

562501 / Siivousaineet ja -tarvikkeet sekä pehmopaperit

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi

Kokkolan kaupunki

Organisaation tunniste

0179377-8

Yksikko / alaorganisaatio

Postiosoite

PL 43

Postitoimipaikka

KOKKOLA

Postinumero

67101

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

<http://www.kokkola.fi>

Organisaation yhteyspisteen nimi

puhtaus- ja ruokapalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 68289111

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

terhi.joki-tokola@kokkola.fi

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/kokkola?id=562501&tpk=42e5a775-cb0d-4cd8-a7bb-4cc68e30480b>

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu

Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi

<https://tarjouspalvelu.fi/kokkola?id=562501&tpk=42e5a775-cb0d-4cd8-a7bb-4cc68e30480b>

Mukana olevat organisaatiot

Organisaation virallinen nimi

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

Organisaation tunniste

3221325-4

Postiosoite

Mariankatu 16-20

Postitoimipaikka

Kokkola

Postinumero

67200

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Hankintapalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 68287766

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

hankinnat@soite.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Alueviranomainen

Pääasiallinen toimiala

Terveys

Organisaation virallinen nimi

Kokkolan seurakuntayhtymä

Organisaation tunniste

0179225-7

Postiosoite

--

Postitoimipaikka

Kokkola

Postinumero

67100

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Kokkolan seurakuntakeskus

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 503147540

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

keittiot.kokkola@evl.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Organisaation virallinen nimi

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä

Organisaation tunniste

0208916-8

Postiosoite

Närvilänkatu 8

Postitoimipaikka

Kokkola

Postinumero

67100

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Kiinteistö- ja ruokapalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 4472508212

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

kirjaamo@kpedu.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala

Koulutus

Organisaation virallinen nimi

Kaustisen kunta

Organisaation tunniste

0178981-6

Postiosoite

--

Postitoimipaikka

Kaustinen

Postinumero

69600

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Ruoka- ja puhdistuspalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 407698668

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

ilkka.narhi@kaustinen.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Organisaation virallinen nimi

Vetelin kunta

Organisaation tunniste

0184278-7

Postiosoite

--

Postitoimipaikka

Veteli

Postinumero

69700

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Ruoka- ja siivouspalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 505790195

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

niina.leppavuori@veteli.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Organisaation virallinen nimi

Perhon kunta

Organisaation tunniste

0181464-7

Postiosoite

--

Postitoimipaikka

Perho

Postinumero

69950

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Ruoka- ja siivouspalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 400241124

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

sirpa.itaniemi@perho.com

Ostajaorganisaation tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Organisaation virallinen nimi

Kannuksen kaupunki

Organisaation tunniste

0178455-6

Postiosoite

--

Postitoimipaikka

Kannus

Postinumero

69100

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Ruoka- ja puhdistuspalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 44474252

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

sirpa.maliniemi@kannus.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Organisaation virallinen nimi

Toholammin kunta

Organisaation tunniste

0182779-8

Postiosoite

--

Postitoimipaikka

Toholampi

Postinumero

69300

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D5 Keski-Pohjanmaa

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi

Tekninen toimi / Kiinteistöpalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 401505302

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

mikko.polet@toholampi.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Hankinnan kohde

Nimi

Siivousaineet ja -tarvikkeet sekä pehmopaperit

Ilmoituksen viite / diaarinumero

562501

Hankinnan kuvaus

Kokkolan kaupunki pyytää tarjouksia siivousaineista ja -tarvikkeista, jätesäkeistä sekä pehmopapereista Kokkolan kaupungin ja muiden yhteishankinnassa olevien tilaajien käyttöön ajalle 1.10.2025 - 30.9.2027, jonka jälkeen sopimusta voidaan jatkaa tilaajan erillisellä päätöksellä 3 (1+1+1) vuoden optiolla.

Mahdollisilla optiovuosilla sovelletaan hankintasopimusta entisin ehdoin sen mukaisesti kuin ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä.

Hankinta toteutetaan yhtenä kokonaisuutena, jolloin sopimustoimittajia valitaan ainoastaan yksi ja kaikki hankinnan piiriin kuuluvat tuotteet tilataan kyseiseltä toimittajalta koko hankintakauden ajan.

Pääasiallinen hankintalaji

Tavarahankinnat

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto

(Arvioitu) Alkamispäivä

1.10.2025

(Arvioitu) Päätymispäivä

30.9.2030

Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Ei

Menettely

Menettelyn tyyppi

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Ei sovelleta

Menettelyn kuvaus

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Tilaaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä. Mikäli yksikään saaduista tarjouksista ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla tai olosuhteet muuttuvat hankintamenettelyn aikana sellaisiksi, ettei hankintayksikkö voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, hankintayksikkö voi keskeyttää hankintamenettelyn.

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjousmenettelyn kieli on suomi. Tarjouspyyntöasiakirjat ovat saatavilla suomen kielellä, tilaaja ei vastaa tarjouspyyntöasiakirjojen kääntämisestä muulle kielelle. Tarjous on laadittava ja pyydetyt selvitykset on toimitettava suomen kielellä.

Tarjouspalvelun tiedot

Määräajat

Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika

11.8.2025 16:00:00

Tarjousten avaamisen päivämäärä ja kellonaika

12.8.2025 8:00:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen

6 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika

23.6.2025 12:00:00

Muut tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Tarjoajilla on mahdollisuus esittää tarjouspyyntöä koskevia kysymyksiä niille asetettuun määräaikaan mennessä. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-portaalista, muilla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata. Kysymykset tulee esittää suomen kielellä ja niihin vastataan suomeksi. Kysymykset toivotaan esitettäväksi yksi kysymys / kysymyskenttä. Tämä sen vuoksi, että vastaukset olisi helpommin luettavissa.

Kaikki esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset julkaistaan Tarjouspalvelu.fi -portaalissa (ainoastaan hankintayksikkö näkee kysymyksen esittäjän tiedot). Tarjoaja on velvollinen ottamaan huomioon kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset täsmennetyt tiedot tarjousta antaessaan.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu

Kyllä

Muut ehdot

Tarjoajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Tarjoajia koskevat soveltuvuusvaatimukset on kuvattu tämän tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella ja tarjouspyynnön tässä kohdassa ("Muut ehdot").

Tarjoajan tulee täyttää kaikki soveltuvuusvaatimukset, jotka sille on asetettu tarjouspyynnössä. Tarjoaja suljetaan pois hankintamenettelystä, mikäli jokin soveltuvuusvaatimus ei täyty. Soveltuvuusvaatimukset täyttääkseen tarjoajan tulee vakuuttaa, että se täyttää kaikki sille asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan tulee pyydetyillä selvityksillä ja todistuksilla todentaa, että se täyttää sille asetetut soveltuvuusvaatimukset. Todistukset eivät saa olla yli kolme (3) kuukautta vanhoja.

Tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet tullaan tarkistamaan voittaneelta tarjoajalta ennen hankintasopimuksen tekemistä:

- Selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.
- Kaupparekisteriote
- Todistus maksetuista veroista ja maksuista tai verovelkatodistus ja hyväksytty maksusuunnitelma.
- Todistus työntekijän eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta.
- Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Vaaditut tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava pyydetäessä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN

Tarjous voidaan tehdä tarjoajien ryhmittymänä. Tällöin kaikki tarjoajat sitoutuvat yhteisvastuullisesti hankinnan toteuttamiseen. Tarjous tulee tehdä kaikkien ryhmittymän jäsenten nimissä ja kaikkien ryhmittymän jäsenten tulee sitoutua tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisiin ehtoihin. Tarjoajan tulee toimittaa selvitykset ja todistukset myös mahdollisista ryhmittymän jäsenistä.

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
VAATIMUKSET JA SELVITYKSET		
Tarjoaja täyttää tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset.	"Kyllä" vaaditaan	
Tarjouskilpailun voittaja sitoutuu toimittamaan em. selvitykset heti hankintapäätöksen tiedoksiannon jälkeen.	"Kyllä" vaaditaan	
Tarjoajalla on toiminnan vastuuvakuutus, joka kattaa tämän sopimuksen sisältämät toimeksiannot ja toimittajan toiminnasta sopimuskaudella tilaajalle ja kolmannelle osapuolelle aiheutuneet esine- ja henkilövahingot.	"Kyllä" vaaditaan	
<i>Todistus vastuuvakuutuksesta on esitettävä pyydetäessä.</i>		
KANSAINVÄLISET PAKOTTEET		

Kysymys 1	Valinta vaaditaan
Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään tai toimielintensä päätöksillä.	
Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajayritys tai ne yritykset tai henkilöt, joiden omistuksessa, hallussa tai määräysvallassa tarjoajayritys on, eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena. Lisätietoja pakotteista on saatavilla Ulkoministeriön verkkosivuilla: um.fi/pakotteet .	
Tarjoajan tulee pyydettäessä antaa hankintayksikölle tiedot sen omistajista, hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenistä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajista sekä alihankkijoistaan. Lisäksi tarjoajan tulee viipymättä ilmoittaa hankintayksikölle, mikäli hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.	
Tarjoaja vakuuttaa, että tähän hankintaan liittyvien, tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.	
Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että:	
-yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena	
-se antaa pyynnöstä hankintayksikölle tiedot sen omistajista, hallinto, johto- tai valvontaelinten jäsenistä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajista sekä alihankkijoistaan	
-se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, mikäli hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle	
-tähän hankintaan liittyvien, tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita	
Jos ei	
Anna tähän vastauksen lisätiedot.	Syötettävä
Kysymys 2 A	Valinta vaaditaan
Asetuksen (EU) 833/2014 artiklan 5 k mukaan EU-kynnysarvot ylittäviä julkisia hankintasopimuksia ei saa tehdä alla mainittujen tahojen kanssa.	
Onko tarjoaja	
a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin	
b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a) tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia	
c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka toimii kohdassa a) tai b) tarkoitetun yhteisön puolesta tai johdolla?	
Jos ei	
Anna tähän vastauksen lisätiedot.	Syötettävä
Kysymys 2 B	
Onko tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, kysymyksen 2 A kohdissa a-c tarkoitettu taho?	
Jos kyllä	
Anna tähän vastauksen lisätiedot.	Syötettävä
RIKOSREKISTERIOTTEET	

Hankintalain 80 §:n mukaan hankintayksikön tulee sulkea tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoaja taikka sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö on rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla tuomittu 80 §:ssä mainitusta rikoksesta rangaistukseen. Hankintayksiköllä on velvollisuus tarkastaa pakolliset poissulkemisperusteet tarjouskilpailun voittaneiden tarjoajien osalta ennen hankintasopimuksen tekemistä.

Rikosrekisteriotteet tulee toimittaa vähintään seuraavista:

- *yritys itse (yhteisösakko)
- *pääjohtaja ja toimitusjohtaja
- *varatoimitusjohtaja
- *hallituksen puheenjohtaja
- *nimenkirjoittajat
- *prokuristit

Lisäksi rikosrekisteriotteet tulee toimittaa myös muista yrityksen hallinto-, johto- ja valvontaelimen jäsenistä sekä yrityksen edustus-, päätös- ja valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä.

Rikosrekisteriotteet voidaan pyytää myös milloin tahansa sopimuskauden aikana, jolloin toimittaja on sen velvollinen toimittamaan.

Rikosrekisteriotteet tulee toimittaa viivytyksettä. Otteiden toimittamistavasta ja ajankohdasta tulee sopia hankintayksikön kanssa välittömästi hankintapäätöksen tiedoksiannon jälkeen.	"Kyllä" vaaditaan
--	-------------------

ALIHANKINTA

Käyttääkö tarjoaja alihankintaa? Myös ulkoistettu keräily ja logistiikka luetaan alihankinnaksi.	Valinta vaaditaan
--	-------------------

Jos kyllä

Selvitys, miten alihankkijat osallistuvat hankinnan toteuttamiseen. Todistukset ja selvitykset tulee toimittaa pyydettyäessä myös mahdollisen alihankkijan osalta.

Lataus vaaditaan

RYHMITTYMÄ

Onko tarjous tehty hankintalain 92 §:n mukaisena ryhmittymänä?	Valinta vaaditaan
--	-------------------

Jos kyllä

Kuvaus ryhmittymän rakenteesta. Selvityksessä on kerrottava vähintään ryhmittymän jäsenet ja heidän keskinäinen roolinsa hankinnan toteutuksessa.

Lataus vaaditaan

TARJOAJAN TIEDOT

Sopimuksen allekirjoittaja

Nimi ja asema	Syötettävä
---------------	------------

Puhelinnumero	Syötettävä
---------------	------------

Sähköpostiosoite	Syötettävä
------------------	------------

Asiakassuhteesta vastaava yhteyshenkilö

Nimi ja asema	Syötettävä
---------------	------------

Puhelinnumero	Syötettävä
---------------	------------

Sähköpostiosoite	Syötettävä
------------------	------------

Hankinnan kohteen kriteerit

Hintalomakkeella on määritelty nettohinnoiteltavat sopimustuotteet. Tyhjiä rivejä saa olla max 20 kpl. Tarjoamatta jätetylle tuoteriville tulee hintavertailuun kallein ko. tuoteriville tarjottu hinta x 1,5 (hankintayksikkö täydentää vertailun tältä osin). Mikäli yksikään tarjoaja ei tarjoa jollekin tuoteriville, niin tämä tuoterivi jätetään pois vertailusta eikä sitä lasketa tyhjäksi riviksi.

Kokonaishinnan maksimipisteet

80,00

Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Puhtaanapidon tarvikkeet					
Hinta					
Kohteen kriteerin nimi		Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Merkitse tähän hintaliitteelle muodostuva kokonaishinta	€	Syötettävä kaksi desimaalia			
Tarjoaja täyttää tarjoamiensa tuotteiden tiedot hintaliitteelle ja lataa täyttämänsä liitteen tähän Excel-muodossa.		Lataus vaaditaan			
Hintaliitteeseen ei saa tehdä muutoksia, lisätä tai poistaa rivejä.					
Ryhmän yleiset kriteerit					
Kriteerin nimi		Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja sitoutuu siihen, että tilaajan sopimushinta ei ole missään tapauksessa korkeampi kuin mahdollisesti samaan aikaan voimassa oleva julkinen kampanjahinta.		"Kyllä" vaaditaan			
Siivousaineet ja tarvikkeet					
Toimittajalta edellytetään käyttöä tukevan materiaalin toimittamista seuraavien tuoteryhmien osalta: ylläpito- ja jaksottaisessa siivouksessa käytettävät aineet, perussiivouksessa käytettävät aineet sekä erityissiivouksessa käytettävät aineet.		"Kyllä" vaaditaan			
Tarjotuista ja sopimusaikana mahdollisesti muuttuvista tuotteista toimitetaan käyttöturvatiedotteet, mikäli tarjottava tuote on sellainen, että laki edellyttää käyttöturvatiedotteen toimittamista loppukäyttäjälle. Lisäksi tarjottavista tuotteista tulee olla saatavilla tuotetiedotteet.		"Kyllä" vaaditaan			
Tuote- ja käyttöturvatiedotteet tulee olla saatavilla suomen- ja ruotsinkielellä sähköisesti sekä paperille tulostettavassa muodossa.					
Pakkauksissa on suomen ja ruotsinkieliset käyttöohjeet ja tuoteselosteet.		"Kyllä" vaaditaan			
Valittu toimittaja tekee yhdessä tilaajien edustajien kanssa tarvittavan keittiön hygieniaohjelman / -suunnitelman ja/tai siivousohjelman/-suunnitelman tarjotuilla aineilla. Mikäli tarjotuista aineista ei löydy kohteeseen soveltuvaa ainetta, tarjoaja on velvollinen etsimään ko. toimivan tuotteen. Hinnottelun tulee olla samassa linjassa muiden tässä tarjottujen aineiden kanssa.		"Kyllä" vaaditaan			
Jätesäkit ja roskapussit					
Tarjotut jätesäkit voivat olla valmistettu kierrätetystä materiaalista.					
Kaikki tarjotut tuotteet ovat kestäviä, rullien ja säkkien saumat eivät petä.		"Kyllä" vaaditaan			

Jätesäkki- ja jät pussirullissa on perforointi. Rullan pussit repeytyvät tarkoitetusta kohdasta. Jätesäkit ja -pussit eivät rikkoudu, kun niitä irrotetaan toisistaan.	"Kyllä" vaaditaan
Rullat ja säkit avautuvat helposti ilman apuvälineitä. Kääre säkin ympärillä avautuu helposti ilman apuvälineitä ja ilman repeämiä rulliin.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjotut tuotteet eivät sisällä PVC:tä eikä raskasmetalleja.	"Ei" vaaditaan
Kaikki tarjotut biopussit täyttävät standardin EN 13432 vaatimukset.	"Kyllä" vaaditaan
<i>Tarjoajan on vaadittaessa pystyttävä osoittamaan asianmukaisin dokumentein vaatimusten täyttyminen.</i>	
Pehmopaperit	
Käsipaperin laatu	15 Manuaalinen
Käsipaperin laatua arvioidaan toimitetun näytekappaleen perusteella. Arviointi tehdään koekäyttämällä tuotetta. Toiminnallisia ja laadullisia ominaisuuksia arvioidaan seuraavasti: -Repeämättömyys annostelijasta otettaessa -Märkäljuus ja kestävyys tuotteen käyttötilanteessa -Imukyky ja imunopeus -Yhden arkin riittävyys käsien kuivaamiseen -Soveltuvuus olemassa oleviin annostelijoihin Kaikki laatupisteytyksen alakohdat arvioidaan asiantuntijaryhmän toimesta (kirjallisin perustein) seuraavalla asteikolla: -Erinomainen 15, Hyvä 10, Tyydyttävä 6, Välttävä 1, Täysin soveltumattomaksi arvioidut tuotteet hylätään kokonaan tarjousvertailusta, jolloin myös koko tarjous tulee tarjouspyynnön vastaisena hylätyksi. Tuotteen laatupisteet saadaan laskemalla keskiarvo tuotteiden ominaisuuksista.	
Tuotenäyte tarjottavasta käsipaperista POS 208 tulee toimittaa veloituksetta, näyte-eräksi riittää kolme (3) pakettia. Näyte tulee toimittaa tarjousten määrä-aikaan mennessä Kokkolan kaupungintalolle osoitteeseen Kokkolan kaupunki, Puhtaus- ja ruokapalvelut, Virkakuja 5, 67100 Kokkola.	
Tilaukset on mahdollista tilata myös tehdastoimituksina (suoratoimituksina). HUOM! Vain pieni osa tulee toimituksista tulee olemaan tehdastoimituksia.	Valinta vaaditaan
Muut kuin tehdastoimitukset: Pienin toimitettava erä koko tulee olla yhden tuotteen myyntierä. Myyntierän tulee olla säkki, laatikko tms. eli myyntierät eivät voi olla esim. täysiä lavoja.	"Kyllä" vaaditaan
Kahdeksan (8) lavan tai sitä suuremmat kertatoimitukset toimitetaan rahtivapaasti.	Valinta vaaditaan
Tarjottavien tuotteiden tulee soveltua käytössä oleviin annostelijoihin.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajalla tulee olla valikoimissaan tarjoamiinsa papereihin soveltuvat annostelijat. Sopimuskaudella rikki menneiden tilalle toimitetaan uudet annostelijat veloituksetta. Mikäli tilaaja haluaa vaihtaa kaikki annostelijat, toimittaja laskuttaa tilaajaa annosteli joista.	
Pehmopapereiden kuljetuspakkausten tulee olla sellaisia, että niitä on kohtuudella helppo yhden henkilön kantaa (työergonomia). Lisäksi kuljetussäkkien ja -laatikoiden laadun tulee olla sellainen, että ne kestävät hajoamatta kuljettamista. Pakkauksissa olisi hyvä olla myös kantokahva.	"Kyllä" vaaditaan

Toimittaja kuljettaa tyhjat rullakot pois viimeistään seuraavan toimituksen yhteydessä. "Kyllä" vaaditaan

Kuljetuslavoista ei saa periä maksua, tilaaja hävittää ne itse.

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjotut tuotteet täyttävät Suomen lakien ja EU-direktiivien edellyttämät vaatimukset, standardit ja viranomaismääräykset ja ovat laadukkaita ja vaativaan ammattikäyttöön soveltuvia. Tuotteilta edellytetään pitkää käyttöikää, kestävyyttä ja soveltuvuutta vaativiin käyttökohteisiin.	"Kyllä" vaaditaan			
Mikäli sopimuskaudella jokin nettohinnoitelluista sopimustuotteista osoittautuu perustellusti laadultaan tai muilta ominaisuuksiltaan käyttötarkoitukseensa soveltumattomaksi, tarjoaja sitoutuu vaihtamaan tilalle uuden sopimustuotteen.	"Kyllä" vaaditaan			
Mikäli sopimuskauden aikana joudutaan vaihtamaan korvaavaan tuotteeseen, tulee korvaava tuotteen täyttää tarjouspyynnön kyseiselle tuotteelle asetetut laatu- ja käyttövaatimukset ja korvaavan tuotteen hinta tulee olla korkeintaan alkuperäisen tuotteen hinta. Sama ehto pätee myös tapauksiin, joissa jonkun sopimustuotteen saatavuus sopimuskaudella lakkaa tai tuote muuten poistuu tarjoajan valikoimasta.				
Tilaajalla on oikeus järjestää sopimuskauden aikana tuotetestauksia myös sopimuksen ulkopuolisten toimittajien kanssa.	"Kyllä" vaaditaan			
Pakkausmateriaalit ovat kierrätettäviä.	"Kyllä" vaaditaan			
Sopimustuotteita voidaan vaihtaa, lisätä ja poistaa sopimuskaudella tilaajien tarpeiden mukaisesti.	"Kyllä" vaaditaan			
MUIDEN TUOTTEIDEN ALENNUSPROSENTTI				
Muille kuin sopimustuotteille myönnettävä alennusprosentti / siivousaineet ja -tarvikkeet	%	yksi desimaali		
Muille kuin sopimustuotteille myönnettävä alennusprosentti / jätesäkit	%	yksi desimaali		
Muille kuin sopimustuotteille myönnettävä alennusprosentti / pehmopaperit ja annostelijat	%	yksi desimaali		
Selvitys muiden tuotteiden alennusprosentista. Selvityksestä tulee käydä ilmi, mitä tuoteryhmiä ilmoitettu alennusprosentti koskee ja mikäli alennusprosentti ei koske tiettyjä tuoteryhmän sisäisiä tuotteita.				
Hinnat, joihin alennukset on sidottu, ovat tarjoajan voimassa olevia julkisia verkkokauppahintoja tai vastaavia julkisia hintoja. Tarjoaja vakuuttaa, että se ei ole keinotekoisesti muodostanut ovh-hintoja tätä kilpailutusta varten ja solmittavaa sopimusta varten.	"Kyllä" vaaditaan			
KOULUTUS JA OPASTUS				
Toimittaja järjestää aineiden ja välineiden käyttöönoton yhteydessä käyttöopastuksen/koulutuksen tilaajan osoittamassa tilassa veloituksetta.	"Kyllä" vaaditaan			
Toimittaja järjestää sopimuskaudella jatkuvaa käyttöopastusta / tuotekoulutusta tilaajan osoittamassa paikassa osana asiakaspalvelua, josta ei peritä erillisiä kustannuksia.	"Kyllä" vaaditaan			
Toimittajalla tulee olla valmius kouluttaa ja opastaa suomen ja ruotsin kielellä.	"Kyllä" vaaditaan			

TILAAMINEN JA TOIMITUS SEKÄ ASIAKASPALVELU		
Toimittajalla on verkkokauppa.		Valinta vaaditaan
Jos kyllä		
Kirjautuessa verkkokauppaan näkyvillä on tuotteiden sopimushinnat.		Valinta vaaditaan
Kirjautuessa verkkokauppaan näkyvillä on tuotteiden saatavuus.		Valinta vaaditaan
Jos ei		
Selvitys tilauskanavista ja tilausprosessista.		Lataus vaaditaan
Sähköpostilla toimitettava Excel-tiedosto ei ole hyväksyttävä tilausmenetelmä.		
Valitun toimittajan tulee toimittaa tilaajille esim. tuoteluettelo, missä on esitetty tarjoajan valikoimissa olevat muut kuin sopimustuotteet.		"Kyllä" vaaditaan
Tuotteiden toimitusaika tilauksesta työpäivinä	pv	Syötettävä kokonaisluku
Toimitukset voivat tapahtua saman kiinteistön eri oville. Kuhunkin toimipisteeseen sallitaan kuitenkin vain yksi (1) rahtimaksu.		"Kyllä" vaaditaan
Mikäli toimipisteeseen on tuotteita sekä keittiölle että siivoukseen, pitää pakkauksissa olla selkeä merkintä kumman tuotteista on kyse.		
Laskutuksissa Kokkolan kaupunki edellyttää erillisiä laskuja ruokapalvelulle ja puhtauspalvelulle.		
Virheellisesti toimitetut tai käyttökelvottomat tuotteet hyvitetään tilaajalle täysimääräisesti.		"Kyllä" vaaditaan
Tuotteet toimitetaan toimituskohteisiin sisätiloihin tilaajan määrittelemään paikkaan. Tavarointa ei saa jättää ulos.		"Kyllä" vaaditaan
Tilaajien työntekijät eivät osallistu kuorman purkamiseen ja sisälle tuomiseen, vaan se on kuljettajan vastuulla.		
Lavakorkeus saa olla ehdottomasti max 2 metriä.		"Kyllä" vaaditaan
Sovittujen toimitusten mahdollisista poikkeamista tiedotetaan välittömästi poikkeaman aiheuttaman haitan minimoimiseksi.		"Kyllä" vaaditaan
Tilaajille on ilmoitettava sopimuskauden alussa kuljetuksesta vastaavan yhteystiedot. Toimittajan vastuulla on perehdyttää ja opastaa kuljettajat toimittamaan tavarat ilmoitettuun paikkaan ja osoitteeseen.		"Kyllä" vaaditaan
Maksuehto	pv	21 Syötettävä
Tarjoaja sitoutuu antamaan kaikki hankintaan liittyvät asiakas- ja tukipalvelut vähintään suomen ja ruotsin kielellä.		"Kyllä" vaaditaan
Asiakas- ja tukipalvelut tulee olla tavoitettavissa arkisin klo 8-15 välisenä aikana. Tilaajan yhteydenottojen tulee ohjautua maksuttomaan asiakaspalveluun (ei vaihteeseen tai muuhun palveluun).		
Asiakas- ja tukipalvelun yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköpostiosoite).		Lataus vaaditaan
Selvitys reklamaatioiden käsittelystä. Selvityksen tulee sisältää toimintatavan reklamaation vastaanottamisesta, käsittelystä ja korvaavien toimenpiteiden suorittamisesta. Selvityksestä tulee käydä ilmi yhteystiedot, mihin reklamaatio lähetetään.		Lataus vaaditaan

Ostoraportti	"Kyllä" vaaditaan		
Toimittaja raportoi pyydettyäessä sopimukseen perustuvat ostot, vähintään määrät ja eurot tuotteittain pyydetyltä ajanjaksolta.			
YMPÄRISTÖARVOT JA LAADUNVARMISTUS			
Tarjouspyynnössä on määritelty tuotteet, joiden tulee täyttää Joutsenmerkin / Eu-ympäristömerkin vaatimukset.	"Kyllä" vaaditaan		
Toimittaja sitoutuu pyydettyäessä toimittamaan tilaajalle dokumentit, jolla se todentaa tuotteiden täyttävän ko. vaatimukset			
Mikäli sopimuskauden aikana ilmenee, että tarjoaja on antanut tarjouksessaan virheellistä tietoa ympäristömerkin kriteeristön täyttymisestä sellaisen tuotteen osalta, joka ei sitä täytä, on hankintayksiköllä oikeus purkaa sopimus sekä saada sopimussakkona 5000 € alv 0% jokaisesta virheellisesti kriteeristön täyttäväksi ilmoitetusta tuotteesta.			
Kuljetuskaluston ympäristöystävällisyys	Valittava yksi	3	Toimituksiin käytettävä kuljetuskalusto on 100% EURO 6 -luokkaa 3 pistettä Toimituksiin käytettävä kuljetuskalusto on 50-99% EURO 6 -luokkaa. 2 pistettä Toimituksiin käytettävä kuljetuskalusto on 1-49% EURO 6-luokkaa. 1 pistettä Kuljetuskalusto on kokonaan alle EURO 6-luokkaa. 0 pistettä
<i>Tilaaja pidättää oikeuden pyytää tarvittavat selvitykset tarjousten vertailuvaiheessa ja sopimuskauden aikana tietojen tarkistamista varten.</i>			
Sopimusaikana toimituksiin käytettävän kuljetuskaluston käyttövoimana on uusiutuva diesel, biokaasu, maakaasu, vety tai sähkö (ko. käyttövoiman osuus yli 50%).	Valinta vaaditaan	2	Kyllä -vastauksesta saa maksimipistemäärän
<i>Tilaaja pidättää oikeuden pyytää tarvittavat selvitykset tarjousten vertailuvaiheessa ja sopimuskauden aikana tietojen tarkistamista varten.</i>			
Siivousaineiden, välineiden, jätessäkkien ja pehmopapereiden valmistajalla on oltava dokumentoidut laadunvarmistus- ja ympäristöjärjestelmät. Tarjouskilpailun voittaja sitoutuu toimittamaan ISO 9001 ja ISO 14001 sertifikaatit tai selvityksen vastaavista laadunvarmistusjärjestelmistä heti hankintapäätöksen tiedoksiannon jälkeen.	"Kyllä" vaaditaan		

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Kokkolan kaupunki toimii kilpailuttavana hankintayksikkönä.

Hankinnassa ovat mukana Kokkolan kaupunki, Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kokkolan seurakuntayhtymä, Kannuksen kaupunki, Kaustisen kunta, Vetelin kunta, Perhon kunta ja Toholammin kunta.

Jokainen hankintayksikkö tekee itse hankintapäätökset ja -sopimukset ja toimii itsenäisenä hankintaosapuolena toimittajaan nähden.

Hankinnan taustaa

Kilpailutuksen perusteella valitaan yksi sopimustoimittaja. Hankintaa ei jaeta osiin, koska yhdellä hankintakokonaisuudella saadaan parhaiten tilaajien taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet hankinnassa saavutettua.

Hankintayksikkö on määritellyt nettohinnoiteltavat sopimustuotteet. Tarjouspyynnössä esitetyt kulutusmäärät ovat suuntaa antavia arvioita eivätkä ole sitovia. Arvioitua vuosikulutusmäärää hyödynnetään tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailussa.

Hankinnat tehdään suoraan tilaaville toimituspisteille, toimituskohteita on useita. Eri toimituskohteiden tilauskerrat voivat vaihdella sopimuskaudella ja joihinkin toimituskohteisiin voidaan tehdä vain yksittäisiä tilauksia.

Lista toimitusosoitteista on tarjouspyynnön liitteenä. Toimitusosoiteluettelo voi täydentyä sopimuksentekovaiheessa ja/tai sopimuskauden aikana.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjouksen on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/kokkola>.

Tarjoajan on tarkistettava mahdolliset muutokset ja täsmennykset tarjouspyyntöasiakirjoihin Tarjouspalvelu.fi -portaalista ennen tarjouksen jättämistä. Tarjouspyyntöön mahdollisesti tehtävät muutokset tai tarkennukset saattavat kumota jo lähetetyt tai vielä keskeneräiset tarjoukset järjestelmässä, jolloin tarjous tulee tehdä uudelleen.

Tarjouksen jättäminen määräaikaan mennessä on tarjoajan vastuulla. Määräajan jälkeen tarjousta ei voi enää jättää.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Tarjouspalvelu.fi -tukeen, puh. 020 766 1075 (tuki@cloudia.fi).

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat tulee ilmoittaa arvonlisäverottomina (alv 0%) nettohintoina. Hinnan tulee sisältää kaikki alennukset. Tarjoushintoja ei saa sitoa käytettyjen tuotteiden määrään.

Laskutus-, pakkaus-, pientoimitus- tai muita vastaavia lisiä ja toimistokuluja ei hyväksytä.

Hintojen tulee olla voimassa kiinteänä vähintään varsinaisen sopimuskauden ajan. Optiovuosille toimittaja voi esittää hinnanmuutosta kerran vuodessa.

Hinnanmuutosesitys perusteluineen tulee lähettää viimeistään 3 kk ennen hinnanmuutoksen voimaantulusta. Hinnankorotukseen tulee olla toimittajasta riippumaton ulkoinen peruste ja tarjouksentekohetkellä ennakoiduissa oleva tekijä. Perusteettomia hinnankorotuksia ei hyväksytä ja hinnankorotukset astuvat voimaan vasta hankintayksikön hyväksyttyä hinnankorotuksen perusteluineen.

Muille kuin nettohinnoitelluille sopimustuotteille tulee ilmoittaa tuoteryhmäkohtaiset alennusprosentit, jotka ovat kiinteänä voimassa koko sopimuskauden ajan, myös mahdolliset optiovuodet.

Tarjous tulee hinnoitella siten, että kaikki mahdolliset ennakoitavissa olevat korotustarpeet on huomioitu.

Mikäli viranomaisten määräämien julkisten maksujen tai arvonlisäveron suuruus tai kantamisperuste muuttuu joko säädösmuutoksen tai verotuskäytännön muuttumisen vuoksi, tuotteiden hinnat muuttuvat vastaavasti.

Laskutus ja maksuehto

Maksuehto on vähintään 21 pv netto. Mahdollisesti perittävä viivästyskorko saa olla enintään voimassaolevan korkolain mukainen.

Laskuista on käytävä ilmi laskutuksen perusteet (tilattu tuote, määrä jne.) ja lasku tulee kohdistaa tuotteen tilanneeseen yksikköön. Laskussa tulee mainita toimitusosoite ja tilaajan nimi.

Tilaajan ilmoittama tilaajatunnus tms. on ehdottomasti mainittava laskulla.

Laskujen tulee vastata arvonlisäverolain asettamia vaatimuksia. Laskut laaditaan sovitus mukaisesti joko toimitusyksiköittäin (eri asiakasnumeroilla tilattu aineisto laskutetaan omilla laskuillaan) tai useampien tilaajan määrittelemien yksiköiden toimituksista koostuvina koontilaskuina. Tarkempi laskutustapa sovitaan hankintayhteistyökumppaneittain sopimuksen solmimisen jälkeen.

Laskutuslisää ei hyväksytä.

Hylkäämisperusteet

Hankintayksikkö hylkää tarjoajan, jota rasittaa hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste.

Hankintayksikkö voi hylätä tarjoajan, jota rasittaa hankintalain 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailusta tarjouksen, jonka hinta on hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden poikkeuksellisen alhainen (hankintalaki 96§). Hankintayksikön on kirjallisesti pyydettävä tarjoajalta kirjallista selvitystä ennen tarjouksen hylkäämistä poikkeuksellisen alhaisen hinnan perusteella. Harmaan talouden ohjeen mukaan selvitys tulee pyytää, jos tarjoushinta suhteessa arvioituihin kustannuksiin on niin alhainen, että on ilmeistä, ettei hankintaa voida tarjotulla hinnalla

sopimuksen mukaisesti toteuttaa.

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä. Tarjous on toimitettava pyydettyssä muodossa ja sen tulee sisältää kaikki pyydettyt tiedot ja selvitykset.

Tarjoaja vastaa tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuudesta, tarjouksen toimittamisesta määräaikaan mennessä sekä siitä, että tarjousta jättäessään hän on selvittänyt ja ymmärtänyt tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja taustat. Tarjoaja ei voi myöhemmin vedota tietämättömyyteen.

Sopimusmenettely

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi.

Sopimus ei synny hankintapäätöksellä, vaan vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Hankinnassa noudatetaan JYSE 2014 Tavarat huhtikuu 2022 päivitysversion ehtoja sitä osin kuin tarjouspyyntöasiakirjoissa ei ole muuta mainittu.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat tärkeysjärjestyksessä:

1. Hankintasopimus
2. Tarjouspyyntö
3. JYSE 2014 Tavarat huhtikuu 2022 päivitysversio
4. Tarjous

Tilaaaja ja toimittaja sitoutuvat täyteen sopimussyhteistyöhön ja siihen liittyvään joustavuuteen myös normaaliolojen sekä poikkeusolojen häiriötilanteissa.

Mikäli palvelun ja/tai tuotteiden laatu alittaa tarjouspyynnössä asetetun vaatimustason tai toimittaja muulla tavoin rikkoo sopimusta eikä suorita korjaavia toimenpiteitä asian kuntoon saattamiseksi viipymättä saatuaan siihen tilaajalta kirjallisen kehotuksen, on tilaajalla oikeus purkaa sopimus välittömästi ilman, että toimittajalla on oikeus vaatia vahingonkorvausta tai muuta korvausta.

Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista ilmoitetaan viipymättä toiselle sopijapuolelle.

Jos toimittaja joutuu saneerausmenettelyyn, konkurssiin, selvitystilaan tai muutoin sellaisiin taloudellisiin vaikeuksiin, että on syytä olettaa sopimusvelvoitteiden täyttämisen vaarantuvan, hankintayksiköllä on oikeus purkaa sopimus välittömästi vaikutuksien kokonaan tai määrätyltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti toimittajalle.

Optio tulee voimaan, mikäli tilaaja päättää jatkaa sopimuskautta. Päätös option käyttöönotosta tehdään ennen sopimuskauden päättymistä. Optiossa on kysymys tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia, kun hankintasopimus on allekirjoitettu. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen tekemisen jälkeen.

Tarjous on pyrittävä laatimaan siten, että se ei sisällä liike- ja ammattisalaisuuksia tai muuta salassa pidettävää tietoa. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on tarjoajan ilmoitettava nämä osat tarjouksessaan. Hankintayksikkö päättää viime kädessä, mitkä tiedot ovat salassa pidettäviä julkisuuslain (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999) nojalla.

Tarjoajan on huomioitava, että julkisuuslain 11 §:n 2 mon. 6 kohdan mukaan asianosaisella on aina oikeus saada tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta.

Päätöksenteon perusteet

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Hinta - max 80 pistettä.

Halvin tarjous saa 80 pistettä. Muiden tarjousten pisteet lasketaan kaavalla suhde pienimpään (pienin annettu arvo / tarjottu arvo x maksimipisteet).

Käsipaperin laatu - max 15 pistettä

Käsipaperin laatua arvioidaan toimitettujen näytekappaleiden perusteella. Arviointi tehdään koekäyttämällä tuotetta, laatupisteitä annetaan asteikolla 0-15. Käsipaperin laatupisteet saadaan laskemalla keskiarvo tuotteiden ominaisuuspisteistä.

Kuljetuskalusto - max 5 pistettä

Toimituksiin käytettävän kuljetuskaluston EURO luokan mukaan saa maksimissaan 3 pistettä ja jos kuljetuskaluston käyttövoimana on uusiutuva diesel, biokaasu, maakaasu, vety tai sähkö, saa 2 pistettä.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tätä sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten keskinäisillä neuvotteluilla. Mikäli neuvottelut eivät johda sopijapuolia tyydyttävään lopputulokseen, erimielisyydet ratkaistaan Pohjanmaan käräjäoikeudessa.

Muut asiat

Jättäessään tarjouksen tähän tarjouspyyntöön, tarjoaja hyväksyy kaikki tarjouspyynnössä asetetut ehdot ja vaatimukset.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Hintaliite, muokattu.xlsx

Laatuvertailu.xlsx

Toimitusosoitteet.xlsx

JYSE 2014 TAVARAT, huhtikuu 2022.pdf

espd_562501.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Jutta Koivuniemi	puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö