



Bemötande till revisionsnämndens utvärderingsberättelse 2024

oktober 2025

Innehåll

1	Inledning	4
2	Sektorernas och nämndernas bemötanden på utvärderingsberättelsen.....	4
2.1	Strategi och utvärdering av målen / Ansvarsområdena som lyder under stadsstyrelsen.....	4
2.2	Strategi och utvärdering av målen / Bildningsväsendet.....	5
2.3	Strategi och utvärdering av målen / Stadsmiljö	12
2.4	Strategi och utvärdering av målen / Miljöhälsovård	34
2.5	Strategi och utvärdering av målen / Karleby Vatten	34
2.6	Strategi och utvärdering av målen / Bedömning av verksamhetens resultat.....	35
2.7	Stadens ekonomi / Ekonomiprogrammet 2024-2026	36
2.8	Stadskoncernen.....	38
2.9	Intern kontroll och riskhantering	39

1 Inledning

Enligt 121 § i kommunallagen ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om. Revisionsnämnden ska bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och kommunkoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt.

Om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning, ska revisionsnämnden bedöma hur balanseringen av ekonomin har utfallit samt den gällande ekonomiplanens tillräcklighet.

Uppnåendet av verksamhetens och ekonomins mål bedöms på basis av stadsstyrelsens bokslut, personalrapporten, organens protokoll, redogörelser, utvärderingsbesök och observationer. Till stöd för bedömningsarbetet har man hört tjänsteinnehavare och förtroendepersoner för sektorer, ansvarsområden och affärsverket, experter samt OFR-revisorn.

Revisionsnämnden har föreslagit att stadsstyrelsen begär svar från sektorerna på frågor som framförs i utvärderingsberättelsen samt utredningar över de åtgärder som har vidtagits på basis av slutledningar och observationer i utvärderingsberättelsen.

Stadsfullmäktige beslutade den 9 juni 2024 anteckna till kännedom utvärderingsberättelsen för 2024. Stadsfullmäktige uppmanade stadsstyrelsen att vidta åtgärder som anknyter till slutledningar och observationer i utvärderingsberättelsen samt ålade stadsstyrelsen att före den 31 oktober 2025 ge svar på de frågor som ställs i utvärderingsberättelsen samt en redogörelse för de åtgärder som har vidtagits inom sektorerna och ansvarsområdena utgående från de slutledningar och observationer som framförts i berättelsen.

2 Sektorernas och nämndernas bemötanden på utvärderingsberättelsen

Nedan presenteras sektorernas och ansvarsområdenas bemötanden och åtgärder beträffande frågor, slutsatser och observationer som ställts i utvärderingsberättelsen.

Nämnderna har behandlat sina bemötanden under följande sammanträden.

Kultur- och fritidsnämnden 19.8.2025 § 60

Nämnden för undervisning och fostran 16.9.2025 § 71

Byggnads- och miljönämnden 16.9.2025 § 109

Stadsstrukturnämnden 10.9.2025 § 112

Miljöhälsovårdsnämnden 18.9.2025 § 40

Vattenverksdirektionen 24.6.2025 § 47

2.1 Strategi och utvärdering av målen / Ansvarsområdena som lyder under stadsstyrelsen

Sida 10.

Revisionsnämnden anser att rekryteringen av personal för ledningsuppgifter inom de ansvarsområden som lyder under stadsstyrelsen har lyckats.

Anställningen av en upphandlingschef svarade mot behovet. Upphandlingarna bör fortsättningsvis utvecklas så att de följer målen i strategin. De lokala företagen ska beaktas och uppskattningen av närproduktionen ska utvecklas bl.a. genom att mera aktivt dela upp anbudsbegäranden för att också mindre företag ska kunna delta i konkurrensutsättningar. När man utnyttjar närproducerad mat blir klimatavtrycket också mindre.

Enligt revisionsnämndens uppfattning vore det bra om stadsstyrelsen i större utsträckning skulle föra ärendehelheter till fullmäktige för behandling.

Bemötande:

Upphandlingschefen tillträdde sin tjänst i januari 2024. I bokslutet konstateras det att ansvaret för den övergripande koordineringen av upphandlingar har överförts till ansvarsområdet för ekonomi- och dataförvaltningstjänster och implementeringen av verksamheten har fått en bra start i och med att upphandlingschefen tillträtt tjänsten. Den strategiska utvecklingen och koordineringen av upphandlingarna utvecklas långsiktigt och man har fått positiv respons både inom organisationen och av intressentgrupper.

Inom förvaltningen är huvudregeln att en högre myndighet inte utan ett uttryckligt bemyndigande i en bestämmelse har rätt att ingripa i ett ärende som hör till en lägre myndighets befogenhet. Det är alltså fråga om strikta befogenhetsgränser. Samma princip gäller också inom kommunalförvaltningen. Därför kan inte ens fullmäktige avgöra ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen eller en nämnd. Därför ska beslut i ärenden som stadsfullmäktige i förvaltningsstadgan har delegerat till stadsstyrelsen eller något annat organ fattas så som det särskilt bestämts.

2.2 Strategi och utvärdering av målen / Bildningsväsendet

Sida 12.

För att nämndens för undervisning och fostran ansvarsområde ska kunna hålla sig inom ramen för budgeten krävs i fortsättningen bättre förutseende och planering av behovet av resurser.

Den grundläggande utbildningen ordnas i Karleby billigare än i landet i medeltal. Hur säkerställs en tillräcklig resursföring?

Vilka positiva och negativa ändringar har uppdelningen av bildningssektorn i sektorn för undervisning och fostran samt kultur- och fritidssektorn fört med sig?

På vilket sätt säkerställs det att Musikcentrum Snellman reserveras fullt ut?

Revisionsnämnden anser att man beträffande inriktningen av motionsrådgivningen ännu mer bör öka samarbetet med Soite ur ett förebyggande och rehabiliterande perspektiv.

Kalkylmässigt orsakar finländarnas brist på idrott och motion i Karleby totala kostnader på 12,6 miljoner euro och för mycket stillasittande kostnader på 14,1 miljoner euro årligen (källa: UKK-institutet). Därför är främjandet av idrott och motion en viktig uppgift för kommunen. Hur kan man få resultaten av Move-testet att minst motsvara genomsnittet i resten av landet?

Bemötande:

För att nämndens för undervisning och fostran ansvarsområde ska kunna hålla sig inom ramen för budgeten krävs i fortsättningen bättre förutseende och planering av behovet av resurser.

Utöver budgeten styr besluten om timresurs och handledarresurs ekonomin inom sektorn för undervisning och fostran. När budgeten behandlas är det viktigt att beakta att besluten om timresurs och handledarresurs görs för ett läsår, medan stadens budget utarbetas för ett kalenderår. Resursbesluten fattas innan anvisningarna för utarbetande av budgeten ges och de binder anslagen till slutet av augusti följande kalenderår, dvs. till slutet av läsåret. Eventuella ändringar i godkännandet av budgeten kan inom undervisningstjänster verkställas först för nästa läsår, varvid deras verkningar blir synliga med eftersläpning. Det faktum att läsåret och kalenderåret inte motsvarar varandra ökar utmaningarna beträffande ekonomiplaneringen.

Nämnden för utbildning och fostran utarbetar budgeten utgående från stadsstyrelsens anvisningar. Ändringar i lagar och förordningar som sker under budgetåret kan orsaka behov av ytterligare resurser, såvida ändringarna inte har varit kända när budgeten gjordes. Under de

senaste åren har undervisningstjänster och småbarnspedagogik fått många nya lagstadgade åligganden. Staten har lovat ersätta kostnaderna av dem fullt ut (t.ex. avgiftsfritt gymnasium, ökning av antalet undervisningstimmar inom den grundläggande undervisningen). Nämndens budgetförslag beaktar inte dessa höjningar av statsandelar, eftersom de kommer till staden icke öronmärkta.

För år 2024 reserverades enligt anvisningen för utarbetande av budgeten 4,9 % för löneförhöjningar jämfört med lönerna i april 2023. Löneuppgörelserna i kollektivavtalet för kommunsektorn, det ökade behovet av specialundervisning och riksomfattande förändringar i timfördelningen ökade dock personalkostnaderna betydligt mer.

Den grundläggande utbildningens timresurs för läsåret 2024–2025, som nämndens för utbildning och fostran sektioner beslutat om år 2024, ökade måttfullt (+58 timmar åvt), främst på grund av den riksomfattande ändringen av B1-språkets timfördelning. Skolhandledarresurserna minskade däremot med 40 timmar jämfört med utgångsläget läsåret 2023–2024 och med 344 timmar jämfört med läget våren 2024 (-7,0 %).

Sektionernas sparåtgärder trädde i kraft på hösten när läsåret började, men de hann inte minska personalkostnaderna tillräckligt.

Mängden förberedande undervisning har ökat de senaste åren och nya grupper har grundats i flera skolor. Det faktum att det före kriget i Ukraina fanns tre grupper, medan de redan var sju läsåret 2024–2025, beskriver omfattningen av ökningen. Det är svårt att förutse behovet av förberedande undervisning, men undervisningen måste ordnas. Kostnaderna uppstår genast när verksamheten inleds, men statsandelarna flyter in retroaktivt. Statsandelarna för 2024 betalas till utbildningsanordnarna 2026.

Elevernas behov stöd har fortsatt att öka, även om ökningen numera är måttligare. I Karleby har man svarat på behovet av specialundervisning genom att grunda nya specialundervisningsgrupper och anställa undervisningspersonal för dem. Det långsiktiga trycket på att öka resurserna för specialundervisningen har ökat personalkostnaderna. Enligt lagen har eleven rätt att få stöd och utbildningsanordnaren kan inte vägra att bevilja stöd på ekonomiska grunder.

Antalet barn inom småbarnspedagogiken har ökat under våren 2024, särskilt bland barn under 3 år. Under början av året har antalet under 3-åringar på månatlig nivå hållits på samma nivå som i fjol, vilket har lett till att de tillfälliga grupperna har fortsatt. Relationstalet mellan under 3-åriga barn och personalen är fyra barn/arbetstagare. Det här har ytterligare ökat personalantalet.

De ovan nämnda förändringarna under 2024 fungerar som exempel på varför det är svårt att prognostisera ekonomi inom sektorn för utbildning och fostran.

När man förutser behovet av resurser bör man också beakta att nämndens budgetförslag ofta är större än den budget som fullmäktige slutligen godkänner. Så var fallet också 2024, då nämnden föreslog ett verksamhetsbidrag på 106 839 824 euro, medan verksamhetsbidraget i den budget som stadsfullmäktige godkände var 106 305 458 euro.

Den grundläggande utbildningen ordnas i Karleby billigare än i landet i medeltal. Hur säkerställs en tillräcklig resursförling?

Den grundläggande utbildningens resursfördelning inför det kommande läsåret avgörs utifrån timresursbeslutet som fattas av sektionen. I beslutet beaktas elevantalet, antalet undervisningsgrupper, behovet av specialundervisning samt andra skolspecifika särdrag som påverkar hur resurserna fördelas.

Stadens ekonomiska situation, anvisningarna för upprättande av budget och målen i ekonomiprogrammet har lett till att timresursen har dimensionerats noggrant enligt skolornas behov. De ekonomiska utmaningarna har också fört med sig att den lokala timfördelningen ligger på den nationella miniminivån.

Både den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen ordnas i Karleby kostnadseffektivare än genomsnittet. I det rådande ekonomiska läget är det inte möjligt att öka timresursen, men den kan inte heller minskas om inte antalet undervisningsgrupper minskar till

följd av att elevantalet minskar. Om minskningen av elevantalet fördelas jämnt mellan undervisningsgrupperna uppstår en situation där den genomsnittliga gruppstorleken minskar och kostnaden per elev ökar. Detta måste kunna undvikas med hjälp av elevprognoser och noggrann planering baserad på dem.

Vilka positiva och negativa ändringar har uppdelningen av bildningssektorn i sektorn för undervisning och fostran samt kultur- och fritidssektorn fört med sig?

Den tidigare helheten inom stadens bildningssektor delades under år 2024 i två delar, varvid sektorerna för undervisning och fostran samt kultur och fritid bildades. Denna uppdelning motsvarar även den nuvarande nämndstrukturen inom förtroendeorganisationen, där nämnden för undervisning och fostran ansvarar för tjänsterna inom undervisning och fostran, medan sektorn för kultur och fritid ansvarar för tjänsterna inom kultur och fritid. I samband med detta placerades även ansvaret för samordningen av stadens välfärdsarbete under sektorn för kultur och fritid. Sektorindelningen genomfördes kostnadseffektivt så att antalet tjänsteinnehavare inte behövde ökas och inga nya administrativa nivåer tillkom, utan tjänsteinnehavarnas uppgifter omfördelades på ett nytt sätt. Till följd av förändringen ökade antalet personer direkt underställda stadsdirektören samt storleken på stadsdirektörens ledningsgrupp med en tjänsteinnehavare.

Effekterna av organisationsförändringen kan ännu inte bedömas heltäckande, eftersom den nya organisationen inte har varit i bruk under ett helt verksamhetsår och räkenskapsperiod. Den respons som man fått om organisationsförändringen av personalen har varit positiv eller neutral. Ingen negativ respons har nått ledningen inom någondera av sektorerna. Båda sektorcheferna förhåller sig positivt till förändringen: den har möjliggjort ett bättre fokus och engagemang i den egna sektorns verksamhet. Samtidigt har kultur- och fritidstjänsterna, som har en central roll i stadens strategi och som hjälper staden att klara sig i konkurrensen med andra städer, fått en mer framträdande roll än tidigare. Det har också blivit tydligare vilken roll stadens välfärdsarbete och samordning av välfärdsarbetet har i stadsorganisationen.

Före organisationsförändringen förekom oro över eventuell silotänkande samt över hur den nya direktören för kultur- och fritidstjänster skulle hinna och kunna stöda kulturtjänsters anställda och samtidigt sköta uppgiften som direktör för sektorn. Man har strävat efter att undvika silotänkande genom att ha ett nära samarbete mellan sektorerna, till exempel de två sektorernas månatliga gemensamma ledningsgruppsmöten, gemensamma personalmöten och olika andra evenemang. Tidigare god praxis har bevarats och till exempel sekreterartjänsterna och förvaltnings tjänsterna organiseras delvis gemensamt. Målet är att säkerställa att den service tjänsternas användare får är smidig. På basis av responsen från kulturtjänsters personal har oron beträffande direktörens för kultur- och fritidstjänster tid och stöd för personalen och verksamheten inom kulturtjänster inte visat sig vara befogad.

På vilket sätt säkerställs det att Musikcentrum Snellman reserveras fullt ut?

För närvarande används Musikcentrum Snellmans lokaler regelbundet av Mellersta Österbottens kammarorkester för repetitioner och konserter, Karleby stadsteater använder Fordell-salen som sin lilla scen och yrkeshögskolan Centria använder Fordell-salen för sin egen undervisningsverksamhet. I lokalerna ordnas även stadens kulturtjänsters egna evenemang. I övrigt marknadsförs Snellmans lokaler aktivt till olika evenemangsarrangörer och servicechefen ansvarar för försäljningen och marknadsföringen av lokalerna. Mitt mål beträffande nyckeltal som beskriver användningen av Musikcentrum Snellman är att använda användningsdagarna beträffande både Snellman-salen och Fordell-salen. Hösten 2024, cirka fyra månader efter invigningen, användes Snellman-salen 66 dagar och Fordell-salen 71 dagar. Under hösten 2024 ordnades sammanlagt 62 olika publikevenemang i Musikcentrum Snellman.

Omfattningen av Snellmans verksamhet ska stå i förhållande till de tillgängliga personalresurserna. Musikcentrum Snellmans ordinarie personal består av endast två personer, det vill säga servicechefen och tekniker-vaktmästaren. Dessutom har en annan tekniker ibland anlitats som timanställd. Om man önskar höja Musikcentrum Snellmans bokningsgrad från den nuvarande nivån, behöver Snellman mer personal än i nuläget.

Revisionsnämnden anser att man beträffande inriktningen av motionsrådgivningen ännu mer bör öka samarbetet med Soite ur ett förebyggande och rehabiliterande perspektiv.

Stadens motionsrådgivning med låg tröskel genomförs i enlighet med de nationella

rekommendationerna. Samarbetet mellan välfärdsområdet och staden gällande motionsrådgivning och livsstilscoachning regleras i ett samarbetsavtal:

Välfärdsområdet ansvarar för följande inom servicekedjan för motionsrådgivning och livsstilscoachning: Social- och hälsovården svarar för kartläggningen (identifierar och för på tal) av patienter och klienter som behöver stöd med sina levnadsvanor samt för hälsorådgivning enligt hälso- och sjukvårdslagen.

- Social- och hälsovården svarar också för genomförandet av livsstilscoachning för patienter och klienter som är fysiskt inaktiva och dessutom har diagnostiserats med typ 2-diabetes, hjärt- och kärlsjukdom, övervikt/högt BMI eller risk för försämrad funktionsförmåga, och där situationen kräver expertis från hälso- och sjukvården samt fysioterapeut (välfärdsområdets kriterier för målgruppen för livsstilscoachning).
- Remittering av patienter och klienter till stadens motionsrådgivare, som inte uppfyller kriterierna för välfärdsområdets livsstilscoachning (ovan nämnda kriterier för välfärdsområdets livsstilscoachning) och som rör sig för lite för sin hälsa, inte har hittat en lämplig motionsform eller behöver råd om motion eller kost, sker elektroniskt via patientdatasystemet.
- För sin egen del för fortsatt handledning av patienter och klienter så att de kommer att omfattas av service som främjar och upprätthåller hälsa och välmående, till exempel föreningars och företags motionstjänster. Välfärdsområdets livsstilscoachning utförs av rehabiliteringens fysioterapeuter.

Staden ansvarar för följande inom servicekedjan för motionsrådgivning och livsstilscoachning:

- För förverkligandet av den processartade motionsrådgivningen för patienter och klienter som kommer från välfärdsområdet inom de ramar som årligen ställs upp för verksamheten.
- För anteckningen av den förverkligade motionsrådgivningen på fliken LIIKUN i patientdatasystemet.
- För sin egen del för fortsatt handledning av klienter så att de kommer att omfattas av service som främjar och upprätthåller hälsa och välmående, till exempel föreningars och företags motionstjänster. Motionsrådgivningen med låg tröskel förverkligas av idrottstjänsters idrottsinstruktörer på deltid utöver deras arbete med motionsgrupper.

Resurserna för motionsrådgivningen bestäms årligen i samband med budgeten. Utöver motionsrådgivningen samarbetar idrottstjänster, Soite och olika föreningar tätt beträffande verksamhet med livsstilsgrupper för personer i olika åldrar. Under hösten inleds t.ex. FINGER-verksamheten. Målgruppen för den är personer i åldern 60-79 i riskgruppen för minnessjukdom.

Kalkylmässigt orsakar finländarnas brist på idrott och motion i Karleby totala kostnader på 12,6 miljoner euro och för mycket stillasittande kostnader på 14,1 miljoner euro årligen (källa: UKK-institutet). Därför är främjandet av idrott och motion en viktig uppgift för kommunen. Hur kan man få resultaten av Move-testet att minst motsvara genomsnittet i resten av landet?

När man granskar Move-testresultaten för olika år märker man variationen i resultaten för olika år. Man kan anta att den stora variationen i resultaten förklaras delvis av elevernas aktivitet och motivation under dagen då mätningarna görs och eventuellt av andra faktorer som anknyter till mätningssituationen. Allt som allt kan man dock konstatera att Move!-resultaten visar att det är skäl att vara bekymrad över att barns och ungas fysiska funktionsförmåga blir sämre.

Utvecklingen av Move!-stigen i samarbete mellan staden och välfärdsområdet är ett viktigt mål för arbetet med att främja barns och ungas fysiska funktionsförmåga. De olika faserna är förberedelse, mätningar, personlig respons och stöd samt lokalt och regionalt främjande av motion. Om man förtydligar och stärker de olika aktörernas roller i olika faser av stigen kan man också påverka resultaten.

Idrotts- och undervisningstjänster strävar i sin verksamhet på många sätt efter att stöda och öka barns och ungas motion.

Skolelevernas KOHASU-hobbyverksamhet ökar möjligheterna till hobbyer med låg tröskel (38 motionsgrupper läsåret 2024–2025). KOHASU-grupperna samlas under hela läsåret och de är

gratis. I början av läsåret 2025–2026 tas också en motionstränaerverksamhet för elever i årskurserna 7–9 i bruk. En instruktör besöker skolorna regelbundet. Hen leder rastaktiviteter och ger personlig motionsrådgivning åt alla som behöver sådan.

Idrottstjänster understöder barns och ungas motion och idrott i föreningar genom bidrag för träning av ungdomar. År 2024 beviljades bidrag för träning av ungdomar till 638 instruktörer inom 30 föreningar. Med idrottstjänsters projektbidrag stöddes idrottshobbyn för 102 barn/unga från mindre bemedlade familjer i 18 föreningar (en del av anslaget kommer från välfärdsfonden). Träningsturerna för personer under 18 år i skolornas salar är gratis för föreningarna. Därtill erbjuds också regelbundna öppna turer i till exempel Kippari-hallen och under skolloven också vid andra inomhusmotionsplatser.

Närmotionsplatserna och motionsomgivningarna utvecklas kontinuerligt. Årligen har man byggt/renoverat minst en närmotionsplats och/eller skejtplats. Barn och unga görs delaktiga i planeringen av motionsplatser. Också när friluftsliv och -leder utvecklas fästs särskild uppmärksamhet vid tillgänglighet och barnvänlighet.

Kom med-sommarverksamheten är aktiv. I sommarhobbyerna kan man delta när man vill och verksamheten är gratis. I parkskoj får barn under skolåldern röra på sig och leka tillsammans med en vuxen. Sommarhöntsä erbjuder ban och unga avslappnat spelande på skolgårdar och näridrottsplatser. Barn och unga kan också delta i parkgymnastik. Dessutom ordnas familjeskoj, som är mycket populära evenemang, drygt 20 gånger om året.

Karlebys program för cykelfrämjande 2040 (utarbetat 2021) beaktar barnvänligheten i alla åtgärder som anknyter till cykeltrafik. Detta märks både i kommunikationen och i trygga lösningar beträffande cykeltrafiken. Lösningar som planerats på barnens villkor anses vara trygga också för andra användargrupper. Attitydfostran riktas så att man kan maximera verkningarna. Sätt att röra sig som man lärt sig som barn följer hos många med genom livet. Under de sista åren av programmet för främjande av cykling är dagens barn redan vuxna och de för traditionen vidare till sina egna barn. Som helhet är målet att cykling ska vara lätt och tryggt för barn.

2.3 Strategi och utvärdering av målen / Stadsmiljö

Sida 13.

Hurdana åtgärder vidtar sektorn Stadsmiljö för att förbättra arbetshälsan, utöver stadens generella åtgärder?

Man har just inte tagit ställning till den egna produktiviteten. På vilket sätt följs produktiviteten upp inom de ansvarsområden som lyder under stadsstrukturnämnden?

Ansvarsområdet Lokaliteters centrala mål och åtgärd har sagts vara främjande av användningen av inhemska råvaror och närproducerad mat. Revisionsnämnden anser att nämnden har misslyckats med detta.

Revisionsnämnden har fäst uppmärksamhet vid att stadsstrukturnämnden inte har rättat beslut om dagvattenfakturerings ens på begäran. Om det administrativa arrangemanget har lett till en situation där dagvattenfaktureringen har gjorts fel bör faktureringen rättas till för alla kommuninvånare som har blivit felfakturerade.

Revisionsnämnden konstaterar att busskurarna ännu inte har getts namn. Det är viktigt att göra kollektivtrafiken smidigare. Detta torde främjas i samband med den nya konkurrensutsättningen. Borde utvecklingen av kollektivtrafiken vara med som en del av de klimatvänliga åtgärderna som redan vidtagits?

Revisionsnämnden vill fästa stadsstrukturnämndens uppmärksamhet vid positiv offentlighet. Särskilt när det gäller upphandling ska motiveringarna visas tydligt.

Ett problem är fortfarande tillståndprocessernas smidighet, vilket också framgår av företagarenkäterna. Tillståndprocesserna är en del av stadens attraktionsfaktorer. Vilka nya åtgärder har staden för avsikt att vidta för att avhjälpa situationen?

Man bör vara uppmärksam på att de elektroniska tjänsterna fortfarande inte är tillgängliga för alla. Staden bör utveckla sätt att förbättra den personliga servicen utgående från respons.

Hurdan är situationen beträffande slutsyner?

Övervakningen av åtgärderna efter byggande av fiberoptiska nät bör effektivieras.

Bemötande:

Resultatet av Stadsmiljös arbetshälsoenkät är inte tillfredsställande. Sektorns resultat är sämre än de andra sektorernas. Som helhet var Stadsmiljös eNPS-tal -9 (-8 år 2023). Inom hela stadens organisation var talet 20.

Hurdana åtgärder vidtar sektorn Stadsmiljö för att förbättra arbetshälsan, utöver stadens generella åtgärder?

Stadsstrukturnämnden

eNPS-talet (Employee Net Promoter Score) mäter de anställdas nöjdhet och lojalitet gentemot arbetsgivaren och är en del av arbetshälsoenkäten. eNPS-talet är ett enkelt och populärt sätt att bilda sig en uppfattning om hur sannolikt det är att de anställda skulle rekommendera sin arbetsplats till exempel till vänner eller kollegor. Det ger en snabb översikt över personalens lojalitet och talen beträffande olika avdelningar eller tidsperioder kan lätt jämföras. Den kan också vara en utgångspunkt eller del av en mer omfattande personalenkät, liksom också i detta fall. I arbetshälsoenkäten utreds dessutom närmare hur meningsfullt arbetet känns, huruvida arbetsmängden är rimlig, kommunikation, chefskap samt hur arbetsgemenskapen fungerar. eNPS-talet (Employer Net Promoter Score) kan vara en indikator för arbetshälsan, men den mäter inte arbetshälsan direkt eller helt. Talet ändrar också snabbt med situationerna.

eNPS-talet visar framför allt hur nöjda de anställda är med sina arbetsplatser, deras lojalitet gentemot arbetsgivaren, deras tillit till arbetsgivaren och särskilt hur villiga de är att rekommendera sin arbetsplats till andra. På dessa inverkar ofta arbetshälsofaktorer som chefsarbete, atmosfär och teamanda, belastning och stress (extern/intern), möjligheter att utvecklas, balansen mellan arbete och fritid och huruvida man upplever att arbetet uppskattas och är meningsfullt. Externa faktorer har en stor betydelse när man frågar huruvida den anställda skulle rekommendera sin arbetsplats till en vän eller bekant.

Konkreta åtgärder som vidtagits för att reda ut och åtgärda situationen beträffande eNPS-talet är bl.a. arbetshälsoworkshopar och enhetsspecifika utvecklingsåtgärder på basis av resultaten av dem, utarbetandet av konkreta åtgärder utgående från utvecklingsåtgärderna, en öppen och transparent kommunikation samt uppföljning och mätning av åtgärdernas förverkligande och verkningar. Den huvudsakliga missnöjdheten som eNPS-talet pekar på orsakas av bl.a. av uppgifts-/personaländringar som gjorts i organisationsändringens kritiska fas och i samband med den. Dessa har orsakat osäkerhet beträffande den egna arbetsuppgiftens varaktighet. Inget hot om uppsägningar har förekommit. Dessutom har eNPS-talet eventuellt påverkats av det negativa trycket från sociala medier, offentligheten och beslutsfattarna samt de stramare personalåtgärderna i slutet av året på grund av inbesparingar. Särskilt trycket från sociala medier och pressen har varit betydande.

Utöver de korrigerande åtgärderna har man bedömt särskilt antalet svarar med hänsyn till dess riktighet och täckning. Till exempel i stadsmiljös förvaltning arbetar för tillfället tre anställda. Enkätens resultat visar att antalet svarare har varit åtta personer år 2023 och 11 personer år 2024. Enkäten är anonym och därför kan man inte spåra svararna. Det vore bra att också procentuellt ställa resultaten i förhållande till den totala personalmängden. Då skulle det komma fram att antalet svarare representerar en mycket liten del av hela personalen. I framtiden bör åtgärder vidtas i syfte att öka antalet svarare. I förhållande till antalet svarare i hela staden var svaren på stadsmiljös arbetshälsoenkät till andra delar i sin helhet på samma nivå som stadens svar i medeltal.

Byggnads- och miljönämnden

I byggnadstillsynen har man gått igenom en arbetsträningsprocess under våren 2025. Arbetshälsoworkshopar har ordnats i alla verksamhetsenheter utgående från personalens arbetshälsoenkät och man har kommit överens om de enhetsvisa åtgärderna och uppföljningen av dem. Inom byggnadstillsynen har man tagit i bruk Pulssikysely, som mäter arbetshälsan varje månad. Denna praxis tas i bruk av hela ansvarsområdet Tillstånd under hösten 2025.

Bemötande till revisionsnämndens utvärderingsberättelse
2024 Karleby stad

Pulssikysely ger månatligen uppdaterad data för uppföljningen av arbetshälsan och åtgärder kan vid behov snabbt vidtas. Regelbundna veckomöten ordnas inom ansvarsområdena och enheterna. De närmaste chefernas ledningsansvar har gjorts tydligare och man har gått igenom personalens befattningsbeskrivningar i enheterna. När det gäller byråsekreterartjänsterna har befattningsbeskrivningarna förtydligats likaså har vikariepraxis beträffande semestertider och annan frånvaro förtydligats.

Stadsstrukturnämnden hade uppnått skogsvårdens mål också med mindre förnyelseavverkning. Hade det varit möjligt att avstå från en del kalhuggningar i syfte att främja den biologiska mångfalden?

Förnygringsavverkning av skog, kalavverkning som en metod däribland, och dess mängd, genomförandesätt, platser och effekter, är en komplex fråga. Förhållandet mellan kalavverkning och naturens mångfald är en synvinkel och en sanning. Till helheten skogshantering och verkningarna av den på den totala hållbarheten anknyter många perspektiv och sanningar. Dessa olika perspektiv bör granskas tillsammans och parallellt. Skogsforskningssektorn är egentligen enig och säker bara på en sak: det finns inte ännu tillräckligt med kunskap om förhållandet mellan den totala hållbarheten och olika hantering och odling av olika slag av skog, de totala verkningarna, lönsamheten osv. samt om förhållandet till frågor som anknyter till klimat och mångfald.

I offentligheten påstås det ibland att den finska skogsekonomin baserar sig på kalavverkning. Ändå utgör förnygringsavverkningarna årligen endast ca 21–22 % av den yta som avverkas och kalavverkningens andel av all avverkning är ca 16 % (riksomfattande uppgifter från 2023). Resten, 78–79 %, är olika slag av beståndsvårdande avverkning. Dock är virkesflödets relativa andel från slutavverkning större än arealandelen, men ändå fås över hälften av flödet från beståndsvårdande avverkning.

Den förverkligade avverkningsarealen i Karleby stads skogar år 2024 var ca 121 ha. Den beståndsvårdande avverkningens andel var ca 74 % (89,5 ha), specialavverkningarnas (t.ex. väg- och andra linjer, tomter, byggobjekt) andel ca 12 % (15 ha), naturligt förnyande och fortgående odling ca 5 % (6,5 ha) och kalavverkningens andel ca 9 % (10 ha).

Kalavverkningar görs aldrig bara för kalavverkningens skull. Tidpunkten och metoden för förnyande av skog väljs utgående från en summa av många faktorer. Samtidigt granskas bl.a. trädbeståndets tillväxtförmåga, hälsa, växtplats, markens vattenhushållning, tjockleken på skiktet av humus och mossor samt förhållandena mellan trädarterna. Staden förnyar skog när trädbeståndets värdetillväxt har sjunkit under 1 % och trädbeståndets hälsa är hotad, till exempel på grund av rotticka (särskilt granskog). Ibland kan tyngdpunkten ligga till exempel på ökningen av en mosaikartad skogsstruktur, att göra skogsstrukturen mångsidigare och förebygga skogsskador.

År 2020 gav Naturresursinstitutet ett expertutlåtande till riksdagen beträffande förbud mot kalavverkning på statens mark. Sammanfattning nedan:

Sammanfattningsvis konstaterar Naturresursinstitutet att en förutsättning för en hållbar användning av skogarna som helhet och för att trygga skogarnas mångsidiga struktur är att skogsbruket är lämpligt för varje naturtyp. Skogsbrukets hållbarhet som helhet kan inte granskas utifrån ett enda bestånd, utan den måste bedömas åtminstone på landskapsnivå. Ikraftträdandet av förbudet mot kalavverkning i Forststyrelsens skogar förutsätter en övergång till skogsbruksmetoder vars effekter ännu inte är kända, och därför kan deras inverkan på den totala hållbarheten i skogsanvändningen på lång sikt inte bedömas. Naturresursinstitutet anser att det inte är motiverat att kategoriskt förbjuda vissa enskilda metoder, men rekommenderar att de skogsbruksmetoder som används blir mångsidigare.

När det blir aktuellt med förnygring börjar valet av metod med en undersökning av platsens och trädslagets tillstånd. Naturlig förnygring eller andra metoder används alltid när det finns någon annan tillförlitlig metod än kalavverkning. Kalavverkning begränsas till platser där t.ex. tjock mossor, fuktig jord, olämpliga trädslagsförhållanden osv. i praktiken förhindrar förnygring av skogen på annat sätt. Kalavverkningarnas andel av alla avverkningar är mindre än 10 procent (genomsnittet i hela landet 16 %), vilket är ett tecken på att kalavverkningar i Karleby stads skogar har begränsats till objekt där metoden i praktiken är det enda alternativet.

Kan kalavverkningen minskas så att det uppställda målet nås på annat sätt? Svaret är naturligtvis ja, men samtidigt måste vi vara beredda på andra, eventuellt oönskade, effekter.

För att ersätta virkesflödet från en hektar förnyelseavverkning krävs minst 3 hektar annan avverkning. När man tar hänsyn till rotpriserna beträffande föryngringsavverkning och t.ex. avverkning med kontinuerlig beståndsvård och de cirka 30 % högre avverkningskostnaderna för det senare, kan man uppskatta att det behövs cirka 5–6 hektar annan avverkning för att ersätta en hektar föryngringsavverkning. I Karleby stads fall skulle t.ex. en halvering av antalet kalavverkningar i praktiken innebära en ökning av den årliga avverkningsarealen med cirka 25–30 hektar (+23 %). Med denna ökning skulle t.ex. avverkningarna med kontinuerlig beståndsvård också upprepas i genomsnitt vart 15:e år, om och om igen. Man kan fråga sig hurdana effekter detta skulle få, till exempel beträffande rekreatiansanvändning och mångfald? Dessutom lämpar sig kontinuerlig beståndsvård ofta inte för objekt där skogsförnyring sker genom kalavverkning. Kalavverkning väljs som metod bl.a. för att förutsättningarna för naturlig förnyring, dvs. framväxten av nytt plantmaterial som lämpar sig för odling, inte är tillräckligt bra eller säkra.

Ur den biologiska mångfaldens synvinkel har alla avverkningar mer eller mindre negativa effekter. Det väsentliga är dock inte vad som tas bort från skogen, utan vad som blir kvar där, oavsett metod. Enligt Tapio Oy:s kartläggningar är det, beroende på objekt, tillräckligt med 30–40 gamla träd / förnyelseområde för att upprätthålla livskraften hos de gamla trädarterna (inte de gamla skogarna).

Tillräckliga pauser i avverkningarna och överståndare (cirka 10 % av antalet) upprätthåller en större artrikedom. Kalhyggesområden som är 2–4 år gamla är de rikaste växtplatserna när det gäller insektpollinerade arter och bidrar bl.a. till att bevara populationer av pollinerare som minskar i jordbruksmiljön.

I skogsprogrammet, som godkänts av stadsfullmäktige, har Karleby stad förbundit sig att utnyttja olika metoder som lämpar sig för objektens övergripande hållbarhet. Den maximala föryngringsmängden är begränsad till mindre än 1 % av skogsarealen/år. 10 hektar utgör cirka 0,3 %. Staden har påbörjat en process för att få FSC-skogscertifiering för största delen av sin skogsmark. FSC-skogscertifikatet granskar tryggheten av skogarnas biologiska mångfald närmare, till exempel i samband med skogsförnyelse.

Stadens skogstjänster anser att den nuvarande nivån och metoderna för skogsförnyelse motsvarar kravet i skogsprogrammet och är motiverade med tanke på den övergripande hållbarheten. Särskilt eftersom det finns ett betydande antal naturtyper och trädbestånd i våra lokala förhållanden, vars förnyring och tillväxt egentligen inte är möjlig utan alla tillgängliga metoder, t.ex. när det gäller kraven i skogslagen, katastroftålighet och effektiv kolbindning. En minskning av förnyelseavverkningarna, inklusive motiverad kalhyggesavverkning, skulle dessutom leda till mer omfattande och rikligare avverkningar i rekreationsområden i syfte att uppnå de ekonomiska mål som ställts upp. Det goda inflödet av skogsförsäljning under de senaste åren beror inte främst på avverkningsvolymen eller avverkningsmetoderna, utan är ett tillfälligt fenomen som beror på det globala marknadsläget och det höga rotpriset på virke, där en vändning redan är ett faktum. Det återstår att se till vilken nivå priserna stabiliserar sig i framtiden. Det är dock ett faktum att en hållbar volym på stadens virkesförsäljning i framtiden kommer att ge mindre inkomster än under de senaste 2–3 åren.

Man har just inte tagit ställning till den egna produktiviteten. På vilket sätt följs produktiviteten upp inom de ansvarsområden som lyder under stadsstrukturnämnden?

Stadsstrukturnämnden

Inom den ansvarsområden som lyder under stadsstrukturnämnden följs den egna verksamhetens produktivitet upp på flera olika sätt, eftersom begreppet produktivitet varierar beroende på vilken verksamhet som granskas. Med produktivitet avses i allmänhet hur väl resurser (t.ex. tid, pengar och arbetskraft, maskiner, utrustning) utnyttjas för att tillhandahålla tjänster till kommuninvånarna, såsom infrastruktur och andra kommunala tjänster.

De viktigaste indikatorerna som mäter produktiviteten i anslutning till uppföljningen av verksamheten fastställs årligen i programmet Targetor i samband med budgeten. Dessa följs även upp i delårsrapporter under årets lopp och då rapporteras de också till nämnden. Dessutom följs nyckeltal som är bundna till eurobeloppet eller funktioner som beskriver verksamheten, av vilka de viktigaste finns med i Targetor. Utöver dessa är ansvarsområdena under stadsstrukturnämnden med i flera olika riksomfattande separata rapporter som kan upprepas årligen, t.ex. KTI, värdering, KUTU, etc.

Dessutom kommer olika projekt/åtgärder för deltagande att genomföras i syfte att bedöma

Bemötande till revisionsnämndens utvärderingsberättelse
2024 Karleby stad

tjänsternas effektivitet, vilka också rapporteras separat till nämnden. Invånarrespons, kundnöjdhetssenkäter och olika bedömningar är också exempel på indikatorer som beskriver servicens kvalitet och effektivitet. Nämnden behandlar årligen bland annat en sammanfattning av kundresponsrapporterna.

Stadsmiljösektorn är till största delen en arbetsintensiv bransch och största delen av kostnaderna består av personalkostnader. Produktiviteten följs i allmänhet upp enligt €/år/enhet. Personaldimensioneringarna är ett verktyg för planering, specificering och uppföljning av personalresurser. Servicenivån, som överenskommits på basis av de servicebehov och strategiska riktlinjer som Karleby stads kundgrupper fört fram, återspeglas direkt i kostnaderna och de nyckeltal som beskriver produktiviteten.

Tjänsternas tillgänglighet mäts och följs upp med hjälp av användningsgrad, användningstidernas längd osv. Ansvarsområdets resultat följs upp med hjälp av nyckeltal i euro och jämförelseuppgifter t.ex. med andra kommuner, som fås ur separata rapporter.

Den ekonomiska effektiviteten kan granskas med hjälp av nyckeltal som följer till exempel kostnader per invånare, kostnader per kvadratmeter eller tjänst, det vill säga hur mycket det kostar att tillhandahålla tjänsten och huruvida priset har ökat eller minskat, och vilken nivå är jämfört med andra kommuner. Kvantitativa indikatorer för tjänsteproduktion används för att mäta till exempel produktivitet per enhet eller antalet tjänster i förhållande till de använda resurserna. Användningen av de elektroniska tjänsterna följs upp, vilket gör det möjligt att förbättra informationen och påskynda processerna.

Särskilt i stora projekt används kostnads-nyttanalyser och livscykelberäkningar, som uppskattar hur mycket resurser (pengar, tid, arbetskraft) projektet kommer att ta i anspråk under hela sin livscykel och jämförelser av eventuella olika former av genomförande. Man kan till exempel bedöma idrottstjänsternas produktivitet genom att jämföra investeringar i idrottsanläggningar och de hälsofördelar de för med sig för befolkningen.

Inom kommunsektorn finns det ett nära samband mellan personalens välbefinnande och produktiviteten. En välmående och motiverad personal för med sig bättre resultat. Å andra sidan kan de anställdas arbetsbelastning minska produktiviteten. Indikatorer som används här är bland annat sjukfrånvaro och arbetshälsosenkäter.

Byggnads- och miljötillsynen

Det är mycket svårt att mäta effektiviteten i myndigheternas verksamhet. Antalet tillstånd och inspektioner samt kundkontakter/rådgivningstillfällen följs upp i samband med delårsrapporter och bokslutet med prestationstabeller som registreras i Targetor skilt för varje enhet. En indikator är också handläggningstiderna för olika typer av tillstånd. Största delen av tillstånden handläggs numera i det elektroniska tillståndssystemet, vilket har gjort tillståndsprocesserna smidigare. Antalet bygglov och miljötillstånd som beviljas årligen beror på konjunktursvängningarna. Från och med ingången av 2025 krävs det inte längre bygglov för små byggprojekt, men behovet av styrning och uppföljning ökar. Antalet tillstånd på allmänna områden har ökat under de senaste åren, i och med att tillstånden har digitaliserats och informationen om vilka åtgärder som kräver tillstånd har ökat. Till exempel fiberoperatörerna har informerats effektivare och samarbetet med stadens övriga ansvarsområden beträffande förhandsbehandlingen och tillsynen av tillstånd har ökat. Verkställigheten av ekonomin och uppnåendet av målen behandlas regelbundet under enheternas möten.

Ansvarsområdet Lokaliteters centrala mål och åtgärd har sagts vara främjande av användningen av inhemska råvaror och närproducerad mat. Revisionsnämnden anser att nämnden har misslyckats med detta. Det kom in endast en offert på upphandlingen av kött-, mjölk- och brödprodukter. Offertbegäran hade inte delats upp så att lokala företag hade kunnat lämna offert. Inte heller det inhemska var med på ett tillräckligt vis i offertbegäran. Produktionens avstånd från konsumtionen hade inte beaktats alls.

I den senaste konkurrensutsättningen av livsmedel 2024 var ett av kriterierna att livsmedlen ska vara inhemska inom de ramar som upphandlingslagen ställer. I det nuvarande kontraktssortimentet är rotfrukter och grönsaker närproducerade och köttet är nästan till 100 % inhemskt.

I upphandlingar av livsmedel har man använt ett poängsättningssystem som baserar sig på de

strategiska målen. Konkurrensutsättningen har gjort det möjligt att köpa produkter som erbjuds av lokala producenter.

Den konkurrensutsättning av livsmedel som genomfördes hösten 2024 resulterade beträffande grönsaker i ett kontrakt med Kotirannan vihannes Oy, vars produkter huvudsakligen kommer från lokala producenter.

Under året har det ordnats 14 olika matkampanjdagar, då alla måltider har sammanställts med råvaror från lokala producenter. Dessutom ingår produkter från de lokala/regionala leverantörerna Pesolan leipomo (avtalsleverantör av bageriprodukter), Jukkola Food och Maivakka regelbundet som ingredienser i rätterna på matlistan.

Karlebydagen, den 7 september, har varit en temadag för närmat. Då har menyn planerats av unga skolelever och råvarorna kommit från lokala producenter. I planeringen av menyerna har man övergått till att använda inhemsk havre i stället för ris, man har ökat grönsakernas andel (regional leverantör) och kött-, fisk- och mejeriprodukter från lokala livsmedelsleverantörer gynnas på temadagar.

Under hela avtalsperioden 2022–2024 köptes det in närproducerad mat för 176 031 euro. Det innebär en betydande ökning av antalet inköp av närmat jämfört med den föregående avtalsperioden 2019–2021, då inköpen uppgick till 76 500 euro per avtalsperiod.

År 2024 gjordes anskaffningar från Kotirannan vihannes Oy för 552 502,10 euro. År 2024 uppgick de totala livsmedelsupphandlingarna till cirka 3 miljoner euro.

Revisionsnämnden har fäst uppmärksamhet vid att stadsstrukturnämnden inte har rättat beslut om dagvattenfakturering ens på begäran. Om det administrativa arrangemanget har lett till en situation där dagvattenfaktureringen har gjorts fel bör faktureringen rättas till för alla kommuninvånare som har blivit felfakturerade.

En enskild kommuninvånares begäran om omprövning av dagvattenfakturan har gått ända till Vasa förvaltningsdomstol, där den fortfarande är under handläggning.

Stadsstrukturnämnden gav ett utlåtande i ärendet 17.04.2024 § 78. Av yttrandet framgår ärendets huvudsakliga innehåll och det faktum att det rör sig om en enskild faktura, inte en felaktigt utförd fakturering som revisionsnämnden fört fram.

Klagomålets huvudsakliga innehåll:

Ändringssökanden yrkar att förvaltningsdomstolen undanröjer stadsstrukturnämndens beslut på den grunden att stadsstrukturnämnden har saknat behörighet att behandla vårt yrkande om återbetalning av dagvattenavgifter.

Ändringssökanden yrkar dessutom att förvaltningsdomstolen utan att återförvisa ärendet till Karleby stad ålägger Karleby stad att i enlighet med det yrkande som vi har framställt till stadsstyrelsen att till oss återbetala alla de dagvattenavgifter som vi under åren 2019-2023 grundlöst har betalat för vår fastighet 272-405-6-53, jämte 8 procents ränta på beloppen från betalningsdagen till återbetalningsdagen samt även undanröjer de fakturor med vilka avgifterna har fakturerats.

Utlåtande

Vasa förvaltningsdomstols beslut gäller ifrågavarande dagvattenfaktura daterad den 10.01.2019, nummer 10500009454. Vasa förvaltningsdomstols beslut berör inga andra dagvattenfakturer och i beslutet tas inte ställning till andra dagvattenfakturer.

I motiveringen till Vasa förvaltningsdomstols beslut 12.10.2023 (Dnr 559/03.04.04.16/2022) sägs det dessutom att frågor i anknytning till framtida dagvattenavgifter inte har avgjorts med de överklagade besluten. Därför har stadsstrukturnämnden i detta fall endast behandlat dagvattenfakturan med nummer 10500009454 för fastighet 405-6-53.

Handläggningsspråket i Karleby stads organ är finska, med undantag av stadsfullmäktige. Därför har protokollsutdraget sänts på finska. Sakägarna har inte begärt svensk översättning och tar för första gången upp ärendet i detta besvär, som är riktat till förvaltningsdomstolen.

Till stöd för utlåtandet konstaterar stadsstrukturnämnden följande:

Bemötande till revisionsnämndens utvärderingsberättelse
2024 Karleby stad

Det väsentliga i alla ändringssökandens besvär är att ändringssökanden anser att 'staden har tagit ut dagvattenavgifter utan att ha några lagliga beslut som skulle ha gett staden rätt att ta ut dem'.

Dessutom konstaterar ändringssökandena att Vasa förvaltningsdomstol i motiveringen till sitt beslut har skrivit (12.10.2023, 559/03.04.04.16/2022) att behörig nämnd att handlägga besvär som gäller dagvattenavgift 'snarare skulle vara byggnads- och miljönämnden'. I strid med ändringssökandens uppfattning och motiveringen till Vasa förvaltningsdomstols beslut anser Karleby stad att stadsstrukturnämnden är och alltid har varit behörig nämnd när det gäller dagvattenavgifter. Karleby stad anser att alla beslut i ärendet har fattats i behörig ordning och behörigt organ. Besluten har inte överklagats och de har vunnit laga kraft.

Stadsfullmäktige

I Vasa förvaltningsdomstols beslut 12.10.2023 (Dnr 559/03.04.04.16/2022) konstateras att 'enligt 103 n § 1 momentet i markanvändnings- och bygglagen ska kommunen anta en taxa som innefattar grunderna för beräkning av avgiften för dagvattenhanteringen. Enligt 2 momentet i samma paragraf utgörs grunderna för dagvattenavgiften av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen. Enligt regeringens proposition 218/2013 avses också fastigheterna inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem bli definierade i taxan". Vasa förvaltningsdomstol konstaterar i motiveringen till sitt beslut att det i ifrågavarande fall inte funnits något beslut av fullmäktige om grunderna för dagvattenavgift.

Beträffande detta konstaterar stadsstrukturnämnden att 103 § i markanvändnings- och bygglagen Avgift som kommunen tar ut för dagvattenhantering lyder som följer: Kommunen kan hos ägarna eller innehavarna av fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem ta ut årlig avgift för att täcka de kostnader som dagvattensystemet medfört för kommunen. Kommunen ska anta en taxa som innefattar grunderna för beräkning av avgiften. I detaljmotiveringen till regeringspropositionen konstateras om 103 § att kommunen ska anta en taxa som innefattar grunderna för beräkning av avgiften enligt 1 momentet. Avgiften är offentligrättslig. Avgifter kan tas ut inom verkningsområdet, oberoende av om en fastighet är ansluten till systemet eller inte.

Enligt 14 § 8 punkten i kommunallagen ska kommunens fullmäktige fatta beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer. Enligt 91 § 1 mom. i lagen får beslutanderätt beträffande just allmänna grunder inte delegeras till kommunens andra organ. I detaljmotiveringen till regeringens proposition med förslag till kommunallag, står det om paragraf 14 punkt 8: "Enligt momentets 8 punkt fattar fullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som ska tas ut för tjänster och andra prestationer. Enligt bestämmelsens ordalydelse har fullmäktige liksom hittills möjlighet att delegera beslutanderätten angående detaljer för prissättning och påförande av avgifter till underställda myndigheter Fullmäktige kan besluta om de allmänna grunderna för avgifterna t.ex. i samband med budgeten. Det finns också skäl för fullmäktige att ta ställning till vilka tjänster som ska vara helt avgiftsfria."

I regeringspropositionens detaljmotivering beträffande kommunallagens 91 § Delegering konstateras följande: Paragrafen utgör en grundläggande bestämmelse om delegering. Enligt 14 § 1 mom. i lagen utövar fullmäktige kommunens beslutanderätt. Kommunens beslutanderätt är ett överbegrepp med vilket avses de ärenden som kommunen ska sköta enligt lag eller i övrigt ska sköta, och i fråga om vilka kommunen kan fatta eller förutsätts fatta beslut. Det är i första hand fullmäktige som har denna beslutanderätt. Fullmäktige kan dock i förvaltningsstadgan delegera beslutanderätt till kommunens övriga organ, med vilka avses de organ som anges i 30 §, samt till förtroendevalda och tjänsteinnehavare.

Bestämmelser om delegering finns i förvaltningsstadgan. Som det framgår nedan har behörigheten att bestämma om avgifterna i Karleby lagenligt delegerats till stadsstyrelsen.

Karleby stadsfullmäktige har i enlighet med 14 § 8 mom. i kommunallagen beslutat om ordnandet av avloppshanteringen av dagvatten och allmänna grunder den 3 april 2017 § 24. Beslutet har vunnit laga kraft. I beslutet bestämdes att helhetsansvaret för ordnandet av avloppshanteringen av dagvatten överförs den 1 januari 2018 från affärsverket Karleby Vatten till Karleby stads tekniska servicecenter (numera Stadsmiljö) och att överföringen av egendomen görs till stadsstrukturnämnden som enligt gällande förvaltnings- och

verksamhetsstadga svarar för andra samhällshälsstekniska tjänster som vilar på Karleby stads ansvar.

Genom stadsfullmäktiges beslut reserverades för stadsstrukturnämnden i budgeten inkomster och utgifter för ordnande av dagvattenhantering. Då konstaterades det i beslutet att för att ekonomin för dagvatten ska vila på en hållbar grund förutsätts att kommunens dagvattenavgift godkänns. I början uppstår kostnader då system och praxis skapas, och det måste finnas beredskap att täcka dessa kostnader. En del av dagvattensystemets kostnader täcktes tidigare med avloppsvattenavgiften, vilket enligt den nya lagstiftningen inte längre är möjligt. Avloppsvattenavgiften minskades med motsvarande andel, dvs. kommuninvånarnas avloppsvattenavgift minskade. Därför konstaterades det att kostnaderna för dagvatten i fortsättningen måste täckas endera med skattemedel eller med en separat dagvattenavgift. I beslutet konstaterades det att en separat kalkyl och ett separat beslut fattas om principerna för hur kostnaderna ska täckas. Detta beslut har fattats på basis av ovan nämnda lagstiftning av Karleby stadsstyrelse 9.10.2017, § 519.

Avloppshanteringen av dagvatten räknades från början av september 2014 inte längre till begreppet vattentjänster. Om besluten om dagvattenärendena inte hade fått laga kraft eller om de skulle anses vara lagstridiga, skulle det inte enligt gällande lagstiftning längre vara möjligt att uppbära en del av dagvattensystemets kostnader med avloppsvattenavgift.

I praktiken skulle kommunen då stå för kostnaderna av dagvattnet i sin helhet, vilket naturligtvis inte är syftet med lagen.

Överklagaren har inte tidigare betalat för dagvattensystemets kostnader i samband med avloppsvattenavgiften, eftersom fastigheten inte har hört till vattentjänstverkets avloppsvattenhanterings verksamhetsområde. Den nu överklagade dagvattenavgiften på 25 euro var då en ny avgift för fastigheten. De fastigheter som hör till vattentjänstverkets avloppsvattenhanterings verksamhetsområde har tidigare ensamma täckt kostnaderna för dagvattensystemet, även om nyttan har riktats till hela verkningsområdet.

När Karleby stadsfullmäktige beslutade om de allmänna grunderna för dagvattenavgift och tjänsterna beslutade fullmäktige också att byggnads- och miljönämnden utses till det organ som svarar för tillsynen av dagvattenhanteringen (tillsynsmyndighet) och som godkänner dagvattenplanerna, i enlighet med stadens gällande linjedragning. Byggnads- och miljönämnden fungerar som Karleby stads tillsynsmyndighet. Som kommun och administratör när det gäller tjänster, lagenlig arrangör och aktör som svarar för systemet fungerar stadsstrukturnämnden (kommunen). Kommunen, i detta fall stadsstrukturnämnden, fakturerar dagvattenavgiften och övervakar också hur avgifterna förverkligas och fattar nödvändiga beslut om dem. Följaktligen har om behörighet i ärenden alltid beslutats i enlighet med i Karleby stads förvaltningsstadga och verksamhetsstadgan.

Stadsdirektör

Enligt Vasa förvaltningsdomstol har Karleby stadsstyrelse 9.10. 2017 § 519 beslutat bland annat om ibruktagande av dagvattenavgift, dess storlek i enlighet med i beslutet avsedd fastighetsklassificering samt grunderna för anhållan om nedsättning av dagvattenavgiften för i beslutet avsedda fastigheter. I beslutet har inte verkningsområdet för stadens dagvattensystem fastslagits.

Som det har konstaterats tidigare kan stadsfullmäktige i enlighet med 91 § i kommunallagen i förvaltningsstadgan delegera beslutanderätt till kommunens övriga organ samt till förtroendevalda och tjänsteinnehavare. I Karleby stads förvaltningsstadga (både i den nu gällande och den tidigare) har rätten att besluta om avgifter överförs på stadsstyrelsen. I paragraf 26 "Stadsstyrelsens uppgifter och befogenheter" punkt 9, bestämning av offentlig- och privaträttsliga avgifter, om inte uppgiften påförts en nämnd eller direktion eller annat följer av lagstiftningen.

I Karleby stadsstyrelses beslut bestäms om ibruktagande av dagvattenavgiften i anknytning till att täcka kostnaderna, dess storlek i enlighet med fastighetsklassificeringen och nedsättning av dagvattenavgiften samt verbalt presenterats dagvattensystemet i ett skilt stycke. Beslutet har inte överklagats och har därmed vunnit laga kraft.

Från ärendet ska åtskiljas godkännande av ett vattentjänstverks verksamhetsområde enligt 8 § i lagen om vattentjänster och dagvattensystemets verkningsområde. Bestämningen av ett

verksamhetsområde enligt lagen om vattentjänster skiljer sig från bestämningen av ett dagvattenssystems verkningsområde bl.a. så att när ett verksamhetsområde bestäms beaktas via kommunalt beslutsfattande till exempel de önskade utvidgningsområdena. När ett verkingsområde för dagvattenssystem bestäms är det inte möjligt att göra motsvarande, eftersom det baserar sig på bl.a. lokala terrängförhållanden, till exempel avrinningsområden eller andra torrläggningstekniska lösningar i området. I den gällande lagstiftningen stadgas det att ett vattentjänstverks verksamhetsområde ska anges på en karta. Något sådant har inte skilt stadgats när det gäller ett dagvattenssystems verkingsområde. Det vore heller inte ändamålsenligt med beaktande av ärendets natur och ovan presenterade eventuella ändringar i förhållandena och deras verkningar.

I beslutet och lagstiftningen avses med stadens dagvattenssystem alla anläggningar och lösningar för ledning och hantering av dagvatten (t.ex. diken, dagvattenbassänger och dagvattenavlopp). Verkningsområdet är området där fastigheterna betjänas av stadens dagvattenssystem. Att fastigheten hör till verkningsområdet förutsätter inte en konkret anslutning till systemet. Verkningsområdet omfattar de detaljplanerade områdena av Karleby stad, Kelviå, Lochteå och Ullava och de randzoner av detaljplanerade områden som drar nytta av dagvattenssystemet. På området finns cirka 9000 fastigheter.

Överklagarens fastighet på Tyllivägen ligger i mitten av verkningsområdet för Karlebys dagvattenssystem mellan detaljplaneområden, på Vikströmsbäckens avrinningsområde (84.045), preciserad karta över avrinningsområdet 6.9.7. Största delen av vattnet från avrinningsområdet går via ett rörlagt dike till Stadssundet som är stadens största dagvattenkanal. Enligt 103 i § 1 mom. i markanvändnings- och bygglagen ansvarar kommunen för att ordna dagvattenhanteringen i detaljplaneområden. Enligt motiveringen till 103 b § 3 mom. i markanvändnings- och bygglagen är enligt lagens förarbeten en förutsättning för beräkningen av avgiften inte endast det att från fastigheten leds dagvatten till kommunens dagvattenssystem, utan kommunens dagvattenssystem kan också betjäna fastigheterna i området på så sätt att dagvatten från allmänna områden såsom parker och gatuområden hanteras med hjälp av det (jfr t.ex. HFD:2021:131 15.09.2021/H3143)

I detaljmotiveringen till regeringens proposition till lagändring (RP 218/2013 rd) konstateras följande om 103 b § 3 mom.: "Enligt 3 punkten är verkningsområdet för kommunens dagvattenssystem ett område inom vilket fastigheterna betjänas av kommunens dagvattenssystem. Dagvattenssystemet kan betjäna fastigheterna i området t.ex. genom att möjliggöra inledande av dagvatten från en fastighet i kommunens dagvattenssystem eller genom att hindra att dagvatten rinner in på fastigheten. Kommunens dagvattenssystem kan också betjäna fastigheterna i området på så sätt att dagvatten från allmänna områden såsom parker och gatuområden hanteras med hjälp av det."

I detaljmotiveringen till nämnda proposition konstateras i samband med 103 i § bland annat följande: "Paragrafen innehåller bestämmelser om kommunens uppgifter i samband med ordnande av dagvattenhanteringen. Kommunen ska enligt förslaget ordna dagvattenhanteringen i detaljplaneområden. Kommunen föreslås kunna åta sig att ordna dagvattenhanteringen också i andra områden." På basis av detta är det ostridigt att överklagarens fastighet hör till dagvattenssystemets verkingsområde.

Efter stadsstyrelsens beslut har dagvattenssystemets verkingsområde redan preciserats en gång och för tillfället är även en granskning av verkningsområdet aktuell i samband med granskningen av Karleby stads dagvattenbestämmelser. Dagvattenbestämmelserna har varit framlagda och överklagaren har kommit med åsikt/anmärkning i ärendet, alltså är överklagaren medveten om ärendet. Förra gången kom inte överklagaren med någon åsikt/anmärkning beträffande dagvattenbestämmelserna. Beaktansvärt i detta ärende är att enligt gällande rättspraxis kräver bestämningen av en årlig dagvattenavgift inte att staden presenterar detaljerade utredningar för hur stadens dagvattenssystem tjänar just deras fastighet. I detta fall till exempel överklagarens fastighet.

Verksamhetsstadga för sektorn Stadsmiljö

Som det har konstaterats tidigare har Karleby stadsfullmäktige i enlighet med 14 § 8 mom. i kommunallagen beslutat om ordnandet av avloppshanteringen av dagvatten och allmänna grunder den 3 april 2017 § 24. I beslutet bestämdes att helhetsansvaret för ordnandet av avloppshanteringen av dagvatten överförs den 1 januari 2018 från affärsverket Karleby Vatten till Karleby stads tekniska servicecenter (numera Stadsmiljö) och att överföringen görs till stadsstrukturnämnden som enligt förvaltnings- och verksamhetsstadgan svarar och alltid har

svarat för också andra samhällshälsstekniska tjänster som vilar på stadens ansvar.

Både i Karleby stads förvaltningsstadga och i Stadsmiljös (f.d. tekniska verket, f.d. tekniska servicecentret) verksamhetsstadga (såväl de tidigare som de gällande), att stadsstrukturnämnden sörjer för samhällstekniska tjänster på stadens ansvar", därmed naturligtvis också enligt beslutet för stadens dagvattensystem som en del av samhällstekniska tjänster. Inga enskilda samhällstekniska tjänster har någonsin specificeras skilt i Karleby stads förvaltnings- eller verksamhetsstadga. Detta tillägg var alltså i praktiken ingen betydande ändring i nämndens ansvar, utan lade endast till en samhällsteknisk tjänsteform i stadsstrukturnämndens uppgiftsområde. I Stadsmiljös verksamhetsstadga (både den gällande och den tidigare) bestäms enhetens infrastrukturbyggande och -underhåll inom ansvarsområdet Byggnation ansvar, till vilka hör alla stadens samhällstekniska tjänster och anläggningar.

Enligt motiveringen till Vasa förvaltningsdomstols beslut hade det "snarare hört till byggnads- och miljönämndens uppgifter" att fatta beslut med anledning av en anmärkning mot dagvattenavgift. I strid med Vasa förvaltningsdomstols uppfattning har det aldrig hört till byggnads- och miljönämndens uppgifter att svara för eller besluta om dagvattenärenden (kommun eller myndighet som svarar för faktureringen). Till byggnads- och miljönämndens uppgifter hör endast tillsynsmyndighetens uppgifter vilka denna ärendehelhet inte handlar om.

Karleby stadsfullmäktige har beslutat att det organ som utövar tillsyn över dagvattnet (tillsynsmyndighet) är byggnads- och miljönämnden som alltså inte är den myndighet som svarar för faktureringen i enlighet med 103 o § i markanvändnings- och bygglagen eller har helhetsansvar för avloppshantering av dagvatten (förvaltning av egendom och ordnande av verksamhet). Med samma fullmäktigebeslut reserverades för stadsstrukturnämnden inkomster och utgifter för ordnandet av dagvattenhanteringen. I detta beslut av stadsfullmäktige består inkomsterna av inkomster från dagvattenfaktureringen. Detta framgår bl.a. av den dagvattenutredning som funnits som kompletterande material till fullmäktiges beslut. I detta sammanhang har också faktureringsskyldigheten överförs från Karleby Vatten till stadsstrukturnämnden.

Enligt 103 o § i markanvändnings- och bygglagen ska kommunen för betalning av den avgift som avses i 103 n § sända fastighetsägaren eller fastighetsinnehavaren en faktura som upptar avgiftsgrunden, anvisningar för framställande av anmärkning och den för faktureringen ansvariga kommunala myndighetens samt fakturerarens kontaktinformation. Tillsynsmyndigheten, dvs. byggnads- och miljönämnden, är inte den myndighet som svarar för kommunens fakturering. Överklagaren har lagenligt fått en faktura med ovan nämnda uppgifter. I fakturan är kommunens myndighet som svarar för faktureringen stadsstrukturnämnden. Överklagaren har utgående från fakturan kunnat rikta anmärkningen till rätt nämnd. Till byggnads- och miljönämndens behörighet har aldrig hört att svara för dagvattenfakturering eller tillsyn över den, inte heller tillsyn över faktureringen av andra samhällstekniska tjänster.

På ovan nämnda grunder, i motsats till vad Vasa förvaltningsdomstol konstaterar i sitt beslut, att det 'inte framgår av Karleby stads förvaltningsstadga, och inte heller av verksamhetsstadgan för Stadsmiljön, att det skulle ha hört till infrastrukturchefens eller stadsstrukturnämndens uppgifter att fatta beslut med anledning av en anmärkning mot dagvattenavgift' har ansvaret för samhällstekniska system och därmed också för fakturering i anknytning till tjänster alltid legat på stadsstrukturnämnden, enheten för infrastrukturbyggande och -underhåll inom ansvarsområdet Byggnation.

Låt oss ännu konstatera att enligt vedertagen praxis får beslutets motivering ingen självständig rättskraft och den kan inte utnyttjas till att motivera vissa enskilda krav.

Därför och på basis av ovan framförda anser stadsstrukturnämnden att besväret är ogrundat och bör förkastas.

Revisionsnämnden konstaterar att busskurarna ännu inte har getts namn. Det är viktigt att göra kollektivtrafiken smidigare. Detta torde främjas i samband med den nya konkurrensutsättningen. Borde utvecklingen av kollektivtrafiken vara med som en del av de klimatvänliga åtgärderna som redan vidtagits?

Den nya stadstrafiken har konkurrensutsatts och trafiken har inletts sommaren 2025. Det har skett ändringar i de rutterna vilket har fört med sig ändringar i hållplatserna jämfört med den tidigare stadstrafiken. Planen har varit att namnge hållplatserna när de nya linjerna har

fastslagits och man har säkerställt smidigheten när trafiken inleds. Detta möjliggör en mer effektiv användning av tillgängliga resurser. Granskningen av hållplatserna pågår som bäst inom ansvarsområdet Planering, likaså bereder man som bäst namngivningen av hållplatserna. Man har också utrett behovet att avlägsna gamla hållplatser, som nu står oanvända på grund av den nya stadstrafiken.

Revisionsnämnden vill fästa stadsstrukturnämndens uppmärksamhet vid positiv offentlighet. Särskilt när det gäller upphandling ska motiveringarna visas tydligt.

Utöver stadens upphandlingsanvisningar har de funktioner som lyder under stadsstrukturnämnden interna anvisningar för stadsmiljöns funktioner, i vilka det fastställs vad ett upphandlingsbeslut ska innehålla.

Upphandlingarna bereds noggrant och särskild uppmärksamhet fästs vid urvalskriterierna när projektet planeras och redan innan upphandlingsannonsen publiceras. Vid beredningen av upphandlingen fästs uppmärksamhet vid en positiv inställning till offentlighet, det vill säga att organisationen utåt upplevs som öppen, ansvarsfull och pålitlig. Offentlig upphandling är ofta föremål för medborgarnas, mediernas och beslutsfattarnas intresse. Transparent beredning och motiverade upphandlingar stärker förtroendet och offentligt motiverade upphandlingar förebygger misstankar om favorisering eller missbruk.

Upphandlingarna signalerar om ansvarsfullhet (t.ex. miljövänlighet, etik, jämlikhet) och ansvarsfulla val stöder organisationens positiva offentliga image. Välmotiverade kostnader och korrekta jämförelsetabeller visar att medlen används på ett genomtänkt sätt. Den positiva inställningen till offentlighet ökar när nyttan av upphandlingen blir tydlig för skattebetalarna eller kunderna. Dessutom ökar acceptansen när kommunikationen är öppen och intressentgrupperna beaktas. Om upphandlingen väcker frågor bidrar en offentlig motivering och tydlig information till att kritiken minskar. Proaktiv information förvandlar potentiella problem till möjligheter att påvisa öppenhet.

Upphandlingarna motiveras inte bara för den interna förvaltningen, utan de förmedlar också ett budskap till omvärlden om att vi agerar ansvarsfullt, öppet och för allas bästa.

Alla beslut motiveras på grundval av de kriterier som valts för den aktuella upphandlingen och innehåller all information som behövs för jämförelse av anbud.

De funktioner som lyder under stadsstrukturnämnden har en intern upphandlingsanvisning som bestämmer vad upphandlingsbeslutet ska innehålla. Upphandlingarna förbereds omsorgsfullt och särskild uppmärksamhet fästs vid anbudskriterierna redan innan upphandlingsannonsen publiceras. Besluten motiveras på grundval av dessa kriterier och de innehåller all information som behövs för jämförelse av anbud.

Stadsstrukturnämndens upphandlingar 2024:

Avbrytande av upphandling / Mäntykangas skola, slöjdsalen 11.12.2024

Upphandling av partivaror 11.12.2024

Upphandling av färskt bröd och bageriprodukter 20.11.2024

Upphandling av kött och köttprodukter 20.11.2024

Upphandling av mejeriprodukter 20.11.2024

Principer för konkurrensutsättning av kollektivtrafiken i Karleby 18.09.2024 Stadens

depå, trädgård, ombyggnad och utvidgning, val av entreprenör 08.05.2024

Anskaffning av stadstraktor och ändring av användningsändamålet för anslaget för leasingfinansiering 17.04.2024

Användning av option beträffande servicetrafiken 1.8.2024 – 31.7.2025

17.04.2024 Avbrytande av upphandling / Mäntykangas skola, slöjdsalen

17.04.2024 Begagnad hjullastare 06.03.2024

Upphandling av lastare, idrottsplatser 06.03.2024

Beslut om avbrytande av upphandling, grundläggande renovering av bron på Anders

Chydenius gata 06.03.2024 Upphandling av värmeenergi 06.03.2024

Upphandling av arbets- och skyddsskor 14.02.2024

Kokkolan suomalainen lukio, val av entreprenör 14.02.2024

Försäljning av energived / Upphandlingsavtal 24.01.2024

Försäljning av virke / Upphandlingsavtal 24.01.2024

Södra Österbottens NTM-central, optioner och finansiering beträffande transportavtal 24.01.2024

Tjänsteinnehavarbeslut som gäller upphandlingar 2024:

Upphandling / Bedömning av skick och reparationsbehov, Kälviän kyrkonkylä koulu 23.12.2024 Trafiksäkerhetskoordinator inom landskapet Mellersta Österbotten, användning av option 19.12.2024

Besökstrafik i Uusikylä – Väliivirre – Alaviirre – Kyrkbyn och i Koskenkylä – Maringais – Karhi – Kyrkbyn, utnyttjande av option 19.12.2024 Besökstrafik i Länttä – Hanhisalo – Neverbacka – Haapala – Ullava kyrkby, användning av option 19.12.2024

Besökstrafik i Haapasalo – Alikylä – Ullava kyrkby, användning av option 19.12.2024

Besökstrafik i Ruotsalo - Järvikylä – kyrkbyn, användning av option 19.12.2024 Städ- och mattjänster / upphandling av mattjänster som köptjänster 13.12.2024 Upphandling / Passersystem med bom för snöröjningsplats 11.12.2024 Upphandling / Bioindikatorundersökning om Jakobstad-Karlebyregionen 2025, upphandling beträffande Karlebyregionen 11.12.2024

Upphandling av mattservice, användning av option 11.12.2024

Upphandling av utsläppsberäkningar för förbrukning - Kulma-projektet 04.12.2024 Däck och servicetjänster 2025-2027 02.12.2024

Upphandling av servicebilar (2 st.) till Stadsmiljös fastighetstekniska central 28.11.2024

Upphandling av elbil till parkeringsövervakningen 27.11.2024

Städ- och mattjänster / upphandling av mattjänster som köptjänster 27.11.2024 Grundundersökning för Linnusperävägen, tilläggsarbete 21.11.2024

Upphandling / Tilläggsarbete i anknötning till preliminär grundundersökning av grundvattenområdet i Bredviken 15.11.2024

Tjänst för betraktande av flygsnedbilder, Mapspace 13.11.2024 Besiktnings- och registreringstjänster 2025-2027 11.11.2024

Upphandling / Planering av utloppsdike och dränering av dess omgivning 08.11.2024 Val av fastighetsmäklare för Torggatan 32 / Västra Kyrkogatan 14b 07.11.2024 Plogning av vägar och gator för vintersäsongen, område 14, för perioden 1.10.2024–31.5.2026 06.11.2024 Upphandling av tilläggsarbete i anknötning till preliminär grundundersökning av grundvattenområdet i Bredviken 23.10.2024 Upphandling / Planering av köket för Halkokari allaktivitetshus (skola och daghem) 22.10.2024 Upphandling / Kyrkbackens daghem, VVS-entreprenad för modul 21.10.2024

Planering av helhetsansvaret för Kiviniityn päiväkoti, val av deltagare i konkurrensutsättningen 18.10.2024

Konsthuset Renlunds möbler 17.10.2024 Gruppväxter och violer för år 2025 17.10.2024

Konkurrensutsättning av vinterunderhållet av idrottsområdena i Ullava och Rahkonen 2024-2025 10.10.2024 Upphandling av kombinationsmaskinrobot 27.09.2024

Konsthuset Renlunds möbler 25.09.2024

Konsthuset Renlunds möbler 18.09.2024

Upphandling / Planering av bassäng för dagvattenhantering vid Linnusperävägen 12.09.2024 Upphandling / inhägning av 5 objekt, installation 09.09.2024

Upphandling / inhägning av 5 objekt, material 09.09.2024 Upphandling av produktutvecklingstjänster 05.09.2024

Upphandling av skogsdatasystem 05.09.2024

Upphandling / Plantor hösten 2024 05.09.2024

Upphandling av satellitmätinstrument (3 st.) 03.09.2024

Upphandling / Ventilationsapparat till Kyrkbackens daghem 29.08.2024

Beslut om val / Målning av plåttaket vid Kieppi och utställningshallen 29.08.2024 Konsthuset Renlund, konstverk till gårdsplanen 26.08.2024

Reparation av stödmuren för P-område, Karleby 24.07.2024

Frisbeegolf-korgar och skyltar till frisbeegolfbanan i Rytikangas 2024 17.07.2024 Rakennustieto Oy, RT-kort och webbtjänsten InfraRYL 26.06.2024 Bron på långbrigatan, vattenisolering av brodäcket 24.06.2024

Konsthuset Renlunds amfiteater, betongelement 18.06.2024

Upphandling / Förnyande av värmeväxlare vid Renlunds skola 14.06.2024

Upphandling / Massbalans- och dagvattenanalys samt utredning av sura sulfatjordar
 beträffande utbyggnaden av Elisabeth begravningsplats 12.06.2024
 Bottenundersökningar vid badstränderna 2024 07.06.2024
 Beslut om val av anbud / Villa förskola hallmöbler 03.06.2024 Fönstertvättning
 31.05.2024
 Vägmarkering för åren 2024-2027 31.05.2024
 Gat- och strukturplanering av Linnusperävägen på avsnittet Kaffevägen –
 Karsobackavägen och till den anslutande gator 30.05.2024
 Underbrett till lastbil 30.05.2024
 Beslut om val / Tjärning av Pedagogiets tak 30.05.2024
 Beslut om avbrytande av upphandling / Kyrkbackens daghem, ändring av
 gårdsplanen och förnyande av staketet 29.05.2024
 Karleby stads koldioxidbalansutredning 24.05.2024
 Uppdatering av värdet på Karleby stads byggnader år 2023 / Upphandling
 23.05.2024 Genomförande av fleroperatörsnätet och Virve2-nätverket /
 Donnerska skolan och Karleby svenska gymnasium, renovering och utbyggnad
 20.05.2024 Halkokari skola och daghem (allaktivitetshus), planering av
 datamodell, myndighetens självvärde 17.05.2024
 Horisontell klippare, parker 2024 14.05.2024
 Ramstyrd gräsklippare 07.05.2024
 Gödselmedel för fotbolls- och idrottsplaner 2024 07.05.2024
 Traktorregistrerad fyrhjuling 06.05.2024
 Halkokari allaktivitetshus, konstruktionsprojektering, ansökningar om deltagande 06.05.2024
 Halkokari allaktivitetshus, planering av datamodell, ansökningar om deltagande 06.05.2024
 Förnyande av bowlingbanor, Karleby bowlinghall 30.04.2024
 Ramstyrd gräsklippare (Kelviä) 25.04.2024
 Upphandling av grundlig städning vid Vesiveijari
 24.04.2024
 Halkokari allaktivitetshus, arkitektprojektering, ansökningar om deltagande
 18.04.2024 Upphandling / Ljudåtergivningsanordningar för Kiviniityn koulu
 16.04.2024
 Inhägnader för får inom Helmi-projektet 2024 12.04.2024
 Slätter inom Helmi-projektet 2024 12.04.2024
 Upphandling / Kyrkbackens skola, rivning av byggnad / Rivning av
 skolbyggnad 12.04.2024
 Cykelställ till Storby allaktivitetshus 09.04.2024
 Konsthuset Renlunds spjälstängsel 03.04.2024
 Konsthuset Renlunds stenmaterial 28.03.2024
 Upphandling av batteridrivna kombinationsmaskiner
 28.03.2024 Upphandling / Grundundersökning för
 Brudskärsbron 27.03.2024
 Upphandling / Naturutredning för Anna och Elisabeth begravningsplatser 21.03.2024 El- och
 styrcentral för regnvattenpumpverk 19.03.2024
 Upphandling / Konditionstundersökning, Skyddskårshuset, Karleby
 stadsteaters höga del 19.03.2024
 Upphandlingsbeslut om ibruktagande av optionsperiod 2024 / Byggnadstekniska
 reparationer av fastigheter 2024, ramavtal (option 2024-2026 och 2026-2027)
 15.03.2024 Beställning av avtal om verksamhetsstöd för obemannat luftfartyg
 11.03.2024 Plantor 2024, olika objekt 06.03.2024
 Plantor 2024, olika objekt (Renlund) 06.03.2024
 Karleby stads parkers stängsel 2024 05.03.2024
 Säkerhetsunderlag för lekplatser 2024 04.03.2024
 Täckbark och sågspån 2024 04.03.2024
 Beslut om val / Biskopsbackens allaktivitetshus, planering av
 närrekreationsområde 04.03.2024 Förverkligande av internt mobildatanät med
 fleroperationsdatanät Virve2 dubbelkabeldragning / Chydenius skola nyckelfärdig
 entreprenad (826/02.08.00.00/2017) 04.03.2024 Upphandling / Guidetavlor för
 parker och idrottsplatser 2024 28.02.2024
 Upphandling / Lekredskap och möbler till Tornparken 23.02.2024
 Upphandling / Mellersta Österbottens konservatorium, konditionsundersökning / Ytterligare
 undersökningar 23.02.2024 Upphandling / Kväveoxidanalysator AC32e 23.02.2024
 Upphandling / Upphandling av partikelanalysator (Fidas 200 E) för mätning av luftkvaliteten
 23.02.2024
 Upphandling / Kylande luftvärmepumpar till daghemmen 23.02.2024

Upphandling / Lekredskap och möbler till Åsnebroparken 22.02.2024
Förverkligande av fleroperationsdatanät / Chydenius skola nyckelfärdig
entreprenad (826/02.08.00.00/2017) 13.02.2024
Upphandling / Planering av Brudskärsbron 06.02.2024
Kostnadsjämförelse av underhåll av trafik- och grönområden, dvs. KUVÉ /
Upphandling 02.02.2024
Beslut guidetavla / Utbyggnad av Villa skola 02.02.2024
Slätter i Sundet 2024 30.01.2024
Beslut om val / Karleby huvudbibliotek, förnyande av elvärmda glas 29.01.2024 Upphandling av
Kronportens gatu- och byggnadsplanering samt granskning av genomförande av underfartsbro
av WSP Finland Oy 24.01.2024
Upphandling / Wille 465 tilläggsutrustning sandskopa och sandare 22.01.2024
Utvidgning av konstruktionsprojekterings uppgiftsförteckning (RAK 18),
IdeaStructura Oy / Biskopsbackens allaktivitetshus / 691/02.08.00.02/2019
19.01.2024
Serviceavtal om kontinuerlig konsultering 2024 Trimble Solutions Oy 17.01.2024
Autodesk (AutoCAD) hyrlicenser 2024 17.01.2024
Upphandling av elassisterad lastcykel 16.01.2024 Tjänst för
betraktande av flygsnedbilder, Mapspace, historiebilder 16.01.2024
Upphandling av delprodukten Rola + CO2 för utsläppsberäkning av Fore
kostnads hanterings tjänsten av Rapal Oy 04.01.2024
Beslut om val / Karleby huvudbibliotek, screen-gardiner 04.01.2024

Övervakningen av åtgärderna efter byggande av fiberoptiska nät bör effektiveras.

Byggandet av omfattande fiberoptiknät accelererade år 2023 och mängden växte ytterligare år 2024. Antalet grävobjekt kommer att vara stort också under de kommande åren. Samarbetet beträffande tillstånd och tillsyn har utvecklats regelbundet från år 2023 och samarbetet har varit klanderfritt. Det finns många grävobjekt som ska övervakas och det binder personresurser. En effektivisering av övervakningen av efterarbetet efter byggande av fiberoptiknät kräver en ökning av personresursen i enheten gator och underhåll. För tillfället ligger objekten på enbart vägmästarens ansvar. Vägmästaren gör en mottagningsgranskning av varje objekt tillsammans med dem som utfört grävarbetet när objektet är färdigt. Efter granskningen börjar en garantitid på två år. Under garantitiden ska eventuella korrigerande åtgärder göras av entreprenören.

Ett problem är fortfarande tillståndprocessernas smidighet, vilket också framgår av företagarenkäterna. Tillståndprocesserna är en del av stadens attraktionsfaktorer. Vilka nya åtgärder har staden för avsikt att vidta för att avhjälpa situationen?

Inom Tillstånd behandlas tillstånd som hör till byggnadstillsyns- och miljöskyddsmyndigheten. Likaså behandlas anmälningsärenden, tillstånd för allmänna områden och parkeringstillstånd.

Handläggningen av parkeringstillstånd och tillstånd för användning av allmänna områden sker via elektroniska ansökningar och är mycket snabbt (behandlingstiderna är under 10 dagar). Miljöskyddets och byggnadstillsynens tillståndsärenden har lagstadgade tider för hörande och utlåtanden, som sätter ramar för handläggningen.

Som centrala mål har man satt upp att bygglov ska handläggas utan dröjsmål. Från och med den 1 januari 2026 ingår i bygglagen en garantitid på 3 månader för handläggning av vanliga bygglov och en handläggningstid på 6 månader för krävande planeringsprojekt och projekt för ren omställning. Hösten 2024 satte byggnads- och miljönämnden upp ett mål för handläggning av vanliga bygglov på 1,5 månader och 3 månader för krävande projekt. Handläggningstiderna för alla tillståndstyper följs upp regelbundet i delårsrapporter och i samband med bokslutet med hjälp av Targetor-indikatorer. Handläggningstiderna för bygglov, åtgärdstillstånd, rivningslov och bygglov enligt den nya lagen har under det senaste året uppnåtts i enlighet med målen. Handläggningstiderna för undantagstillstånd och beslut om planeringsbehov har inte förverkligats helt, eftersom gamla tillståndsansökningar från tidigare år har hopat sig på grund av personalbrist. En del av ansökningarna har gjorts i tillståndssystemet, men har inte kompletterats trots begäran. De ökar de genomsnittliga handläggningstiderna för undantagslov och beslut om planeringsbehov.

I och med handläggningsgarantin har en uppdatering begärts i det elektroniska programmet för behandling av tillstånd som skulle förtydliga beräkningen av handläggningstiden åt kunden. Förhoppningsvis kommer miljöministeriet att utarbeta en förordning om beräkning av

handläggningstiden före början av 2026.

Ett av målen med den nya bygglagen har varit att minska byggnadstillsynens arbetsbörda genom att höja tillståndströskeln och att styra byggnadstillsynens arbetsinsats till viktigare objekt. Bygglagens inverkan kommer att synas när tillämpningen av lagen implementeras inom byggnadstillsynen. Utöver de tillståndströsklar som bestäms i bygglagen kan tillståndsplikten definieras också genom byggnadsordningen. Utkastet till en byggnadsordning som följer bygglagen kommer att behandlas i byggnads- och miljönämnden i oktober-november. Byggnadsordningen kommer till stadsfullmäktige för behandling under våren-försommaren 2026.

När det gäller handläggningen av tillstånd har man identifierat ett behov att förbättra informationen till klienterna om handläggningens faser. Beträffande kommunikationen har man för avsikt att ta i bruk gemensamma mallar för meddelanden, vilkas innehåll har bearbetats tillsammans med stadens kommunikation.

Avsikten är att vid ingången av 2026 slopa den obligatoriska förhandshandläggningen som delvis har upplevts vara otydlig. Från och med ingången av 2026 ska nödvändigheten av de bilagor som krävs för en bygglovsansökan utredas på det sätt som lagen förutsätter. Från början av 2026 ska huvudritningarna, en informationsmodell på huvudritningsnivå och en utredning om besittning av byggplatsen bifogas som bilagor till bygglovsansökan. Krav på inlämning av övriga bilagor ska kunna motiveras.

Från ingången av 2025 slopades beslut om planeringsbehov som tillståndsförfarande i och med bygglagen. I stället för beslut om planeringsbehov ingår i bygglagen beslut om förutsättningarna för placering som en del av bygglov. Utöver granskningen av förutsättningarna för placering bestäms i samband med beslutet om bygglov även förutsättningarna för genomförande. I och med hanteringstidsgarantin i bygglagen ska granskningen av förutsättningarna för placering och genomförande ske inom tre månader efter att ansökningen om bygglov har lämnats in.

En riktad kundnöjdhetenkät kommer att göras om byggnadstillsynen. Enkäten riktas till personer som utträttat ärenden hos byggnadstillsynen under det senaste året. Med en enkät av detta slag kunde man årligen följa upp kundnöjdheten och få fram detaljer som behöver utvecklas.

Man bör vara uppmärksam på att de elektroniska tjänsterna fortfarande inte är tillgängliga för alla. Staden bör utveckla sätt att förbättra den personliga servicen utgående från respons.

Största delen av tillståndsansökningarna kan fortfarande också lämnas in till pappers. Man strävar dock efter att uppmuntra klienterna att använda de elektroniska tjänsterna. Klienterna får också personlig service om de behöver hjälp med att använda den elektroniska tjänsten. Ansökningar eller beslut om tillstånd uteblir inte för att klienten inte kan använda den elektroniska tillståndstjänsten.

Hurdan är situationen beträffande slutsyner?

Markanvändnings- och bygglagen som gällde fram till år 2025 förutsätter att den som inleder ett byggprojekt ska ansöka om slutsyn medan det beviljade bygglovets gäller. Byggnadstillsynen har utrett bygglov som håller på att gå ut och sökandena har informerats om slutsynen. I allmänhet har för byggnader gällande vilka slutsyn inte har utförts en ibruktagningssyn utförts. Efter den kan byggnaden användas enligt lovet och skattemyndigheten har fått information om att byggnaden har färdigställts. Till ibruktagningssyner hör ofta små halvfärdigheter, t.ex. vad gäller gårdsplanerna. Bygglov för vilka ibruktagningssyn har utförts men inte slutsyn och deras antal avviker inte från läget hos byggnadstillsyner på andra håll i Finland. Genomgången av lov för vilka slutsyn inte har utförts kräver ett utredningsarbete som man på grund av byggnadstillsynens hektiska arbetsläge inte har haft möjlighet att använda tid till.

2.4 Strategi och utvärdering av målen / Miljöhälsovård

Sida 14.

Det vore bra att i bokslutet nämna hur försörjningsberedskapen har beaktats.

Synligheten hos inskrivningarna i protokoll, bilagor och utlåtanden har förbättrats avsevärt. Hela verksamheten ter sig tydligare och sakligare.

Bemötande:

Miljö- och hälsoskyddet upprätthåller inte viktig infrastruktur, men i bokslutet kan man tydligare betona både försörjningsberedskapen och åtgärder som stöder den egna resiliensen. Miljö- och hälsoskyddet är en av de med tanke på försörjningsberedskapen kritiska sektorerna i vårt samhälle.

2.5 Strategi och utvärdering av målen / Karleby Vatten

Sida 15.

Karleby Vattens rekommendationsindex för personalen (eNPS) steg från -22 till +20. Satsningarna på arbetshälsan har i sin helhet förbättrat personalens arbetshälsa.

Karleby Vattens direktion beslutade den 27 juni 2022 göra en begäran om undersökning till polisen i anknytning till oklarheter som uppdagats i KPMG Oy:s revisions mellanrapport. Fallet behandlades i Österbottens tingsrätt i april 2025, men domen meddelas först den 22 augusti 2025.

Enligt revisionsnämndens förslag har stadsfullmäktige den 13 juni 2022 beslutat bevilja ansvarsfrihet för de räkenskapsskyldiga för revisionsperioden 1.1-31.12.2021, med undantag av Karleby Vattens räkenskapsskyldiga, eftersom Karleby Vattens vattenverksdirektions utredningar över administrationens verksamhet ännu var på hälft.

Bemötande:

Organisationsändringen och uppdateringen av verksamhetsstadgan och befattningsbeskrivningarna så att de motsvarar verksamhetsmiljöns behov har avsevärt förbättrat orken i arbetet och arbetshälsan. Detta syns som en ökning av rekommendationsindexet.

2.6 Strategi och utvärdering av målen / Bedömning av verksamhetens resultat

Sida 20.

På vilket sätt har staden för avsikt att utveckla produktiviteten i stadens egen verksamhet och hur ska den mätas?

Karleby stads eNPS-tal förbättrades avsevärt och nådde strategins mål på 20. Sektorn Stadsmiljöns tal försämrades dock och var -9.

Åtgärder för välbefinnande i arbetet bör inriktas särskilt på de arbetsenheter vilkas resultat i fråga om välbefinnande i arbetet är dåliga. Vilka nya åtgärder har staden för avsikt att vidta för att avhjälpa situationen?

I medeltal var sjukfrånvaron/årsverke år 2024 17,5 dagar, dvs. sjukfrånvaron ökade något. Nästan hälften av stadens anställda var dock inte alls frånvarande från arbetet på grund av sjukdom under året.

Enligt enkäten om kommuninvånarnas nöjdhet med tjänsterna ansågs mest behov av utveckling finnas i kollektivtrafiktjänsterna (2,6) och byggnadstillsynen (2,7).

Karleby satsar avsevärt på kulturverksamhet, vilket också återspeglas i nettodriftskostnaderna. Karleby ligger på andra plats i jämförelsen mellan kommunerna (20 000–50 000 invånare).

Bemötande:

På vilket sätt har staden för avsikt att utveckla produktiviteten i stadens egen verksamhet och hur ska den mätas?

Bedömningen av resultatet är en del av sektorernas normala arbete. Förbättringen av resultatet är en viktig del av gott ledarskap och således föds också innovationer ofta på praktisk nivå. Ett gott resultat ska eftersträvas och bedömas regelbundet, inte enbart då pengarna är slut. Resultatpotential kan hittas också i tjänster, även om det inte finns lika mycket potential som i till exempel industriell produktion.

Resultatet kan inte mätas med bara en indikator och mätningar kan göras på olika nivåer. Man talar om arrangörsnivån, dvs. man gör rätt saker, och en produktionsnivå, där rätt saker görs effektivt. Vid mätningen ska man beakta den mekaniska produktiviteten (vad det kostar, euro per prestation), effektiviteten och kvaliteten (dvs. målen, kundupplevelsen osv.), externa effekter (t.ex. om de anställda är utmattade, om verksamheten uppfyller etiska kriterier) och verksamhetsmiljön (vilken roll tjänsten har när det gäller att uppnå effekterna).

Inom sektorernas ansvarsområden följs produktiviteten i den egna verksamheten upp på flera olika sätt, eftersom produktivetsbegreppet varierar beroende på vilken verksamhet som undersöks. Att mäta produktivitet är en del av sektorernas dagliga arbete, och det är mycket viktigt när resurserna är knappa. I svaret på utvärderingsberättelsen diskuteras sektorernas resultat och ambitioner närmare i punkt 2.3.

Karleby stads eNPS-tal förbättrades avsevärt och nådde strategins mål på 20. Sektorn Stadsmiljös tal försämrades dock och var -9.

eNPS är en standardindikator för välbefinnande i arbetet och ett nyckeltal som beskriver stadens situation som helhet. Situationerna och verksamhetsmiljön vid stadens enheter varierar, och därför är det inte möjligt att nämna enskilda orsaker till sektorernas resultat.

Åtgärder för välbefinnande i arbetet bör inriktas särskilt på de arbetsenheter vilkas resultat i fråga om välbefinnande i arbetet är dåliga. Vilka nya åtgärder har staden för avsikt att vidta för att avhjälpa situationen?

Följande utbildning i arbete som närmaste chef riktas särskilt till chefer inom Stadsmiljö. I Stadsmiljös arbetshälsoplaner för i år betonas mångformighet och jämställdhet, arbetshälsa och ork samt ansvar.

Reformen av arbetshälsoenkäten möjliggör i fortsättningen ett nytt perspektiv på utvecklingen och uppföljningen i enheterna. Även utvecklingen av utvecklingssamtalen och one-to-one-diskussionerna möjliggör en förbättring av arbetshälsan och den anställdas upplevelse av arbetet till exempel i och med att kommunikationen ökar, den individuella utvecklingen stöds och tilliten och öppenheten i arbetsgemenskapen stärks.

I medeltal var sjukfrånvaron/årsverke år 2024 17,5 dagar, dvs. sjukfrånvaron ökade något. Nästan hälften av stadens anställda var dock inte alls frånvarande från arbetet på grund av sjukdom under året.

De mest betydande orsakerna till sjukfrånvaro är muskuloskeletala sjukdomar som anknyter till den mentala hälsan. En ökning har skett i sjukfrånvaron som varar mer än 30 dagar. De främsta orsakerna är anställda som väntar på operation, några allvarliga insjuknanden och frånvaron som beror på olycksfall i arbetet. Samarbete mellan företagshälsovården och arbetsgivaren är centralt när det gäller att stöda de anställdas arbetsförmåga och förebyggande verksamhet är viktigt för att man ska kunna minska kostnaderna och långa sjukfrånvaron.

Karleby satsar avsevärt på kulturverksamhet, vilket också återspeglas i nettodriftskostnaderna. Karleby ligger på andra plats i jämförelsen mellan kommunerna (20 000–50 000 invånare).

I gruppen av kommuner med 20 000 - 50 000 invånare är Karleby utöver Kajana det enda landskapscentrumet som också har landskapscentrumservice. När det gäller kulturtjänster visar sig detta så att Karleby har bl.a. landskapets enda yrkestheater, en högklassig yrkesorkester och museer som staden upprätthåller. K. H. Renlunds museum har också regionala myndighetsuppgifter i egenskap av regionalt ansvarsmuseum. Kulturtjänsterna på landskapscentrumsnivå syns som något högre satsningar i kulturtjänster per invånare än i många andra små eller medelstora städer, som inte är landskapscentrum. Statistiken för år 2024 visar att nettodriftskostnaderna för kulturverksamhet per invånare (192,66 €/invånare) var de sjunde högsta i gruppen med kommuner med 20 000 – 50 000 invånare. Jämfört med de större städerna motsvarar Karlebys satsningar per invånare på kultur i Karleby medeltalet i landet

2.7 Stadens ekonomi / Ekonomiprogrammet 2024–2026

Sida 23.

Staden har gjort stora investeringar och skulden har ökat. Nya investeringar måste övervägas kritiskt i framtiden.

Revisionsnämnden har jämfört kostnaderna för skolinvesteringarna i Karleby med nivån i övriga delar av landet. Avvikelserna i kostnaderna beror bland annat på tekniska strukturer och lösningar.

Stadens reparationsskuld minskade till 51,8 miljoner euro i slutet av 2023. Detta innebar en ökning med 2,3 miljoner euro jämfört med året innan. Utvecklingen går i rätt riktning.

Den genomsnittliga inkomstskattesatsen i Finland är 7,5 procent och i Karleby höjdes inkomstskattesatsen till 9,2 procent.

Hur kan vi sörja för stadens attraktionskraft?

Bemötande:

Stadens ekonomiska utveckling har under de senaste åren varit utmanande. Årsbidraget har minskat, vilket beror på en nedgång i inkomster och finansieringsposter samt en kraftig ökning av kostnaderna. Oavsett detta är det stadens mål att fortsätta att utveckla och stärka sin livskraft, service och infrastruktur. Investeringarna är en viktig del av detta utvecklingsarbete.

Staden har dock förbundit sig till att nya investeringar i fortsättningen granskas kritiskt och sådana projekt får förtur som stöder en hållbar ekonomi på lång sikt och stadens invånares välfärd. Samtidigt är säkerställandet av verkställandet av ekonomiprogrammets åtgärder, hanteringen av kostnaderna och en noggrann ekonomi av största vikt.

Målsättningen är att förbättra årsbidraget och på längre sikt att få skuldsättningen att gå ner. Om man lyckas med detta och ekonomin blir starkare kan man i framtiden bedöma förutsättningarna för att sänka inkomstskattesatsen som i nuläget är relativt hög.

2.8 Stadskoncernen

Sida 25.

Offentliga bolags verksamhet ska vara så transparent som möjligt. Stadens bokslut ska visa åtminstone koncernbolagens resultat och verksamhetsårets beskrivningar.

Bokslutet för stadens koncernbolag ska publiceras på bolagens egna webbplatser.

Revisionsnämndens rätt att ta del av information bör stärkas när det gäller koncernbolagen.

Bemötande:

I enlighet med 113-115 § i kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. I den allmänna anvisningen (Allmän anvisning om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse) bestäms inte och ges inte anvisningar om upprättandet av resultatet/beskrivning av verksamhetsåret för koncernbolag. Tidsmässigt kan staden inte publicera sina bolags resultat för räkenskapsperioden innan bolagen har publicerat sina bokslut. Bolagen bestämmer också själva huruvida de publicerar sina bokslut på sina webbplatser. Man bör också beakta att alla bolagen inte har webbplatser.

Staden publicerar i samband med delårsrapporterna två gånger om året en mera omfattande rapport över dotterbolagen. Den baserar sig på målen i koncernanvisningen och koncern- och stadsutvecklingssektionens ägarkort. I rapporten beskrivs bolagens mål både när det gäller verksamhetsmål och ekonomiska målsättningar, de viktigaste riskerna och bedömningen av

Bemötande till revisionsnämndens utvärderingsberättelse
2024 Karleby stad

den framtida utvecklingen och det innevarande årets viktigaste händelser.

I enlighet med 83 § 2 mom. i kommunallagen har en förtroendevald så kallad omfattande rätt att få upplysningar. Således har en förtroendevald rätt att av kommunens koncernledning få upplysningar som gäller verksamheten i kommunens dottersammanslutningar och som koncernledningen innehar, om inte annat följer av sekretessbestämmelserna. En förtroendevald har dock inte direkt på basis av lagen rätt att av en dottersammanslutning kräva upplysningar om dess verksamhet. Kommunens aktiebolag är självständiga juridiska personer och offentligheten hos dokument i deras besittning bestäms i princip enligt aktiebolagslagen.

Till revisionsnämndens uppgifter hör inte revision av koncernens dottersammanslutningars verksamhet och ekonomi. Revisionsnämnden eller en enskild medlem har inte heller rätt att få tillgång till upplysningar eller dokument direkt av dottersammanslutningarnas organ eller ansvarspersoner. Revisionsnämndens rätt att få upplysningar om dottersammanslutningar begränsas till koncernledningens rapportering och övriga dokument i kommunens myndigheters besittning, som det konstaterats ovan.

2.9. Intern kontroll och riskhantering

Sida 28.

Av kartläggningenkäten om intern kontroll framgick att alla enheter inte har tillgång till tillräckligt med kompetent personal för att uppnå målen. Hur säkerställer staden att personalen utbildas så att den interna kontrollen kan genomföras på ett ändamålsenligt sätt och som en del av vardagen?

Staden har anvisningar för vanliga olyckor/skadegörelse. Det har förblivit oklart för revisionsnämnden hur staden agerar om någon med sitt förfarande oavsiktligt eller avsiktligt orsakar staden större ekonomisk eller materiell skada. Hur säkerställs det att alla fall utreds lika, oavsett sektor och andra faktorer?

Under 2024 kom det inte in några anmälningar till visseblåsarkanalen som hör dit.

Bemötande:

I bokslutet konstateras det att syftet med den interna kontrollen och riskhanteringen är att säkerställa att de mål som uppställts för staden och stadskoncernen kan nås och att verksamheten är resultatrik. De är en del av lednings- och förvaltningssystemet, beslutsfattandet och den strategiska och operativa planeringen, uppföljningen, förmågan att reagera på avvikelser och bedömningen av prestationen.

Intern revision täcker alla de förfaringsätt som säkerställer att verksamheten är ekonomisk och resultatrik, att informationen beträffande beslutsfattandet är tillräcklig och pålitlig, att lagar och anvisningar följs samt att egendomen och resurserna tryggs.

Ansvaret för den interna revisionen och riskhanteringen ligger på stadsstyrelsen och stadsdirektören. Nämnderna och direktionerna å sin sida svarar inom sina egna ansvarsområden för verkställighet, uppföljning och rapportering av risker. I praktiken ligger den interna revisionen på alla de anställdas ansvar och i utvecklingen av den utnyttjas observationer i revisionsnämndens utvärderingsberättelse. Information om den interna revisionen kan ges till personalen bl.a. i samband med info till chefer eller personal.

Ansvaret för verksamheten fördelas i enlighet med de givna rättigheterna och skyldigheterna. Inom sektorerna bestäms ansvaret och skyldigheterna skilt i enlighet med gällande regelverk. Det framgår inte av utvärderingsberättelsen vad revisionsnämnden avser med att alla fall ska utredas lika. Staden har täckande försäkringar för olika slag av skador, händelser osv. Dessa omfattar bl.a. skador som orsakats staden av brott.

Stadsmiljö följer ett förfarande i skador/skadegörelse som överenskommits tillsammans med polisen. Brottsanmälan görs om så gott som alla skador. Polisen sköter själva utredningen av brottet enligt sin egen praxis. Stadsmiljö ger nödvändiga uppgifter för utredningen, gör upp en beräkning av kostnaderna som kommer av skadegörelsen och kommer med ett ersättningsanspråk. Betalningsövervakningen följer betalningarna.