

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 18.09.2024 klo 17:00 - 19:01

Paikka Kokoussali Kälviä, kaupungintalo (1. krs)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 71	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 72	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 73	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 74	Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	7
§ 75	Talousarvion toteutuminen 1.1.–31.7.2024	8
§ 76	Vastineen antaminen tarkastuslautakunnan arviointi- kertomukseen 2023; kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan palvelut	9
§ 77	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan laskujen hyväksyjät	11
§ 78	Nuori Kokkola -palkinnosta päättäminen 2024	13
§ 79	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026–2027	15
§ 80	Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen henkilöstösuunnitelma 2025–2027	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Markus Anderson Stefan Ahtinen Susanna Friis Patrik Ihanus Elina Jumppanen Jani Kalliokoski Matti Keränen Ulpu Kippo Hannu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Teams klo 17.49-19.01 (§ 79-80) klo 17-18.40 (§ 71-78)
	Puurula Juha Heikkinen Markus Rainosalo Markus	kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
	Taarna Terho Niemelä Virpi Forsberg Susann Kurth Joanna Nyqvist Lotta Salo Kim Santavuori Outi	esittelijä sihteeri asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija	Teams

Poissa Väisänen Sofia

Allekirjoitukset	MARKUS ANTTILA Markus Anttila puheenjohtaja	VIRPI NIEMELÄ Virpi Niemelä pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	71 - 80	
Pöytäkirjan tarkastus	PATRIK FRIIS Patrik Friis pöytäkirjantarkastaja	MATTI KALLIOKOSKI Matti Kalliokoski pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 23.09.2024 klo 9.00

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 71 18.09.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 72 18.09.2024

Pöytäkirjan tarkastajat

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Patrik Friisin ja Matti Kalliokosken ja varalle Ulpu Keräsen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään perjantaina 20.9.2024.

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Patrik Friisin ja Matti Kalliokosken. Varalle valittiin Hannu Kippo (§ 71-78) ja Ulpu Keränen (§ 79-80).

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 73 18.09.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 74 18.09.2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
67/00.01.01.01/2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 5.6.–9.9.2024.

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Hallintopäällikkö, sivistys
Kirjastopalvelujen johtaja
Liikuntapalvelujen johtaja
Museopalvelujen johtaja
Nuorisopalvelujen johtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedonannon.

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi viranhaltijapäätösten tiedonannon.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 75 18.09.2024

Talousarvion toteutuminen 1.1.–31.7.2024

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.09.2024 § 75
29/02.02.02/2024

Valmistelijat talouspäällikkö Kim Salo

Talousarvion toteutumisesta ajalta 1.1.–31.7.2024 on otettu seurantaraportti. Seurantaraportti on otettu lautakunta- ja vastuualueetasolla tiliryhmittäin.

Liite A § 75 Talouden seurantaraportti ja investoinnit

Kulttuuri- ja vapaa-aika johtaja

Lautakunta päättää merkitä tiedoksi talousarvon toteutumisen 1.1.–31.7.2024.

Päätös Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 76 18.09.2024

Vastineen antaminen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2023; kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan palvelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.09.2024 § 76
145/00.03.00/2024

Valmistelija kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Terho Taarna

Tarkastuslautakunnan tehtävänä kunnassa on arvioida, ovatko kaupunginvaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tämän johdosta tarkastuslautakunta antaa vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä oman arviointikertomuksensa, jossa tarkastuslautakunta voi kiinnittää huomiota erilaisiin kaupunkiorganisaation toimintoihin ja esittää niihin liittyviä havaintoja tai kysymyksiä. Vuotta 2023 koskeva tarkastuslautakunnan arviointikertomus on käsitelty kaupunginvaltuustossa 10.6.2024 § 62.

Oheisaineisto Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Arviointikertomusta koskevassa päätöksessään kaupunginvaltuusto velvoitti kaupunginhallituksen antamaan 31.10.2024 mennessä vastaukset kertomuksessa esitettyihin kysymyksiin sekä selvitykset toimenpiteistä, joihin toimialoilla ja vastuualueilla on ryhdytty kertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja havaintojen pohjalta. Kaupunginhallituksen vastaukset kertomuksessa esitettyihin kysymyksiin kootaan toimialojen antamista vastauksista, jotka käsitellään lautakunnissa.

Vuoden 2023 arviointikertomuksessa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan palveluja koskeviin kysymyksiin ja havaintoihin on esitetty vastine oheisessa liitteessä.

Liite A § 76 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan palvelujen vastine vuoden 2023 arviointikertomukseen

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä liitteen A mukaisen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vastineen tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen ja lähettää sen kaupunginhallitukselle.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 76 18.09.2024

Päätös Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 5	24.01.2024
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 77	18.09.2024

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan laskujen hyväksyjät

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2024 § 5

Valmistelija talouspäällikkö Kim Salo

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti toimialat määrittelevät alaistensa vastuualueiden määrärahojen seurannasta ja valvonnasta vastaavat henkilöt ja ko. vastuualueiden laskujen hyväksyjät kustannuspaikoittain.

Lista kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten vastuualueiden määrärahoista ja laskujen hyväksymisestä vastaavista henkilöistä vuonna 2024 on liitteenä.

Liite A § 5 Vastuuhenkilöt ja hyväksyjät 2024

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää todeta, että sivistysjohtajan poissaollessa esittelijän sijaisena kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa tässä pykälässä toimii kulttuuritoimenjohtaja.

Lautakunta päättää hyväksyä liitteen A mukaiset kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten vastuualueiden määrärahoista vastaavat tahot ja laskujen hyväksyjät vuodelle 2024.

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi liitteen A mukaiset lautakunnan alaisten vastuualueiden määrärahoista vastaavat tahot ja laskujen hyväksyjät vuodelle 2024.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.09.2024 § 77
29/02.02.02/2024

Valmistelija talouspäällikkö Kim Salo

Organisaatio- ja henkilöstömuutosten johdosta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten toimintojen laskujen hyväksyjät vuodelle 2024 on päivitetty.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 5	24.01.2024
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	§ 77	18.09.2024

Liite A § 77 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten toimintojen laskujen hyväksyjät

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä laskujen hyväksyjät vuodelle 2024 liitteen A mukaisesti.

Päätös Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi laskujen hyväksyjät vuodelle 2024 liitteen A mukaisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 78 18.09.2024

Nuori Kokkola -palkinnosta päättäminen 2024

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.09.2024 § 78
982/12.01.06/2022

Valmistelija nuorisopalvelujen johtaja Outi Santavuori

Kokkolan kaupunki on vuodesta 2009 lähtien jakanut vuosittain Nuori Kokkola -palkinnon lapsen oikeuksien viikolla. Palkinto-perusteissa on määritelty, että Nuori Kokkola -palkinto myönnetään kokkolalaiselle henkilölle tai yhteisölle, joka on ansioituneesti edistänyt kokkolalaisten nuorten hyvinvointia, osallisuutta ja aktiivisuutta. Palkinnonjakoperusteissa on määritelty, että sitä ei voida myöntää liikuntaseuroille eikä taiteen tai perinnekulttuurin alalla toimiville henkilöille, joiden toiminta suuntautuu pääsääntöisesti yli 18-vuotiaille.

Nuori Kokkola -palkinto koostuu kunniakirjasta ja rahapalkinnosta, jonka suuruuden lautakunta on määrännyt vuosittain palkinnon jaosta päättäessään.

Esitykset palkinnonsaajaksi esitellään lautakunnalle kokouksessa. Palkinto luovutetaan lapsen oikeuksien viikolla järjestettävässä palkintotilaisuudessa.

Aikaisempina vuosina palkinnon ovat saaneet:

2023	Ehjä ry / Kokemusta rikkaammat -kehittäjäryhmä
2022	Ritva Saarikettu
2021	Ilo irti ry
2020	Kokkola Anthem - Joel Peltoniemi, Jonathan Väliatalo, Elias Mustonen
2019	Lohtajan Veikkojen elektronisen urheilun jaosto
2018	Airsoft Trooper ja Brita Maria Renlunds minne -säätio
2017	Kokkolan Ankkuri-tiimi Ehjä ry Keski-Pohjanmaan Kokkolan toimipiste
2016	Kokkocon-tapahtuma
2015	Urbanlan ry
2014	Kokkolassa toimivat vapaapalokunnat
2013	Kokkolassa toimivat 4H-yhdistykset
2012	Nuorisopoliisi Juha Puurula

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 78 18.09.2024

2011	KORU – Kokkolan rullalautailijat ry
2010	Partiolippukunta Halkokariset ja Kätevät – Kälviän lasten ja nuorten teatteriyhdistys
2009	Kokkolan katupäivystys

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Lautakunta päättää

- 1 nimetä vuoden 2024 Nuori Kokkola -palkinnon saajan
- 2 määrätä rahapalkinnon suuruuden
- 3 julkistaa palkinnonsaajan palkinnonjaon yhteydessä.

Päätös Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 79 18.09.2024

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026–2027

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.09.2024 § 79
572/02.02.00/2024

Valmistelijat kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Terho Taarna, talouspäällikkö
Kim Salo ja vastuualuejohtajat

Kaupunginhallitus on 20.5.2024 antanut toimialoille ja lautakunnille ohjeet vuoden 2025 talousarvioesityksen laatimista varten. Kaupunginhallituksen antamat talousarviotyön lähtötiedot ja laadintaohjeet löytyvät kaupungin verkkosivuilta "Esityslistat ja pöytäkirjat" -osiosta, kaupunginhallituksen kokouksen 20.5.2024 § 242 liitteestä.

Käyttömenot ja -tulot vuodelle 2025

Talousarvion vuosittainen valmistelu käynnistyy talousarvioraamien laadinnasta, jotka käsitellään tavallisesti keväisin kaupunginhallituksessa yhdessä talousarvionlaadintaohjeiden kanssa. Tarkoituksena on asettaa taloussuunnittelua ohjaavat tavoitteet toiminnan ja talouden osalta. Taloussuunnittelun ja talousarvioraamien kokonaiskuvan muodostamiseksi valmistelussa hyödynnetään tuoreimpia tietoja talouden muuttujista ja kehitysnäkymistä. Talousarvioraamien ja taloussuunnitelmien laadinta perustuu viime kädessä arvioihin ja skenaarioihin kaupungin talouden todennäköisimmistä kehitysurista.

Vuoden 2025 talousarvioraamien ja taloussuunnitelman 2026–2027 kokonaisuus muodostuu talousarviolaadinnan aikataulutuksesta, yhteydestä kaupunkistrategian tavoitteisiin, arvioihin toimintaympäristön keskeisimmistä muuttujista ja niiden vaikutuksista talousarvion laadintaan sekä lähtökohdista ja oletuksista ensi vuoden suunnitteluun.

Kaupunginhallitus kävi talousarvion laadinnan lähtökohdista keskustelut iltakoulussa 6.5.2024 ja valtuusto valtuustoseminaarissa 13.5.2024.

Valtionvarainministeriön julkisen talouden suunnitelma vuosille 2025–2028, eli kevään 2024 kuntatalousohjelma julkaistiin valtion kehysriihen jälkeen 25.4.2024. Valtionvarainministeriön kuntatalousohjelma syventää talousarviovalmistelun ja julkisen

talouden suunnitelman kuntataloutta koskevaa arviointia. Sen painopiste on kuntatalouden kehitysnäkymien ja valtion toimenpiteiden tarkastelussa.

Kuntatalouden ennuste on heikentynyt ja odotettua korkeampi kuntien menotaso varjostaa tulevia ennustevuosia ja on kehyskaudella eniten kuntataloutta heikentävä tekijä. Kehysriihi vastasi kuntien huoliin vain osittain, vaikkakin kokonaisuutena kevään 2024 kuntatalousohjelma oli kuntien näkökulmasta kuntataloutta vahvistava.

Edellisen vuoden kuntatalousohjelmaan verrattuna kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirta on kuitenkin heikentynyt, ja kunnille jää entistä vähemmän rahaa nettolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen.

Kaupungin näkökulmasta talouden pitkántähtäimen suunnitelmissa on edelleen epävarmuutta, mutta on ilmeistä, että keskeiset haasteet ovat rahoituslaskelmassa. Kuntatalouden ennusteiden heikentyessä kaupunki on tilanteessa, jossa ilman toimenpiteitä vuosikatteet eivät riitä kattamaan poistoja ja nettoinvestointeja. Samanaikaisesti kaupungin menot kasvavat ja rahoituspohja kaventuu.

Yleinen taloustilanne Suomessa on edelleen heikko. Inflaatio on tullut alaspäin lähemmäksi EKP:n tavoitetta, mutta ohjauskorot ovat edelleen korkealla tasolla. Vaikka ohjauskorkojen odotetaan laskevan, tulevat kaupungin korkomenot kasvamaan merkittävästi investoinnit ja nykyinen lainakanta huomioiden. Lisäksi kuten aikaisemmin on todettu, kevään 2023 kunta-alan palkkaratkaisut tulevat myös kaupungille kalliiksi ja kasvattavat henkilöstömenoja.

Kaupungin investointitarpeet ovat mittavia, jonka johdosta vuosikate on saatava strategian mukaisesti kestäväälle tasolle. Tämän lisäksi investointeja on vielä priorisoitava, uudelleen arvioitava tai jättää tässä vaiheessa toteuttamatta. Keväällä käynnistyneellä talousohjelmalla haetaan tähän apuja, mutta se ei yksin riitä. Taloutta ei saada strategian mukaisesti tasapainoon mikäli kaikki pitävät kiinni saavutetuista eduistaan. Yhteistyötä talouden tasapainoon saattamiseksi tarvitaan kaikilla rintamilla, jotta tavoitteet toteutuvat ja talous tervehtyy.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion keskeisiä taustaoletuksia vuodelle 2025 ovat:

- Toimintatulot laskevat -2,6 prosenttia.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 79 18.09.2024

- Henkilöstömenot kasvavat kunta- ja hyvinvointialojen palkkasopimusratkaisujen myötä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan henkilöstömenot kasvavat 2,4 % vuoteen 2024 verrattuna.
- Palveluiden ostoissa muutos on 7,5 % koko lautakunnan osalta, missä näkyy mm. Musiikkikeskus Snellmanin ensimmäinen kokonainen toimintavuosi.
- Aineiden ja tarvikkeiden määrärahat kasvavat 2,6 %.
- Avustusmääräraha kasvaa 8,8 %, mihin vaikuttaa merkittävästi taidelaitosten vuokra-avustuksen tai -tuen erilainen kirjauskäytäntö aiempaan vuoteen verrattuna
- Vuokratulot kasvavat 0,3 % vuoteen 2024 nähden. Vuokriin sisältyy kiinteistöjen tilavuokrat sekä laitteiden ja kalusteiden leasingvuokrat (TVT-tekniikka).
- Tarkemmat selvitykset vastuualueiden tavoitteista, mittareista ja määrärahamuutoksista on esitetty liitteissä, sekä oheismateriaalissa.

Sivistyskeskus ja taloushallintopalvelut ovat laatineet liitteeseen A lautakunnan käyttötalouden talousarvioesityksen vuodelle 2025;

Liite A § 79 Käyttötalouden talousarvioesitys

Vastuualueet ovat päivittäneet vuoden 2025 talousarvioesityksensä omat kaupunkistrategiaan perustuvat tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit TargetorPro-järjestelmään.

Lautakunnan tavoitteet ja toimenpiteet ja mittarit esitetään vastuualueittain vuodelle 2025;

Liite B § 79 Lautakunnan toimenpiteet ja mittarit vastuualueittain vuodelle 2025

Investoinnit 2025–2027

Investointiosassa olevat uusien tilojen toteuttamiseen ja kalustamiseen suunnattavat määrärahat tulee varata taloussuunnitelmaan siten kuin valtuuston päätös hankkeiden toteutusvuosista edellyttää. Lisäksi esityksessä on vuosittaisia kohdeinvestointeja.

Sivistystoimi ja tekninen palvelukeskus on koontanut liitteeseen C lautakunnan tulevan vuoden talousarvion investointiosan;

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 79 18.09.2024

Liite C 79

Talousarvion investointiosa

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Lautakunta päättää

- 1 hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioehdotuksen vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmaehdotuksen vuosille 2026–2027
- 2 hyväksyä lautakuntaa koskevat tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit
- 3 hyväksyä ehdotuksen investoinneista vuosille 2025–2027
- 4 että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi päätösesityksen ja tarkasti pöytäkirjan tämän pykälän osalta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta § 80 18.09.2024

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen henkilöstösuunnitelma 2025–2027

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 18.09.2024 § 80
890/01.00.02/2022

Valmistelijat hallintopäällikkö Virpi Niemelä, kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Terho Taarna ja vastuualuejohtajat

Toimialan talousarvioesityksen yhteydessä laaditaan vastaavalle ajalle henkilöstösuunnitelma. Henkilöstösuunnittelu on osa kaupungin strategista johtamista ja sen tavoitteena on varmistaa kaupungin palvelutuotannon edellyttämät määrällisesti ja laadullisesti riittävät henkilöstöresurssit.

Kaupungin palvelutehtävien tuottamiseen tarvittavan henkilömitoituksen ja -rakenteen tulee olla tasapainossa kaupungin taloudellisten resurssien kanssa.

Henkilöstösuunnitelma kattaa henkilöstön määrällisen ja laadullisen kokonaistarpeen määrittelyn lisäksi myös suunnitelmia osaamisen kehittämisestä. Siitä saadaan tiedot muun muassa toimialan tai yksikön rekrytointitarpeesta, sisäisistä siirroista, uusien työntekijöiden sekä työn muotoilun ja uudelleenorganisoinnin tarpeesta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten vastuualueiden henkilöstösuunnitelma esitetään oheisaineistona.

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Lautakunta päättää

- 1 hyväksyä sivistystoimen henkilöstösuunnitelman vuosille 2024–2026
- 2 lähettää henkilöstösuunnitelman edelleen kaupunginhallituksen käsittelyyn
- 3 että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi päätösesityksen ja tarkasti pöytäkirjan tämän pykälän osalta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 79, § 80

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (liitetään pöytäkirjaan)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Pykälät: § 71-77, § 79-80

Päätöksistä, joissa voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Pykälät: § 78

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokkolan kaupungin asiakaspalveluun määräajan viimeisenä päivänä ennen asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Yhteystiedot:
Kokkola kaupunki
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kirjaamo.sivistys@kokkola.fi
p. 040 8065 243

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Valitusosoitus

Päätöksistä voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pykälät:

Valitusviranomainen:
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
Puh. 029 5642 780
Fax: 029 5642 760
vaasa.hao(at)oikeus.fi

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei

muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Valitusaika on 14 päivää.

Valitusviranomainen:

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1

00580 Helsinki

Puh. 029 5643 300

Fax. 029 5643 314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikaisuvaatimuksen/valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköpostitse toimitetussa valituksessa allekirjoitusta ei vaadita, ellei siihen ole erityisiä syitä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse. Valituksen oltava määräpäivänä perillä ennen virka-ajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kokkolan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 23.09.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.