

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Aika 22.10.2024 klo 17:09 - 18:05

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kälviä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 24	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 25	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 26	Piispanmäen ja Torkinmäen koulujen oppilaaksiotto	6
§ 27	Tiedoksi merkittävät asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Herlevi Reino Leivo Marjaana	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	
	Kolppanen Alina Känsälä Jussi Mård Esa Nurmi-Lehto Anna	jäsen jäsen jäsen jäsen	Läsnä etänä Läsnä etänä § 23-27 / klo 17-17.53
	Vuollo Eemeli	jäsen	
	Djupsund Ronnie Niemelä Virpi Heinonen Mirja Salo Kim	esittelijä sihteeri asiantuntija asiantuntija	Läsnä etänä
Poissa	Hägglund Sofia Orjala Sirpa Sarkkinen Mika		

Allekirjoitukset	REINO HERLEVI [sähköinen allekirjoitus] Reino Herlevi puheenjohtaja	VIRPI NIEMELÄ [sähköinen allekirjoitus] Virpi Niemelä pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	23 - 27	
Pöytäkirjan tarkastus	ANNA NURMI-LEHTO [sähköinen allekirjoitus] Anna Nurmi-Lehto pöytäkirjantarkastaja	ALINA KOLPPANEN [sähköinen allekirjoitus] Alina Kolppanen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 25.10.2024 09:00

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 23 22.10.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 24 22.10.2024

Pöytäkirjan tarkastajat

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Sofia Hägglundin ja Anna Nurmi-Lehdon, varalle Alina Kolppasen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 24.10.2024.

Päätös

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Anna Nurmi-Lehdon ja Alina Kolppasen, varalle Eemeli Vuollon.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 25 22.10.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 26 22.10.2024

Piispanmäen ja Torkinmäen koulujen oppilaaksiotto

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto 22.10.2024 § 26
704/12.01.00.01/2024

Valmistelija opetus- ja kasvatusjohtaja Ronnie Djupsund

Perusopetuslain 6 § mukaan opetuksen järjestäminen kunnassa tulee toteuttaa siten, että oppilaiden koulumatkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämipaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioiden mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä.

Tämän periaatteen mukaisesti kunta osoittaa oppivelvolliselle lähikoulun, jossa perusopetuksen oppilaalla on oikeus opiskella. Kun oppilas otetaan oppilaaksi hänelle osoitettuun lähikouluun, kyse on ensisijaisesta oppilaaksiotosta. Toissijaisessa oppilaaksiotossa oppilas voi pyrkiä opiskelemaan muuhun kuin lähikouluunsa.

Kokkolassa oppilaaksiotto perustuu väestötietojärjestelmään merkittyyn kotiosoitteeseen ja siihen liittyvään oppilaaksiotto-alueeseen.

Suomenkielisen perusopetuksen 1.–6. luokkien oppilaaksiottoalueet on hyväksytty opetuspalvelujen suomenkielisen jaoston kokouksessa 31.10.2023 (§ 29). Vuosiluokkien 7.–9. oppilaaksiottoalueet on hyväksytty 23.4.2024 (§ 16).

Torkinmäen ja Piispanmäen koulut jakavat yhteisen oppilaaksiottoalueen sekä 1.–6. että 7.–9. vuosiluokille.

Liite A § 26 Torkinmäen ja Piispanmäen koulujen oppilaaksiottoalueen rajat

Oppilaaksiottoalueen rajat ovat nähtävissä myös digitaalisessa karttapalvelussa osoitteessa:

https://kartta.kokkola.fi/Kartat_WEB/Aluejaot/qgis2web_2024_04_17_-12_51_45_109478/index.html#9/63.7667/23.4778

Piispanmäen koulu aloittaa toimintansa 1.8.2025. Vuosiluokkien 1.–6. osalta koulu toimii kolmisarjaisena ja vuosiluokkien 7.–9. osalta nelisarjaisena. Uuteen Piispanmäen kouluun sijoittuvat nykyisten

Jokilaakson koulun oppilaat sekä osa Torkinmäen, Hakalahden ja Halkokarin koulujen oppilaista.

Oppilaaksiottoon liittyvät päätökset tulee tehdä hyvissä ajoin, sillä ne ovat keskeisiä seuraavan lukuvuoden suunnittelussa. Oppilaaksioton periaatteet tulee vahvistaa ennakkoon ja seuraavassa esitetään Torkinmäen ja Piispanmäen koulun oppilaaksioton periaatteet.

Ensisijainen oppilaaksiotto

1. Ensisijaisessa oppilaaksiotossa noudatetaan oppilaaksiottoalueiden rajoja. Jokilaakson koulun oppilaille osoitetaan lähikouluksi Piispanmäen koulu. Halkokarin ja Hakalahden koulun oppilaille, joiden kotiosoite kuuluu Torkinmäen ja Piispanmäen oppilaaksiottoalueeseen, osoitetaan Piispanmäen koulu.
2. Nykyiset Torkinmäen koulun oppilaat jaetaan Piispanmäen ja Torkinmäen koulujen välillä ensisijaisesti oppilaiden ja huoltajien toiveiden mukaan.
3. Opetusryhmien koot pyritään pitämään saman suuruisina Torkinmäen ja Piispanmäen koulujen välillä. Jos ryhmien koot jakautuvat epätasaisesti toiveiden mukaisesti, oppilas voidaan ohjata toiseen kouluun.
4. Ensisijaisessa oppilaaksiotossa pyritään siihen, ettei ryhmäkoko ylitä 22 oppilasta.
5. Torkinmäen koulun 1.–6. vuosiluokkien oppilaiden lähikoulu määritetään oppilaan kotiosoitteen perusteella siten, että ne oppilaat, joiden koulumatka pitenis eniten koulunvaihdon johdosta, jäävät Torkinmäelle.
6. Oppivelvolliset, jotka tarvitsevat pienryhmäopetusta, otetaan oppilaaksi erityisen tuen päätöksen mukaisesti sellaiseen kouluun, jossa tarvittava pienryhmäopetus on tarjolla ja koulumatka sekä turvallisuus ovat huomioitu.

Toissijainen oppilaaksiotto

1. Huoltaja voi erityisestä syystä hakea oppivelvolliselle oppilaspaikkaa muusta kuin lähikoulusta. Oppilas voidaan ottaa

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 26 22.10.2024

toiseen kouluun, jos siellä on tilaa, eikä oppilaaksiotto aiheuta uusien opetusryhmien perustamistarvetta. Mikäli hakijoita on enemmän kuin kouluun voidaan ottaa, noudatetaan seuraavaa valintaperustejärjestystä:

- a. Jatkuvuus: oppilas jatkaa esiopetuksesta tai perusopetuksen 6. luokalta samassa koulussa.
- b. Terveysteen liittyvä tai muu erityinen syy, jonka vuoksi toinen koulu on sopivampi kuin lähikoulu.
- c. Sisarus: oppilaalla on samassa osoitteessa asuva sisarus, joka käy samaa koulua samanaikaisesti.
- d. Muut kokkolalaiset oppilaat.
- e. Muiden kuntien oppilaat.

Toissijaisesta oppilaaksiottopäätöksestä vastaa sen koulun rehtori, johon oppilaspaikkaa haetaan.

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää hyväksyä Torkinmäen ja Piispanmäen koulun oppilaaksioton periaatteet esitetyn mukaisesti.

Päätös

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto päättää

1. hyväksyä Torkinmäen ja Piispanmäen koulun oppilaaksioton periaatteet esitetyn mukaisesti
2. asettaa Torkinmäen ja Piispanmäen koulujen toissijaisen oppilaaksioton ryhmäkoon rajaksi 22 oppilasta
3. osoittaa Piispanmäen koulun lähikouluksi niille oppilaille jotka käyvät Hakalahden koulun liikuntaluokkaa.

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 27 22.10.2024

Tiedoksi merkittävät asiat

Opetuspalvelujen suomenkielinen jaosto § 27

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Jaoston seuraava kokous pidetään alustavasti 3.12.2024.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 27

Muutoksenhakukielto § 23–25, 27

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan opetus- ja kasvatuslautakunta

Yhteystiedot:
Kokkola kaupunki
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kirjaamo.sivistys@kokkola.fi
p. 040 8065 149

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.