

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 16.01.2024 klo 17:00 - 18:53

Paikka Kaupungintalo, kokoustila D1.9

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	6
§ 5	Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma	7
§ 6	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2024	10
§ 7	Kokkolan kaupungin varhaiskasvatuksen kielikylpyryhmien valintakriteerit	11
§ 8	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus voimaan 1.8.2024	14
§ 9	Opetus- ja kasvatustalautakunnan laskujen hyväksyjät 2024	16
§ 10	Lähetekeskustelu IB-lukiohankkeesta	17
§ 11	Tiedoksi merkittävät asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leivo Marjaana Nurmi-Lehto Anna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	Teams
	Boberg-Santala Linda Herlevi Reino Kolppanen Alina Känsälä Jussi Mård Esa Svenfelt Björn	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Teams
	Teerikangas Emilia	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kangas Aada Björkqvist José	nuorisovaltuuston edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
	Taarna Terho Niemelä Virpi Djupsund Ronnie Kytölaakso Kai Salo Kim Sarkkinen Mika	esittelijä sihteeri asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija	Teams
Poissa	Hägglund Sofia Wikman Camilla		
Allekirjoitukset	MARJAANA LEIVO [sähköinen allekirjoitus] Marjaana Leivo puheenjohtaja		VIRPI NIEMELÄ [sähköinen allekirjoitus] Virpi Niemelä pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 11		
Pöytäkirjan tarkastus	ANNA NURMI-LEHTO [sähköinen allekirjoitus] Anna Nurmi-Lehto pöytäkirjantarkastaja		LINDA BOBERG-SANTALA [sähköinen allekirjoitus] Linda Boberg-Santala pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko. 19.01.2024 09:00

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 1 16.01.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta päätti todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 2

16.01.2024

Pöytäkirjan tarkastajat

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Anna Nurmi-Lehdon ja Linda Boberg-Santalan, varalle Reino Herlevin.

Pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti torstaina 18.1.2024.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Anna Nurmi-Lehdon ja Linda Boberg-Santalan, varalle Reino Herlevin.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 3

16.01.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 4 16.01.2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Opetus- ja kasvatustalautakunta
67/00.01.01.01/2024

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 13.12.2023–9.1.2024.

Sivistysjohtaja
Chef för svenskspråkiga undervisningstjänster
Hallintopäällikkö
Kehittämispäällikkö
Kuljetus- ja hankinta-asiantuntija
Talouspäällikkö
Opetuspalvelujen kehittämiskoordinaattori
Varhaiskasvatustoimenjohtaja
Rehtorit
Varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedonannon.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 99	21.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 572	18.12.2023
Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 5	16.01.2024

Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma

Opetus- ja kasvatustalokunta 21.11.2023 § 99

Valmistelija

varhaiskasvatustoimenjohtaja Kai Kytölaakso ja
sivistysjohtaja Terho Taarna

Kaupunginjohtaja on perustanut viranhaltijapäätöksellä (§ 45 / 2023) työryhmän, joka tehtävänä oli päivittää varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys. Työryhmän tarkka tehtäväkuvaus oli kaupunginhallituksen 23.2.2021 § 108 hyväksymän palveluverkkoselvityksen tarkistaminen ja päivittäminen, huomioiden tämänhetkinen palvelutarve.

Työryhmään nimettiin varhaiskasvatusjohtaja Kai Kytölaakso, joka toimi työryhmän puheenjohtajana. Työryhmän muita jäseniä olivat: sivistysjohtaja Terho Taarna, talouspäällikkö Kim Salo, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt Pirjo Paavolainen, Kaisa Wacklin, Satu Forsberg, Tuija Hakunti ja Maarit Marjusaari sekä vastuualuepäällikkö Jutta Koivuniemi, hankepäällikkö Lasse Luomala, projekti-insinööri Eetu Pulkkinen, talousasiantuntija Hanna Ekholm-Kippo, isännöitsijä Klaus Kangas sekä vs. kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg. Työryhmä sai tarvittaessa kuulla asiantuntijoita. Kaupunkiympäristönjohtaja Nina Kujala oli kutsuttuna kokouksiin. Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma saatiin valmiiksi kaupunginjohtajan päätöksessä antamaan määräaikaan 31.10.2023 mennessä.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys -nimi muutettiin työryhmän toimesta varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelmaksi, joka kuvaa enemmän tehtyä työtä, koska kyseessä on suunnitelma, jossa on myös tulevaisuuden näkymiä.

Palveluverkkosuunnitelma -asiakirja muodostuu kahdesta osasta perusteluista ja taustoista sekä palveluverkkomuutoksista. Palveluverkkosuunnitelman yhteydessä tehtiin myös jokaisesta päiväkodista kohdekohtainen toimintakortti sekä selvitettiin tulevaisuuden tarpeita varten kaavoitettu tonttivaranto varhaiskasvatustoimintaa varten.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 99	21.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 572	18.12.2023
Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 5	16.01.2024

Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma on liitteenä.

Liite A § 99 Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma

Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma esitellään kaupunginvaltuustolle joulukuussa.

Sivistysjohtaja Lautakunta päättää merkitä varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelman tiedoksi.

Uusi päätösesitys Sivistysjohtaja täydensi päätösesitystä siten, että lautakunta päättää merkitä varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelman tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös Lautakunta hyväksyi uuden päätösesityksen.

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 572

Liite A § 572 Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma

Aiheesta on pidetty valtuustoseminaari 11.12.2023.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus päättää pyytää vielä erikseen lausunnot opetus- ja kasvatustalautakunnalta ja kaupunkirakennelautakunnalta.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta 16.01.2024 § 5
557/12.07.00/2023

Valmistelija varhaiskasvastojohtaja Kai Kytölaakso

Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelmaa on käsitelty opetus- ja kasvatustalautakunnassa 21.11.2023. Käsitellön jälkeen suunnitelma on lähetetty kaupunginhallitukselle. Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma on esitelty valtuustolle seminaarissa 11.12.2023. Kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa 18.12.2023 ja pyytänyt lausunnot opetus- ja kasvatustalautakunnalta sekä kaupunkirakennelautakunnalta.

Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 99	21.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 572	18.12.2023
Opetus- ja kasvatustalokunta	§ 5	16.01.2024

Varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelma luo pohjan ja taustan seuraavien vuosien talousarvioihin. Investointien osalta tarvitaan kuitenkin aina erilliset päätökset, jotka tehdään talousarviokäsittelyjen yhteydessä.

Huomioitavaa on, että palveluverkkosuunnitelmaan voi tulla muutostarpeita joskus äkillisestikin. Muutostarpeet voivat johtua monesta eri syystä esim. varhaiskasvatuksen palvelutarpeen kehityksestä (lisääntyminen tai vähentyminen). Nämä muutostarpeet pitää ottaa huomioon ja suunnitelman pitää pystyä joustamaan varhaiskasvatustarpeen mukaisesti.

Tarharannan päiväkotihankkeen etenemiseen tuli muutos 21.12.2023, kun Pilke päiväkodit ilmoitti vetäytyvänsä hankkeesta. Tarharannan päiväkodin oli alun perin tarkoitus valmistua palvelusetelipäiväkodiksi 1.8.2024, mutta valmistumisajankohta oli jo aiemmin siirtynyt palveluntuottajasta johtuen vuodella eteenpäin ja tarkoitus on ollut, että päiväkotit valmistuisi ja aloittaisi toimintansa 1.8.2025.

Tarharannan päiväkodin valmistuminen Kirkonmäelle mahdollisimman nopeasti on erittäin kriittinen osatekijä koko varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelmassa. Päiväkodin oli tarkoitus korvata Keltaviirin ja Tervanpolttajan päiväkotien varhaiskasvatuspaikat. Nämä kaksi päiväkotia on tarkoitus lakkauttaa, kun uusi yksikkö Kirkonmäelle valmistuu. Varhaiskasvatuspalvelut tarvitsee yksikön Kirkonmäelle mahdollisimman nopeasti, jotta jo lakkautuspäätöksen saaneista yksiköistä voidaan toiminta lopettaa ja että pystytään turvaamaan nykyinen palvelukapasiteetti varhaiskasvatuspaikkojen osalta.

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää

- 1 esittää kaupunginhallitukselle, että se omalta osaltaan hyväksyy varhaiskasvatuksen palveluverkkosuunnitelman
- 2 todeta, että Tarharannan päiväkotihankkeen toteutuminen on kriittinen edellytys palveluverkkosuunnitelman toteutumiselle muilta osin.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 6

16.01.2024

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2024

Opetus- ja kasvatustalautakunta 16.01.2024 § 6
6/02.05.00.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatuksen palvelujohtaja Kai Kytölaakso

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeessä (21/2023) lähettänyt kunnille suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuonna 2024. Oheisesta linkistä löytyy Suomen kuntaliiton yleiskirje.

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2023/suomen-kuntaliiton-suositus-kunnallisen-perhepaivahoidon-kustannuskorvauksista>

“Kuntaliitto on keskustellut asiasta Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat.

Vuoden 2024 hinnat korotetaan vuoden 2023 toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Kuluttajahintaindeksi on Tilastokeskuksen julkaisema.”

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää merkitä Suomen Kuntaliiton suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuonna 2024 tiedoksi ja noudatettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kokkolan kaupungin varhaiskasvatuksen kielikyöpyryhmien valintakriteerit

Opetus- ja kasvatustalautakunta 16.01.2024 § 7
22/12.07.00/2024

Valmistelija varhaiskasvatustoimenjohtaja Kai Kytölaakso

Kokkolan kaupungin ruotsin kielikyöpyryhmän ja englannin laajamittaisen kaksikielisen ohjelman ohjeet, valintakriteerit ja -prosessi

Kokkolan kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden järjestämään ruotsin kielikyöpyryhmään ja englannin laajamittaisen kaksikielisen ohjelmaan on hyväksytty valintakriteerit marraskuussa.2016. Kriteerejä on tarkistettu tammikuussa 2020. Ohjeita, valintakriteerejä ja -prosessia on nyt joiltain osin syytä täsmentää ja tarkistaa.

Valmistelutyötä on tehnyt varhaiskasvatuksen ja opetuspalveluiden henkilöstö Hollihaan koulun rehtori Pertti Kuosmasen johdolla. Työryhmän työskentelyä tukemassa on ollut myös opetuspalveluiden kehittämiskoordinaattori Tuula Storbjörk.

Uusiksi, täsmennetyiksi ohjeiksi, kriteereiksi, prosessinkuvaukseksi ja huomioitavaksi sekä ruotsin kielikyöpyryhmään että englannin laajamittaiseen kaksikieliseen ohjelmaan varhaiskasvatuksessa esitetään seuraavaa:

Ennen kielikyöpyryyn tai kaksikieliseen opetukseen hakeutumista:

- Huoltajan tulee tiedustella, millaisia ovat varhaiskasvatuksen yksikön havainnot lapsen kielen kehityksestä ja tukevatko ne ajatusta hakeutua kaksikieliseen opetukseen.
- Kotihoidossa olleen lapsen kohdalla huoltajan tulee selvittää neuvolan havainnot lapsen kielellisestä kehityksestä.
- Huoltajan tulee osallistua infotilaisuuteen ennen hakemuksen jättämistä.
- Huoltajan tulee varautua seuraavaan: jos lapsi tarvitsee tukea jo varhaiskasvatuksessa, huoltajien tulee sitoutua tarvittaviin tukitoimiin, varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteistyöhön sekä mahdollisesti kaksikielisen varhaiskasvatuksen keskeyttämiseen.

Valintakriteerit:

- Lapsen asuinpaikka on Kokkola.

- Lapsen äidinkieli on suomi tai lapsi omaa hyvät suomen kielen taidot. (Varhaiskasvatuksen opettajat tai erityisopettajat havainnoivat mm. lasten kielitaitoa ja antavat lausunnon kielitaidon riittävydestä sekä lapsen edellytyksistä siirtyä kielikylpyopetukseen.)
- Huoltajat sitoutuvat siihen, että lapsi jatkaa ruotsin kielikylpyopetuksessa tai englannin laajamittaisessa kaksikielisessä perusopetuksessa vuosiluokkien 1-9 ajan.
- Huoltajat vastaavat lapsen kuljettamisesta kaksikielistä varhaiskasvatusta järjestävään yksikköön.

Valintaprosessi:

- Varhaiskasvatuksessa sekä ruotsin kielikylpyryhmässä että englannin kaksikielisessä ryhmässä on 21 paikkaa.
- Jos hakijoita on enemmän kuin paikkoja, valinta suoritetaan arvonnalla.
- Ilman paikkaa jääneet hakijat jäävät arvonnalla mukaisessa järjestyksessä varasijalle.
- Jos kielikylpypaikkoja vapautuu, ne voidaan täyttää jonotuslistan mukaisessa järjestyksessä.
- Harkinnan ja mahdollisuuksien mukaan perusopetuksen aikana ryhmää voidaan täydentää.
- Kielitaidon riittävyys molemmilla kielillä selvitetään ennen paikan myöntämistä.
- Hakemukseen voi lisätä ensisijaisen toiveen lisäksi myös toissijaisen toiveen. Toissijainen toive huomioidaan, jos lapsi ei saa paikkaa ensisijaisesti toivotusta ryhmästä ja toisella sijalla olevaan ryhmään on jäänyt vapaita paikkoja.

Muuta huomioitavaa:

- Huoltajat sitoutuvat havainnoimaan, tukemaan ja ylläpitämään lapsen kielitaidon kehittymistä äidinkielellä.
- Mikäli lapsella on kielellinen erityisvaikeus, kehityksellinen kielihäiriö, viivästynyt kielenkehitys ei kaksikielinen opetus ole suositeltavaa.
- Varhaiskasvatuksen henkilöstö ja erityisopettaja havainnoivat lapsen kasvua ja kehitystä tiiviissä yhteistyössä huoltajien kanssa. Varhaiskasvatus tekee lapsen esiopetusvuonna yhteistyötä myös perusopetuksen kanssa, kun kouluvalmiutta kartoitetaan.
- Maksutonta koulukuljetusta ei järjestetä erikseen, koska kyseessä ei ole lähikoulu.
- Kaksikielinen varhaiskasvatus tai opetus saatetaan myös keskeyttää, mikäli todetaan, ettei siinä jatkaminen ole lapsen edun mukaista.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 7

16.01.2024

Valintaperusteiden tarkasteluajankohtana käytetään hakujan päättymispäivää.

Varhaiskasvatuspalvelujen edellä muutetut, täsmennetyt, lisätyt ohjeet, kriteerit, prosessinkuvaus sekä muut huomioon otettavat asiat esitetään otettaviksi käyttöön ja sovellettaviksi koskemaan vuoden 2024 elokuussa alkavaa kielikylpyopetusta.

Oheisaineistona olemassaolevat valintakriteerit ja -prosessi.

Oheisaineisto A § 7

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä yllä esitetyt varhaiskasvatuspalveluiden ohjeet, kriteerit, prosessinkuvaus ja muut huomioon otettavat asiat sekä ruotsin kielikylpyryhmän että englannin laajamittaisen kaksikielisen ohjelman osalta siten, että ne ovat voimassa vuoden 2024 kielikylpyhausta alkaen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 8

16.01.2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus voimaan 1.8.2024

Opetus- ja kasvatustalautakunta 16.01.2024 § 8
49/02.05.00.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatustoimenjohtaja Kai Kytölaakso

Kokkolan kaupungin varhaiskasvatuspalvelut noudattaa varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia varhaiskasvatusmaksujen osalta ja varhaiskasvatustalautakuntaa palvelun tuottamisen osalta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 7.12.2023 lähettänyt tiedotteen/vahvistuksen varhaiskasvatuksesta vastaaville, jossa Opetus- ja kulttuuriministeriö ilmoittaa indeksillä tarkistettuja varhaiskasvatuksen asiakasmaksut.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi.

Elokuun 2024 alusta tehtävän indeksitarkistuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 311 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 30 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

”Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.”

Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoittamat tiedot liitteenä (linkit), joista selviää indeksitarkistuksen uudet tulorajat ja maksuprosentit sekä enimmäismaksut.

Linkit:

<https://okm.fi/-/varhaiskasvatuksen-asiakasmaksujen-indeksitarkistukset-vahvistettiin-1>

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2016/20161503>, (1503/2016) opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1062/2023), Finlex

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 8 16.01.2024

Liitteenä uudet varhaiskasvatusmaksut 1.8.2024 alkaen.

Liite A § 8

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin omavastuun osalta indeksillä tarkistetut muutokset tehdään vastaavanlaiseksi 1.8.2024 lukien.

Sivistysjohtaja Lautakunta päättää laittaa tiedoksi ja noudatettavaksi uudet indeksillä tarkistetut varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen.

Päätös Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 9

16.01.2024

Opetus- ja kasvatustalokunnan laskujen hyväksyjät 2024

Opetus- ja kasvatustalokunta 16.01.2024 § 9
29/02.02.02/2024

Valmistelija	talospäällikkö Kim Salo
	<p>Taloussarvion täytäntöpano-ohjeiden mukaisesti toimialat määrittelevät alustensa vastuualueiden määrärahojen seurannasta ja valvonnasta vastaavat henkilöt ja ko. vastuualueiden laskujen hyväksyjät kustannuspaikoittain.</p> <p>Opetus- ja kasvatustalokunnan alaisten vastuualueiden määrärahoista ja laskujen hyväksymisestä vastaavat henkilöt vuodelle 2024 ovat liitteenä.</p> <p>Liite A § 9 Vastuuhenkilöt ja hyväksyjät 2024.</p>
Sivistysjohtaja	Lautakunta päättää hyväksyä liitteen A mukaiset opetus- ja kasvatustalokunnan alaisten vastuualueiden määrärahoista vastaavat tahot ja laskujen hyväksyjät vuodelle 2024.
Päätös	Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 10

16.01.2024

Lähetekeskustelu IB-lukiohankkeesta

Opetus- ja kasvatustalautakunta 16.01.2024 § 10
64/12.00.00/2024

Valmistelija

lukiokoulutuksen johtava rehtori Markku Anttila,
sivistysjohtaja Terho Taarna

Kokkolassa on ajoittain keskusteltu International Baccalaureate -diplomiin (IB) tähtäävän lukion perustamisesta. Tällä erää asia on tullut vireille Kokoomuksen valtuustoryhmän tekemän valtuustoaloitteen muodossa. IB-lukiotoimintaa koordinoi kansainvälinen International Baccalaureate Organization (IBO)-organisaatio ja sitä järjestään yli sadassa maassa ympäri maailman. IBO-organisaation myöntämän luvan lisäksi IB-lukion käynnistäminen Suomessa edellyttää Opetus- ja kulttuuriministeriön lukiokoulutuksen järjestäjälle myöntämää erityisen koulutustehtävän lupaa.

Lukiorehtorit ovat yhdessä sivistyskeskuksen kanssa selvittäneet mahdollisen IB-lukion edellytyksiä ja tässä yhteydessä on tarkasteltu mm. erityisen koulutustehtävän hakemista, tila-, opettaja- ja oppimateriaalikysymyksiä sekä taloudellisia edellytyksiä. Näistä on koottu selvitys, joka on esitetty oheismateriaalina.

Oheisainesto Selvitys IB-lukion edellytyksistä Kokkolaan

Lukiokoulutuksen järjestäjän on mahdollista hakea erityisen koulutustehtävän lupaa Opetus- ja kulttuuriministeriöltä milloin tahansa, mutta ministeriön on edellisen kerran käsitellyt kattavasti kaikkien Suomessa toimivien erikoislukioiden erityisen koulutustehtävien luvat vuonna 2017 eikä se ole sen jälkeen hakemuksista huolimatta yhtään uutta erityisen koulutustehtävän lupaa millekään lukiolle. Vuoden 2017 lupahaussa IB-lukion erityisen koulutustehtävän luvan saivat kaikki ne lukiot, joissa tuota ennenkin järjestettiin IB-lukiotoimintaa, mutta uusille hakijoille IB-lukion erityistä koulutustehtävää ei myönnetty. Ministeriöltä saadun tiedon mukaan alkavana vuonna tehdään selvitys, jossa arvioidaan lukioiden nykyisiä erityisiä koulutustehtäviä sekä valtakunnallisia kehittämistehtäviä.

Nykyisen hallituksen hallitusohjelmaan on kirjattu tavoitteeksi mahdollistaa englanninkielisen ylioppilastutkinnon suorittaminen ja että koulutustarjonta vahvistaa Suomen houkuttelevuutta kansainvälisten toimijoiden ja paluumuuttajien joukossa.

Ministeriössä aloitettu valmistelutyö englanninkielisen suomalaisen ylioppilastutkinnon mahdollistamiseksi, mutta tässä vaiheessa ei ole vielä tiedossa, millaisia säädösmuutoksia tämä aiheuttaisi tai millaisella aikataululla englanninkielisen ylioppilastutkinnon suorittaminen olisi mahdollista. Mikäli englanninkielinen ylioppilastutkinto mahdollistuu, korvannee se ainakin osittain tarvetta IB-lukiolle. Englanninkielisen suomalaisen ylioppilastutkinnon järjestäminen yhdistettynä paikallisessa opetussuunnitelmassa hyväksyttäviin englanninkielisiin lukio-opintoihin voisi olla myös lukioille IB-lukiota kevyempi malli mahdollistaa lukio-opiskelua englannin kielellä, minkä johdosta olisi perusteltua odottaa, että englanninkielisen ylioppilastutkinnon mahdollistuminen ratkeaa, ennen kuin päätetään, hakeeko Kokkolan kaupungin erityisen koulutustehtävän lupaa IB-lukion järjestämiseksi.

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää käydä asiassa lähetekeskustelun ja siirtää IB-lukion erityisen koulutustehtävän luvan hakemisesta päättämisen, kunnes nykyisiä erityisen koulutustehtävän lukioita koskeva valtakunnallinen arviointiselvitys on valmistunut ja valmisteilla olevan englanninkielisen ylioppilastutkinnon mahdollistava lainmuutos on ratkaistu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 11 16.01.2024

Tiedoksi merkittävät asiat

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 11

Sivistysjohtaja

Päätös Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (liitetään pöytäkirjaan)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Pykälät:

Päätöksistä, joissa voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokkolan kaupungin asiakaspalveluun määräajan viimeisenä päivänä ennen asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupungin-
hallitus

Yhteystiedot:

Kokkola kaupunki
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kokkola@kokkola.fi
Puhelinnumero: xxxx

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Valitusosoitus

Päätöksistä voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisu-
vaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta
kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli
päättös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen
hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan
jäsen.

Pykälät:

Valitusviranomainen:
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
Puh. 029 5642 780
Fax: 029 5642 760
vaasa.hao(at)oikeus.fi

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-
saannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta
muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa
tarkoitettuna kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140
§:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä
tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon,
jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodis-
tukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä

tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:
Valitusaika on 14 päivää.

Valitusviranomainen:
Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
Puh. 029 5643 300
Fax. 029 5643 314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikaisuvaatimuksen/valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköpostitse toimitetussa valituksessa allekirjoitusta ei vaadita, ellei siihen ole erityisiä syitä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat,

joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse. Valituksen oltava määräpäivänä perillä ennen virka-ajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kokkolan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.