

## Opetus- ja kasvatustalautakunta

---

Aika 11.06.2024 klo 17:00 - 18:23

Paikka Kaupungintalo, kokoustila D1.9

### Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 51 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 3    |
| § 52 | Pöytäkirjan tarkastajat  | 4    |
| § 53 | Työjärjestyksen hyväksyminen   | 5    |
| § 54 | Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto                                    | 6    |
| § 55 | Opetus- ja kasvatustalautakunnan syyskauden 2024 kokouspäivät                          | 7    |
| § 56 | Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunnan kehittämissuunnitelman 2022–2025 väliarviointi | 8    |
| § 57 | Opetus- ja kasvatustalautakunnan toimintasäännön hyväksyminen                          | 9    |
| § 58 | Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2024–2025                   | 11   |
| § 59 | Marinkaisten päiväkotihankkeen suunnitelman eteneminen                                 | 12   |
| § 60 | Tiedoksi merkittävät asiat   | 14   |

---

## Osallistujat

|                       | Nimi   | Tehtävä                       | Lisätiedot   |
|-----------------------|--|-------------------------------|--|
| Läsnä                 | Leivo Marjaana   | puheenjohtaja                 |  |
|                       | Boberg-Santala Linda   | jäsen                         |  |
|                       | Herlevi Reino  | jäsen                         |  |
|                       | Hägglund Sofia   | jäsen                         |  |
|                       | Kolppanen Alina  | jäsen                         |  |
|                       | Känsälä Jussi  | jäsen                         |  |
|                       | Mård Esa   | jäsen                         |  |
|                       | Wikman Camilla   | jäsen                         |  |
|                       | Teerikangas Emilia   | kaupunginhallituksen edustaja | Teams  |
|                       | Kangas Aada  | nuorisovaltuuston edustaja    |  |
|                       | Taarna Terho   | esittelijä                    |  |
|                       | Niemelä Virpi  | sihteeri                      |  |
|                       | Kytölaakso Kai   | asiantuntija                  |  |
|                       | Salo Kim   | asiantuntija                  |  |
|                       | Sarkkinen Mika   | asiantuntija                  |  |
| Poissa                | Nurmi-Lehto Anna   |                               |  |
|                       | Svenfelt Björn   |                               |  |
|                       | Björkqvist José  |                               |  |
|                       | Djupsund Ronnie  |                               |  |
| Allekirjoitukset      | MARJAANA LEIVO<br>[sähköinen allekirjoitus]<br>Marjaana Leivo<br>puheenjohtaja                     |                               | VIRPI NIEMELÄ<br>[sähköinen allekirjoitus]<br>Virpi Niemelä<br>pöytäkirjanpitäjä       |
| Käsitellyt asiat      | 51 - 60  |                               |  |
| Pöytäkirjan tarkastus | LINDA BOBERG-SANTALA<br>[sähköinen allekirjoitus]<br>Linda Boberg-Santala<br>pöytäkirjantarkastaja |                               | CAMILLA WIKMAN<br>[sähköinen allekirjoitus]<br>Camilla Wikman<br>pöytäkirjantarkastaja |

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 14.06.2024 09:00

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 51 11.06.2024

---

## **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 52 11.06.2024

---

## Pöytäkirjan tarkastajat

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Björn Svenfelt ja Camilla Wikman, varalle Anna Nurmi-Lehto.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 13.6.2024.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Linda Boberg-Santalan ja Camilla Wikmanin, varalle Reino Herlevin.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 53 11.06.2024

---

## Työjärjestyksen hyväksyminen

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 54 11.06.2024

---

### Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Opetus- ja kasvatustalautakunta  
67/00.01.01.01/2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 15.5.–5.6.2024.

Sivistysjohtaja  
Chef för svenskspråkiga undervisningstjänster  
Hallintopäällikkö  
Kehittämispäällikkö  
Kuljetus- ja hankinta-asiantuntija  
Talouspäällikkö  
Opetuspalvelujen kehittämiskoordinaattori  
Varhaiskasvatustoimenjohtaja  
Rehtorit  
Varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedonannon.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 55 11.06.2024

---

## Opetus- ja kasvatustalautakunnan syyskauden 2024 kokouspäivät

Opetus- ja kasvatustalautakunta 11.06.2024 § 55  
460/00.01.01.01/2024

Valmistelija hallintopäällikkö Virpi Niemelä

Opetus- ja kasvatustalautakunnan syyskauden 2024 kokouspäiviksi on suunniteltu seuraavia päiviä:

- tiistai 13.08.2024
- tiistai 17.09.2024
- tiistai 29.10.2024
- tiistai 19.11.2024
- tiistai 17.12.2024

Syyskuun suomenkielinen jaosto pidetään tiistaina 10.09.2024 ja ruotsinkielinen jaosto keskiviikkona 11.09.2024. Muut jaoston kokoukset pidetään tarpeen mukaan ja niistä ilmoitetaan lähempänä.

Sivistysjohtaja Lautakunta päättää hyväksyä yllä mainitun alustavan kokousaikataulun syyskaudeksi 2024.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 56 11.06.2024

---

## Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämissuunnitelman 2022–2025 väliarviointi

Opetus- ja kasvatustalautakunta 11.06.2024 § 56  
545/00.01.02.00/2022

Valmistelijat Sivistysjohtaja Terho Taarna, opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämistiimi, lukiolehtoritimi, Kokkolan seudun opiston rehtori Asko Muilu

Opetus- ja kasvatustalautakunta on kokouksessaan 11.10.2022 (106 §) hyväksynyt opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämissuunnitelman, joka pohjautuu kaupungin strategiaan ja joka kattaa vuodet 2022–2025.

Kehittämissuunnitelmassa on todettu, että sen väliarviointi tehdään vuoden 2023 tilinpäätöksen yhteydessä ja loppuarviointi tehdään valtuustokauden päättyttyä 2025. Nyt keväällä 2024 kehittämissuunnitelman toimenpiteistä ja niiden toteutumisesta on koottu väliarviointi, joka esitetään erillisessä liitteessä.

Liite A § 56 Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämissuunnitelman 2022–2025 väliarviointi

Sivistysjohtaja Lautakunta päättää merkitä tiedoksi liitteen A mukaisen opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämissuunnitelman väliarvioinnin.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.



Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 57

11.06.2024

---

## Opetus- ja kasvatustalautakunnan toimintasäännön hyväksyminen

Opetus- ja kasvatustalautakunta 11.06.2024 § 57  
886/00.01.01.00/2023

Valmistelijat

sivistysjohtaja Terho Taarna ja vastuualuejohtajat

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 5.2.2024 (§ 3) kaupungin hallintosääntöön muutokset, joilla nykyisestä sivistystalautakunnan toimialasta muodostetaan opetustalautakunnan toimiala sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan toimiala 1.9.2024 alkaen.

Tämän johdosta on syytä tehdä hallintosääntömuutoksesta johtuvat muutokset myös toimintasääntötalautakunnalla sekä muutenkin tarkastella toimintasäännön ajantasaisuutta. Tähän saakka sivistystalautakunnassa on ollut yksi toimintasääntö, jolloin sen mahdolliset muutokset on tullut käsitellä sekä opetus- ja kasvatustalautakunnassa että kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa samansisältöisinä.

Toimialajalon muutoksen seurauksena on tarkoituksenmukaisena, että kumpikin talautakunta käsittelee oman toimialansa erillisen toimintasäännön, minkä johdosta on opetus- ja kasvatustalautakunnalle sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle on kummallekin laadittu omat toimintasääntöluonnokset, joiden on määrä astua voimaan 1.9.2024 alkaen.

Opetus- ja kasvatustalautakunnan toimintasääntöluonnos on esitetty erillisessä liitteessä.

Liite A § 57

Opetus- ja kasvatustalautakunnan toimintasääntö 2024

Vertailun mahdollistamiseksi nykyinen sivistystalautakunnan toimintasääntö on oheisaineistona.

Oheisaineisto

voimassa oleva sivistystalautakunnan toimintasääntö

Keskeiset toimintasääntöön esitettävät muutokset ovat seuraavat:

- Opiskeluhooltohenkilöstöä koskevat asiat on poistettu toimintasäännöstä, koska opiskeluhoollon henkilöstö on siirtynyt hyvinvointialueiden palvelukseen.

- Varhaiskasvatuksen osalta sääntöä on täydennetty erityisen tuen ja pidennetyn oppivelvollisuuden päätösten toimivallan osalta.
- Opetussuunnitelmien hyväksymisen siirtyminen lautakunnalta sen jaostoille hallintosäännön mukaisesti
- Kokkolan seudun opiston rehtorin toimivaltuuksia eräissä opistoa koskevissa asioissa on täydennetty.
- Kaikkien yli 9 kuukauden mittaisten määräaikaisten suomenkielisten perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opettajien palvelukseen ottamisen siirto hallintopäällikölle, kun aiemmin yli 12 kuukauden määräaikaisten opettajien palvelukseen ottaminen on ollut sivistysjohtajalla.
- Sääntöön on lisätty, että luottamusapulaisrehtorin tehtävän hoitajasta päättää rehtori.
- Uuden hallintosäännön mukaiset vastuualuejohtajien virkanimikkeet, jotka kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.3.2024 (§ 110), on otettu myös toimintasääntöön.
- Esimiehen käsite on korvattu esihenkilöllä, kuten hallintosäännössäkin.
- Väliaikaiseen lainsäädäntöön perustuvia poikkeuksellisia opetusjärjestelyjä koskevat säännökset on poistettu väliaikaisen lainsäädännön päätyttyä.

Lisäksi on huomattava, että uudessa hallintosäännössä kaupungin hyvinvointityön koordinointi on määritelty kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisuuteen, minkä seurauksena nykyisin sivistyskeskuksessa opetus- ja kasvatustalautakunnan alaisuudessa toimiva hyvinvointikoordinaattori siirtyy osaksi kulttuuri- ja hyvinvointitoimialan hallintoa.

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä liitteen A mukaisen opetus- ja kasvatustoimen toimintasäännön, joka astuu voimaan 1.9.2024.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 58 11.06.2024

---

## Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2024–2025

Opetus- ja kasvatustalautakunta 11.06.2024 § 58  
915/12.00.01.04/2023

Valmistelijat talouspäällikkö Kim Salo ja vs. koordinaattori Jenny Järvelä

Kokkolassa iltapäivätoimintaa järjestetään lukuvuonna 2024–2025 kaikkien Kokkolan alakoulujen yhteydessä. Palveluntuottajat vastaavat 14:n toimipaikan järjestämisestä ja kahdeksan koulun osalta toiminnan järjestää kaupunki. Toimipaikkoja on yhteensä 22.

Syyskuun 2023 tilastopäivän mukaan lapsia osallistui iltapäivätoimintaan Kokkolassa yhteensä 685 (kasvua edelliseen vuoteen +15).

Kokkolan kaupunki tekee järjestöjen kanssa avustussopimukset vuosittain ja maksaa palveluntuottajille kohdennettua avustusta kuukausittain.

Esitys avustusten jakamisesta lv. 2024-2025 on liitteenä.

Liite A § 58 Esitykset avustusmäärärahoista

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustusmäärärahat esityksen mukaisesti.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

## Marinkaisten päiväkotihankkeen suunnitelman eteneminen

Opetus- ja kasvatustalautakunta 11.06.2024 § 59  
514/12.07.00/2023

Valmistelija

varhaiskasvatustoimenjohtaja Kai Kytölaakso, sivistysjohtaja Terho Taarna

Opetus- ja kasvatustalautakunta päätti 6.6.2023 (§ 58), että (1) Marinkaisten varhaiskasvatustalautakunnan järjestämisenä siirrytään ryhmäperhepäivähoitomallista päiväkotimalliin, kun se tilajärjestelyiden puolesta on mahdollista, (2) Marinkaisten esiopetus järjestetään jatkossakin Marinkaisten koulurakennuksessa, (3) tuleva Marinkaisten päiväkotitoimitus mitoitetaan kaksiryhmäiseksi ja (4) päiväkodin suunnittelua varten perustetaan suunnittelutyöryhmä, johon tulee varhaiskasvatustalautakunnan edustajien lisäksi tarvittava edustus kaupunkiympäristötoimialalta.

Sivistysjohtajan nimeämän työryhmän työskentelyyn on lisäksi osallistunut taloushallinnon edustajia ja lautakunnan päätös on ohjannut työryhmän työskentelyä. Työryhmä käynyt myös tutustumassa paikan päällä nykyiseen Marinkaisten kouluun ja sen tonttiin.

Työryhmä on tarkastellut päiväkodin sijoittumista Marinkaisten koulun tontille erillsrakennuksena sekä nykyisen koulurakennuksen yhteyteen sijoittuvana, mikä edellyttäisi muutostöitä koulurakennuksessa sekä lisäosan rakentamista koulurakennukseen. Tässä tarkastelussa on myös arvioitu vaihtoehtojen kustannukset sekä erilaiset rahoitusvaihtoehdot. Tarkasteltuja vaihtoehtoja on esitelty kaupunginhallituksen sekä opetus- ja kasvatustalautakunnan jäsenille 27.5.2024 järjestetyssä tilaisuudessa.

Työryhmän yksimielinen esitys on, että Marinkaisten päiväkotitoimitus toteutettaisiin Marinkaisten koulun yhteyteen sijoittuvana lisärakennuksena, mikä olisi rakentamis- ja pitkäaikaiset käyttökustannukset huomioon ottaen edullisin ratkaisu tarjoten samalla eräitä parannuksia myös koulun toimintoihin. Työryhmän näkemyksen mukaan hankkeen rahoitusmallina olisi lainarahoitus omaan taseeseen.

Kaupungin taloustilanne on tällä hetkellä haastava, minkä johdosta kaikkia tämänhetkisiä investointitarpeita tulee arvioida kriittisesti

talousarvion ja taloussuunnitelman käsittelyn yhteydessä. Näillä näkymin Marinkaisten päiväkodin suunnitteluun ja rakentamiseen varattavaan investointimäärärahaan ja sen rahoittamiseen ei olisi edellytyksiä vuoden 2025 talousarviossa huomioon ottaen kaupunginhallituksen 20.5.2024 hyväksymän talousarvioraamin tavoitteet.

Tällä hetkellä Marinkaisissa toimii kolme ryhmäperhepäiväkotia, joissa on yhteensä 32 paikkaa. Kaksi ryhmäperhepäiväkotia sijaitsee Hirvenmäellä samassa rivitalossa, joka tullaan muuttamaan vähäisillä muutostöillä 1.8.2024 alkaen kaksiryhmäiseksi päiväkodiksi. Tämän muutoksen seurauksena Marinkaisten alueen varhaiskasvatuspaikkojen määrä kasvaa 2 paikalla, mikä helpottaa hiukan alueen varhaiskasvatuspaikkatarvetta. Varhaiskasvatuspalveluilla on tästä yksiköstä voimassaoleva vuokrasopimus vuoteen 2027 asti ja kiinteistön kustannukset ovat kuluvana vuonna 82 400 euroa

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää

- 1 kantanaan, että Marinkaisten päiväkodin sijoitusvaihtoehdoksi valitaan Marinkaisten koulun yhteyteen sijoittuva lisärakennus
- 2 todeta, että hankkeen toteutukseen otetaan kantaa talousarvion ja taloussuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 60 11.06.2024

---

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 60

Sivistysjohtaja

Päätös Tiedoksi merkittäviä asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 59, § 60**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 58

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: § 58

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan opetus- ja kasvatustalokunta

Yhteystiedot:  
Kokkola kaupunki  
PL 43, 67101 Kokkola  
Kauppatori 5, 67100 Kokkola  
kirjaamo.sivistys@kokkola.fi  
Puhelinnumero: 040 8065 149

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.