1. Toiminnan arvioinnin teemat perustuvat opetus- ja kulttuuriministeriön perusopetuksen laatukriteerit -julkaisuun ja lukiokoulutuksen laatustrategia -julkaisuun. Toiminnan arvioinnin vuosittaiset aiheet/teemat lukuvuosina 2025–2029 on lueteltu alla. Näiden teemojen lisäksi toiminnan arvioinnin kohteeksi voidaan nostaa muita ajankohtaisia teemoja, mikäli arviointitoimikunta katsoo sen tarpeelliseksi.

Toiminnan arvioinnin kyselyjen teemat lukuvuonna 2025–2026:

- Johtaminen (laatukortti 1)
- Henkilöstö (laatukortti 2)
- Taloudelliset resurssit (laatukortti 3)

Toiminnan arvioinnin kyselyjen teemat lukuvuonna 2026–2027:

- Arviointi (laatukortti 4)
- Opetussuunnitelman toteuttaminen (laatukortti 5)
- Opetus ja opetusjärjestelyt (laatukortti 6)

Toiminnan arvioinnin kyselyjen teemat lukuvuonna 2027–2028:

- Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki (laatukortti 7)
- Osallisuus ja vaikuttaminen (laatukortti 8)
- Kodin ja koulun yhteistyö (laatukortti 9)

Toiminnan arvioinnin kyselyjen teemat lukuvuonna 2028–2029:

- Fyysinen oppimisympäristö (laatukortti 10)
- Oppimisympäristön turvallisuus (laatukortti 11)
- Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta (laatukortti 12)
- Koulun kerhotoiminta (laatukortti 13)

Vuosittain toiminnan arviointiin osallistuvat kaikkien koulujen rehtorit, opettajat, koulunkäynninohjaajat, vuosiluokkien 5. ja 8. oppilaat ja lukion 2. vuosiluokan opiskelijat sekä näiden oppilaiden ja opiskelijoiden huoltajat.

2. Henkilöstön hyvinvointi. Kehityskeskustelut ja henkilökohtainen kehityssuunnitelma
3. Valtakunnalliset mittaukset ja kyselyt Opetushallituksen, Karvin tai muiden kansallisten toimijoiden järjestämänä
4. Lukuvuosisuunnitelmien arviointi lukuvuoden päätteeksi
5. Ruotsinkielisten koulujen seutukunnallinen yhteistyö
6. Koulujen itsearviointit
7. THL:n kouluterveyskysely, TEAviisari sekä OPH:n hyvinvointiprofiili

Toiminnan arvioinnin kohteet ovat samat maakunnallista perusopetuksen laatu-yhteistyötä tekevissä kunnissa; Halsua, Kannus, Kaustinen, Lestijärvi, Perho, Pietarsaari, Toholampi ja Veteli.

Liite A § 48

Arviointisuunnitelma 2025–2029

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Lautakunta päättää hyväksyä opetuspalvelujen arviointisuunnitelman lukuvuosille 2025–2026, 2026–2027, 2027–2028 ja 2028–2029 liitteen A mukaisena.

Päätös

Lautakunta hyväksyi opetuspalvelujen arviointisuunnitelman lukuvuosille 2025–2026, 2026–2027, 2027–2028 ja 2028–2029 liitteen A mukaisena.

Esi- ja perusopetusta antavien koulujen järjestyssääntöjen päivitys mobiililaitteiden käytön osalta

Opetus- ja kasvatustalokunta 24.06.2025 § 49
425/03.03/2025

Valmistelijat

opetus- ja kasvatustalokunta Ronnie Djupsund, ruotsinkielisten opetuspalvelujen johtaja Tony Widjeskog ja kehittämiskoordinaattori Pauliina Savolainen

Perusopetuslain 29 §:n muutoksen (voimaan 1.8.2025) mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana ilman opettajan tai rehtorin lupaa. Lupa voidaan myöntää oppimiseen liittyvään käyttöön tai terveydellisistä syistä. Opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti opetuksen järjestäjien tulee päivittää koulun järjestyssäännöt vastaamaan lakimuutosta ja selkeyttämään mobiililaitteiden käyttöä myös muina koulupäivän aikoina, kuten välitunneilla, ruokailuissa ja siirtymisissä.

Järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä myös opetukseksi aikana aikoina. Koulu voi myös määrätä, että mobiililaitteiden käyttö on kielletty kaikilla välitunneilla. Välitunnit on tarkoitettu oppilaiden virkistytymiseen ja yhteisöllisyyden tukemiseen, mikä osaltaan edistää oppimista ja keskittymistä.

Mobiililaitteiden käytön rajoittaminen koko koulupäivän ajaksi tukee työrauhaa, oppimiseen keskittymistä, tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä sekä liikunnallista elämäntapaa. Digitaalisia laitteita käytetään opetuksessa edelleen suunnitellusti ja tavoitteellisesti opetussuunnitelmien mukaisesti.

Opetushallitus suosittelee, että opetuksen järjestäjät laativat välitunneille, siirtymisiin ja ruokailuun sellaiset järjestyssäännöt, jotka edistävät turvallista opiskelu ympäristöä, oppimista ja keskittymiskykyä, rajoittavat puhelimen häiritsevää käyttöä, edistävät liikunnallista elämäntapaa, tunne- ja vuorovaikutustaitojen oppimista kasvokkain sekä hyviä ruokailutapoja. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttöä rajoitetaan tai niiden käyttö kielletään kokonaan välitunneilla ja siirtymisissä. Opetushallituksen näkemyksen mukaan puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö tulisi kieltää kokonaan ruokailussa.

Opetushallituksen ohjeistus koulutuksenjärjestäjille on nähtävissä osoitteessa <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/puhelimen-ja-muun-mobiililaitteen-kayton-saannot-koulussa>

Kokkolan koulujen järjestyssäännöt on laadittu jo aikaisemmasta Opetushallituksen ohjeistuksen mukaan. Koulujen käyttämä järjestyssääntöpohja on nähtävissä kokouksen oheismaterialina.

Koulujen järjestyssäännöt on lainsäädännön muutoksen myötä tarpeen päivittää seuraavasti:

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin, välitunnin, ruokailun tai siirtymien aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä.

Puhelinta ja muuta mobiililaitetta saa opettajan luvalla käyttää, jos oppilaalla on kiireellinen tarve oppitunnin aikana olla yhteydessä huoltajaan esimerkiksi oppilaan sairastumisen vuoksi. Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa soittaa hätänumeroon.

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta tulee säilyttää oppilaskaapissa, repussa tai laukussa häiriöttömässä tilassa myös välitunnin, ruokailun ja siirtymien aikana.

Opettajalla tai rehtorilla on oikeus ottaa puhelin tai muu mobiililaitte haltuunsa, jos se häiritsee oppituntia tai koulupäivää. Haltuun otettu laite säilytetään loppupäivän aikana (koulu tarkentaa, missä haltuun otettu laite säilytetään) ja se luovutetaan oppilaalle koulupäivän päätyttyä. Kouluun tuotu puhelin tai muu mobiililaitte on oppilaan omalla vastuulla. Koulu ei vastaa koulupäivän aikana vahingoittuneesta tai kadonneesta laitteesta, ellei vahinko ole aiheutunut koulun tai sen henkilökunnan tuottamuksellisesta toiminnasta.

Opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti järjestyssääntöjen päivittäminen tulee tehdä yhteistyössä koulun henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Päivityksen valmistelussa on tehty yhteistyötä rehtorien kanssa, jotka ovat osallistaneet opetushenkilöstöä. Oppilaiden ja huoltajien osallistamista vahvistetaan edelleen syyslukukauden aikana, kun järjestyssääntöjen muutosten vaikutusta arvioidaan yhdessä oppilaiden, huoltajien ja opetushenkilöstön kanssa.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 49 24.06.2025

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunta

- 1 hyväksyy esi-, ja perusopetuksen järjestysääntöjen päivityksen
- 2 toteuttaa arvioinnin järjestysääntöjen päivityksestä lukuvuoden 2025–2026 aikana. Arviointiin osallistetaan oppilaita, huoltajia ja koulujen henkilöstöä.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 50

24.06.2025

Sopimus maahanmuuttajille suunnatun aikuisten suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä Kokkolassa

Opetus- ja kasvatustalokunta 24.06.2025 § 50
808/12.00.01.00/2024

Valmistelijat

ruotsinkielisten opetuspalvelujen johtaja Tony Widjeskog ja opetus- ja kasvatustalokunta Ronnie Djupsund

Tarve aikuisten perusopetukselle on kasvanut Kokkolassa lisääntyneen maahanmuuton ja Kokkolaan perustetun lapsille ja nuorille suunnatut ryhmäkodin perustamisen myötä. Aikuisten perusopetusta on aikaisemmasta toteutettu aikuislukion toimesta, mutta tarpeen lisääntyttä on muodostunut tarve tarkastella asiaa uudelleen.

Kokkolan kaupungin opetuspalvelut ja Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä (Kpedu) ovat laatineet sopimuksen, jonka mukaisesti Kpedu järjestää maahanmuuttajille suunnattua aikuisten suomenkielistä perusopetusta Kokkolassa. Opetus järjestetään Kokkolan kaupungin järjestämisluvalla (OKM/65530/2017), ja se perustuu perusopetuslakiin (628/1998).

Liite A § 50

Kokkolan kaupungin opetuspalvelujen ja Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän välinen sopimus maahanmuuttajille suunnatun aikuisten suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä

Aikuisten perusopetus on tarkoitettu henkilöille, jotka suorittavat perusopetusta oppivelvollisuusiän jälkeen. Opetus koostuu alkuvaiheesta ja päättövaiheesta, ja tarvittaessa alkuvaiheeseen sisältyy lukutaitovaihe. Kohderyhmänä ovat maahanmuuttajataustaiset nuoret ja aikuiset, jotka tarvitsevat perusopetuksen päättötodistuksen tai valmiuksia jatko-opintoihin.

Kpedu vastaa opetuksen sisällöllisestä ja hallinnollisesta toteutuksesta, mukaan lukien opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman laadinta, opiskelijoiden arviointi, opiskeluhoito ja tukitoimet. Opetus järjestetään Kpedun Kälviän ja Kokkolan toimipaikoissa. Kpedun laatima paikallinen opetussuunnitelma on nähtävänä kokouksen oheismateriaalina.

Koulutuksen kustannuksista vastaa Kpedu, joka hakee valtionosuudet suoraan valtiolta. Kokkolan kaupunki ei osallistu

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 50

24.06.2025

koulutuksen rahoitukseen, eikä sopimus oikeuta Kpedua laskuttamaan kaupunkia. Muille kuin maahanmuuttajille suunnattua aikuisten perusopetusta järjestetään jatkossakin aikuislukion toimesta.

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Kokkolan kaupungin ja Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän välillä maahanmuuttajille suunnatun aikuisten suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 51 24.06.2025

Tiedoksi merkittävät asiat

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 51

Valtionavustuspäätökset

Opetushallitus on 20.5.2025 myöntänyt 28 000 euroa valtion erityisavustusta *koulun kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen* ajalle 20.5.2025–31.12.2026.

Opetushallitus on 18.6.2025 myöntänyt 29 000 euroa valtionavustusta hankkeelle *Kaksikielinen opetus – yhtenäinen polku*.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Lautakunta merkitsee avustukset tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsi avustukset tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40, § 41, § 42, § 43, § 45, § 46, § 47, § 50, § 51

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 48, § 49

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (liitetään pöytäkirjaan)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Pykälät: **§ 40, § 41, § 42, § 43, § 45, § 46, § 47, § 50, § 51**

Päätöksistä, joissa voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Pykälät: **§ 44, § 48, § 49**

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokkolan kaupungin asiakaspalveluun määräajan viimeisenä päivänä ennen asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupungin opetus- ja kasvatuslautakunta

Yhteystiedot:
Kokkola kaupunki
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kokkola@kokkola.fi

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9– 15.

Valitusosoitus

Päätöksistä voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pykälät:

Valitusviranomainen:
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
Puh. 029 5642 780
Fax: 029 5642 760
vaasa.hao(at)oikeus.fi

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä

tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Valitusajaksi on 14 päivää.

Valitusviranomainen:

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1

00580 Helsinki

Puh. 029 5643 300

Fax. 029 5643 314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikaisuvaatimuksen/valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköpostitse toimitetussa valituksessa allekirjoitusta ei vaadita, ellei siihen ole erityisiä syitä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat,

joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse. Valituksen oltava määräpäivänä perillä ennen virka-ajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kokkolan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 30.6.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.