

Kokkolan kaupunki

**Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen
toimintasääntö 2024**

Hyväksytty kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa 12.6.2024

SISÄLLYS

1. KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMEN TOIMINTA-AJATUS	3
2. KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMEN ORGANISAATIO	3
2.1 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vastuualueet ja niiden tehtävät	3
2.1.1 Kulttuuripalvelujen vastuualue	3
2.1.2 Kirjastopalvelujen vastuualue	4
2.1.3 Museopalvelujen vastuualue.....	4
2.1.4 Nuorisopalvelujen vastuualue	4
2.1.5 Liikuntapalvelujen vastuualue	4
2.2 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen ja sen vastuualueiden ja palveluyksiköiden tiimit.....	4
3. JOHTAMINEN KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMESSA JA SEN VASTUUALUEILLA 5	
3.1 Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan tehtävät ja erityinen ratkaisuvälä.....	5
3.2 Vastuualueiden ja palveluyksiköiden johtajien tehtävät ja viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvälä	5
3.3 Vastuualuejohtajat ja heidän sijaisensa	5
3.4 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen johtoryhmä ja vastuualueiden johtoryhmät	6
3.5 Palvelussuhteeseen ottaminen ja palvelussuhteen päättäminen	6
3.6 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen esihenkilöt.....	6
3.7 Toimivallan siirtäminen	7
4. KULTTUURI- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN	7
4.1 Esittely kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa	7
4.2 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjanotteiden ja toimituskirjojen allekirjoittaminen.....	7
4.4 Osallisuuden edistäminen kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa.....	7

1. KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMEN TOIMINTA-AJATUS

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toimiala tuottaa Kokkolan kaupungin kulttuuri-, kirjasto-, museo-, nuoriso- ja liikuntapalvelut. Oman palvelutuotantonsa lisäksi toimiala tukee eri yhteisöjen, seurojen, järjestöjen ja yhdistysten toiminnan mahdollisuuksia palvelujen tuottamisessa ja kaupunkilaisten osallistamisessa. Toimialan vastuualueet myös ostavat palveluja niitä tarjoavilta yksityisiltä palveluntuottajilta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi edistää sivistystä, luo edellytyksiä osaamiselle, luovuudelle ja elinikäiselle oppimiselle sekä kuntalaisten osallisuudelle ja hyvinvoinnille osana kaupunkiorganisaatiota. Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen palvelut edistävät kaupungin elinvoimaa, tarjoavat käyttäjilleen onnistumisen mahdollisuuksia ja rakentavat paikallista identiteettiä sekä kohottavat käyttäjien resilienssiä ja fyysistä kuntoa, Toimialansa kehittämiseksi kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi seuraa alansa yhteiskunnallista kehitystä paikallisella, alueellisella, kansallisella ja kansainvälisellä tasolla.

2 KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMEN ORGANISAATIO

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimesta vastaava toimielin on kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Sen alaisuudessa toimivat kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen hallinto ja vastuualueet. Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen hallintoon kuuluu kaupungin hyvinvointityön koordinointi.

2.1 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vastuualueet ja niiden tehtävät

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi jakaantuu Kokkolan kaupungin hallintosäännössä määriteltyihin vastuualueisiin, joita ovat:

- Kulttuuripalvelut
- Kirjastopalvelut
- Museopalvelut
- Nuorisopalvelut
- Liikuntapalvelut

2.1.1 Kulttuuripalvelujen vastuualue

Kulttuuripalvelujen vastuualueen tehtävänä on valmistella ja panna täytäntöön kaupungin yleistä kulttuuritoimintaa, itsenäisten kulttuurilaitosten avustamista, kulttuuritapahtumia sekä kulttuurijärjestöyhteistyötä koskevat päätökset. Lisäksi vastuualue koordinoi kaupungin kulttuuripolitiikan kehittämistyötä sekä kulttuuri- ja taidetoiminnan tiedon kokoamista. Kulttuuripalvelujen vastuualueeseen kuuluu palveluyksikkönään Musiikkikeskus Snellman.

2.1.2 Kirjastopalvelujen vastuualue

Kirjastopalvelujen vastuualueen tehtävänä on valmistella ja panna täytäntöön kaupungin kirjastopalveluja ja niiden kehittämistä koskevat päätökset, vastata kirjastopalvelujen alaan liittyvistä palvelutehtävistä.

2.1.3 Museopalvelujen vastuualue

Museopalvelujen vastuualueen tehtävänä on valmistella ja panna täytäntöön kaupungin museopalveluja ja niiden kehittämistä koskevat päätökset, vastata museotoiminnan alaan liittyvistä palvelu- ja viranomaistehtävistä sekä hoitaa alueellisiin vastuumuseotehtäviin liittyvät vastuut. Museopalvelujen vastuualueeseen kuuluvat erillisinä palveluyksikköinä kaupunginmuseona ja kaupungin taidemuseona toimiva K.H.Renlundin museo sekä luonnontieteellistä museotoimintaa harjoittava itsenäinen palveluyksikkö Kieppi, Kokkolan luonnontieteellinen museo.

2.1.4 Nuorisopalvelujen vastuualue

Nuorisopalvelujen vastuualueen tehtävänä on valmistella ja panna täytäntöön kaupungin nuorisopalveluja ja niiden kehittämistä koskevat päätökset, vastata kaupungin nuorisopalvelujen tuottamisesta, vastata kaupungin nuorisopolitiikkaan ja sen kehittämiseen liittyvästä valmistelutyöstä, lapsi- ja nuorisovaltuuston toimintojen koordinoinnista sekä vastata kaupungin ennaltaehkäisevästä päihdetyöstä.

2.1.5 Liikuntapalvelujen vastuualue

Liikuntapalvelujen vastuualueen tehtävänä on valmistella ja panna täytäntöön kaupungin liikuntapalveluja ja niiden kehittämistä koskevat päätökset, vastata kaupungin liikuntapalvelujen tuottamisesta, vastata kaupungin liikuntatilojen ja –paikkojen käytöstä sekä sopia niiden ylläpidosta ja kehittämisestä. Lisäksi vastuualue koordinoi kaupungin liikuntapolitiikan kehittämistyötä sekä liikuntatoiminnan tiedon kokoamista. Liikuntapalvelujen vastuualueeseen kuuluu palveluyksikkönään Uintikeskus VesiVeijari.

2.2 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen ja sen vastuualueiden ja palveluyksiköiden tiimit

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja voi perustaa koko toimialan tai useamman eri vastuualueen yhteisiä tiimejä ja vastuualuejohtajat omien vastuualueidensa tiimejä. Toimialajohtaja nimeää kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen edustajat eri toimialojen yhteisiin tiimeihin. Lisäksi palveluyksiköiden johtajat voivat perustaa palveluyksikkökohtaisia tiimejä yksikön tarpeiden mukaan.

Tiimit tukevat toimialan, vastuualueen tai yksikön toimintaa, mutta tiimeillä ei ole itsenäistä

toimivaltaa, vaan ne voivat hoitaa esimerkiksi valmisteluun, toimintojen suunnitteluun ja kehittämiseen sekä päätösten toimeenpanoon liittyviä tehtäviä. Tiimin perustamisen yhteydessä määritellään tiimin tehtävät, toimikausi sekä tiiminvetäjä ja muut jäsenet. Tiiminvetäjät vastaavat tiiminsä tavoitteiden saavuttamisesta, arvioinnista, toiminnan kehittämisestä ja tuloksellisuudesta.

3. JOHTAMINEN KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMESSA JA SEN VASTUUALUEILLA

3.1 Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan tehtävät ja erityinen ratkaisovalta

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen johtajana on kaupungin hallintosäännön mukaisesti kulttuuri- ja vapaaajohtaja. Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan tehtävänä on kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toimialan yleisestä kehittämisestä huolehtiminen Kokkolan kaupungissa. Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja vastaa kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toiminnasta sekä johtaa ja kehittää sen toimintaa kaupunginhallituksen, kaupunginjohtajan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisuudessa sekä kaupungin strategian ja lautakunnan hyväksymän kehittämissuunnitelman mukaisesti. Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan erityinen ratkaisovalta on esitetty liitetaulukossa 1 sekä euromääräiset toimivaltuudet liitteessä 4.

3.2 Vastuualueiden ja palveluyksiköiden johtajien tehtävät ja viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Vastuualuejohtajien sekä palveluyksiköiden päälliköiden tehtävänä on johtaa ja kehittää vastuualueensa tai palveluyksikkönsä toimintaa, valmistella ja panna täytäntöön vastuualuetta tai palveluyksikköä koskevat asiat sekä vastata arvioinnista, toiminnan tuloksellisuudesta sekä vastuualueensa päätöksentekoa ja palveluja koskevasta viestinnästä. Vastuualuejohtajat sekä palveluyksiköiden päälliköt valmistelevat vastuualueensa tai palveluyksikkönsä talousarvioesityksen sekä vastaavat vastuullaan olevasta talousarviosta, tulostavoitteiden saavuttamisesta ja talouden seurannasta.

Vastuualuejohtajien sekä palveluyksiköiden päälliköiden sekä muiden viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta on esitetty liitetaulukossa 1 sekä euromääräiset toimivaltuudet liitteessä 4.

3.3 Vastuualuejohtajat ja heidän sijaisensa

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan sijaisena toimialajohtajana toimii kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vastuualuejohtajista pisimpään vastuualuejohtajana toiminut viranhaltija.

Kulttuuripalvelujen vastuualuejohtajana on kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja, jonka sijaisena vastuualuejohtajana toimii pisimpään tehtävässään toiminut kulttuurituottaja.

Kirjastopalvelujen vastuualuejohtajana on kirjastopalvelujen johtaja, jonka sijaisena toimii erikoiskirjastonhoitaja.

Museopalvelujen vastuualuejohtajana on museopalvelujen johtaja, jonka sijaisena toimii maakunta-amanuenssi.

Nuorisopalvelujen vastuualuejohtajana on nuorisopalvelujen johtaja, jonka sijaisena toimii yhteisöllisen nuorisotyön koordinaattori.

Liikuntapalvelujen vastuualuejohtajana on liikuntapalvelujen johtaja, jonka sijaisena toimii liikuntapalvelujen koordinaattori.

3.4 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen johtoryhmä ja vastuualueiden johtoryhmät

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen johtoryhmän tehtävänä on koordinoida ja suunnitella toimialan ja sen vastuualueiden toimintaa. Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen johtoryhmään kuuluvat kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja, vastuualuejohtajat sekä kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan nimeämät muut jäsenet.

Vastuualuejohtaja voi nimetä tarpeen mukaan oman vastuualueensa johtoryhmän.

3.5 Palvelussuhteeseen ottaminen ja palvelussuhteen päättäminen

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen palvelussuhteeseen ottaminen määritellään kaupungin hallintosäännön mukaisesti ja toimivalta henkilöstöasioissa määritellään hallintosäännön määräystä delegoimalla. Henkilöstön kelpoisuudet määritellään säädösten mukaisesti kunkin tehtävän auki julistamisen yhteydessä. Palvelussuhteeseen ottava viranomainen päättää tehtävän kelpoisuusvaatimuksista, jos niistä ei ole päätetty virkaa tai tointa perustettaessa.

Hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus päättää toimialan johtajan eli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan valinnasta ja toimialan johtaja päättää vastuualuejohtajien valinnasta. Muilta osin ratkaisuvältä palvelussuhteeseen ottamisessa kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen eri tehtäviin on määritelty liitetaulukossa 2.

Palvelussuhteeseen ottava viranhaltija kokoaa tarvittavan haastatteluryhmän tapauskohtaisesti. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan sopimat edustajat voivat osallistua vastuualuejohtajavalintojen haastatteluryhmiin.

Palvelussuhteeseen ottamista koskeva ratkaisuvältä koskee myös palvelussuhteen päättämiseen liittyviä päätöksiä. Mikäli palvelukseen ottava henkilö on esteellinen, siirtyy toimivalta hänen sijaiselleen.

3.6 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen esihenkilöt

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen esihenkilöt on määritelty liitetaulukossa 3. Hanketyöntekijöiden esihenkilöt määritellään erikseen palvelukseen ottavan henkilön päätöksellä.

3.7 Ratkaisuvallan siirtäminen

Vastuualuejohtajat voivat siirtää määräaikaisesti edellä luetellun ratkaisuvallan alaiselleen. Ratkaisuvallan käyttämisestä on tehtävä päätös, joka on annettava tiedoksi kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajalle neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä.

4. KULTTUURI- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tehtävät ja toimivalta on määritelty Kokkolan kaupungin hallintosäännössä. Lisäksi kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vastuualueiden tai palveluyksiköiden tasolla voi toimia raateja, joiden toimintaohjeesta päättää vastuualueen johtaja ja jäsenten nimeämisestä raadin vastuualueen tai palveluyksikön johtaja.

4.1 Esittely kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa

Esittelijänä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa toimii hallintosäännön mukaisesti kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja toimialajohtajana. Esittelijän sijaisena kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa toimii yksittäistä vastuualuetta koskevassa asiassa kyseisen vastuualueen johtaja. Koko lautakunnan toimialaa tai useampaa vastuualuetta koskevissa asioissa esittelijän sijaisena toimii pisimpään vastuualuejohtajana toiminut vastuualuejohtaja, jonka vastuualuetta asia koskee.

4.2 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjanotteiden ja toimituskirjojen allekirjoittaminen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjanotteet ja toimituskirjat allekirjoittaa kokouksen pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö tai kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja.

4.3 Osallisuuden edistäminen kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vastuualueille voidaan vastuualuejohtajan päätöksellä perustaa asiakas- tai asukasraateja. Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vastuualueilla osallisuuden edistämisen muodoista päättää vastuualuejohtaja.

LIITTEET

LIITE 1. Erityinen ratkaisuvallalta kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa

LIITE 2. Palvelukseen ottaminen kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa

LIITE 3. Esihenkilöt kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa

LIITE 4. Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen euromääräiset toimivaltarajat talousarvion puitteissa.

Sivistystoimen toimintasääntö

LIITE 1. Erityinen ratkaisovalta kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa

	Päätösasia	Mahdollinen säädöstausta	Päätöksen tekijä
Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen hallinto	helpotukset tai vapautukset maksun tai korvauksen suorittamisesta		kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja, ao. toimielimen vahvistamissa rajoissa
	hankinnat ja sitoumukset, liitteen 4. sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti		kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	päätökset kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen irtaimen omaisuuden myynnistä ja luovuttamisesta muuhun käyttöön tai käytöstä poistoista.		kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	päätökset vahingonkorvauksesta tapauksissa, joissa kaupunki on korvausvelvollinen tai joissa se voidaan katsoa korvausvelvolliseksi		kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja tai ao. lautakunta liitteen 4. mukaisesti
Kulttuuripalvelut	avustuspäätökset, lautakunnan delegointipäätöksen mukaisesti		kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	hankinnat ja sitoumukset, liitteen 4. sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti		kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Museopalvelut	kulttuuriympäristön viranomaistehtävät	museolaki 7§	museopalvelujen johtaja
	tilankäyttöpäätökset		museopalvelujen johtaja, Kiepin osalta intendentti
	museokohteiden aukioloajat		museopalvelujen johtaja
	kulttuuri- ja taideperinnön sekä arkistoaineiston liittäminen kaupungin museaalisiin kokoelmiin		museopalvelujen johtaja
	luonnontieteellisen materiaalin liittäminen kaupungin museaalisiin kokoelmiin		Kiepin intendentti
	hankinnat ja sitoumukset, liitteen 4. sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti		museopalvelujen johtaja ja Kiepin intendentti
Kirjastopalvelut	hankinnat ja sitoumukset, liitteen 4. sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti		kirjastopalvelujen johtaja
	tilankäyttöpäätökset		kirjastopalvelujen johtaja
	kirjastojen aukiolot ja kirjastoauton reitit ja aikataulut		kirjastopalvelujen johtaja
	asiakasmaksujen tilapäiset alennukset tai helpotukset		kirjastopalvelujen johtaja
	kirjaston käyttösääntöjen hyväksyminen	laki yleisistä kirjastoista 14§	kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
	määräaikaisen kirjaston käyttökiellon asettaminen	laki yleisistä kirjastoista 15§	kirjastopalvelujen johtaja, erikoiskirjastonhoitaja (molemmilla erikseen)
Nuorisopalvelut	kumppanuusavustuspäätökset		kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
	muut avustuspäätökset, avustussäännön mukaisesti		nuorisopalvelujen johtaja
	tilankäyttöpäätökset ja nuorisotilojen aukioloajat		nuorisopalvelujen johtaja
	hankinnat ja sitoumukset, liitteen 4. sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti		nuorisopalvelujen johtaja
	Rokkikoulun vapaaoppilaspaiikkojen myöntäminen		nuorisopalvelujen johtaja
Liikuntapalvelut	avustuspäätökset, lautakunnan delegointipäätöksen mukaisesti		liikuntapalvelujen johtaja
	hankinnat ja sitoumukset, liitteen 4. sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti		liikuntapalvelujen johtaja
	liikuntatilojen ja -paikkojen aukioloajat		liikuntapalvelujen johtaja
	liikuntatilojen ja -paikkojen vuorojen jakoperusteet		liikuntapalvelujen johtaja
	liikuntatilojen ja -paikkojen järjestyssäännöt		liikuntapalvelujen johtaja
	tilapäiset alennukset tai maksuvapautukset liittyen liikkumisen edistämiseen		liikuntapalvelujen johtaja
	erityisliikuntakorttihakemuksen kielteinen päätös		liikuntapalvelujen johtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toimintasääntö**LIITE 2. Palvelukseen ottaminen Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa**

	Tehtävä	Palvelukseen ottaa
Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen hallinto	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	kaupunginhallitus
	hyvinvointikoordinaattori	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Kulttuuripalvelut	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	kaupunginhallitus
	kulttuurituottajat	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	Musiikkikeskus Snellmanin henkilöstö määräaikaiset enint. 6 kk	Musiikkikeskus Snellmanin palvelupäällikkö
	muu kulttuuripalvelujen henkilöstö	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Museopalvelut	museopalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	K.H.Renlundin museon henkilöstö	museopalvelujen johtaja
	Kiepin vakinainen henkilöstö	museopalvelujen johtaja
	muu Kiepin henkilöstö	Kiepin intendentti
Kirjastopalvelut	kirjastopalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	muu kirjastopalvelujen henkilöstö	kirjastopalvelujen johtaja
Nuorisopalvelut	nuorisopalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	nuorisotilojen määräaikaiset työntekijät enintään 6 kk	yhteisöllisen nuorisotyön koordinaattori
	muu nuorisopalvelujen henkilöstö	nuorisopalvelujen johtaja
Liikuntapalvelut	liikuntapalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	Uintikeskus VesiVeijarin määräaikainen henkilöstö enintään 6 kk	Uintikeskus VesiVeijarin palvelupäällikkö
	muu liikuntapalvelujen henkilöstö	liikuntapalvelujen johtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toimintasääntö**LIITE 3. Esihenkilöt Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa**

	Tehtävä	Esimies
Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen hallinto	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	kaupunginjohtaja
	hyvinvointikoordinaattori	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Kulttuuripalvelut	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	kaupunginjohtaja
	kulttuurituottajat	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	Musiikkikeskus Snellmanin palvelupäällikkö	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	muu Musiikkikeskus Snellmanin henkilöstö	Musiikkikeskus Snellmanin palvelupäällikkö
	muu kulttuuripalvelujen henkilöstö	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Museopalvelut	museopalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	K.H.Renlundin museon henkilöstö	museopalvelujen johtaja
	Kiepin intendentti	museopalvelujen johtaja
	muu Kiepin henkilöstö	Kiepin intendentti
Kirjastopalvelut	kirjastopalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	lähikirjastojen henkilöstö	lähikirjaston kirjastonjohtaja
	asiakaspalvelun henkilöstö	lähikirjaston kirjastonjohtaja
	muu kirjastopalvelujen henkilöstö	kirjastopalvelujen johtaja
Nuorisopalvelut	nuorisopalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	nuorisopalvelujen koordinaattorit	nuorisopalvelujen johtaja
	etsivä nuoriso-ohjaaja	etsivän nuorisotyön koordinaattori
	muut nuoriso-ohjaajat	yhteisöllisen nuorisotyön koordinaattori
	Rokkikoulun musiikin-/laulunohjaaja	kulttuurisen nuorisotyön koordinaattori
Liikuntapalvelut	liikuntapalvelujen johtaja	kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
	Uintikeskus VesiVeijarin palvelupäällikkö	liikuntapalvelujen johtaja
	muu Uintikeskus VesiVeijarin henkilöstö	Uintikeskus VesiVeijarin palvelupäällikkö
	muu liikuntapalvelujen henkilöstö	liikuntapalvelujen johtaja

**LIITE 4.
KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMEN EUROMÄÄRÄISET TOIMIVALTARAJAT TALOUSARVION
PUITTEISSA**

Irtaimen omaisuuden, kalusteiden, tarvikkeiden ja materiaalien hankinta, sekä ostopalveluiden hankintasopimukset (hintaa ilman arvonlisäveroa).

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	yli	70 000 euroa
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	enintään	70 000 euroa
Museopalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa
Kirjastopalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa
Nuorisopalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa
Liikuntapalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa
Kiepin intendentti	enintään	5 000 euroa

Kehittämishankkeet ja -projektit, joihin haetaan ulkopuolista rahoitusta (EU, valtio tai joku muu). Hankkeiden rahoitussuunnitelmat esitellään kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajalle ja talouspäällikölle ennen varsinaista hakumenettelyä.

Toimivaltuudet määräytyvät omarahoitusosuuden suuruuden mukaan seuraavasti:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	yli	90 000 euroa
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	enintään	90 000 euroa
Museopalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa
Kirjastopalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa
Nuorisopalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa
Liikuntapalvelujen johtaja	enintään	20 000 euroa

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vastuualueiden johtajilla on vastuualueiden määrärahojen puitteissa oikeus jakaa avustuksia viranhaltijapäätöksillä. Yksittäisen avustuksen enimmäismäärät määräytyvät seuraavasti:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	Viranhaltijoiden toimivaltarojoja suuremmat avustukset	
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	enintään	15 000 euroa
Museopalvelujen johtaja	enintään	10 000 euroa
Kirjastopalvelujen johtaja	enintään	10 000 euroa
Nuorisopalvelujen johtaja	enintään	15 000 euroa
Liikuntapalvelujen johtaja	enintään	30 000 euroa

Päätökset kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen maksamista vahingonkorvauksista

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	enintään	30 000 euroa
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	enintään	4 000 euroa