

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Aika 20.12.2023 klo 17:00 - 19:03

Paikka Kokoushuone D1.9 ja Microsoft Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 176	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 177	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 178	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 179	Tiedotettavat asiat	7
§ 180	Ryl Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	8
§ 181	Talouden toteuma 1.1.-30.11.2023 RYL	9
§ 182	Yleisten alueiden käyttö lupien taksan tarkistaminen	10
§ 183	Isosaaren Turkis Oy:n turkistarhan ympäristöluvan lupamääräyksen 38 mukainen selvitys / Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto	12
§ 184	Oikaisuvaatimus rakennuslupapäätöksestä 2023-414, § 288	19
§ 185	Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintasääntö	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haimakainen Pentti	puheenjohtaja	
	Snellman Hans	varapuheenjohtaja	
	Autio Tiina	jäsen	
	Hietaharju Anne	jäsen	
	Hiltunen Raimo	jäsen	
	Kastrén Janne	jäsen	
	Kiiskilä Eeva-Liisa	jäsen	
	Lassila Timo	jäsen	
	Simpanen Sami	jäsen	
	Innanen Sari	kh:n puheenjohtaja	§ 179-185
	Hannila Juhani	esittelijä	
	Hirvijoki Tuomas	asiantuntija	§ 176-179
	Kalliokoski Satu	sihteeri	
	Kujala Nina	esittelijä	
	Lindholm Niina	asiantuntija	§ 176-179
	Plusisaari Marika	asiantuntija	§ 176-179
Torppa Minna	asiantuntija	§ 176-179	
Poissa	Enlund-Piirto Annika		
	Ojala Jyrki		
	Mattila Stina		
	Weizmann Ben		

Allekirjoitukset

	[sähköinen allekirjoitus]	[sähköinen allekirjoitus]
	Pentti Haimakainen puheenjohtaja	Satu Kalliokoski pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	176 - 185	
Pöytäkirjan tarkastus		
	[sähköinen allekirjoitus]	[sähköinen allekirjoitus]
	Sami Simpanen pöytäkirjantarkastaja	Hans Snellman pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. 22.12.2023 15:00

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 176 20.12.2023

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 177 20.12.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sami Simpanen ja Annika Enlund-Piirto, varalle Hans Snellman.

Päätös

Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Sami Simpasen ja Hans Snellmanin, varalle Tiina Aution.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 178 20.12.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 179 20.12.2023

Tiedotettavat asiat

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Kokouksen alussa:

Taluspäällikkö Marika Plusisaari:

§ 181 Talouden toteuma 1.1.-30.11.2023 RYL

Vt. Johtava ympäristötarkastaja Tuomas Hirvijoki:

§ 182 Yleisten alueiden taksan tarkistaminen

§ 183 Isosaaren Turkis Oy:n turkistarhan ympäristöluvan lupamääräyksen 38 mukainen selvitys / Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

Johtava rakenustarkastaja Niina Lindholm:

§ 184 Oikaisuvaatimus rakennuslupapäätöksestä 2023-414, § 288

Rakennus- ja ympäristölautakunnalle tiedoksi poikkeamis- ja suunnittelutarveratkaisuiden käsittelytilanne.

Kaupunkilupapäällikkö Juhani Hannila ja lupatarkastaja Minna Torppa:

Oheisaineistona on lista kaupunkiluvituksessa käsittelyssä olevista luvista ja niiden käsittelyvaiheesta.

Rakennus- ja ympäristölautakunta kävi keskustelua lupien käsittelytilanteesta.

Sari Innanen liittyi kokoukseen klo 17.17

Marika Plusisaari poistui kokouksesta klo 17.37

Tuomas Hirvijoki, Niina Lindholm ja Minna Torppa poistuivat kokouksesta klo 18.19

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 180 20.12.2023

Ryl Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 22.11.-12.12.2023.

Johtava rakennustarkastaja
Johtava ympäristötarkastaja
Kaupunkilupapäällikkö
LVI-tarkastaja
Rakennustarkastaja
Ympäristötarkastaja
Lupatarkastaja

Kaupunkiympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 181 20.12.2023

Talouden toteuma 1.1.-30.11.2023 RYL

Rakennus- ja ympäristölautakunta 20.12.2023 § 181
329/02.02.02/2023

Valmistelija talouspäällikkö Marika Plusisaari

Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-30.11.2023 on liitteenä ja se esitellään kokouksessa:

Liite A Talouden toteutuminen

Kaupunkiympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää merkitä tiedoksi talousarvion toteutumisen ajalta 1.1. – 30.11.2023.

Päätös Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 182 20.12.2023

Yleisten alueiden käyttöluvien taksan tarkistaminen

Rakennus- ja ympäristölautakunta 20.12.2023 § 182
146/02.05.00.00/2023

Valmistelijat Vt. johtava ympäristötarkastaja Tuomas Hirvijoki ja lupatarkastaja Tiia Sillanpää

Asia

Yleisten alueiden käyttöluvat haetaan Kokkolan kaupungin sähköisen asiointipalvelun kautta. Luvat koskevat Kokkolan kaupungin omistuksessa ja hallinnassa olevilla yleisillä- ja katualueilla suoritettavia työtoimenpiteitä, aluerajauksia ja tapahtumia. Käyttöluvat myönnetään kaupunkiluvituksessa, joten taksa hyväksytään rakennus- ja ympäristölautakunnassa.

Taksa

Yleisten alueiden käyttöluvien taksa on hyväksytty edellisen kerran rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksessa 08.02.2023 § 28, ja on astunut voimaan 1.3.2023. Taksa on aiheellista tarkistaa ja päivittää määräajoin. Voimassa oleva taksa on Kokkolan kaupungin internetsivuilla, sekä oheismateriaalissa A.

Oheismateriaali A § 182 Voimassa oleva taksa

Taksan muutokset

Ulkokahviloiden tai -ravintoloiden terassien (katu- ja yleisillä alueilla olevat, jotka eivät edellytä toimenpidelupaa / eivät ole kiinteitä rakenteita, eivätkä sijaitse kauppatorin alueella) maksu perustuu rajattavan alueen neliöhintaan, jossa on määritetty myös erillinen minimitaksa. Myyntikauden ulkopuolella taksa on -50 %. Myyntikausi on 1.4.-30.9.

Edellä mainitun mukaisille yleisten alueiden taksan piiriin kuuluville ulkokahviloille tai -ravintoloille esitetään 30 % maksun alennus vuodesta 2024 alkaen koskien sekä neliöhintaa ja myös minimitaksaa. Alennuksella tullaan vastaan yleistä hintojen nousua yrittäjille sekä myös kompensoidaan kokorajoituksia.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 182 20.12.2023

Asian valmistelussa on huomioitu Kokkolan kaupunkistrategian yhtenä teemana esiin nostettu yrittäjäystävällisyys sekä yrittäjiltä vastaanotettu palaute muun muassa katuremonttien vaikutuksista liiketoimintaan sekä terassien kokorajoitusten aiheuttamat haitat liiketoiminnalle katu- ja muilla yleisillä alueilla, erityisesti Kokkolan keskustassa. Terassilupien laskutus tapahtuu kerran vuodessa vuoden loppupuolella.

Uusi taksaehdotus on liitteenä A. Muilta osin taksa pysyy ennallaan. Muutokset näkyvät kokonaisuudessaan oheismateriaalissa B, jossa punaisella värillä on merkitty muutokset.

Liite A § 182 Taksa 1.2.2024 alkaen

Oheismateriaali B § 182 Taksan muutokset

Kaupunkiympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää, että

1. yleisten alueiden käyttölupien taksa tarkistetaan ja muutetaan liitteessä A esitetyn mukaiseksi
2. uusi taksa astuu voimaan 1.2.2024 alkaen.

Päätös Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 183 20.12.2023

Isosaaren Turkis Oy:n turkistarhan ympäristöluvan lupamääräyksen 38 mukainen selvitys / Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

Rakennus- ja ympäristölautakunta 20.12.2023 § 183
783/11.01.00/2022

Valmistelijat

Vt. Johtava ympäristötarkastaja Tuomas Hirvijoki ja
ympäristötarkastaja Heidi Mäki-leppilampi

Asia

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on antanut päätöksen 24.11.2023 (Dnro LSSAVI/3500/2022, Nro. 146/2023) koskien Isosaaren Turkis Oy:n turkistarhan ympäristöluvan lupamääräyksen 38 määräajan pidentämistä ja lupamääräyksen 38 mukaista selvitystä. Turkistarha sijaitsee Kokkolassa Ruotsalon kylässä tilalla Pöllä, kiinteistötunnus 272-422-3-102. Tilan sijainti on esitetty liitteessä A.

Turkistarhalla on Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston myöntämä ympäristöluva 14.3.2016 (Dnro LSSAVI/2465/2015, nro 42/2016/1). Ympäristöluva sisältää 45 lupamääräystä ja Lupamääräys nro. 38 sisältyy kyseiseen lupaan.

Nyt annettu päätös koskien lupamääräystä nro. 38 on oheismateriaalissa A ja ympäristölupapäätös vuodelta 2016 on oheismateriaalissa B. Päätökset löytyvät myös aluehallintoviraston lupatietopalvelusta osoitteesta <https://ylupa.avi.fi/fi-FI>

Oheismateriaali A § 183

Päätös 24.11.2023

Oheismateriaali B § 183

Ympäristöluva 14.3.2016

Aikaisemmat rakennus- ja ympäristölautakunnan lausunnot

Rakennus- ja ympäristölautakunta lausui ympäristölupahakemuksesta 4.11.2015 § 212 (koottu oheismateriaaliin C, ml. valokuvat) ja lupamääräyksen 38 mukaisesta selvityksestä 24.8.2022 § 121 (koottu oheismateriaaliin D, ml. valokuvat).

Oheismateriaali C § 183

Lausunto 4.11.2015

Oheismateriaali D § 183

Lausunto 24.8.2022

Rakennus- ja ympäristölautakunta lausui (24.8.2022 § 121) hakemuksen selvityksestä ja karpästentorjuntasuunnitelmasta seuraavanlaisesti:

”Turkistarhan hajujen ja karpästentorjuntatoimenpiteet eivät ole olleet riittäviä ja lähinaapurit ovat kärsineet kohtuutonta haittaa. Tarhan aiheuttamaan haju- ja karpäshaittaan lähiasuinkiinteistöille tulee kiinnittää erityistä huomiota ja ne tulee poistaa lupapäätöksen määräyksessä 38 annettavilla toimenpiteillä.”

Aluehallintoviraston ratkaisu 24.11.2023

Aluehallintovirasto hyväksyy osittain hakijan esittämän selvityksen, mutta toteaa, että selvitys sekä haju- ja karpäshaittojen vähentämistä koskeva suunnitelma ovat kuitenkin puutteellisia. Lisäselvityksen ja täydennetyt suunnitelman esittämiseksi aluehallintovirasto korvaa lupamääräyksen 38 määräyksillä 38.1 – 38.4

Aiempi lupamääräys nro 38:

Toiminnasta touko-syyskuun välisenä aikana aiheutuvia haju- ja karpäsvaikutuksia tulee tarkkailla kerran vuodessa koottavalla paneelilla vuosina 2016 - 2021. Paneelissa tulee olla jäsenenä vähintään 10 asuntokuntaa turkistarhan lähialueelta. Haju- ja karpäspaneelin jäsenten tulee pitää vähintään kuukauden ajan päiväkirjaa, johon kirjataan havaintopäivinä vähintään arvio hajun ja karpästen määrästä, häiritsevyydestä, kestosta ja havaintopäivän säätilasta sekä arvio tuulensuunnasta. Tarkkailuun tulee lisäksi liittää luvan saajan omavalvontana tekemä haju- ja karpästarkkailu.

Vuosittaisista tarkkailutuloksista tulee koostaa haju- ja karpässelvitys, joka tulee toimittaa Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle 31.12. 2021 mennessä. Selvitykseen tulee haju- ja karpäspaneelin päiväkirjatulosten lisäksi liittää toiminnasta luvan saajalle, valvontaviranomaiselle ja Kokkolan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle mahdollisesti tehdyt ilmoitukset haju- tai karpäshaitasta sekä kooste vuosina 2016–2021 tehdyistä karpästen torjuntatoimista, käytetyistä kemikaaleista, torjuntatoimien ajankohdista sekä luvan saajan arvio torjuntatoimien tehokkuudesta. Selvitykseen tulee liittää suunnitelma muutetun toiminnan haju- ja karpäshaittojen vähentämiseksi. Suunnitelman tulee kattaa sekä turkistarhan varjotaloalueiden ja minkkihallien että tilarehustamon toiminta. Aluehallintovirasto voi tarvittaessa selvityksen perusteella täydentää tai täsmentää lupaa.

Lupamääräyksen 38 korvaavat määräykset 38.1 – 38.4

Lupamääräys 38.1

Toiminnanharjoittajan tulee täydentää haju- ja kärpäshaittaselvitystä esittämällä lisäselvitys haju- ja kärpäshaittojen torjumiseksi ja sen pohjalta laadittu täydennetty suunnitelma haju- ja kärpäshaittojen torjumisesta aluehallintovirastolle 28.2.2026 mennessä. Aluehallintovirasto voi tarvittaessa lisäselvityksen ja täydennetyt suunnitelman perusteella täydentää tai täsmentää lupaa.

Lupamääräys 38.2

Hakija on esittänyt haju- ja kärpässelvityksen 23.2.2022 sekä sen täydennyksen 23.6.2022. Selvityksissä esitetyt toimenpiteet ja raportointia tulee jatkaa ja niitä tulee täydentää sekä tarkentaa laatimalla lisäselvitys ainakin seuraavista seikoista: Kartoitetaan kärpästen lisääntymispaikat järjestämällä tiheä ja systemaattinen seuranta sekä näytteenotto riittävän monessa paikassa. Seurataan kärpästen määriä ja selvitetään mitkä kärpäslajit ovat pääasiallisesti haitan aiheuttajina ja miten nopeasti niiden lisääntyminen tapahtuu. Kärpästen esiintymistä tarkkaillaan esim. turkistarhan ympäristöön sijoitetuilla kärpäspyydyksillä (esim. keltamaljapyydys), jotka tarkistetaan säännöllisin väliajoin tai vaihtoehtoisesti kärpässeurantaa tehdään ulkopuolisen asiantuntijan toimesta.

Selvitetään miten tiheä lannan poistovälin ja muiden tarvittavien toimenpiteiden toistovälin tulisi olla, jotta se vaikuttaisi tehokkaasti kärpäspopulaatioiden esiintymiseen ja selvitetään miten kärpästen toukkavaiheen torjunta olisi tehokkainta. Selvityksen tulee kattaa koko sulan maan aika ja kaikki kiinteistön Pöllä 272-422-3-102 alueella tapahtuva toiminta.

Lupamääräys 38.3

Toiminnanharjoittajan tulee lisäselvityksen perusteella esittää tarkennettu ja täydennetty haju- ja kärpäshaittojen vähentämistä koskeva suunnitelma, missä on lisäselvityksen yhteydessä esille tulleiden seikkojen lisäksi otettu huomioon ainakin seuraavat asiat: Valumavesien käsittelyjärjestelmään kuuluvan kokooja-altaan ja Heikinniemenojan pohjan puhdistaminen säännöllisesti turkistilan alueelta. Tihennetään lannanpoistoa, lannan kalkitusta ja tehdään muita tehokkaita toimenpiteitä lisäselvityksen antamien tulosten perusteella siten, että kärpästen lisääntyminen voidaan estää oikea-aikaisesti ja riittävän tehokkaasti.

Lisätään tarvittaessa kemiallista torjuntaa lisäselvityksen osoittamalla tavalla. Uusia aineita ja torjuntamenetelmiä kokeillaan ja otetaan käyttöön, mikäli ne osoittautuvat tehokkaiksi.

Lupamääräys 38.4

Toiminnanharjoittajan tulee jatkaa omavalvontana tehtävää haju- ja kärpästarkkailua sekä kirjanpitoa. Kirjanpitoon sisällytetään lisäksi tarkemmat tiedot sääoloista ja turkistarhan tapahtumista/työvaiheista, joilla saattaa olla vaikutuksia kärpästen tai hajujen kannalta. Lisäksi lähialueen asuntokunnille tulee jakaa kunkin kalenterivuoden huhtikuun loppuun mennessä havaintolomakkeet haju- ja kärpäspalautteen antamista ja havaintojen kirjaamista varten. Lomakkeille pyydetään kirjaamaan reaaliaikaiset haju- ja kärpäsmerkinnät silloin, kun he huomaavat hajuja/tai kärpäsongelmia. Kirjataan päivämäärä, lämpötila, tuulensuunta ja havaittu haitan laatu ja kesto. Lomakkeet pyydetään palauttamaan viimeistään kunkin vuoden lokakuun loppuun mennessä.

Kaikki suoritettut haju- ja kärpäshaittojen torjuntatoimenpiteet tulee kirjata turkistilan omavalvontamuistiinpanoihin. Kemiallisen torjunnan muutoksista pidetään kirjaa ja ne raportoidaan tarvittaessa esimerkiksi valvontojen yhteydessä. Jokaisesta tapahtumasta kirjataan ainakin päivämäärä, toimenpide, valmisteet ja niiden käyttömäärät.

Vuosittaiset tulokset lähialueen asuntokuntien havaintolomakkeista tulee koota yhteen sekä naapurustosta saatu palaute raportoida osana turkistilan vuosiyhteenvetotietoja.

Kokkolan kaupungin ympäristöpalvelut

Ympäristöpalvelut on perehtynyt päätökseen ja toteaa, että nyt annetusta päätöksestä ei ole aihetta, eikä kannata valittaa hallinto-oikeuteen. Päätös koskee lupamääräyksen nro. 38 mukaista selvitystä. Ympäristöluvan lupamääräyksen nro. 38 muuttamisella pyritään löytämään tarkemmat syyt kärpäshaitalle ja minimoimaan haitat. Tarhan haju ja kärpäshaittojen poistamista koskevat yksilöidyt määräykset edellyttäisivät muiden ympäristöluvan lupamääräysten muuttamista.

Mikäli nyt annetusta lupamääräystä nro. 38 koskevasta päätöksestä valittaisi hallinto-oikeuteen, niin asian käsittely saattaa kestää kauan ja tämän jälkeen mahdollinen uudelleen käsittely aluehallintovirastossakin saattaisi kestää kauan.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 183 20.12.2023

Valituksen johdosta annettu päätös ei saisi lainvoimaa valitusajan päättymisen jälkeen, eikä siten lupamääräykset 38.1 – 38.4 korvaisi lupamääräystä nro. 38 ennen asian uudelleen käsittelyä.

Valitus pidentäisi toisinsanoen lupamääräyksissä 38.2 - 38.4 veloitettujen toimenpiteiden aloitusaikaa. Aluehallintovirasto on asettanut lupamääräyksessä 38.1 takarajan 28.2.2026 mennessä, joka tarkoittaa, että toiminnanharjoittajalla on 2 kasvukautta aikaa mm. lupamääräyksen 38.2 mukaisesti kartoittaa karpästen lisääntymispaikat järjestämällä tiheä ja systemaattinen seuranta sekä selvittää mitkä karpäslajit ovat pääasiallisen haitan aiheuttajina. Lupamääräyksessä 38.4 on edellytetty mm. jakamaan havaintolomakkeet huhtikuun loppuun mennessä asukkaille, joiden tarkoituksena on, että lähialueen asukkaat kirjaavat haitat ylös reaaliaikaisesti.

Kaupunkilupapäällikkö

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää, että lupapäätös koskien ympäristöluvan lupamääräyksen 38 mukaista selvitystä ei anna aihetta muutoksenhakuun.

Päätös

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Oikaisuvaatimus rakennuslupapäätöksestä 2023-414, § 288

Rakennus- ja ympäristölautakunta 20.12.2023 § 184
901/10.03.00.02/2023

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Niina Lindholm

Taustaa

Johtava rakennustarkastaja on tehnyt päätöksen rakennusluvasta 2023-414, § 288, päätöspäivämäärä 20.11.2023. Lupapäätös käsittää uuden omakotitalon rakentamisen, lämpökaivon poraamisen, vanhan vapaa-ajan asuinrakennuksen, saunan sekä pihavajan purkamisen. Naapuri on asiamiehen toimesta huomauttanut hankkeesta rakennuslupahakemuksen kuulemisten yhteydessä, mutta huomautuksen ei ole katsottu olevan rakennusluvan myöntämisen esteenä.

Oheismateriaali A § 184

Rakennuslupapäätös

Oikaisuvaatimus

Päätöksen tiedoksi saatuaan ko. huomautuksen tehnyt naapuri on jättänyt asiamiehen tekemänä oikaisuvaatimuksen rakennuslupapäätöksestä.

Oikaisuvaatimuksessa vedotaan aiempaan huomautukseen viitaten siihen, ettei rakennuslupaa olisi saanut myöntää ko. paikalle, vaan rakennusten tulisi sijaita lähempänä katualueen rajaa. Oikaisuvaatimuksen mukaan rakennus sijaitisi 23-24 metrin etäisyydellä katualueen rajasta. Sijoittelun katsotaan haittaavan naapurin merinäköalaa.

Oikaisuvaatimuksessa viitataan kaupunkisuunnittelun antamaan ”poikkeamislauseeseen” jolla olisi mahdollistettu rakentajan asuinrakennuksen sijoittelu myönnetylle paikalle. Tämän lausunnon kerrotaan koskeneen toista tonttia samalta asemakaava-alueelta ja käsittelevän asuin- ja talousrakennuksen etäisyyttä kadun puoleisesta rajasta. Oikaisuvaatimukseen on kirjattu, että rakennuslupapäätös tulee oikaista siten, että sijainnin tulee noudattaa alkuperäisiä asemakaavamerkintöjä ottamatta huomioon annettua poikkeamislupalausuntoa.

Oheismateriaali B § 184

Oikaisuvaatimus

Vastine oikaisuvaatimukseen

Rakentaja on antanut vastineen naapurin tekemään oikaisuvaatimukseen. Rakentajan mukaan oikaisuvaatimus on perusteeton vedoten mm. puoltaviin kaupunginarkkitehdin ja kaavoittajan lausuntoihin. Rakentaja avaa vastineessa rakennusten sijoittelun perusteita:

”Rakennukset on sijoitettu tontin rakentamiskelpoiselle alueelle ja sijoittelun pohjana ovat olleet meidän omat rakentamishankkeelle asettamat toiveet ja tarpeet. Missään tapauksessa rakennuksia ei olla sijoittamassa asemapiirroksen merkittyihin paikkoihin naapurin harmiksi vaan suunnittelussa on otettu huomioon mahdollisimman hyvä meren läheisyys, suojaisen sisäpihan säilyminen ja muutoinkin pihan säilyminen riittävän kokoisena asuinrakennuksen ja Morsiussaarentien väissä.”

Oheismateriaali C § 184 Rakentajan vastine

Oheismateriaali D § 184 Havainnekuvia

Valmistelu

Tontilla on voimassa asemakaava n:o 112/1, hyväksytty 11.12.2017. Asemakaavamääräysten mukaisesti tontti kuuluu AO, erillispientalojen korttelialueeseen. Korttelialuetta koskevat seuraavat määräykset:

- Pääkäyttötarkoituksen estämättä saadaan nykyisiä lomarakennuksia ylläpitää ja korjata.
- Paritalojen rakentaminen on kielletty.
- Asuinrakennukset tulee sijoittaa 6-10 metrin etäisyydelle katualueen rajasta ja vähintään 4 metrin etäisyydelle tontin sivurajoista. Autotallit ja -katokset tulee sijoittaa vähintään 2 metrin etäisyydelle katualueen rajasta ja vähintään 2 metrin etäisyydelle tontin sivurajoista.
- Sallitusta rakennusoikeudesta asuinrakennukseen saa käyttää korkeintaan 230 k-m² tonttia kohden. Asemakaavassa suojeltuja rakennuksia ei lasketa mukaan kokonaisrakennusoikeuteen tai asuinrakennukseen käytettävään osuuteen.
- Ensisijaisen kattokaltevuuden tulee olla yksikerroksisilla rakennuksilla 1:3-1:4 ja sitä korkeammilla rakennuksilla 1:1,5.
- Tontin saa rannan puoleista osaa lukuun ottamatta aidata enintään 120 cm korkealla rakennukseen ja ympäristöön sopivalla puu- tai pensasaidalla.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 184 20.12.2023

- Yksiasuntoisilla tonteilla autopaikkoja on varattava kaksi ja kaksiasuntoisella tonteilla kolme.
- Asemakaavatontin mukainen rantaviiva tulee tukea luonnonkivistä tehdyllä +0.6-0.8 korkeustasoon (N2000) ulottuvalla, aallonmurtajana toimivana ja rantaviivan yhtenäistävällä tukikiveyksellä, joka on sijainniltaan sovitettu viereisen tontin vastaavaan tukikiveykseen. Tämän tukikiveyksen toteuttaminen tulee sisällyttää viimeistään asuinrakennusta koskevaan rakennuslupa.
- Rantaviivaan ulottuvan tontin edustalla ruoppaaminen on sallittu ja ruoppausmassat saa sijoittaa ensisijaisesti tontin tulvavaara-alueelle (va ja va-1). Ruoppausmassojen sijoittamisesta rakennuslupalle tulee esittää erillissuunnitelma rakennusluvan yhteydessä.
- Rakennusten vesivaurioille alttiiden rakennusosien alin sallittu korkeustaso on +2.14 (N2000).

Rakennuslupa on myönnetty omakotitalolle. Omakotitaloon on kytketty sekä saunaosasto, että autokatos ja -talli. Ts. kyseessä on yksi rakennus ja silloin sitä koskevat asemakaavan asuinrakennuksen etäisyysmääräykset: ”Asuinrakennukset tulee sijoittaa 6-10 metrin etäisyydelle katualueen rajasta ja vähintään 4 metrin etäisyydelle tontin sivurajoista.”

Rakennus sijoittuu 4 metrin etäisyydelle naapuritontin rajasta sekä 8,03 metrin etäisyydelle morsiuksaarentien puoleisesta rajasta ja on näin ollen asemakaavamääräysten mukainen sijoitukseltaan.

Oikaisuvaatimuksessa viitataan ”poikkeamislautakuntaan” jota ei pitäisi huomioida ko. lupapäätöksessä. Lausunto ei ole vaikuttanut rakennuslupapäätöksen tekemiseen, vaan tulkinta on tehty sen pohjalta, että kyseessä on asuinrakennus (määritty rakennuksen pääasiallisen käyttötarkoituksen perusteella). Lisäksi tontilla ei ylitetä rakennusalanrajaa.

Naapurin esittämät perusteet eivät anna aihetta muuttaa rakennuslupapäätöstä.

Kaupunkilupapäällikkö Rakennus- ja ympäristölautakunta hylkää naapurin oikaisuvaatimuksen, koska naapurin esittämät perusteet eivät anna aihetta rakennuslupapäätöksen muuttamiselle.

Päätös Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 185 20.12.2023

Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintasäntö

Rakennus- ja ympäristölautakunta 20.12.2023 § 185
884/00.01.02.00/2023

Rakennus- ja ympäristölautakunta 17.03.2021, §38

Valmistelija kaupunkiympäristöjohtaja Nina Kujala, kaupunkilupapäällikkö Juhani Hannila, vt. johtava ympäristötarkastaja Tuomas Hirvijoki, johtava pysäköinnintarkastaja Päivi Parpala

Kokkolan kaupunginvaltuusto hyväksyi hallintosäännön päivityksen kokouksessaan 25.09.2023, § 98. Hallintosääntöön tulleet muutokset huomioidaan siltä osin kuin niillä on vaikutusta rakennus- ja ympäristörakennelautakunnan toimintasääntöön. Hallintosäntö on oheismateriaalina.

Oheisaineisto A § 185 Hallintosäntö

Edellisen kerran Kaupunkiympäristön toimintasääntöä tarkasteltiin kaupunkirakennelautakunnan osalta 24.11.2021, §148 ja rakennus- ja ympäristölautakunnan osalta 17.03.2021, §38. Kaupunkiympäristön toimintasäännön osalta on tehty muutos, jonka yhteydessä kaupunkirakennelautakunnan ja rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten toimintojen osuudet on jaettu omiksi toimintasäännöiksi. Rakennus- ja ympäristölautakunnan osalta tämä uusi toimintasäntö koskee kaupunkiluvitus -vastuualuetta.

Muilta osin rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintasääntöön on tehty tarkennuksia ja täsmennyksiä. Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintasääntöluonnos esitellään tarkemmin kokouksessa.

Oheisaineisto B § 185 Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintasääntöluonnos

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää

1. hyväksyä toimintasääntömuutoksen
2. esittää muutoksen hallintosäännön pykälään 32 'Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta' edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 185 20.12.2023

3. että toimintasääntömuutos astuu voimaan, kun päätös hallintosääntömuutoksesta on hyväksytty valtuustossa siltä osin, kun se koskee hallintosäännön pykälää 32 'Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta'.

Päätös

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 176, § 177, § 178, § 179, § 180, § 181, § 183

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 182

Muutoksenhakuohje koskee pykälää:

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 5642 780
Fax 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 184

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenten katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Kokkolan kaupungin verkkosivuille.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa

vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 5642 780
Fax 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää

Kokkolan kaupunki
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
PL 43, 67101 Kokkola
kokkola(at)kokkola.fi
Puhelinnumero: xxx

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 185

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (liitetään pöytäkirjaan)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Pykälät:

Päätöksistä, joissa voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kokkolan kaupungin asiakaspalveluun määräajan viimeisenä päivänä ennen asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupungin-
hallitus

Yhteystiedot:

Kokkola kaupunki
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kokkola@kokkola.fi
Puhelinnumero: xxxx

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Valitusosoitus

Päätöksistä voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisu-
vaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta
kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli
päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen
hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan
jäsen.

Pykälät:

Valitusviranomainen:
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
Puh. 029 5642 780
Fax: 029 5642 760
vaasa.hao(at)oikeus.fi

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-
saannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta
muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa
tarkoitettuna kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140
§:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä
tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon,
jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodis-
tukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä

tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:
Valitusaika on 14 päivää.

Valitusviranomainen:
Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
Puh. 029 5643 300
Fax. 029 5643 314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikaisuvaatimuksen/valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköpostitse toimitetussa valituksessa allekirjoitusta ei vaadita, ellei siihen ole erityisiä syitä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat,

joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse. Valituksen oltava määräpäivänä perillä ennen virka-ajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kokkolan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 22.12.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.