

Kaupunginvaltuusto

Aika 23.09.2024 klo 18:00 - 18:10

Paikka Kokkolasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 84	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 85	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 86	Talousarviomuutos / Kokkolan Veden investoinnit	6
§ 87	Talous- ja henkilöstöraportti 6-7/2024 ja konsernin talousraportti 6/2024	8
§ 88	Konsernin talousraportti 7/2024	10
§ 89	Ero luottamustoimesta / Turunen	12
§ 90	Valtuustoaloite / Varhaiskasvatusyksikkö vauva- ja taaperoikäisille / vastaus valtuustoaloitteeseen	14
§ 91	Valtuustoaloite / Kirkonmäen varhaiskasvatusyksikön rakentaminen ja toiminnan järjestäminen; vastaus aloitteeseen	18
§ 92	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Kruunuportin nimen muuttaminen	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isotalus Tiina	puheenjohtaja	
	Paloranta Johanna	I varapuheenjohtaja	
	Peltokangas Mauri	II varapuheenjohtaja	
	Anderson Stefan	jäsen	
	Cygnel Hanna	jäsen	
	Egge Faisa	jäsen	
	Fiskaali Heimo	jäsen	
	Haapasaari Emma	jäsen	
	Haimakainen Pentti	jäsen	
	Hankaniemi Tapani	jäsen	
	Hautamäki Jorma	jäsen	
	Herlevi Reino	jäsen	
	Jukkola Janne	jäsen	
	Kalliokoski Matti	jäsen	
	Kauppila Jorma	jäsen	
	Keränen Ulpu	jäsen	
	Kippo Hannu	jäsen	
	Kivelä Tomi	jäsen	
	Kivilehto Kauko	jäsen	
	Koljonen Risto	jäsen	
	Koskela Minna	jäsen	
	Lahti Mauri	jäsen	
	Leinonen Pia	jäsen	
	Leivo Marjaana	jäsen	
	Lukkarinen Margita	jäsen	
	Nurmi-Lehto Anna	jäsen	
	Ojala Jyrki	jäsen	
	Orjala Sirpa	jäsen	
	Pajunpää Tapio	jäsen	
	Pietilä Oliver	jäsen	
	Pikkarainen-Haapasaari Jaana	jäsen	
	Puurula Juha	jäsen	
	Ruisaho Sakari	jäsen	
	Salo Mauri	jäsen	
	Sillanpää Timo	jäsen	
	Snellman Hans	jäsen	
	Teerikangas Emilia	jäsen	
	Timonen Marlén	jäsen	
	Ahlskog Hanna-Lea	varavaltuutettu	
	Kauppi Pekka	varavaltuutettu	
	Mäkelä Jukka	varavaltuutettu	
	Palosaari Anneli	varavaltuutettu	
	Lukkarila Juuso	nuorisovaltuuston edustaja	

Tuurinmaa Nora

nuorisovaltuuston edustaja

Poissa Anttila Markus
Innanen Sari
Nurmi Pekka
Paananen Jukka
Simpanen Sami

Muu Mattila Stina kaupunginjohtaja
Weizmann Ben hallintojohtaja
Kujala Nina kaupunkiympäristöjohtaja
Sandberg Jonne kehitysjohtaja
Taarna Terho kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Tornikoski Mikko talousjohtaja
Törmänen-Lindqvist Anette henkilöstöjohtaja
Djupsund Ronnie opetus- ja kasvatusjohtaja
Vuorinen Titta viestintäkoordinaattori
Korpisalo Päivi markkinointi- ja viestintäpäällikkö
Mäkelä Lea hallintosihteri
Järvenpää Jussi kehittämisspäällikkö
Kellomäki Perttu työllisyysjohtaja

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

[sähköinen allekirjoitus]

Tiina Isotalus
puheenjohtaja

Ben Weizmann
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 84 - 92

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

[sähköinen allekirjoitus]

Emma Haapasaari
pöytäkirjantarkastaja

Pentti Haimakainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietojärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto

§ 84

23.09.2024

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto

Seuraavat valtuutetut ovat ilmoittaneet olevansa estyneitä saapumasta valtuuston kokoukseen, minkä johdosta kokoukseen on kutsuttu varavaltuutettu:

Esteen ilmoittanut:

Markus Anttila
Jukka Paananen
Sari Innanen
Pekka Nurmi
Sami Simpanen

Kutsuttu varavaltuutettu:

Anneli Palosaari
Hanna-Lea Ahlskog
Jukka Mäkelä
Pekka Kauppi

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja läsnäolevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 85

23.09.2024

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginvaltuusto

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Emma Haapasaaren ja Pentti Haimakaisen, varalle Tapani Hankaniemen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Vesilaitosjohtokunta	§ 73	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 354	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 86	23.09.2024

Talousarviomuutos / Kokkolan Veden investoinnit

Vesilaitosjohtokunta 20.08.2024 § 73

Valmistelija

vesilaitosjohtaja Minna Väisänen

Vesilaitosjohtokunta on 24.10.2023 §:ssä 83 käsitellessään Kokkolan Veden talousarvioesitystä vuodelle 2024 hyväksynyt laitoksen nettoinvestointitasoksi 12,9 milj. €.

Kokkolan Veden vuoden 2024 investointiohjelma on hyväksytty vesilaitosjohtokunnan kokouksessa 27.2.2024 § 20.

Muutokset Patamäen vedenkäsittelylaitoksen aikataulussa ja maksuerätaulukon tarkentuminen sekä alavesisäiliöstä ja painehiekkasuodattimista johtuvat kustannukset aiheuttavat muutoksia vuoden 2024 investointiohjelmaan. Kokonaisuudessaan vuoden 2024 investoinnit tulevat olemaan 4,95 M€ pienemmät kuin hyväksytyssä investointiohjelmassa on esitetty. Investointien siirtyminen vuosille 2025-27 tarkentuu vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Liite A § 73 Muutokset talousarvioon 2024

Vesilaitosjohtaja

Vesilaitosjohtokunta päättää hyväksyä muutokset Kokkolan Veden investointiohjelmaan liitteen A mukaisesti.

Päätös

Vesilaitosjohtokunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 354

Valmistelija

Vesilaitosjohtaja Minna Väisänen ja talousjohtaja Mikko Tornikoski

Vesilaitosjohtokunta on käsitellyt muutoksia Kokkolan Veden investointiohjelmaa koskien. Vesilaitosjohtokunnan mukaan kokonaisuudessaan vuoden 2024 investoinnit tulevat olemaan 4,95 milj. euroa pienemmät kuin hyväksytyssä investointiohjelmassa on esitetty. Summa on oleellinen, ja vaikuttaa myös mahdollisesti

Vesilaitosjohtokunta	§ 73	20.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 354	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 86	23.09.2024

kaupungin lainanotto kuluvana vuonna. Muutos laskee kaupungin ja liikelaitoksen vuoden 2024 investointimenoja, mutta kasvattaa vuoden 2025 investointimenoja vastaavasti. Muutokset tulee huomioida liikelaitoksen ensi vuoden talousarviossa.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle että valtuusto hyväksyy Kokkolan Veden investointiohjelmaan vähennyksen 4,95 miljoonalla eurolla.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 86
6/02.02.02/2024

Liite A Muutokset talousarvioon 2024

Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto hyväksyy Kokkolan Veden investointiohjelmaan vähennyksen 4,95 miljoonalla eurolla.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 334	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 87	23.09.2024

Talous- ja henkilöstöraportti 6-7/2024 ja konsernin talousraportti 6/2024

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 334

Valmistelija

Talusojohtaja Mikko Tornikoski, palvelussuhdepäällikkö Riikka Parka-Tieva ja kirjanpitoapäällikkö Anne Witting

Kaupungin ja liikelaitoksen kesäkuun ja heinäkuun tuloslaskelmat jäivät alijäämäisiksi, tilikauden alijäämä heinäkuussa oli -0,6 miljoonaa euroa (kesäkuun tilikauden alijäämä oli -1,0 miljoonaa euroa). Heinäkuun tulos ennen muutoseriä oli -0,9 miljoonaa euroa (kesäkuun tulos ennen muutoseriä oli -1,2 miljoonaa euroa).

Toimintatuotot heinäkuun lopussa olivat yhteensä 19,8 miljoonaa euroa, jossa kasvua edelliseen vuoteen verrattuna oli noin 2,8 %. Toimintatuottojen toteuma suhteessa talousarvioon oli 55,4 % heinäkuun lopussa. Erityisesti myynti- ja maksutuotoissa oli kasvua edelliseen vuoteen verrattuna. Toimintakulut vastaavasti olivat yhteensä 99,3 miljoonaa euroa. Toimintakulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 4,3 % ja talousarvion toteuma oli 58,2 %. Toimintatuottojen ja -kulujen toteumat olivat vielä heinäkuussa talousarvion mukaisia, vaikkakin odotettavissa on, että Opetus- ja kasvatustalouden kustannukset tulevat ylittämään vuoden talousarviotavoitteet. Määrärahaylitykset tullaan käsittelemään lautakunnassa vielä lokakuun aikana. Avustuksia lukuunottamatta, kustannusten nousua edelliseen vuoteen verrattuna on kaikissa kustannuserissä.

Verotulot heinäkuussa päättyivät 70,8 miljoonaan euroon (07/2023 83,2 miljoonaa euroa, muutos -14,8 %). Valtionosuudet päättyivät 15,0 miljoonaan euroon (07/2023 19,1 miljoonaa euroa, muutos -21,5 %). Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma oli 2,6 miljoonaa euroa heinäkuussa, mihin vaikutti erityisesti alku vuonna maksetut konserniyhtiöiden osinkotuotot. Korkokulujen toteuma oli yhteensä 1,9 miljoonaa euroa.

Rahoituserien jälkeen heinäkuun vuosikatteeksi muodostui 8,9 miljoonaa euroa, ja se kattoi poistot ja arvonalentumiset 91,2 prosenttisesti ja jäi tavoitteesta. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 9,7 miljoonaa euroa.

Kaupunginhallitus	§ 334	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 87	23.09.2024

Toiminnan ja investointien rahavirta oli -12,3 miljoonaa euroa ja rahoituksen rahavirta oli 18,8 miljoonaa euroa antolainauksen, lainakannan ja muiden maksuvalmiuserien jälkeen. Rahavarojen muutos oli 6,6 miljoonaa euroa ja rahavarat heinäkuun lopussa 33,0 miljoonaa euroa.

Taseen osalta keskeiset muutokset koskivat osakkeiden ja osuuksien sekä lainakannan muutoksia. Omavaraisuusaste heinäkuussa oli 41,4% ja lainakanta 255,8 miljoonaa euroa.

Nettoinvestointien toteumat heinäkuussa oli 20,2 miljoonaa euroa, ja suhteessa talousarvioon toteuma oli 47,5 %.

Kaupunki kosernin tammi-kesäkuun tulos oli 4,9 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijääm 4,5 miljoonaa euroa. Konsernin vuosikate päättyi 22,9 miljoonaan euroon, ja kattoi poistot 127,1 prosenttisesti. Konsernin omavaraisuusaste oli 46,3 % ja konsernin lainakanta heinäkuunlopussa oli 426,3 miljoonaa euroa.

Liite A § 334	6/2024 talousraportti
Liite B § 334	7/2024 talousraportti
Liite C § 334	6/2024 talousraportti, konserni
Liite D § 334	7/2024 henkilöstöraportti

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi talous- ja henkilöstöraportin 6-7/2024 ja konsernin talousraportin 6/2024 sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 87
286/01.00.02/2024

Oheisaineistona talous- ja henkilöstöraportti 6-7/2024 sekä konsernin talousraportti 6/2024.

Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi talous- ja henkilöstöraportin 6-7/2024 ja konsernin talousraportin 6/2024.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 373	09.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 88	23.09.2024

Konsernin talousraportti 7/2024

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 373

Valmistelija	Talusojohtaja Mikko Tornikoski, controller Jenni Sinkkonen ja kirjanpitopäällikkö Anne Witting	
	<p>Kaupunkikonsernin heinäkuun tulos päättyi 5,1 miljoonaan euroon ja ylijäämä 4,6 miljoonaan euroon. Vuosikate oli 26,0 miljoonaa euroa ja se kattoi poistot 124,4 prosenttisesti. Toimintakate oli negatiivinen -61,8 miljoonaa euroa.</p> <p>Kaupunkikonsernin tulos heikkeni edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden 23,1 miljoonaa euroa. Tuloksen heikkeneminen johtui pääasiassa verotulojen ja valtionosuuksien pienentymisestä 16,3 miljoonalla eurolla edellisvuoteen verrattuna.</p> <p>Kaupunkikonsernin omavaraisuusaste oli heinäkuussa 46,1 prosenttia ja suhteellinen velkaantuneisuus 267,4 prosenttia. Konsernin lainakanta päättyi heinäkuun lopussa 437,2 miljoonaan euroon. Lainakanta kasvoi kesäkuusta 10,9 miljoonaa euroa.</p> <p>Heinäkuun toiminnan ja investointien rahavirta oli konsernissa negatiivinen -24,7 miljoonaa euroa ja rahoituksen rahavirta positiivinen 42,8 miljoonaa euroa. Investointimenot olivat heinäkuussa 50,4 miljoonaa euroa, joka on 32,0 miljoonaa euroa enemmän edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Konsernin rahavarat olivat heinäkuun lopussa 78,3 miljoonaa euroa.</p>	
	Liite A	Konsernin talousraportti 07/2024
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi konsernin talousraportin 07/2024 sekä lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.	
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.	

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 88
280/02.02.02/2024

Oheisaineistona konsernin talousraportti 07/2024

Kaupunginhallitus	§ 373	09.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 88	23.09.2024

Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto päättää merkitä tiedoksi konsernin talousraportin 07/2024.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 377	09.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 89	23.09.2024

Ero luottamustoimesta / Turunen

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 377

Valmistelija	Hallintosihteeri Lea Mäkelä
	<p>Tomi Turunen on 5.9.2024 ilmoittanut eroavansa luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi. Ilmoitus on oheisaineistona.</p> <p>Tomi Turunen on opetus- ja kasvatustalautakunnan varajäsen sekä opetus- ja kasvatustalautakunnan suomenkielisen jaoston varajäsen.</p>
Kaupunginjohtaja	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto
	<ol style="list-style-type: none">1 myöntää anotut vapautukset.2 valitsee uuden varajäsenen opetus- ja kasvatustalautakuntaan jäljellä olevalle toimikaudelle.3 valitsee uuden varajäsenen opetus- ja kasvatustalautakunnan suomenkieliseen jaostoon jäljellä olevalle toimikaudelle.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 89
633/00.00.01.01/2024

Kaupunginhallitus	Kaupunginvaltuusto päättää
	<ol style="list-style-type: none">1 myöntää anotut vapautukset.2 valita uuden varajäsenen opetus- ja kasvatustalautakuntaan jäljellä olevalle toimikaudelle.3 valita uuden varajäsenen opetuspalvelujen suomenkieliseen jaostoon jäljellä olevalle toimikaudelle.
Päätös	Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen ja valitsi Janne Ilolan varajäseneksi opetus- ja kasvatustalautakuntaan sekä

Kaupunginhallitus	§ 377	09.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 89	23.09.2024

opetuspalvelujen suomenkieliseen jaostoon jäljellä olevalle toimikaudelle.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 67	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 339	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 90	23.09.2024

Valtuustoaloite / Varhaiskasvatustyksikkö vauva- ja taaperoikäisille / vastaus valtuustoaloitteeseen

Opetus- ja kasvatustalautakunta 13.08.2024 § 67

Valmistelija varhaiskasvatustoimenjohtaja Kai Kytölaakso

Valtuutettu Sari Innanen jätti seuraavan valtuustoaloitteen:
”Valtakunnallinen trendi on jo pitkään ollut sellainen, että varhaiskasvatukseen tulee yhä pienempiä vauvoja. Siis varhaiskasvatukseen tulee vauvoja, jotka eivät osaa kävellä eivätkä puhua. Tämä asettaa varhaiskasvatukselle erittäin merkittäviä haasteita.

Pienet vauvat tarvitsevat apua ihan kaikessa; syömisessä, pukemisessa, kävelyn tukemisessa, vessa-asioissa heidät kannetaan varhaiskasvatuksessa paikasta toiseen.

OPH:n tilastojen mukaan yksivuotiaita oli vuonna 2022 päivähoidossa yli 3000 enemmän kuin sitä edeltävä vuonna. Tämä trendi on näkynyt voimakkaasti myös Kokkolassa.

Vauvojen ja taaperoiden hoito on käytännössä syliä, jatkuvaa läsnäoloa, lohduttamista, jatkuvaa vaipan vaihtamista. Hoitajille tämä tarkoittaa konttaamista ja jatkuvaa lattiatasolla työskentelemistä. Myös päiväkotien kalustamiselta ja muulta varustelulta vauvojen ja taaperoiden tulo on vaatinut aivan uusia asioita.

Kun pienet vauvat ja taaperot kansoittavat päiväkodit koko päiväkotit on murroksessa. Tarvitaan lisää henkilökuntaa, vauvoille ja taaperoille sopivia ryhmiä, ja ennen kaikkea henkilökunnan pysyvyyttä. Pysyvyys ja kiintymyssuhteet ovat vauvoille ja taaperoille ihan erityisen tärkeitä.

Me allekirjoittaneet esitämme että:

1. Varhaiskasvatuksessa ryhdytään välittömästi toimiin sellaisen varhaiskasvatustyksikön suunnittelemiseksi ja perustamiseksi, joka soveltuu kaikilta osiltaan vauvoille ja taaperoille.”

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 67	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 339	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 90	23.09.2024

Liitteet Allekirjoitettu valtuustoaloite ja ote pöytäkirjasta kaupunginvaltuusto § 126

Opetus- ja kasvatustalautakunta 13.8.2024 § 67

Opetus- ja kasvatustalautakunta antaa seuraavan lausunnon kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle:

Valtuustoaloitteessa ollaan ihan oikeassa siinä, että alle kolmivuotiaiden lasten määrä varhaiskasvatuksessa on lisääntynyt ja lapset ovat nuorempia tullessaan varhaiskasvatukseen, niin valtakunnallisesti kuin, myös Kokkolan osalta. Valtakunnan tasolla on tehty monia muutoksia, jotka ovat todennäköisesti vaikuttaneet lapsien osallistumisasteen nousuun mm. vanhempainvapaamuutos, varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutokset jne. Valtakunnallisella ja paikallisella työllisyystilanteella on oma vaikutus lasten osallistumisasteeseen.

Kokkolassa päiväkotiyksiköt ovat hyvin eri ikäisiä, on yli 40-vuotiata päiväkoteja, mutta investointien kautta on myös rakennettu uusia päiväkoteja. Uudet päiväkodit ovat valmiiksi suunniteltu niin, että lapsien iällä ei ole merkitystä varhaiskasvatuksen järjestämiseen. Tilat soveltuvat kaikenikäisille lapsille. Vanhoissa päiväkotiyksiköissä on taas jouduttu tekemään joitakin muutoksia, jotta nuoremmille lapsille pystytään tiloissa varhaiskasvatus järjestämään, esim. wc-tiloja on jouduttu muuttamaan ja remontoimaan.

Varhaiskasvatuksessa on vuoden 2024 kevään aikana ollut kuukausittain keskiarvoisesti 574 alle kolmivuotiaista lasta. Tämä tarkoittaa melkein 48 päiväkotiryhmää.

Varhaiskasvatuspalvelut ei näe tarpeelliseksi perustaa päiväkoteja pelkästään vauvoille ja taaperoille. Päiväkotien monimuotoisuus myös lasten iän suhteen nähdään vahvuutena. Tämä monimuotoisuus on hyvä asia, niin lasten kuin henkilöstönkin kannalta. Esimerkiksi lapset saavat mallioppimista vanhemmilta lapsilta ja henkilökunnalle mahdollistuu työnkierto erilaisissa ryhmissä päiväkotiyksikön sisällä.

Varhaiskasvatuspalvelut hakee vakinaisiin työsuhteisiin uusia työntekijöitä keväisin. Varhaiskasvatuspalvelut tiedostaa työntekijöiden pysyvyyden ja kiintymyssuhteiden tärkeyden varhaiskasvatuspalveluita järjestettäessä. Varhaiskasvatuspalvelut

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 67	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 339	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 90	23.09.2024

ja Kokkolan kaupunki työnantajana yrittää omalla toiminnallaan edistää työntekijöiden pysyvyyttä.

Niin kuin aloitteessakin on todettu, kun lapset tulevat vauva- ja taaperoikäisenä varhaiskasvatuspalveluiden piiriin, niin silloin voidaan tarvita henkilökuntaa enemmän kuin mitä pelkät suhdeluvut määrittelevät. Perusteluina on juurikin aloitteessa esille tuodut asiat.

Varhaiskasvatuspalvelut pitää erittäin tärkeänä talousarvion yhteydessä päätettäviä investointeja Kiviniityn päiväkodin ja Halkokarin päiväkotikoulun osalta. Näihin yksiköihin tullaan suunnittelemaan muun muassa vauvoille ja taaperoille sopivat tilat, niin kuin muihinkin uusimpiin yksiköihin on tehty.

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää

- 1 antaa kaupunginhallitukselle yllä olevan lausunnon valtuustoaloitteeseen
- 2 katsoo omalta osaltaan aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 339

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1 merkitsee tiedoksi annetun selvityksen.
- 2 katsoo aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 90
39/00.01.06/2023

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 67	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 339	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 90	23.09.2024

Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto päättää

- 1 merkitä tiedoksi annetun selvityksen.
- 2 katsoa aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 66	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 340	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 91	23.09.2024

Valtuustoaloite / Kirkonmäen varhaiskasvatusyksikön rakentaminen ja toiminnan järjestäminen; vastaus aloitteeseen

Opetus- ja kasvatustalautakunta 13.08.2024 § 66

Kaupunginvaltuusto 05.02.2024 § 23

Valtuutettu Teerikangas esitti SPD:n valtuustoryhmän aloitteen:

” Meillä Kokkolassa on ollut jo pitkään akuutti tarve uudelle päiväkodille, joka korvaisi vanhoja, epätarkoituksenmukaisia tiloja, joissa varhaiskasvatusta tällä hetkellä toteutetaan. Uuden päiväkodin rakentamisesta Kirkonmäelle on päätetty jo 2021 loppuvuodesta. Tuolloin selvitettiin myös erilaisia malleja palvelun toteuttamiseksi ja vertailtiin omana toimintana tuotettua palvelua, palvelusetelimallia sekä erilaisia rakentamisen ratkaisuja. Lopulta malliksi valittiin yksityinen rakentaja sekä yksityinen palveluntuottaja, vaikka itse selvityksessä suuria eroja eri mallien välillä ei kokonaisuutena ollut, eikä palvelusetelimalli näyttäytynyt selkeästi parhaana ratkaisuna.

Päiväkodin oli tarkoitus alun perin valmistua syksyllä 2024 ja nyt on selvää, että niin ei tule tapahtumaan. Ei ole myöskään mitään takuita siitä, että päiväkotia ylipäätään tällä mallilla tulee toteutumaan.

Laadukkaan varhaiskasvatuksen järjestäminen on yksi kaupungin tärkeimmistä tehtävistä – etenkin lapsiystävällisessä Kokkolassa, jossa toivomme perheiden viihtyvän. Tätä varten myös tilojen on oltava tarkoituksenmukaiset. Kokkolalaiset perheet sekä varhaiskasvatuksen sitoutunut ja osaava henkilöstö ansaitsevat asianmukaiset tilat.

SDP:n valtuustoryhmä esittääkin, että laadukkaan varhaiskasvatuksen varmistamiseksi ja kehittämiseksi Kokkolan kaupungin on toteutettava uusi päiväkotia Kirkonmäelle omana investointina ja omana toimintana.”

Liite A § 66

Valtuustoaloite ja kaupunginvaltuuston käsittely § 23/5.2.2024

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 66	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 340	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 91	23.09.2024

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginhallituksen päätöksen § 554 (22.11.2021) mukaisesti entisen Kirkonmäen koulun tontille perustetaan 10-ryhmäinen päiväkotipalvelusetelimalilla.

Uuden päiväkodin rakentamiseksi ja varhaiskasvatustalautakunnan tuottamiseksi haettiin avoimella kutsu-menettelyllä rakentaja-palveluntuottajapareja, joita kutsuttiin osallistumaan hankkeeseen yhteisellä suunnitelmalla päiväkodista ja sen varhaiskasvatustalautakunnan palveluista.

Opetus- ja kasvatustalautakunta on kokouksessaan 15.11.2022 § 113 esittänyt kaupunginhallitukselle, että entinen Kirkonmäen koulun tontti vuokrattaisiin yksityistä palvelusetelipäiväkotia varten Pilke Päiväkodit Oy & Hoivatilat Oy -palveluntuottaja-rakennuttajaparin rakennuttajalle. Samalla päätettiin, että opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyy erillisellä päätöksellä valitun parin palveluntuottajan varhaiskasvatustalautakunnan tuottamiseen sen jälkeen, kun kaupunginhallitus on päättänyt tontin vuokraamisesta rakennuttajalle.

Kaupunginhallitus päätti 28.11.2022 § 555 entisen Kirkonmäen koulun tontin vuokrauksesta Hoivatilat Oy:lle. Hoivatilat Oy esitti uuden suunnitelman 8-14 ryhmäisestä päiväkodista, tarpeesta riippuen, 1.9.2023 (KH 15.5.2023 § 210).

Pilke Päiväkodit Oy vetäytyi kuitenkin hankkeesta 21.12.2023, joten Hoivatilat Oy:lle annettiin mahdollisuus etsiä uusi palveluntuottaja, joka täyttäisi varhaiskasvatustalautakunnan järjestämisen kriteerit ja sitoutuisi noudattamaan Kokkolan kaupungin varhaiskasvatustalautakunnan palvelusetelisääntökirjaa. Tontin varausta Hoivatilat Oy:lle jatkettiin 30.6.2024 asti (KH 11.3.2024 § 92).

Tammi- ja helmikuun 2024 aikana on järjestetty muutamia palaveriteita uuden palveluntuottaja-rakennuttajaparin (Norlandia Päiväkodit Oy ja Hoivatilat Oy) kanssa. Norlandia Päiväkodit Oy:ltä on pyydetty kommentteja Kokkolan varhaiskasvatustalautakunnan palvelusetelisääntökirjaan palvelutuotannosta. Molemmat osapuolet ovat hyväksyneet asiakirjan sisällön.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 66	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 340	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 91	23.09.2024

Opetus- ja kasvatustalautakunta on hyväksynyt 16.4.2024 § 38 Norlandia Päiväkodit Oy:n varhaiskasvatuksen palvelutuottajaksi. Palveluntuotannosta on tehty sopimus Kokkolan kaupungin ja Norlandia Päiväkodit Oy:n välillä ja siinä on sovittu, että varhaiskasvatuspalvelua järjestetään 1.8.2025 alkaen.

Yllä olevan selvityksen pohjalta valtuustoaloite asian osalta on käsitelty. Kirkonmäelle rakentuu palvelusetelipäiväkoti kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti.

Sivistysjohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta

1. päättää antaa kaupunginhallitukselle yllä olevan lausunnon valtuustoaloitteeseen
2. katsoo omalta osaltaan aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 19.08.2024 § 340

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1 merkitsee tiedoksi annetun selvityksen.
- 2 katsoo aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 91
17/00.01.06/2024

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto päättää

- 1 merkitä tiedoksi annetun selvityksen.
- 2 katsoa aloitteen tulleen käsitellyksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 66	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 340	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 91	23.09.2024

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto	§ 127	13.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 360	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 92	23.09.2024

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Kruunuportin nimen muuttaminen

Kaupunginvaltuusto 13.11.2023 § 127

Valtuutettu Marlén Timonen jätti seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kokkolassa eletään ennennäkemätöntä nousuaikaa. Olemme siirtyneet suurten kaupunkien joukkoon. Kansainväliset suuryritykset sijoittavat Kokkolaan. On aika laittaa Kokkolan kannalta merkittävimpään kuuluva teollisuusalueemme kartalle. Tähän asti olemme käyttäneet Kokkolan eteläpuolelle rakennettavan suurteollisuusalueen nimellä Kruunuportti. Se ei kerro kenellekään missä alue sijaitsee, paisi paikkakuntalaisille, eikä aine heillekään. On aika muuttaa tämä tilanne ja asettaa Kokkola kartalle. Kirjataan vastedes näin merkittävä alue Kokkolan omaksi, kuten Kokkolan Satama, Kokkolan Energia ja Kokkolan vesi. Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme että Kruunuportti nimi muutetaan vastaamaan tämän päivän kansainvälistä kanssakäymistä vastaavalle tasolle. Esitämme että nimi muutetaan Kokkola eteläinen. Kansainvälisissä kanssakäymisissä ja markkinoinnissa Kokkola South.”

Liite A Allekirjoitettu valtuustoaloite

Päätös Kaupunginvaltuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaansa ja saattaa sen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 360

Valmistelijat kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg ja
kaavoituskoordinaattori Saija Pölkki

Kaupunginhallitus päätti 11.2.2021 § 8 käynnistää työpaikka-alueen asemakaavan laatimisen Kruunupyynharjun alueelle vt 8 varressa 7km päässä Kokkolan keskustasta suurta maapinta-alaa vaativille toiminnoille. Kokkolan kaupungin nimistötoimikunta (nyk. nimistötiimi) päätti 10.2.2021 § 11 nimetä työpaikka-alueen nimellä Kruunuportti/Kronporten. Yksi kaupunkisuunnittelun keskustelun

Kaupunginvaltuusto	§ 127	13.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 360	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 92	23.09.2024

pohjaksi esittämistä nimistä oli Kokkola, eteläinen teollisuusalue (SIP), mutta se ei saanut kannatusta.

Nimistötoimikunnan perustelut päätökselle:

"Työpaikka-alue tulee toimimaan eteläisenä "työpaikka-alueporttina" sisämaasta valtatie 8 Kokkolan keskustajamaan saapuessa. Vastaavana työpaikka-alueporttina mereltä ja Pohjoisväylän (mt 749) suunnasta toimii veneteollisuuden keskittymä Marinegate."

Asemakaava on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 13.6.2022 § 52. Asemakaavan vahvistumisen myötä vahvistui myös nimistötiimin päätös nimetä alueella sijaitseva katu nimellä Kruunuportintie / Kronportsvägen.

Vuonna 2022 nimistötiimin puheenjohtaja ja sihteeri olivat kutsuttuina Kokkola Invest In-työryhmän kokouksessa, koska Kruunuportti nimen ei koettu soveltuvan alueen kansainväliseen markkinointiin. Kokkola Invest In työryhmän kokouksessa 10.11.2022 todettiin, että Kruunuportti on hyvä karttanimenä, eikä se estä käyttämästä muuta nimeä markkinointinimenä kansainvälisissä yhteyksissä. Markkinointinimeksi eniten kannatusta sai Kokkola South, sillä se kytkeytyy vahvasti olemassa olevaan Kokkola Industrial Parkiin.

Vaikka nimistötoimikunta on nimennyt työpaikka-alueen pohjakartalle nimellä Kruunuportti, voidaan alueen markkinointinimenä käyttää kansainvälisiin yhteyksiin paremmin soveltuvaa nimeä.

Kokkola South nimi on jo vakiintuneesti käytössä Kruunuportin alueella sijaitsevan työpaikka-alueen markkinoinnissa:
<https://www.kokkola.fi/invest-in-kokkola/tontit-ja-toimitilat/>

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. merkitsee tiedoksi annetun selvityksen
2. katsoo aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto	§ 127	13.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 360	02.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 92	23.09.2024

Kaupunginvaltuusto 23.09.2024 § 92
39/00.01.06/2023

Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi annetun selvityksen
2. katsoa aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 87, § 88, § 90, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 89

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä:

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 5642 780
Fax 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)