

Kaupunginhallitus

Aika 29.04.2024 klo 15:30 - 17:28

Paikka Kokoushuone D1.9. tai Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 198	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 199	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 200	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 201	Kaupunginjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 202	Rautajalan tuulivoima-alueen osayleiskaava / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma	8
§ 203	Kokkolan kaupungin hulevesimääräysten tarkistaminen	12
§ 204	Soiten käytössä olevien kiinteistöjen salkutus	17
§ 205	Patamäen rakennushankkeen urakoitsijan valinta	19
§ 206	Kokkolan Urheilupuisto Oy:n pääomittamisen toimeenpano vuodelle 2024	21
§ 207	Riemuvuosi 2000 -rahaston purkaminen ja rahaston varallisuuden käyttö	22
§ 208	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2023	23
§ 209	Kaupungin edustajien nimeäminen kutsuntalautakuntiin 2024	24
§ 210	Kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan avustusten jako vuonna 2024	25
§ 211	Kaupunginhallituksen kokousaikataulu syksylle 2024	27
§ 212	Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu syksylle 2024	28
§ 213	Valtuustoaloitteisiin vastaaminen	29
§ 214	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Systemaattinen prosessien parantaminen käyttöön kaupungin organisaatiossa	34
§ 215	Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	39
§ 216	Pöytäkirjajäljennökset	40

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Innanen Sari	puheenjohtaja	
	Sillanpää Timo	I varapuheenjohtaja	
	Puurula Juha	2. varapuheenjohtaja	
	Egge Faisa	jäsen	
	Koljonen Risto	jäsen	
	Koskela Minna	jäsen	
	Nurmi Pekka	jäsen	
	Ojala Jyrki	jäsen	
	Pietilä Oliver	jäsen	
	Salo Mauri	jäsen	
	Teerikangas Emilia	jäsen	saapui klo 16.04
	Timonen Marlén	jäsen	
	Isotalus Tiina	vston puheenjohtaja	
	Paloranta Johanna	vston 1. varapuheenjohtaja	saapui klo 16.34
	Mattila Stina	esittelijä	
	Weizmann Ben	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Peltokangas Mauri		
Muu	Väisänen Minna	vesilaitosjohtaja	
	Laitinen Jouni	erityisasiantuntija	
	Hirvijoki Tuomas	johtava ympäristötarkastaja	
	Hannila Juhani	kaupunkilupapäällikkö	
	Kujala Nina	kaupunkiympäristöjohtaja	

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

Sari Innanen
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

Juha Puurula
puheenjohtaja § 204

[sähköinen allekirjoitus]

Ben Weizmann
pöytäkirjanpitäjä

[sähköinen allekirjoitus]

Stina Mattila
pöytäkirjanpitäjä § 206

Käsitellyt asiat

198 - 216

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

Risto Koljonen
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Minna Koskela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietoverkossa

Lea Mäkelä
hallintosihteeri

Kaupunginhallitus

§ 198

29.04.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 199

29.04.2024

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Risto Koljosen ja Minna Koskelan, varalle Pekka Nurmi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 200

29.04.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 201

29.04.2024

Kaupunginjohtajan tiedotettavat asiat

Kaupunginhallitus

Kokouksen alussa:

Minna Väisänen, vesilaitosjohtaja

§ 205, Patamäen rakennushankkeen urakoitsijan valinta

Päivi Cainberg, kaupunkisuunnittelupäällikkö

§ 202, Rautajalan tuulivoima-alueen osayleiskaava

Tuomas Hirvijoki, johtava ympäristötarkastaja

§ 203, Hulevesimääräysten tarkistaminen

Nina Kujala, kaupunkiympäristöjohtaja

§ 204, Soiten käytössä olevien kiinteistöjen salkutus

Torikatu 32/Läntinen Kirkkokatu 14, korkeimman tarjouksen
hylkääminen (oheismateriaali)

Kaupunginhallitus	§ 514	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 202	29.04.2024

Rautajalan tuulivoima-alueen osayleiskaava / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 514

Valmistelija kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg

ALOITE JA TYÖN TARKOITUS

Prokon Wind Energy Finland Oy esittää Kokkolan kaupungille osayleiskaavoituksen aloittamista liitteessä hahmotetulle alueelle tuulivoimahankkeen rakentamisen mahdollistamiseksi. Alue sijoittuu Rautajalankankaan alueelle, noin 37 kilometriä Kokkolan kaupungista kaakkoon. Suunnittelualueen pinta-ala on kokonaisuudessaan n. 3637 ha.

Prokon Wind Energy Finland Oy suunnittelee rakennettavaksi enintään noin 40 tuulivoimalaa, joiden kokonaiskorkeus on enintään 300m. Voimaloiden yksikköteho on noin 7-10MW ja tuulivoima-alueen kokonaisteho noin 280-400MW. 63% maanomistajista on tehnyt maanvuokrasopimuksen hankeyhtiön kanssa.

KESKI-POHJANMAAN MAAKUNTAKAAVA

Keski-Pohjanmaan maakuntakaavan viides vaihemaakuntakaava tuli lainvoimaiseksi 3.1.2022. Maakuntakaavoituksessa alueelle ei ole osoitettu tuulivoimaa. Alue sijoittuu maakuntakaavassa osoitetulle mineraalivarantoalueelle. Alueen sisälle sijoittuu maakuntakaavassa osoitettu EO-2: Hiekka- ja sora-aineksen ottoalue tai ottoon soveltuva alue ja muinaismuistikohteita. Alueen läheisyydessä sijaitsee koillisessa Ullavan kirkonkylä, joka on maakuntakaavassa osoitettu merkinnällä at: kylä ja valtakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö (RKY) Ullavan kirkko ja Vanha-Vion talo. Kaakkoispuolelle sijoittuu SL-3: soidensuojeluohjelman mukaan perustettu tai perustettavaksi tarkoitettu suojelualue, eteläpuolella sijaitsee kaksi ek: kaivosalueeksi soveltuvat alueet kohdetta. Lounaispuolella sijaitsee ek: kaivosalueeksi soveltuvat alueet kohde ja EO1: maa-aineesten ottoalue tai ottoon soveltuva alue. Luoteispuolella sijaitsee SL-3: soidensuojeluohjelman mukaan perustettu tai perustettavaksi tarkoitettu suojelualue ja EO1: maa-aineesten ottoalue tai ottoon soveltuva alue.

Maakuntakaavan 6 vaihekaava on työn alla ja tässä käsitellään tuulivoimaa. Vaihekaavatyön pohjaksi Pohjanmaan liitot ovat vuonna

Kaupunginhallitus	§ 514	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 202	29.04.2024

2021 yhdessä laatineet selvityksen potentiaalisista tuulivoima-alueista. Siinä osa alueesta on huomioitu tuulivoiman potentiaali-alueena; numero 97.

KOKKOLAN STRATEGINEN ALUERAKENNEYLEISKAAVA
Keväällä 2022 voimaan tullessa Kokkolan strategisessa aluerakenneyleiskaavassa alue ei ole osoitettu tuulivoiman selvitysalueeksi.

KUSTANNUKSET JA SOPIMUKSET

Prokon Wind Energy Finland Oy vastaa kokonaisuudessaan osayleiskaavan selvitysten ja suunnitelmien laadinnasta ja kustannuksista. Lisäksi Kokkolan kaupunki ja toimija laativat erillisen kaavoitus sopimuksen, jossa määritellään mm. maankäyttö- ja rakennuslain 77 c§:n mukaiset korvaukset toimijalta kaupungille. Korvauksen periaate on esitetty myös aloitteessa ja se noudattelee muiden toimijoiden kanssa sovittua linjaa.

HYVÄKSYMINEN

Koska kyseessä on yleiskaava, sen hyväksymisestä päättää kaupunginvaltuusto.

Liite A § 514

Kaavoitusaloite

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. käynnistää tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen
2. valtuuttaa kaupunkisuunnittelupäällikön hyväksymään kaavakonsultin ennen kaavoituksen aloittamista.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 202
698/10.02.02/2023

Valmistelija

Kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg

SUUNNITTELUHANKE

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 514 20.11.2023
§ 202 29.04.2024

Prokon Wind Energy Oy:n toimittama kaavoitusaloite on hyväksytty Kokkolan kaupungin hallituksessa 20.11.2023 § 514.

Kaavan käynnistämisvaiheessa Prokon suunnitteli alueelle enintään 40:stä tuulivoimalasta koostuvaa kokonaisuutta, jossa voimaloiden yksikköteho on 7-10 MW ja yhteenlaskettu teho noin 280-400 MW.

Rautajalan tuulipuiston ympäristövaikutusten arvioinnissa tarkastellaan kahta varsinaista toteutusvaihtoehtoa, sekä niin sanottua nollavaihtoehtoa, eli hankkeen toteuttamatta jättämistä. YVA-menettelyssä arvioidaan seuraavat vaihtoehdot: vaihtoehdossa 1 (VE1) on yhteensä 40 tuulivoimalan sijoituspaikkaa ja vaihtoehdossa 2 (VE2) on 28 tuulivoimalan sijoituspaikkaa. Voimaloiden kokonaiskorkeus on enintään 300 metriä ja yksikköteho enintään 7-10 MW.

SUUNNITTELUALUE

Rautajalan tuulipuiston suunnittelualue sijaitsee noin 30 kilometrin etäisyydellä Kokkolan keskustasta kaakkoon, noin 20 km Kannuksen kaupungin keskustasta etelään ja noin 14 km etäisyydellä Kaustisen kunnan keskustasta pohjoiseen. Lähimmät kylät ovat Ullavan kirkonkylä, Alikylä ja Vintturi, joka sijaitsee Kaustisen kunnan alueella. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 3640 hehtaaria.

Alue on pääasiassa meitsäistä kangasmaata ja ojitettuja soita. Alueella on myös soiden lisäksi muutamia vesistöjä. Suunnittelualueen maaperä koostuu pääosin sekalajitteisista maalajeista sekä pienin osin paksusta turvekerroksesta ja kalliomaasta.

Alue on lähes rakentamaton ja lähiympäristö harvaan rakennettua haja-asutusaluetta. Hankealueen ympäristössä noin kilometrin säteellä sijaitsee muutamia lomarakennuksia sekä lukusia asuinrakennuksia Ullavan kirkonkylällä ja hieman etäämmällä Alikylässä.

Lähimmät valtakunnallisesti arvokkaat maisema-alueet ovat Lestijokilaakson kulttuurimaisema 18 kilometrin etäisyydellä koillisessa sekä Vetelinjokilaakson viljelymaisema 17 kilometrin etäisyydellä etelässä. Suunnittelualueen koillispuolelle sijoittuu noin kilometrin etäisyydelle valtakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö, RKY (Ullavan kirkko ja Vanha-Vion talo). Suunnittelualueella on viisi tunnettua muinaisjännöstä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 514 20.11.2023
§ 202 29.04.2024

Suunnittelualue ei ole luokiteltua pohjavesialuetta. Lähimmät pohjavesialueet Herlevinharju, Tuohikorvenmäki ja Tiaisenkangas sijaitsevat suunnittelualueen eteläpuolella noin 2 kilometrin etäisyydellä. Suunnittelualueella ei sijaitse Natura 2000 -alueita. Suunnittelualueella sijaitsee yksityinen luonnonsuojelualue (Siirtola) sekä pieni osa valtion luonnonsuojelualueutta (Vionnevan luonnonsuojelualue).

HANKKEEN AIKATAULU

Tuulivoimahankkeen kaavoitus ja YVA-menettely toteutetaan erillisinä, mutta rinnakkaisina prosesseina. Kaavan valmisteluvaihe ajoittuu vuoden 2024 loppupuolelle ja kaavaluonnos asetetaan nähtäville samanaikaisesti YVA-selostuksen kanssa. Hankkeen YVA-prosessi on tarkoitus saattaa loppuun vuonna 2024. Kaavoitusmenettely valmistuisi alustavasti syksyllä 2025.

OSALLISTUSMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA

A-Insinöörit Oy on laatinut ehdotuksen Rautajalan tuulipuiston osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta. Osayleiskaavatyötä on tarkemmin esitelty liitteenä olevassa osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa.

Liite A § 202

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Kokkolan Rautajalan tuulipuiston osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman
2. kuuluttaa osayleiskaavoituksen vireilletulosta ja pyytää tarpeelliset lausunnot.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 71	24.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 203	29.04.2024

Kokkolan kaupungin hulevesimääräysten tarkistaminen

Rakennus- ja ympäristölautakunta 24.04.2024 § 71

Valmistelijat Johtava ympäristötarkastaja Tuomas Hirvijoki ja kaupunkilupapäällikkö Juhani Hannila

Tausta

Hulevesimääräysten tarkistamista käsiteltiin rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksessa edellisen kerran 17.1.2024 § 13, jolloin rakennus- ja ympäristölautakunta päätti

- 1) asettaa ehdotuksen Kokkolan kaupungin hulevesimääräyksiksi sekä hulevesien vaikutusalueeksi maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:n mukaisesti nähtäville
- 2) pyytää hulevesimääräysehdotuksesta tarvittavat lausunnot.

Nähtävilläolo

Ehdotus hulevesimääräyksiksi ja vaikutusalueen kartaksi oli nähtävillä 31.1.2024 – 24.3.2024 välisenä aikana Kokkolan kaupungintalolla ja Kokkolan kaupungin verkkosivuilla. Asiasta tiedotettiin keskipohjanmaa -lehdessä. Ehdotuksesta pyydettiin lausuntoa ja lausunnon antoaikaa jatkettiin 15.4.2024 asti. Lausuntoa pyydettiin seuraavilta tahoilta:

- Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus
- Pelastusviranomainen
- Terveystieteiden tutkimuskeskus
- Kokkolan vesi

Kuulutusaikana saatiin 3 kpl muistutuksia. 1 muistutus ei ollut suoraan osoitettu koskemaan pelkästään hulevesimääräyksiä, mutta kyseinen muistutus otettiin huomioon muutosten käsittelyssä.

Oheismateriaalissa A olevassa versiossa on esitettyinä muutokset 17.1.2024 § 13 jälkeen tehtyihin muutoksiin lausuntojen ja mielipiteiden perusteella (punainen väri kuvaa ennen nähtävillä oloa tehtyjä muutosehdotuksia, jotka hyväksyttiin 17.1.2024 § 13). Kuulutusajan jälkeen tehdyt muutokset ovat kuvattu vihreällä,

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 71	24.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 203	29.04.2024

sinisellä ja ruskealla värillä. Vihreällä ja sinisellä värillä on kuvattu lausuntojen huomioiminen ja ruskealla värillä yksityishenkilön mielipiteen huomioiminen. Lausunnot ja muistutukset ovat esitettynä oheismateriaalissa B. Ehdotus hulevesimääräyksistä on liitteessä A ja ehdotus vaikutusalueen kartaksi on liitteessä B.

Oheismateriaali A	Muutokset hulevesimääräyksiin
Oheismateriaali B	Lausunnot ja muistutukset

Liite A	Ehdotus hulevesimääräyksiksi
Liite B	Hulevesien vaikutusaluekartta

Liitteen B karttaa on tarkennettu vastaamaan ELY-keskuksen edellyttämään rajaustapaa. Asiakirjan koosta ja asianhallintajärjestelmän (dynasty) teknisistä ominaisuuksista johtuen, tarkempaa versiota ei ole mahdollista liittää kokousasiakirjaan, vaan tarkempi karttaversio esitellään kokouksessa Locus Cloud -paikkatietosovelluksen kautta. Kokouksessa esiteltävä karttaversio tulee myös verkkosivuille hulevesimääräysten hyväksymisen jälkeen.

Sininen viiva kuvaa nykyistä hulevesien vaikutusaluetta, punainen viiva kuvaa uusia alueita ja vihreä viiva niiden kiinteistöjen ulkorajoja, jotka kuuluvat osittain tai kokonaan hulevesien vaikutusalueeseen.

//Periaatteet hulevesimääräysten laadinnassa (kopio ryl 17.1.2024 § 13 listatekstistä)

Hulevesiviranomaisen toimivalta

Maankäyttö- ja rakennuslain 103 j §:n mukaan kunnan monijäseninen toimielin eli hulevesiviranomainen voi antaa kuntaa tai kunnan osaa koskevia tarkempia määräyksiä hulevesien hallinnasta. Kokkolan kaupungin hallintosäännössä hulevesiviranomaiseksi on määrätty rakennus- ja ympäristölautakunta.

Hulevesiviranomainen voi myös antaa määräyksiä yhdelle tai useammalle kiinteistölle hulevesien aiheuttaman haitan poistamiseksi. Kokkolan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin hulevesimääräykset 17.5.2021 § 43. Hulevesimääräykset löytyvät kaupungin verkkosivuilta. Hulevesimääräysten päivittäminen on tullut ajankohtaiseksi mm. asemakaavoitetun alueen laajenemisen vuoksi. Hulevesien hallintaan on jouduttu taajaan asutetuilla alueilla kiinnittämään viime vuosina myös entistä enemmän huomiota ilmastomuutoksen aiheuttamien sään ääri-ilmiöiden (kasvaneet

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 71	24.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 203	29.04.2024

sademäärät, rankkasateet, tulvat) vuoksi ja määräyksiä on siksikin tarpeen tarkentaa. Ehdotus uusiksi hulevesimääräyksiksi on laadittu kaupunkiluvituksen ja kaupunkisuunnittelun yhteisessä työryhmässä.

Huleveden vaikutusalueen kiinteistökohtaisesta hulevesimaksusta määrätään hulevesitaksassa, joka on hyväksytty kaupunginhallituksessa 9.10.2017 § 519. Infrarakentaminen huolehtii hulevesiverkoston rakentamisesta ja kunnossapidosta. Hulevesiverkosto käsittää varsinaisen hulevesijohtoverkon lisäksi vaikutusalueen ojaverkoston, jossa johdetaan merkittäviä määriä rakennetuilta alueilta kertyviä hulevesiä.

Hulevesimääräysten valmistelu ja hyväksyminen

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan hulevesimääräysten valmistelussa ja laatimisessa noudatetaan, mitä säädetään rakennusjärjestyksen valmistelusta ja laatimisesta.

Hulevesimääräysten valmistelussa noudatetaan siten soveltuvien osin, mitä maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetään kaavoituksen vuorovaikutuksesta ja kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Lisäksi määräyksistä on pyydettävä lausunnot maankäyttö- ja rakennusasetuksessa tarkemmin määrätyiltä viranomaisilta.

Ehdotus hulevesimääräyksistä on maankäyttö- ja rakennusasetuksen 6 §:n mukaisesti pidettävä julkisesti nähtävillä vähintään 30 päivän ajan. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus hulevesimääräysehdotuksesta.

Ehdotusvaiheen palaute valmistellaan virkamiestyönä rakennus- ja ympäristölautakunnan käsiteltäväksi. Mikäli määräysehdotukseen on saadun palautteen perusteella tarpeen tehdä olennaisia muutoksia, määräysehdotus on maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n mukaisesti asetettava uudelleen nähtäville ennen hyväksymiskäsittelyä. Hulevesimääräykset hyväksytään kaupunginvaltuustossa.

Hulevesimääräykset

Maankäyttö- ja rakennuslain 103 j §:n mukaan kunta voi antaa kuntaa tai kunnan osaa koskevia tarkempia määräyksiä hulevesien hallinnasta. Määräykset voivat koskea: 1) hulevesien määrää, laatua, maahan imeyttämistä, viivyttämistä ja tarkkailua sekä hulevesien käsittelyä kiinteistöllä; 2) kiinteistön hulevesijärjestelmän liittämistä kunnan hulevesijärjestelmään; ja 3) muita näihin rinnastettavia, hulevesien hallintaan liittyviä seikkoja. Hulevesimääräysehdotuksessa on

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 71	24.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 203	29.04.2024

annettu määräykset mm. hulevesien laadusta ja kiinteistön hulevesijärjestelmän liittämisestä kunnan hulevesijärjestelmään. Muutokset ja uudet lisätyt asiat hulevesimääräyksiin on esitetty tekstissä punaisella.

Hulevesien vaikutusalue

Hulevesien vaikutusalue on asemakaavoitettu alue sekä sellaiset asemakaavoitetun alueen ulkopuoliset tiheästi asutut alueet, joiden hulevesien poisjohtamisesta ja ojien kunnossapidosta kaupunki vastaa. Hulevesien vaikutusalueen kartta on muuttuva asemakaavoitetun alueen vähitellen laajentuessa ja siksi hulevesien vaikutusaluetta tulee aika ajoin päivittää. Muutostarve tarkastellaan kerran vuodessa tammikuussa. Hulevesien vaikutusalueen karttaa ei liitetä hulevesimääräyksiin, vaan sen ajantasainen versio on aina nähtävillä kaupungin nettisivuilla.

// jatko...

Nähtävilläolo aikana ei ole tullut sellaisia lausuntoja tai mielipiteitä tai havaittu sellaisia vaikutuksia, jotka edellyttäisivät hulevesimääräysten tarkistamisversion uudelleen nähtäville asettamista ja uutta lausuntopyyntökierrosta. Tämän johdosta hulevesimääräykset voidaan hyväksyä ja toimittaa edelleen jatkopykälänä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ja mikäli kaupunginhallitus hyväksyy hulevesimääräykset ja uuden vaikutusalueen rajauskartan, toimitetaan ne edelleen valtuustoon hyväksyttäväksi. Tämän jälkeen uudet hulevesimääräykset ja uusi vaikutusaluekartta astuvat voimaan. Hulevesimääräykset toimitetaan valtuustoon kokonaisuudessaan myös ruotsinkielisenä versiona.

Kaupunkiympäristöjohtaja

Rakennus - ja ympäristölautakunta päättää

1. hyväksyä Liitteen A mukaisen ehdotuksen hulevesimääräyksiksi
2. hyväksyä Liitteen B mukaiset päivitettyt hulevesien vaikutusaluekartat
3. että hulevesimääräykset toimitetaan jatkopykälänä kaupunginhallituksen käsittelyyn ja edelleen valtuustoon hyväksyttäväksi

Päätös

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 71	24.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 203	29.04.2024

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 203
62/10.03.02.01/2024

Liite A § 203 Ehdotus hulevesimääräyksiksi
Liite B § 203 Hulevesien vaikutusaluekartta
Oheisaineistona muutokset hulevesimääräyksiin sekä lausunnot ja muistutukset

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää omalta osaltaan hyväksyä ehdotetut hulevesimääräykset sekä vaikutusaluekartat ja esittää ne edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Käsittely Jäsen Koljonen esitti, että asia palautetaan uuteen valmisteluun. Jäsen Timonen kannatti esitystä. Koska oli tehty palautusta koskeva kannatettu esitys puheenjohtaja esitti, että asiassa suoritetaan äänestys.

Äänestys Suoritetussa äänestyksessä asian käsittelyn jatkaminen sai 8 ääntä ja palautus 4 ääntä. Jatketun käsittelyn aikana ei tehty vastaesityksiä.

Liite C § 203 Äänestyslista

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 204 29.04.2024

Soiten käytössä olevien kiinteistöjen salkutus

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 204
872/02.07.00/2021

Valmistelija

Kaupunkiympäristöjohtaja Nina Kujala ja toimitilasihteerit Outi Wikström

Osassa Kokkolan kaupungin omistamissa kiinteistöissä on vuokralla Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite.

Kaupunkitoimitilat ovat tilojen kartoittamisen jälkeen arvioineet ja suunnitelleet kohteiden tulevaa käyttötarkoitusta, mikäli Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite ei jatka toimintaansa Kokkolan kaupungin omistamissa tiloissa. Kaupunginjohtaja on nimennyt työryhmän hyvinvointialueelle vuokrattavien kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelua varten (13.3.2024 § 5).

Liite A § 204 Kokkolan kaupungin omistuksessa olevat Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soiten toimitilat 2024

Kuntalain 126 §:n mukaan silloin, kun kunta hoitaa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla, tulee sen pääsääntöisesti noudattaa ns. yhtiöittämisvelvoitetta, eli antaa tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi.

Varainsiirtoverolakiin on 1.1.2024 alkaen lisätty määräaikainen verovapaussäännös, joka koskee tiettyjä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen liittyviä toimitilojen yhtiöittämiä. Verovapautta sovelletaan 9.10.2023 tai sen jälkeen tehtyihin luovutuksiin. Luovutuksesta ei tarvitse maksaa varainsiirtoveroa, kun siihen soveltuu varainsiirtoverolain 43 a §:n verovapaussäännös. Luovutuksesta pitää kuitenkin antaa varainsiirtoveroilmoitus, jonka liitteenä on toimitettava apportiomaisuuden luovutuskirja.

Luovutuksesta ei tarvitse maksaa varainsiirtoveroa jos:

- Yhtiöittäminen tapahtuu vuoden 2030 loppuun mennessä.
- Luovuttaja on kunta tai kuntayhtymä yksin tai yhdessä toisen kunnan tai kuntayhtymän kanssa.
- Kunta tai kuntayhtymä omistaa yksin tai yhdessä toisen kunnan tai kuntayhtymän kanssa osakeyhtiön, jolle kiinteistö luovutetaan. Osakeyhtiö voi olla jo olemassa tai se voidaan perustaa tätä tarkoitusta varten.

Kaupunginhallitus

§ 204 29.04.2024

- Luovutuksessa ei makseta rahavastiketta, vaan kunta tai kuntayhtymä saa vastikkeena vastaanottavan yhtiön osakkeita.
- Luovutettava kiinteistö on ollut 31.12.2022 pääasiallisesti kunnan tai kuntayhtymän järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä. Kiinteistön lisäksi voidaan luovuttaa verovapaasti kiinteistön osa tai kiinteistöyhtiön osakkeet, jos edellä mainitut edellytykset täyttyvät.
- Luovutettava kiinteistö on ollut vuokrattuna hyvinvointialueelle voimaannpanolain mukaisesti.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää salkuttaa liitteessä A mainitut kiinteistöt ryhmään 4 (myydään/puretaan).

Käsittely

Puheenjohtaja Innanen, I varapuheenjohtaja Sillanpää sekä jäsenet Salo ja Timonen ilmoittivat itsensä esteellisiksi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 §, yhteisöjäävi). Puheenjohtajana toimi II varapuheenjohtaja Puurula.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Vesilaitosjohtokunta	§ 42	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 205	29.04.2024

Patamäen rakennushankkeen urakoitsijan valinta

Vesilaitosjohtokunta 23.04.2024 § 42

Valmistelija Käyttöpäällikkö Pekka Paavola, suunnitteluinsinööri Juha Jyrkkä

Hankkeen kilpailutus toteutettiin rajoitettuna menettelynä, jonka ensimmäisessä vaiheessa pyydettiin soveltuvia tarjoajia lähettämään osallistumishakemus. Hankintailmoitus julkaistiin Cludia tarjouspalvelussa 19.12.2023 ja osallistumishakemusten määräpäivä oli 19.1.2024. Määräaikaan mennessä saapui viisi osallistumishakemusta. Soveltuvuusvaatimukset täytti kolme tarjoajaa, jotka hyväksyttiin tarjoajiksi.

Tarjouspyyntö ja urakka-aineisto lähetettiin tarjoajille Cludia tarjouspalvelun kautta 16.2.2024. Tarjousten jättöaika oli 3.4.2024 ja tarjousaikaa jatkettiin 15.4.2024. Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta.

Urakkamuotona on kokonaisurakka. Urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana. Pääurakoitsija vastaa rakennustyömaan johdosta, rakennustyöstä ja sen vaatimista hankinnoista. Pääurakoitsijan vastuulla ovat myös työsuorituksen sopimuksenmukaisuus ja aliurakoitsijoiden työt.

Tarjouksessa tuli ilmoittaa tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisen urakan kokonaishinta. Tarjousten vertailuperuste oli halvin hinta.

Liite A § 42	Vertailutaulukko
Oheisaineisto A § 42	Tarjouspyyntö
Oheisaineisto B § 42	Urakkatarjous

Vesilaitosjohtaja Vesilaitosjohtokunta päättää

1. valita urakoitsijaksi TYL VesiPadan ja
2. valtuuttaa vesilaitosjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös Vesilaitosjohtokunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 205

Vesilaitosjohtokunta	§ 42	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 205	29.04.2024

32/00.01.05/2024

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 206

29.04.2024

Kokkolan Urheilupuisto Oy:n pääomittamisen toimeenpano vuodelle 2024

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 206
615/02.05.06/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Mikko Tornikoski

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 28.08.2023 § 73, että Kokkolan Urheilupuiston pääomittamiseen varataan enintään 27,5 miljoonaa euroa vuosien 2024-2026 aikana.

Yhtiön pääomittaminen huomioidaan osana kaupungin pitkän tähtäimen investointisuunnitelmaa sekä talousarvion laadinnassa vuosittain yhtiön esittämän pääomitusehdotuksen mukaisesti. Kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026 kokouksessaan 13.11.2023. Yhtiön rahoitussuunnitelman mukaisesti, kaupungin vuoden 2024 talousarvioon on varattu yhtiön pääomittamiseen 10 miljoonaa euroa kaupunginhallituksen investointiosassa (9040/90130).

Yhtiön rahoitussuunnitelman mukaisesti kaupungin pääomittaminen, suuruudeltaan 10 miljoonaa euroa tulisi toteuttua viimeistään kesäkuun 2024 aikana.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää,

- 1 että kaupunginhallituksen vuoden 2024 talousarvion investointimäärärahoista (9040/90130), 10 miljoonaa euroa käytetään yhtiön pääomittamiseen vuonna 2024, ja
- 2 valtuuttaa talousjohtajan toimeenpanemaan yhtiön pääomittamisen.

Käsittely

Jäsen Nurmi ja hallintojohtaja Weizmann ilmoittivat itsensä esteellisiksi asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28§, yhteisöjäävi). Sihteerinä toimi kaupunginjohtaja Mattila.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 207 29.04.2024

Riemuvuosi 2000 -rahaston purkaminen ja rahaston varallisuuden käyttö

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 207
23/02.07.00/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Mikko Tornikoski

Rahaston hoitokunta on yksimielisesti päättänyt 10.2.2022 aloitteesta, että Riemuvuosi 2000 -rahasto puretaan rahaston sääntöjen mukaisesti. Rahaston jäljellä olevat varat realisoidaan ja jaetaan perustajien kesken siinä suhteessa kuin ne ovat sijoittaneet alkupääomaa.

Rahaston sihteeri valtuutettiin rahaston 10.2.2022 § 5 päätöksellä hoitamaan purkamista koskevat toimet, varojen realisoinnin ja niiden jakamisen perustajajäsenille.

Rahaston varallisuus on kokonaisuudessaan realisoitu tammikuussa 2024 ja varat on jaettu sääntöjen mukaisesti perustajajäsenille. Kokkolan kaupungin jako-osuus oli 107 988,70 euroa. Varat ovat kaupungin taseessa rahastoituna.

Rahaston sääntöjen alkuperäisenä tavoitteena on ollut tukea ja rohkaista toimintaa, joka tähtää syrjäytyneiden tai syrjäytymisvaarassa olevien ihmisten palauttamiseen täysivaltaisiksi, itsenäisesti toimeen tuleviksi yhteiskunnan jäseniksi. Tarkoituksensa toteuttamiseksi rahasto on jakanut palkintoja ja apurahoja yhteisöille, järjestöille ja ryhmille, jotka ovat tehneet merkittävää työtä syrjäytyneiden keskuudessa tai syrjäytymisen ehkäisemiseksi. Etusija on ollut toimilla, jotka luovalla tavalla vahvistavat ja uudistavat lähimmäisen rakkauden pohjalta yhteiskunnan tuki- ja suojaverkkoa.

Kaupunginhallitus hallinnoisi kyseistä rahastoa sekä määrittäisi vuosittain rahaston jakovaran tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että rahastosta irroitetaan alkuperäisen tarkoituksen mukaisesti jakovara vuosittain erikseen tehdyillä päätöksillä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 208

29.04.2024

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2023

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 208
375/00.01.02.02/2024

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Jussi Järvenpää

Kokkolan kaupungin vanhus- ja vammaisneuvosto toimii kokkolalaisten vanhusten, vammaisten ja heidän omaistensa pysyväisluonteisena yhteistyöelimenä. Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on: Vanhuspalvelulain 4 §:ssä määrätty tehtävät, osallistuminen palvelujen riittävyyden ja laadun arviointiin, seurata kaupungin eri toimialojen suunnittelua ja valmistelua asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen, muiden päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka tarvitsemien palveluiden kannalta. Neuvosto antaa lausuntoja ja tekee esityksiä em. asioista. Neuvoston toimintasäännön mukaan sen tulee laatia toiminnastaan vuosittain toimintakertomus kaupunginhallitukselle.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on 6.3.2024 kokouksessaan päättänyt lähettää vuoden 2023 toimintakertomuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Liite A § 208

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2023 oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomuksen toimintavuodelta 2023 tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 209 29.04.2024

Kaupungin edustajien nimeäminen kutsuntalautakuntiin 2024

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 209
381/00.00.01.00/2024

Valmistelija

Kehitämispäällikkö Jussi Järvenpää

Pohjanmaan aluetoimisto pyytää Kokkolan kaupunkia nimeämään asevelvollisuuslain 22§:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varajäseniä kutsuntalautakuntaan. Lautakunnan jäseniä nimetessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys, niin ettei kutsunnaalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Lisäksi pyydetään kunnan edustajaa valittaessa huomioimaan, että hänellä olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä (esim. sosiaalityöntekijä tai etsivän nuorisotyön tekijä).

Kokkolan kaupunkia on pyydetty nimeämään 31.5.2024 mennessä jäsenet kahteen suomenkieliseen ja yhteen ruotsinkieliseen kutsuntalautakuntaan.

Kutsunnat järjestetään Kokkolan ammattiopistolla 3. – 6.9.2024. Ruotsinkielinen lautakunta 6.9.2024.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- 1 nimetä kaksi jäsentä ja heille varajäsenet suomenkielisiin kutsuntalautakuntiin sekä yhden jäsenen ja varajäsenen ruotsinkieliseen lautakuntaan.
- 2 että mikäli valitut jäsenet tai varajäsenet ovat kyseisenä ajankohtana estyneitä oikeutetaan kaupunginjohtaja nimeämään lautakuntiin tarvittava edustus.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen ja nimesi suomenkielisiin lautakuntiin varsinaiseksi jäseneksi Ulpu Keräsen ja hänen varajäseneksi Tiina Isotaluksen ja toiseksi varsinaiseksi jäseneksi Timo Sillanpään ja hänen varajäseneksi Sari Innasen. Ruotsinkieliseen lautakuntaan varsinaiseksi jäseneksi nimettiin Marlén Timonen.

Kaupunginhallitus

§ 210 29.04.2024

Kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan avustusten jako vuonna 2024

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 210
747/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Sonja Remell, kaupunginjohtajan sihteeri

Kaupunginhallitus on 22.1.2024 §32 avannut kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan avustukset haettavaksi 15.3.2024 klo 15.00 mennessä kokouksessa hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti. Avustushausta on tiedotettu ilmoituksella paikallislehdessä ja kaupungin verkkosivuilla. Lisäksi aiemmin avustuksia vastaanottaneita yhdistyksiä on tiedotettu käynnissä olevasta avustushausta sähköpostitse.

Luettelo kaupunginhallitukselle osoitetuista avustushakemuksista liitteenä.

Kaupunginhallituksen avustusten jako

Liite A § 210

Alkuperäiset hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Kaupunginhallituksen avustuksiin varattu määräraha vuodelle 2024 on 88 000 €. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 8.4.2024 myöntänyt avustuksia Kokkolan veteraaneille (§166) sekä Anders Chydenius – säätiölle (§ 167).

Kaupunginjohtaja tekee päätökset alle 5 000 € suuruisten avustushakemusten osalta. Kaupunginjohtajan avustusesitykset ovat pykälän oheismateriaalina.

Avustusten jaossa on painotettu hankkeiden paikallisuutta ja mahdollisimman monipuolista osallistavuutta. Avustussäännön mukaisesti huomattaviin, hankintoihin tai palkkakustannuksiin perustuviin anomuksiin ei myönnetä avustuksia.

Kokkolan työttömien avustusanomusta ei käsitellä ennen kuin yhdistys on toimittanut pyydyt toimintaan liittyvät avustusanomuksen liitteet.

Esitettyjen ja aiemmin myönnettyjen avustusten myötä kaupunginhallituksen avustusmäärärahaa vuodelle 2024 on myönnetty yhteensä 76 100 €.

Kaupunginhallitus

§ 210

29.04.2024

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- 1 myöntää liiteen A mukaiset avustukset paikallisen toiminnan tukemiseen.
- 2 että avustus maksetaan aikaisintaan päätöksen saatua lainvoiman sekä avustuksen saajan toimitettua hyväksyttävän selvityksen hankkeen toteutumisesta. Avustus on maksettava kokonaisuudessaan sen kalenterivuoden aikana, jolle avustus on myönnetty.
- 3 merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan avustusesitykset.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 211

29.04.2024

Kaupunginhallituksen kokousaikataulu syksyille 2024

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 211
778/00.01.01.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Lea Mäkelä

Kaupunginhallituksen alustava kokousaikataulu vuoden 2024 syksyille. Kokous alkaa klo 15:30 ellei kokouskutsussa toisin ilmoiteta. Kokous voidaan pitää myös hallintosäännössä erikseen määritetyllä tavalla.

Kokouspäivät syksyllä 2024:

12.8.

19.8.

2.9.

9.9.

16.9.

30.9.

7.10.

22.10. talousarviokäsittely

23.10. talousarviokäsittely, varapäivä

28.10.

4.11.

18.11.

25.11.

2.12.

16.12.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavan kokousaikataulun syksyille 2024.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 212

29.04.2024

Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu syksyille 2024

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 212
778/00.01.01.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Lea Mäkelä

Kaupunginvaltuuston alustava kokousaikataulu vuoden 2024 syksyille. Kokoukset pidetään maanantaisin klo 18 ellei kokouskutsussa toisin ilmoiteta. Kokous voidaan pitää myös hallintosäännössä erikseen määritetyllä tavalla.

Kokouspäivät syksyllä 2024:

26.8.

23.9.

21.10.

11.11. Talousarviokäsittely (klo 13.00)

9.12.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee alustavan kokousaikataulun tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 213 29.04.2024

Valtuustoaloitteisiin vastaaminen

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 213
17/00.01.06/2024

Valmistelija Hallintosihteeri Lea Mäkelä

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuusto päättää luetteloon merkittyjen aloitteiden raukeamisesta tai sen valmistelun jatkamisesta, se vahvistaa määräajan, johon mennessä valtuuston on käsiteltävä aloite.

Valtuuston on käsiteltävä sen toimikauden aikana tehdyt aloitteet ennen toimikauden päättymistä, minkä jälkeen ne katsotaan rauenneiksi. Toimikauden kolmen viimeisen kuukauden aikana tehdyt aloitteet siirtyvät kuitenkin käsiteltäväksi uuden valtuuston ensimmäisen toimintavuoden aikana.

1 Valtuutettu Hentelä 14.6.2021

**Valtuustoaloite / Systemaattinen prosessien parantaminen
käyttöön kaupunkin organisaatiossa**
476/00.01.02/2021

Aloitteessa esitetään, että kaupungin tulisi systemaattisesti hyödyntää laadunparantamisjärjestelmien tarjoamia työvälineitä sisäisten ja ulkoisten palveluprosessien parantamisessa.

Kaupunginhallitus päätti 21.6.2021 lähettää aloitteen konsernihallinto ja -palvelut toimialalle valmistelua varten. Konsernihallinto ja -palvelut antoi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle vastauksen aloitteeseen 16.1.2023, jonka kaupunginvaltuusto palautti uudelleen valmisteluun. Aloite tulee kaupunginhallituksen käsittelyyn 29.4.2024 ja edelleen valtuuston käsittelyyn 13.5.2024.

2 Valtuutettu Keränen 24.4.2023

Valtuustoaloite / Tuulivoiman pelisäännöt Kokkolan kaupunkiin

Aloitteessa esitetään, että Kokkolan kaupunki yhdessä Keski-Pohjanmaan maakuntaliiton sekä kaupunkilaistan kanssa alkaa valmistelemaan tuulivoimasuunnitelmaa tulevia tuulivoima-alueita varten.

Kaupunginhallitus päätti 8.5.2023 lähettää aloitteen Kaupunkiympäristön toimialalle valmistelua varten.

3 Valtuutettu Keränen 22.5.2023**Valtuustoaloite / Toinen koirapuisto Kokkolaan**

Aloitteessa esitetään, että kaupunki kartoittaa uuden koirapuiston paikkaa Koivuhaan, Ykspihlajan tai Kaustarin alueelle.

Kaupunginhallitus päätti 29.5.2023 lähettää aloitteen kaupunkiympäristön toimialalle valmistelua varten.

4 Valtuutettu Koskela 12.6.2023**Valtuustoaloite / Koripalloilijoiden harrastus- ja kilpailutarpeiden huomioiminen Piispanmäen liikuntasalin materiaalivalinnoissa**

Aloitteessa esitetään, että Piispanmäen yhtenäiskoulun rakentamisessa ja materiaalivalinnoissa huomioidaan koripalloseuran toive liikuntasalin parkettilaiteista ja selvitetään sen toteutusmahdollisuudet.

Kaupunginhallitus päätti 19.6.2023 lähettää aloitteen kaupunkiympäristön ja sivistystoimen toimialoille valmistelua varten. Kaupunginhallitus käsitteli aloitteen 22.4.2024 ja se tulee valtuuston käsittelyyn 13.5.2024.

5 Valtuustoryhmä SDP 28.8.2023**Valtuustoaloite / Suuriin rakennusinvestointihankkeisiin on liitettävä toiminnan arviointia ja kehittämistä**

Aloitteessa esitetään, että sivistyskeskuksen, yhdessä eri toimijoiden kanssa, on käynnistettävä perusopetuksen yhtenäiskoulujen toiminnan arviointityö, jonka avulla yhtenäiskoulut voivat kehittää toimintaansa pitkäjänteisesti ja sen myötä jakaa hyviä johtamisen ja pedagogiikan käytäntöjä.

Kaupunginhallitus päätti 4.9.2023 lähettää aloitteen kaupunkiympäristön toimialalle valmistelua varten.

6 Valtuutettu Koljonen 28.8.2023

Valtuustoaloite / Aktiivinen ja monipuolinen asuntopolitiikka

Aloitteessa esitetään, että kaupunki päivittää MASTO- ohjelmaa asuntopolitiikan osalta vastaamaan tulevien vuosien asuntotilanteen haasteita sekä tutkii mahdollisuutta sitoa vuokra-asuntojen tuotantoa myös ns. kovan rahan asuntorakentamishankkeisiin kuten monissa verrokkikaupungeissa tehdään. Aloitteessa esitetään myös, että kaupunki käy keskustelua omistamansa vuokra-asuntoyhtiön kanssa asuntokannan lisäämisestä ja monipuolistamisesta ja käyttää omistajaohjausta asuntopolitiikan harjoittamisessa.

Kaupunginhallitus päätti 4.9.2023 lähettää aloitteen kaupunkiympäristön toimialalle valmistelua varten.

7 Valtuutettu Keränen 25.9.2023

Valtuustoaloite / Kokkolan kaupunkikamerat

Aloitteessa esitetään, että kaupunki alkaa yhdessä viranomaisten kanssa selvittämään kaupunkikameroiden tämän hetkistä tilaa ja uudistaa niitä ajan tasalle tarpeen mukaan.

Kaupunginhallitus päätti 2.10.2023 lähettää aloitteen kaupunkiympäristön toimialalle valmistelua varten.

8 Valtuutettu Hautamäki 25.9.2023

Valtuustoaloite / Punttisalilaitteiden uusiminen / Turvallisustarkastus Rahkosen koulun salille

Aloitteessa esitetään, että kaupunki lähtisi uudistamaan Rahkosen koululla olevia kuntosalilaitteita ajan tasalle ja varsinkin turvallisemmaksi.

Kaupunginhallitus päätti 2.10.2023 lähettää aloitteen liikuntatoimelle valmistelua varten.

9 Valtuutettu Pajunpää 23.10.2023

Valtuustoaloite / Metsästysmaiden vuokran peruminen

Aloitteessa esitetään, että kaupunki peruu päätöksen ryhtyä perimään vuokraa metsästysmaista paikallisilta metsästysseuroilta.

Kaupunginhallitus päätti 30.10.2023 lähettää aloitteen kaupunkialueiden vastuualueelle valmistelua varten. Kaupunkialueiden vastuualue antoi aloitteeseen vastauksen kaupunginhallitukselle 15.1.2024, joka palautti asian uuteen valmisteluun. Kaupunkirakennelautakunta antoi 27.3.2024 aloitteeseen vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle. Kaupunginvaltuusto päätti 15.4.2024 jättää aloitteen voimaan.

10 Valtuutettu Innanen 13.11.2023

Valtuustoaloite / Varhaiskasvatussyksikkö vauva- ja taaperoikäisille

Aloitteessa esitetään, että varhaiskasvatuksessa ryhdytään välittömästi toimiin sellaisen varhaiskasvatussyksikön suunnittelemiseksi ja perustamiseksi, joka soveltuu kaikilta osiltaan vauvoille ja taaperoille.

Kaupunginhallitus päätti 20.11.2023 lähettää aloitteen varhaiskasvatuspalveluiden vastuualueelle valmistelua varten.

11 Valtuutettu Timonen 13.11.2023

Valtuustoaloite / Kruunuportin nimen muuttaminen

Aloitteessa esitetään, että Kruunuportti nimi muutetaan Kokkola eteläinen. Kansainvälisissä kanssakäymisissä ja markkinoinnissa Kokkola South.

Kaupunginhallitus päätti 20.11.2023 lähettää aloitteen kaupunkisuunnittelun vastuualueelle valmistelua varten.

12 Valtuutettu Salo 13.11.2023

Valtuustoaloite / Potinrannan puisto

Aloitteessa esitetään, että Potinrannalle saataisiin WC-tilat sekä parannettaisiin uimarannan ja Isokarin teiden talvi- ja kevät-kunnossapitoa.

Kaupunginhallitus

§ 213 29.04.2024

Kaupunginhallitus päätti 20.11.2023 lähettää aloitteen kaupunkiympäristön toimialalle valmistelua varten.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1 merkitsee tiedoksi aloitteiden johdosta suoritettut toimenpiteet.
- 2 pitää voimassa aloitteet 2-3 ja 5-12.
- 3 käsittelee aloitteet 1 ja 4 erikseen kokouksessaan 13.5.2024.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus	§ 19	16.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 214	29.04.2024

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Systemaattinen prosessien parantaminen käyttöön kaupungin organisaatiossa

Kaupunginvaltuusto
14.6.2021/ § 70

Valtuutettu Hentelä esitti seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kaupunki on palveluorganisaatio. Niinpä on hieman hämmästyttävää, että se ei systemaattisesti hyödynnä laadunparantamisjärjestelmien tarjoamia työvälineitä sisäisten ja ulkoisten palveluprosessien parantamisessa. Olen 8v luottamusmiesurani aikana todennut, että sellaiseen on selkeästi tarvetta. Monet kaupunkilaisten huonot palvelukokemukset olisi vältetty, monet väittelyt jääneet käymättä.

Oikein käytettynä palveluiden jatkuva, systemaattinen parantaminen sujuvoittaa palveluja, karsii turhaa työtä, paljastaa pullonkauloja ja lisää kaupunkilaisten tyytyväisyyttä palveluihin. Olennaisena osana parantamista on kaupunkilaisten palautteen jatkuva hankkiminen ja huomioon ottaminen.

Organisaation on syytä oppia itse prosessien parantaminen. Se ei ole monimutkaista. Luultavasti osaamista löytyy jo nyt organisaation sisältä ja koulutusta on helposti saatavissa.

Toivon, että kaupunki ottaa käyttöön jatkuvan, systemaattisen tavan palveluidensa kehittämisessä."

Liite A § 70

Valtuustoaloite

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä aloitteen pöytäkirjaansa ja saattaa sen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 19

Valmistelija

Strategiapäällikkö Piia Isosaari

Palvelun laatu ja asiakaslähtöisyys ovat keskeisiä kaupungin palvelutuotannon lähtökohtia. Palveluiden jatkuva arviointi auttaa löytämään niin vahvuudet kuin keskeisimmät kehittämiskohteet

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 19 16.01.2023
§ 214 29.04.2024

palveluprosesseissa. Palveluprosessien kehittämisen tarkoituksena on lisätä toiminnan tehokkuutta ja vaikuttavuutta sekä parantaa kuntalaisten kokemaa palvelun laatua. Prosessien kehittämisessä oleellista on tunnistaa ja määritellä kehitettävät palvelut, miten palvelut tuotetaan (ydinprosessit), miten palvelutuotantoa ohjataan ja tuetaan (tukiprosessit), miten ja kenelle toimintaa kohdennetaan (asiakasprosessit) ja mitä tietoa palveluiden tuottamiseen tarvitaan (tietotarpeet).

Tällä hetkellä kuntaorganisaatiot tekevät toiminnan arviointia useilla eri toiminnan kehittämisen arviointimalleilla. Kunnissa on käytössä esimerkiksi CAF (Common assessment framework) laadun arviointimalli, joka on suunnattu kaikille julkisen sektorin organisaatioille niin valtionhallinnossa kuin kunnissakin. EFQM -malli on toinen yleisesti kunnissa käytetty arviointimalli, jonka avulla organisaatiossa voidaan määrittää mm. keskeiset vahvuudet ja parantamisalueet. Palveluiden ja palveluprosessien kehittämistä tehdään kunnissa myös kevyemmin kunnan omista tarpeista lähtien.

Kokkolan kaupungin organisaatiossa toteutetaan jatkuvan parantamisen periaatteita palveluprosessien kehittämisessä ja jatkuva parantaminen on osa toimintojen kehittämistä. Dynasty asiakirjahallintajärjestelmä tulee prosessien kehittämistä dokumenttien hallinnan näkökulmasta.

Tärkeä osa toiminnan kehittämistä on asiakkailta saadun palautteen kerääminen ja analysointi. Myös palveluiden yhteiskehittäminen yhdessä asukkaiden kanssa on merkittäväsi yleistynyt kuntaorganisaatioissa. Kokkolan kaupungin strategian mukaisesti kuntalaisten palvelutyytyväisyyskysely toteutetaan vuosittain. Kyselyn kautta saadaan tietoa siitä, kuinka kuntalaiset arvioivat käyttämiään kaupungin palveluita. Tämän lisäksi strategiassa on linjattu vuosittain toteutettavaksi myös yrittäjäkysely sekä kulttuuri-, liikunta- ja tapahtuma-alan ammattilaisten kysely, joilla arvioidaan näiden kohderyhmien tyytyväisyyttä toiminnan edellytyksiin Kokkolassa.

Kokkolan kaupungilla on otettu käyttöön v.2019 Trimble - palautejärjestelmä osana asiakaspalvelun kehittämistä. Palautejärjestelmä tarjoaa mahdollisuuden kysymysten ja kehittämis ehdotuksien osoittamisen suoraan eri toimialoille tai asiakokonaisuuksiin. Järjestelmä helpottaa myös saatujen palautteiden tilastointia ja palveluiden kehittämistä.

Kokkolan kaupunki on mukana Kuntaliiton ja FCG Oy:n Uuden sukupolven organisaatiot -verkostossa. Verkoston tarkoituksena on

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 19 16.01.2023
§ 214 29.04.2024

tukea osallistuvia kuntia ja kaupunkeja omassa kehittämistyössään. Kokkolan osalta systemaattinen prosessien kehittäminen ja sitä tukevien laatujärjestelmien tarkastelu sekä yhteiskehittäminen voidaan nostaa teemoiksi, joihin keskitytään kehittämistyöpajoissa vuosien 2023-2024 aikana.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. merkitsee tiedoksi annetun selvityksen.
2. katsoo aloitteen tulleen käsitellyksi.

Käsittely

Jäsen Timonen esitti, että asia palautetaan uuteen valmisteluun. Jukkola, Lahti, Koskela kannattivat. Puheenjohtajann tiedustellessa kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Päätös

Kaupunginhallitus palautti asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 214
39/00.01.06/2023

Valmistelija

Strategiapäällikkö Piia Isosaari

Valtuutettu Hentelä on esittänyt seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kaupunki on palveluorganisaatio. Niinpä on hieman hämmästyttävää, että se ei systemaattisesti hyödynnä laadunparantamisjärjestelmien tarjoamia työvälineitä sisäisten ja ulkoisten palveluprosessien parantamisessa. Olen 8v luottamusmiesurani aikana todennut, että sellaiseen on selkeästi tarvetta. Monet kaupunkilaisten huonot palvelukokemukset olisi vältetty, monet väittelyt jääneet käymättä.

Oikein käytettynä palveluiden jatkuva, systemaattinen parantaminen sujuvoittaa palveluja, karsii turhaa työtä, paljastaa pullonkauloja ja lisää kaupunkilaisten tyytyväisyyttä palveluihin. Olennaisena osana parantamista on kaupunkilaisten palautteen jatkuva hankkiminen ja huomioon ottaminen.

Organisaation on syytä oppia itse prosessien parantaminen. Se ei ole monimutkaista. Luultavasti osaamista löytyy jo nyt organisaation sisältä ja koulutusta on helposti saatavissa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 19 16.01.2023
§ 214 29.04.2024

Toivon, että kaupunki ottaa käyttöön jatkuvan, systemaattisen tavan palveluidensa kehittämisessä."

Kaupunginhallitus käsitteli vastauksen valtuustoaloitteeseen kokouksessaan 16.1.2023 § 19 ja palautti asian uudelleen valmisteluun. Uudelleen valmistelussa vastausta on täydennetty alla olevan mukaiseksi.

Palvelun laadun varmistaminen ja asiakaslähtöisyys ovat keskeisiä kaupungin palvelutuotannon lähtökohtia. Palveluiden jatkuva arviointi auttaa löytämään niin vahvuudet kuin keskeisimmät kehittämiskohteet palveluprosesseissa. Palveluprosessien kehittämisen tarkoituksena on lisätä toiminnan tehokkuutta ja vaikuttavuutta sekä parantaa kuntalaisten kokemaa palvelun laatua. Prosessien kehittämisessä oleellista on tunnistaa ja määritellä kehitettävät palvelut, miten palvelut tuotetaan (ydinprosessit), miten palvelutuotantoa ohjataan ja tuetaan (tukiprosessit), miten ja kenelle toimintaa kohdennetaan (asiakasprosessit) ja mitä tietoa palveluiden tuottamiseen tarvitaan (tietotarpeet).

Tällä hetkellä kuntaorganisaatiot tekevät toiminnan arviointia useilla eri toiminnan kehittämisen arviointimalleilla. Kunnissa on käytössä esimerkiksi CAF (Common assessment framework) laadun arviointimalli, joka on suunnattu kaikille julkisen sektorin organisaatioille niin valtionhallinnossa kuin kunnissakin. EFQM -malli on toinen yleisesti kunnissa käytetty arviointimalli, jonka avulla organisaatiossa voidaan määrittää mm. keskeiset vahvuudet ja parantamisalueet. Palveluiden ja palveluprosessien kehittämistä tehdään kunnissa myös kevyemmin kunnan omista tarpeista lähtien.

Kokkolan kaupungin organisaatiossa toteutetaan jatkuvan parantamisen periaatteita palveluprosessien kehittämisessä ja jatkuva parantaminen on osa toimintojen kehittämistä. Dynasty asiakirjahallintajärjestelmä tulee prosessien kehittämistä dokumenttien hallinnan näkökulmasta.

Tärkeä osa toiminnan kehittämistä on asiakkailta saadun palautteen kerääminen ja analysointi. Myös palveluiden yhteiskehittäminen yhdessä asukkaiden kanssa on merkittäväsi yleistynyt kuntaorganisaatioissa. Kokkolan kaupungin strategian mukaisesti kuntalaisten palvelutyytyväisyyskysely toteutetaan vuosittain. Kyselyn kautta saadaan tietoa siitä, kuinka kuntalaiset arvioivat käyttämiään kaupungin palveluita. Tämän lisäksi strategiassa on linjattu vuosittain toteutettavaksi myös yrittäjäkysely sekä kulttuuri-, liikunta- ja tapahtuma-alan ammattilaisten kysely, joilla arvioidaan

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 19 16.01.2023
§ 214 29.04.2024

näiden kohderyhmien tyytyväisyyttä toiminnan edellytyksiin ja palveluiden kehittämiseen Kokkolassa.

Kokkolan kaupungilla on otettu käyttöön v.2019 Trimble - palautejärjestelmä osana asiakaspalvelun kehittämistä. Palautejärjestelmä tarjoaa mahdollisuuden kysymysten ja kehittämis ehdotuksien osoittamisen suoraan eri toimialoille tai asiakokonaisuuksiin. Järjestelmä helpottaa myös saatujen palautteiden tilastointia ja palveluiden kehittämistä.

Saadun palautteen lisäksi lakisääteisten palveluiden osalta palveluiden kehittämisessä huomioidaan palveluprosesseihin vaikuttavat lakimuutokset. Esimerkiksi rakennuslupaprosessin kehittämisessä pääpaino on sekä 1.1.2025 voimaan tulevan rakennuslain uudistuksen velvoitteissa, että yrittäjien tarpeiden ja toiveiden yhteensovittamisessa. Rakennuslain uudistuksen tavoitteena on vähentää luvituksen hallinnollista taakkaa ja keskittää rakennusvalvonnan voimavaroja merkittävimpiin hankkeisiin. Lakiin liittyvässä muutosesityksessä on mukana käsittelyaikatakuu, mikä on noussut esille toiveena myös yrittäjäkyselyn vastauksissa liittyen kaupungin lupaprosessien kehittämiseen. Rakennuslupaprosessin kehittämisen tueksi järjestettiin 8.4.2024 alueen yrittäjille tilaisuus, jossa keskusteltiin yrittäjien toiveista asiakaspalvelun ja palveluprosessin kehittämiseen. Lupaprosessien kehittäminen on hyvä esimerkki kaupungin ja yrittäjien välisestä vuoropuhelusta, joka luo edellytykset jatkuvalla prosessien kehittämiselle.

Kokkolan kaupunki on mukana Kuntaliiton ja FCG Oy:n Uuden sukupolven organisaatiot -verkostossa. Verkoston tarkoituksena on tukea osallistuvia kuntia ja kaupunkeja omassa kehittämissäytössään. Kokkolan osalta systemaattinen prosessien kehittäminen ja sitä tukevien laatujärjestelmien tarkastelu sekä yhteiskehittäminen voidaan tarpeen mukaan nostaa teemoiksi, joihin keskitytään kehittämistyöpajoissa vuoden 2024 aikana.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. merkitsee tiedoksi annetun selvityksen.
2. katsoo aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 215

29.04.2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Kaupunginhallitus
14/00.01.02.02/2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 17.-23.4.2024.

Talousjohtaja Mikko Tornikoski
Kehitysjohtaja Jonne Sandberg
Vt. henkilöstöjohtaja Riikka Parkas-Tieva
Henkilöstön kehittämispäällikkö Satu Hangasmaa
Vt. tietohallintopäällikkö Matias Karlström

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus

§ 216

29.04.2024

Pöytäkirjajäljennökset

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjajäljennökset

Lauta- ja johtokunnat:[Pöytäkirjat:](#)

Kaupunkirakennelautakunta 17.4.2024

Opetus- ja kasvatuslautakunta 16.4.2024

Vesilaitosjohtokunta 23.4.2024

Kuntayhtymät:

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1 merkitä lauta- ja johtokuntien pöytäkirjajäljennökset saapuneeksi ja ilmoittaa ao. lautakunnille, ettei kaupunginhallitus vaadi kuntalain 92 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätöksiä otettavaksi käsiteltäväkseen.

2 merkitä kuntayhtymien pöytäkirjajäljennökset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 198, § 199, § 200, § 201, § 202, § 203, § 204, § 205, § 206, § 207, § 208, § 211, § 212, § 213, § 214, § 215, § 216

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 209, § 210

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupunginhallitus

Yhteystiedot:

Kokkola kaupunki

Kaupunginhallitus

PL 43, 67101 Kokkola

Kauppatori 5, 67100 Kokkola

kirjaamo.konsernihallinto@kokkola.fi

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.