

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Aika 28.01.2025 klo 17:00 - 17:42

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kälviä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Suomenkielisen perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen	6
§ 5	Tiedoksi merkittävät asiat	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Herlevi Reino Leivo Marjaana	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	
	Mård Esa	jäsen	
	Känsälä Jussi	jäsen	
	Kolppanen Alina	jäsen	Teams
	Hägglund Sofia	jäsen	
	Nurmi-Lehto Anna	jäsen	Teams
	Vuollo Eemeli	jäsen	
	Orjala Sirpa	kaupunginhallituksen edustaja	
	Djupsund Ronnie	esittelijä	
	Sarkkinen Mika	asiantuntija	
	Salo Kim	asiantuntija	
	Niemelä Virpi	sihteeri	
Allekirjoitukset	REINO HERLEVI		VIRPI NIEMELÄ
	Reino Herlevi puheenjohtaja		Virpi Niemelä pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 5		
Pöytäkirjan tarkastus	MARJAANA LEIVO		ESA MÅRD
	Marjaana Leivo pöytäkirjantarkastaja		Esa Mård pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito			

Yleinen tietoverkko 31.01.2025

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 1 28.01.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 2 28.01.2025

Pöytäkirjan tarkastajat

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Marjaana Leivon ja Esa Mårdin, varalle Jussi Kängsälän.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 30.1.2024.

Päätös

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Marjaana Leivon ja Esa Mårdin, varalle Jussi Kängsälän.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 3 28.01.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 4 28.01.2025

Suomenkielisen perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto 28.01.2025 § 4
808/12.00.01.00/2024

Valmistelija kehittämisspäälikkö Mika Sarkkinen, vs. kehittämiskoordinaattori Pauliina Savolainen

Suomenkielisen perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti asetusta perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (422/2012) on muutettu. Niin sanotun tuntijakoasetuksen muutoksella vuosiluokilla 1–2 äidinkieltä ja kirjallisuutta ja matematiikkaa lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Lisäksi vuosiluokille 3–6 lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieltä ja kirjallisuutta. Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti.

Suomenkielisen perusopetuksen tuntijakoa muutetaan Kokkolassa 1.8.2025 alkaen seuraavasti:

- vuosiluokalle 1 lisätään 1 vuosiviikkotunti äidinkieltä ja kirjallisuutta
- vuosiluokalle 2 lisätään 1 vuosiviikkotunti matematiikkaa
- vuosiluokalle 3 lisätään 1 vuosiviikkotunti äidinkieltä ja kirjallisuutta

Uusi tuntijako on liitteenä. Muutokset on merkitty keltaisella. Muutokset toteutetaan liitteen mukaisesti myös painotetussa opetuksessa (matematiikka- ja musiikkiluokat).

Liite A § 1 Tuntijako suomenkielinen perusopetus

Kaksikielisen opetuksen tuntijako toteutetaan liitteiden mukaisesti. Muutokset on merkitty punaisella.

Liite B § 1 Tuntijako ruotsin kielikylypy

Liite C § 1 Tuntijako laajamittainen englanninkielinen

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 4 28.01.2025

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunnan suomenkielinen jaosto päättää, että

1. perusopetuksen opetussuunnitelmaa päivitetään tässä pykälässä esitettyjen lisäysten ja tarkennusten mukaisesti
2. opetussuunnitelman päivitykset otetaan käyttöön 1.8.2025 alkaen

Päätös Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto hyväksyi päätösesityksen.

Opetuspalvelujen suomenkielinen
jaosto

§ 5

28.01.2025

Tiedoksi merkittävät asiat

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 5

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Päätös

Tiedoksi merkittäviä asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 5

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (liitetään pöytäkirjaan)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Pykälät: § 1–3, 5

Päätöksistä, joissa voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Pykälät: § 4

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokkolan kaupungin asiakaspalveluun määräajan viimeisenä päivänä ennen asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan opetus- ja kasvatuslautakunta

Yhteystiedot:
Kokkola kaupunki
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kirjaamo.sivistys@kokkola.fi

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Valitusosoitus

Päätöksistä voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pykälät:

Valitusviranomainen:
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
Puh. 029 5642 780
Fax: 029 5642 760
vaasa.hao(at)oikeus.fi

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä

tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:
Valitusaika on 14 päivää.

Valitusviranomainen:
Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
Puh. 029 5643 300
Fax. 029 5643 314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikaisuvaatimuksen/valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköpostitse toimitetussa valituksessa allekirjoitusta ei vaadita, ellei siihen ole erityisiä syitä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat,

joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse. Valituksen oltava määräpäivänä perillä ennen virka-ajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kokkolan kaupungin sivistyksen kirjaamosta.
kirjaamo.sivistys@kokkola.fi

Pöytäkirja on 31.1.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.