

Kaupunkirakennelautakunta

Aika 13.12.2023 klo 17:00 - 19:48

Paikka Kokoushuone D1.9 tai Microsoft Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 172	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 173	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 174	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 175	Tiedotettavat asiat	7
§ 176	Kara Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	9
§ 177	Maanrakennuskoneet vuosille 2024–2025	10
§ 178	Huoltoautot 1.1.2024–31.12.2024	11
§ 179	Kuljetustarjoukset 1.1.2024–31.12.2024	12
§ 180	Katu- ja liikennevalojen rakentaminen urakoitsijan valitseminen	13
§ 181	Infrarakentamisen ja kunnossapidon indekseihin sidotut taksat	14
§ 182	Ateriamaksut vuonna 2024	15
§ 183	Ruokapalvelun lisätyöhinnat 1.1.2024	16
§ 184	Vastine Renlundin taidekoulun pihasuunnitelman nähtävillä olleen suunnitelman muistutuksiin	17
§ 185	Vastine Tornipuiston perusparannuksen nähtävillä olleen suunnitelman muistutukseen	21
§ 186	Aloite kaupunkirakennelautakunnalle / Asemakaava-alueiden välisten teiden Auratie, Korpintie ja Tyllintie luokitteluksi kaduiksi	25
§ 187	Kaupunkirakennelautakunnan toimintasäntö	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haapasaari Emma	puheenjohtaja	
	Paananen Jukka	varapuheenjohtaja	
	Brandt Mats	jäsen	poissa § 186, klo 19.30-19.44
	Jussila Anne	jäsen	
	Jäntti Ilkka	varajäsen	
	Kivilehto Kauko	jäsen	poissa § 186, klo 19.30-19.44
	Mäkelä Jukka	jäsen	
	Pihlajamaa Urpo	jäsen	
	Pitkänen Antti	jäsen	
	Salmu Leena	jäsen	
Pietilä Oliver	kaupunginhallituksen edustaja		
Innanen Sari	Innanen Sari	kh:n puheenjohtaja	§ 172-175
	Määttä Eemil	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kujala Nina	esittelijä	
	Kalliokoski Satu	sihteeri	
	Cainberg Päivi	asiantuntija	§ 172-175
	Granbacka Britt	asiantuntija	§ 172-175
	Sangi Sini	asiantuntija	§ 172-175
	Takkula Mikko	asiantuntija	§ 172-175
Poissa	Hjelm Reetta		
	Mattila Stina		
	Weizmann Ben		

Allekirjoitukset

[sähköinen allekirjoitus]

 Emma Haapasaari
puheenjohtaja

[sähköinen allekirjoitus]

 Satu Kalliokoski
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

172 - 187

Pöytäkirjan tarkastus

[sähköinen allekirjoitus]

Mats Brandt
pöytäkirjantarkastaja
§ 172-185, § 187

[sähköinen allekirjoitus]

Antti Pitkänen
pöytäkirjantarkastaja

[sähköinen allekirjoitus]

Leena Salmu
pöytäkirjantarkastaja
§ 186

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietoverkossa
18.12.2023 klo 09:00

Kaupunkirakennelautakunta § 172 13.12.2023

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunkirakennelautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta § 173 13.12.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunkirakennelautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Mats Brandtin ja Antti Pitkäsen, varalle Leena Salmun.

Päätös Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta § 174 13.12.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunkirakennelautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 175 13.12.2023

Tiedotettavat asiat

Kaupunkirakennelautakunta

Kokouksen alussa:

Kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg:

§ 186 Aloite kaupunkirakennelautakunnalle / Asemakaava-alueiden välisten teiden Auratie, Korpintie ja Tyllintie luokitteluun kaduiksi

Vs. infrapäällikkö Mikko Takkula:

§ 177 Maanrakennuskoneet vuosille 2024–2025

§ 178 Huoltoautot 1.1.2024–31.12.2024

§ 179 Kuljetustarjoukset 1.1.2024–31.12.2024

§ 180 Katu- ja liikennevalojen rakentaminen urakoitsijan valitseminen

§ 181 Infrarakentamisen ja kunnossapidon indekseihin sidotut taksat

Kehittämisasiantuntija Britt Granbacka:

§ 182 Ateriamaksut vuonna 2024

§ 183 Ruokapalvelun lisätyöhinnat 1.1.2024

Kaupunginpuutarhuri Sini Sangi:

§ 184 Vastine Renlundin taidekoulun pihasuunnitelman nähtävillä olleen suunnitelman muistutuksiin

§ 185 Vastine Tornipuiston perusparannuksen nähtävillä olleen suunnitelman muistutukseen

Päivi Cainberg poistui kokouksesta klo 17.31

Mikko Takkula poistui kokouksesta klo 17.50

Britt Granbacka poistui kokouksesta klo 18.05

Sari Innanen poistui kokouksesta klo 18.07

Sini Sangi poistui kokouksesta klo 18.32

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.32 – 18.43

Kaupunkirakennelautakunnalle tiedoksi:

Kaupunkiympäristön kaupunkialueet vastuualue on vastannut kaupungin omista maaperäkairauksista. Maaperäkairaus ei ole kaupungin ydintoimintaa eikä kairakoneen käytöstä vastanneet henkilöt ole enää kaupungin palveluksessa, joten kairakoneesta päätettiin luopua.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 175

13.12.2023

Kone laitettiin myyntiin Huutokaupat.com alustalle. Korkein tarjous koneesta oli 75 000 euroa (sis. alv 24%).

Huutokaupat.com kulujen jälkeen kaupunki sai kairakoneesta 72 039,04 euroa (sis. alv.).

Rahat on tiliöity tilille 3511.4080.40310.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 176

13.12.2023

Kara Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Kaupunkirakennelautakunta

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 15.11.-4.12.2023.

Hankepäällikkö
Infrapäällikkö
Kaavasunnittelija
Kaavoitusarkkitehti
Kaupungingeodeetti
Kaupunginpuutarhuri
Kaupunkisuunnittelupäällikkö
Kaupunkitoimitilojen isännöitsijä
Kaupunkiympäristöjohtaja
Kiinteistöinsinööri
Liikenneinsinööri
Maankäyttöinsinööri
Metsätalousinsinööri
Paikkatietopäällikkö
Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
Rakennuspäällikkö
Yleiskaava-arkkitehti

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyy johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 177

13.12.2023

Maanrakennuskoneet vuosille 2024–2025

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 177
750/02.08.00/2023

Valmistelija työpäällikkö Mikko Takkula

Kaupunkiympäristö on pyytänyt työkonetarjoukset rakennustyömaa- ja kunnospitokohteisiin sopimuskaudelle 1.1.2024–31.12.2025. Tarjouspyyntö on julkaistu Clouidia-hankintaportalissa 12.10.2023.

Liite A § 177

Tarjouspyyntö

Pisteytetty vertailutaulukko esitetään kokouksessa lautakunnan päätettäväksi.

Liite B § 177

Vertailutaulukot

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä tilattavaksi työkoneet vertailutaulukon pisteytyksen mukaisesti sopimuskaudelle 1.1.2024–31.12.2025.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 178

13.12.2023

Huoltoautot 1.1.2024–31.12.2024

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 178
825/02.08.00/2023

Valmistelija työpäällikkö Mikko Takkula

Kaupunkiympäristö on pyytänyt tarjoukset työmailla tarvittavista huoltoautoista sopimuskaudelle 1.1.2024–31.12.2024 sekä optiosta vuodelle 2025.

Tarjouspyyntö on julkaistu Cludia-hankintaportalissa 24.10.2023.

Liite A § 178

Tarjouspyyntö

Vertailutaulukko esitetään kokouksessa lautakunnan päätettäväksi.

Liite B § 178

Vertailutaulukko

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä tilattavaksi huoltoautot vertailutaulukon mukaisesti, rakennustyömaiden ja kunnossapitokohteiden tarpeiden mukaisesti sopimuskaudelle 1.1.2024–31.12.2024. Mahdollinen optio vuodesta 2025 tehdään viranhaltijapäätöksellä.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 179

13.12.2023

Kuljetustarjoukset 1.1.2024–31.12.2024

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 179
826/02.08.00/2023

Valmistelija työpäällikkö Mikko Takkula

Kaupunkiympäristö on pyytänyt kuljetustarjoukset rakennustyömaa- ja kunnospitokohteisiin sopimuskaudelle 1.1.2024–31.12.2024, sekä optiosta vuodelle 2025.

Tarjouspyyntö on julkaistu Cludia-hankintaportalissa 25.10.2023.

Liite A § 179

Tarjouspyyntö

Vertailutaulukko esitetään kokouksessa lautakunnan päätettäväksi.

Liite B § 179

Vertailutaulukko

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä tilattavaksi kuljetuskaluston vertailutaulukon mukaisesti, rakennustyömaiden ja kunnossapitokohteiden tarpeiden mukaisesti sopimuskaudelle 1.1.2024–31.12.2024, sekä mahdollisesta optiosta vuodelle 2025 viranhaltijapäätöksellä.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 180

13.12.2023

Katu- ja liikennevalojen rakentaminen urakoitsijan valitseminen

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 180
827/02.08.00/2023

Valmistelija työpäällikkö Mikko Takkula

Kaupunkiympäristö on pyytänyt tarjoukset katu- ja liikennevalojen huolto ja rakentaminen 2024.

Tarjoukset on pyydetty 1.1.–31.12.2024 aikana suoritettavista katuvalaistuksen huolto- ja rakentamistöistä. Sekä optiosta 1.1.2025—31.12.2026 väliseksi ajaksi.

Tarjouspyynnöstä on ilmoitettu ClouDia-hankintaportalissa 6.11.2023.

Liite A § 180

Tarjouspyyntö

Liite B § 180

Tarjouslomake töiden yksikköhintaluettelo

Liite C § 180

Tarjouslomake tarvikeluettelo

Tarjoukset ja vertailutaulukko esitetään kokouksessa lautakunnan päätettäviksi.

Liite D § 180

Vertailutaulukko

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä katu- ja liikennevalojen huollon ja rakentamisen tilattavaksi vertailutaulukon esityksen mukaisesti.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 181

13.12.2023

Infrarakentamisen ja kunnossapidon indekseihin sidotut taksat

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 181
893/02.05.00.00/2023

Valmistelija vs. infrapäällikkö Mikko Takkula, tiemestari Kari Pihlajamäki, koneinsinööri Marko Sillanpää ja kaupunginpuutarhuri Sini Sangi

Kyseiset Infrarakentamisen, kunnossapidon, konekeskuksen/korjaamon ja puistojen taksat on sidottu indekseihin. Indeksimuutokset on huomioitu liitteinä olevissa 1.1.2024 voimaantulevissa hinnastoissa.

Liite A § 181

Infrarakentamisen hinnasto

Liite B § 181

Infrakunnossapidon hinnasto

Liite C § 181

Konekeskuksen ja korjaamon hinnasto

Liite D § 181

Puistojen hinnasto

Hinnastoissa on huomioitu uloslaskutettaessa 15%:n tuottokate, paitsi kaivutöiden ja liikennejärjestelyjen valvonnassa, joka on viranomaistyötä, jossa tuottokatetta ei aseteta.

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää, että

1. indeksikorjatut hinnat tulevat käyttöön 1.1.2024 alkaen
2. taksat tarkistetaan vuosittain alkavaksi 1.1.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 182

13.12.2023

Ateriamaksut vuonna 2024

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 182
1181/02.05.00.00/2022

Valmistelija kehittämisasiantuntija Britt Granbacka

Verohallituksen päätös vuodelta 2024 toimitettavassa verotuksessa noudatettavissa luontoisetujen laskentaperusteista: 20.11.2023, §12.

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitospöytäkirja yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 6,37€ ateriala kohden.

Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 5,10€ ateriala kohden.

Koulujen ja päiväkotien henkilöstön ateriamaksut ovat liitteenä, sisältäen myös:

- Koulujen ja päiväkotien sisäisesti tilattavien tuotteiden hinnasto
- Koulujen maksullinen välipala, lipun hinta
- Henkilökunnalle myytävän hävikkiruuan hinnasto
- Ulkoisen tilaajan aamupala- ja lounashinnasto

Liite A

Ateriamaksut

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi verohallituksen päätöksen luontoisetujen laskentaperusteista 20.11.2023
2. hyväksyä ateriamaksut 1.1.2024 liitteen mukaisesti

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta § 183 13.12.2023

Ruokapalvelun lisätyöhinnat 1.1.2024

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 183
1181/02.05.00.00/2022

Valmistelija kehittämisasiantuntija Britt Granbacka

Ruokapalveluiden lisätöiden tuntiveloitushintoja esitetään korotettavaksi kustannustason noususta sekä yleisistä palkankorotuksista johtuen 1.1.2024 alkaen.

Vuonna 2023 voimassa oleva hinta on 31,34 €/tunti. Voimaan tuleviksi hinnoiksi ehdotetaan sisäiseen palveluun 33 €/tunti (+ 5,3 %) ja ulkoisille asiakkaille 34,98 €/tunti. (ALV 0%). Ruokapalveluiden ulosmyytävien palvelusopimusten sopimushintoihin esitetään lisättäväksi 6%:n kate. Perusteena kirjanpidon eriyttämismuutokset 1.1.2020 alkaen.

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä ruokapalveluiden hinnan korotukset 1.1.2024 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Vastine Renlundin taidekoulun pihasuunnitelman nähtävillä olleen suunnitelman muistutuksiin

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 184
9/10.03.01.00/2023

Valmistelija

kaupunginpuutarhuri Sini Sangi, suunnitteluhortonomi Nina Mamia, osastorehtori, Kuvataidekoulu Aija Isosaari, rehtori Kokkolan seudun opisto Asko Muilu, liikenneasiantuntija Anette Korhikangas, kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg

Taidetalo Renlundin pihasuunnitelma on ollut nähtävillä 2. – 15.11.2023 välisen ajan. Nähtävillä olon aikana suunnitelmasta tehtiin neljä yksityisen esittämää muistutusta.

Muistutuksissa toistuivat samat teemat, jotka liittyivät pihajärjestelyihin, pihan käyttötarkoitukseen ja sen aiheuttamiin muutoksiin ympäristössä, rakenteisiin, ilkivaltaan ja valvontaan sekä liikenteeseen ja kunnossapitoon. Toistuvien teemojen vuoksi muistutuksiin on laadittu yhtenäinen vastine.

Alkuperäiset muistutukset löytyvät tämän kokousasian ohjeisaineistosta.

Vastine muistutuksiin:

Taidepihan ensisijainen tarkoitus on toimia elämyksellisenä ja monipuolisena oppimisympäristönä taide- ja kulttuuripedagogiseen toimintaan. Yksi taidepihan tärkeä lähtökohta on monitaiteisuus ja tästä syystä suunnittelussa on alusta alkaen ollut mukana sekä visuaalisen että esittävän taiteen toimijoita. Suunnitteluun on osallistunut mm konservatorion musiikin ja tanssin, kaupunginteatterin, rokkikoulun ja kuvataidekoulun edustajia.

Suunnitelman mukainen esiintymislava ja katsomo mahdollistavat pienimuotoiset, pääsääntöisesti ei-kaupalliset esitykset, joissa yleisö pääsee lähelle esiintyjä turvallisessa ja visuaalisesti houkuttelevassa ympäristössä. Lavan tekniikka ja rakenteet mahdollistavat esityksiä tukevien valo-, ja kuvamaailmojen sekä maltillisten äänimaailmojen luomisen. Sekä lava että katsomo on suunniteltu esteettömiksi, mikä mahdollistaa myös liikuntarajoitteisten aktiivisen osallistumisen toimintaan. Kokkolassa olevat muut lavat eivät tällä hetkellä vastaa yhtä monipuolisesti esiintyjien moninaisiin tarpeisiin.

Oppilaitosten toiminta-aikana mahdollisia käyttäjiä ovat taideoppilaitosten lisäksi harrastajateatteriryhmät, Kokkolan Kinojuhlat, kuorot ja muut esittävän taiteen ammattilais- ja harrastajaryhmät. Kesäaikana lava on käytettävissä soveltuviin tapahtumiin, kuten kulttuuripalveluiden järjestämiin yhteislaulutilaisuuksiin, lastenkonsertteihin ja tanssitapahtumiin. Esiintymisaikoihin tehdään pelisäännöt siten, että niistä aiheutuu lähialueen asukkaille mahdollisimman vähän haittaa. Lavan käytöstä tehdään kirjallinen sopimus, jossa käyttäjä sitoutuu ehtoihin. Käyttäjä vastaa itse tarvittavista luvista sekä järjestyksenvalvonnasta.

Lavassa on suljettava rakenne, mikä mahdollistaa tilan käyttämisen ulkogalleriana tai kuvataiteen työskentelytilana silloin, kun sitä ei tarvita esityksiin. Tämä ehkäisee myös ei-toivottua oleskelua ja ilkivaltaa lavalla. Lavan sijoittuminen pihan alimpaan kohtaan vaikuttaa äänen kantautumiseen. Ympäristöön suunnitellut istutukset toimivat myös ääntä vaimentavasti.

Lavan varaukset tehdään Kokkolan seudun opiston kuvataidekoulun toimiston kautta. Opistossa arvioidaan tapahtuman luonteen soveltuvuus kyseiseen ympäristöön ja priorisoidaan Taidepihan arvojen ja alkuperäisen käyttötarkoituksen mukaista toimintaa. Kesäajan käytöstä tulee sopia kesäkuun puoliväliin mennessä.

Pihalle suunnitellut ulkosoittimet poistetaan suunnitelmasta lähialueen asukkailta saadun huolen ja palautteen perusteella. Soittimet voivat aiheuttaa äänihaittaa ja niiden käyttöä ei voida kontrolloida.

Luvitusta vaativien rakenteiden osalta tehdään väriyssuunnitelma yhteistyössä kaupunginarkkitehdin kanssa. Väriyssuunnitelmassa huomioidaan alueen kulttuurihistoriallinen ympäristö (Mäntykangas) ja K.H.Renlundin koulurakennuksen värimaailma.

Inside out -seinämä toimii näyttely- ja työskentelytilana sekä korvaa osallisuudessa toivotun grafiittiseinän. Se on hyvin kevytrakenteinen ja koostuu kannatinrakenteesta ja vaneriseinistä. Rakenteen väritys ja kuvitus tulee vuosien saatossa muuttumaan.

Pihalle tulevat leikkitoiminnot on suoraan sovellettu lasten toiveista ja teoksista, eikä pihalle ole tarkoitus sijoittaa varsinaista leikkipuistoa. Lapsille osallisuudessa tärkeämpiä asioita olivat eväiden syöminen, kukkivat puut, levähdyspaikat, viljely ym.

Taidetalo Renlundin tiloissa ei ole varsinaista koulutoimintaa, jolla olisi käyttöä pelikentälle tai hiihtoladulle. Kiinteistössä toimii laaja joukko taidealan harrastajia ja taidetalon piha-alueelle on suunniteltu toimintoja, jotka palvelevat erityisesti heidän käyttötarpeitaan. Turvallisuuden vuoksi taidepihan toiminnot on keskitetty suunnitelmassa ns. taidepihan alueelle pihan pohjoisosaan, jolloin muu piha on saatu turvallisen liikenteen käyttöön. Kun otetaan huomioon osallistamisessa saadut toiveet piha-alueelle, liikenteen ja taidepihan tilatarpeet, ei pallokentälle jää siihen soveltuvaa tilaa piha-alueella. Läheisellä Mäntykankaan koululla on runsaasti mahdollisuuksia pallopeleihin. Hiihtolatu on tehty kaupungin liikuntapaikkojen kunnossapidon toimesta ylimääräisenä latuna, mikäli säätilanne ja resurssit ovat sen sallineet. Vastaava hiihtolatu voidaan jatkossa säätilanteen ja resurssien salliessa toteuttaa 100 metrin etäisyydelle Chydeniusaukiolle, joka on turvallisesti saavutettavissa ilman katujen ylittämistä.

Saaduissa muistutuksissa käsiteltiin grillauspaikan tarpeellisuutta ja sen aiheuttamia mahdollisia ongelmia alueen käyttöön ja siisteyteen. Grillauspaikkaa toivottu paljon asukaskyselyssä ja lasten osallisuudessa. Grillauspaikka on sijoitettu suunnitelmassa turvalliseen paikkaan kauas rakennuksista. Grillauspaikan toteutus muutetaan saadun palautteen perusteella sellaiseksi, että grilli voidaan tarvittaessa siirtää pois, jolloin paikalle jää vain piknik - paikka.

Alueella on olemassa olevaa kameravalvontaa ja sitä täydennetään taidepihan osalta. Alueelle tulee hyvä valaistus, mikä vähentää ilkövaltaa. Alueelle istutetaan runkopuita ja matalia pensaita siten, että näkyvyys on silti mahdollisimman hyvä. Yleensä näkösuojaiset paikat (esim. korkeiden pensaiden suoja) vetävät puoleensa häiriökäytöstä. Alueen rakenteet toteutetaan mahdollisimman kestävinä ja pitkäikäisinä ratkaisuin. Alueen käyttöä valvotaan tarvittaessa yhteistyössä nuorisopalveluiden ja muiden toimijoiden kanssa. Valvonnassa voidaan myös tarpeen mukaan hyödyntää vartiointipalveluita.

Uudella suunnitelmalla pyritään jäsentelemään erityisesti saattoliikennettä lapsien kannalta turvallisiksi siten, että heidät on mahdollista jättää lähimmäksi rakennusta muiden ajoneuvojen jäädessä saattolenkin ulkopuolelle. Tätä ratkaisua on käytetty paljon vastaavissa tilanteissa paikoissa, joissa saattoliikenteellä tuodaan paljon päiväkotij- ja kouluikäisiä.

Alueen kunnossapitovastuu on jaettu kaupungin puistoille ja liikuntapaikoille sekä kiinteistöjen kunnossapidolle siten, että puistot ja liikuntapaikat vastaavat ns. taidepihan alueesta ja kiinteistöpalvelut pihan muusta kunnossapidosta. Jalkakäytävien kunnossapito kuuluu kiinteistöhuollon vastuulle ja tässä kohteessa se on merkittävässä asemassa, joten se joudutaan priorisoimaan lasten liikenneturvallisuuden parantamiseksi.

Olemassa olevista puista on tehty kuntokartoitus arboristin toimesta. Kaikki hyväkuntoiset puut säilytetään suunnitelmassa ja puuistutuksia täydennetään uusilla. Puiden kuntoa seurataan säännöllisesti ja niille tehdään tarvittavat hoitotoimenpiteet. Tavoitteena on hyväkuntoinen ja monilajinen puusto, joka viherpeittävyydellään luo suojaa ja on osana monimuotoista elinympäristöä ja hiilensidontaa.

Taidetalo Renlundin piha jää pääosin niitylle ja leikattua nurmea on suunniteltu vain säleikköpuuteoksen ympärille. Viljelylaatikot tulevat kaikkien käytettäväksi ja selvitämme myös mahdollisuutta varata niitä laatikkokohtaisesti. Tätä mahdollisuutta toivottiin asukaskyselyssä.

Muistutuksissa toivottiin pihalle myös kioskitoimintaa. Suunnitelmassa olevista varastoista toinen on mietitty rakenteeltaan sellaiseksi, että siinä voidaan järjestää kioskimyyntiä esimerkiksi tapahtumien aikana.

Tulleiden muistutusten perusteella pihasuunnitelmaan esitetään seuraavia muutoksia:

- Grillipaikka muutetaan tarvittaessa poistettavaksi ja siitä tulevaa palautetta ja sen vaikutuksia alueen siisteyteen seurataan aktiivisesti
- Ulkosoittimet poistetaan suunnitelmasta

Liite A § 184

Ote suunnitelmakartasta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä pihasuunnitelman esitetyillä muutoksilla

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 185

13.12.2023

Vastine Tornipuiston perusparannuksen nähtävillä olleen suunnitelman muistutukseen

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 185
9/10.03.01.00/2023

Valmistelija

kaupunginpuutarhuri Sini Sangi, suunnitteluhortonomi Nina Mamia

Tornipuiston suunnitelma on ollut nähtävillä 16.–29.11.2023 välisen ajan. Nähtävillä olon aikana suunnitelmasta tehtiin yksi yksityisen esittämä muistutus.

Kaupunkirakennelautakunnalle osoitettu kirjallinen muistutus:

Asun Tornipuiston naapurustossa ja haluaisin omasta ja naapureidemme puolesta ottaa kantaa Tornipuiston perusparannussuunnitelmaan. Olen jutellut useiden perheellisten ystävieni kanssa ja kysellyt heiltä toiveita siitä, millaisessa puistossa he haluaisivat käydä lastensa kanssa. Minulla olisi muutamia muutosehdotuksia ja ideoita, joita toivoisimme kovasti uudistettuun puistoon.

Kiersimme viime kesän ja syksyn aikana lähestulkoon jokaisen puiston kanta-Kokkolan alueella, joten kokemusta toimivista ja vähemmän toimivista asioista löytyy kattavasti. Parasta puistojen laitteissa on niiden monikäyttöisyys, joka innostaa monen ikäisiä lapsia tutkimaan ja kokeilemaan leikin keinoin. Esteettömyys olisi myös todella tärkeä asia, jota on harvassa puistossa otettu huomioon.

Ensimmäinen ja ehkä tärkein toive olisi, että puisto olisi aidattu. Vieressä menee kulkuväylä, jossa kulkee paljon pyöräilijöitä ja lenkkeilijöitä koiriensa kanssa, jonka vuoksi olisi todella tärkeää, että lapset saisi pidettyä turvassa aitojen sisällä. Eikä autotiekään kaukana ole. Vanhemman on myös erittäin haastavaa olla useamman lapsen kanssa puistossa, mikäli aitoja ei ole. Näin saataisiin puisto pidettyä turvallisenä ja useat perheet löytäisivät paikalle varmasti kauempaakin tämän ominaisuuden perässä.

Lisäksi naapuruston kissat käyvät nyt jo tarpeillaan ja pissaamassa jättimäisellä hiekkalaatikollaan. Olen kuullut useiden vanhempien valittavan, kuinka lasten vaatteet ja haalarit haisevat aivan kissanpissalle hiekkaleikkien jälkeen.

Aidattu tila pitäisi mahdollisesti myös nuorisoa poissa puistosta, sillä tuollainen metsän keskellä suojassa oleva avoin tila houkuttelee hengaillemaan myös "ei toivotussa" -mielessä.

Pohdimme, olisikohan esimerkiksi paljon tilaa vievän Linnunpesäkeinun tilalle mahdollista saada vaikkapa Kiipeilykarusellia, joka on osoittautunut huippusuositukseksi useassa kaupungissa.

Keinuista ehdottomasti parhaaksi olemme kokeneet sellaisen yhdistelmäkeinun, jossa myös vanhempi voi keinua lasten kanssa yhdessä. Siitä olen kuullut vain positiivisia kommentteja kaikilta vanhemmilta, ja on se nimetty myöskin puistojen parhaaksi jutuksi. Se osallistaa myös matalalla kynnyksellä vanhempia ja isovanhempia heittäytymään leikkiin yhdessä lasten kanssa.

Muita monen ikäisiä lapsia innostavia asioita ovat ehdottomasti maatrampolinit ja erilaiset rakennelmat/talot/kulkuneuvot, joihin lapsi voi kiivetä sisään esimerkiksi ajamaan autoa, ohjaamaan venettä, leikkimään piilosta tai vaikka kotileikkiä. Vain mielikuvitus on rajana!

Myös säänkestävät soittimet innostavat niin lapsia kuin aikuisiakin musisoimaan, eikä sellaisia taida löytyä juuri muista puistoista Kokkolassa. Tällaiseen olemme törmänneet Vaasan Onkilahden leikkipuistossa.

Usein hiekkaleikeille varataan turhan iso tila puistoista, sillä pienempikin tila riittää vallan hyvin. Mieluummin säästäisi tilaa sitten muille laitteille, penkeille ja pöydille, ym.

Vastine:

Tornipuisto on pieni lähileikkipaikaksi luokiteltu leikkipuisto, joka sijaitsee uuden vesitornin välittömässä läheisyydessä Ilkantien varressa. Nykyisellään puistossa on laaja hiekka-alue, johon on sijoitettuna keinut, liukumäki, karuselli ja jousikeinu. Pääosin puisto on metsäinen ja sen läpi kulkee kapea kivituhkakäytävä. Kaikki puiston leikkivälineet ovat elinkaarensa päässä ja uusittava.

Puiston suunnittelusta tehtiin julkinen käynnistymisilmoitus, jolloin käyttäjillä oli mahdollisuus esittää toiveita leikkipaikan suhteen. Suunnitteluvaiheessa osallistettiin viereistä Kotimetsän päiväkotia.

Kokkolan leikkipaikoilla on edelleen paljon korjausvelkaa ja yksittäisiin puistoihin käytettävät määrärahat ovat pienet. Vuosittain pyritään uusimaan 2-3 leikkipuistoa, joiden välineet ovat elinkaarensa päässä.

Pienissä lähileikkipaikoissa, johon Tornipuistokin lukeutuu, löytyy ns. perusvälineistö, johon kuuluu keinut, liukumäki ja hiekkalaatikko, sekä mahdollisuuksien ja toiveiden mukaan myös esimerkiksi kiipeilyteline ja jousikeinuja.

Huomautuksessa toivottiin linnunpesäkeinun korvaamista kiipeilykarusellilla. Linnunpesäkeinut ovat yksi puistojen suosituimmista leikkivälineistä ja toivottuja myös siitä syystä, että ne ovat hyvin monikäyttöisiä erilaisille käyttäjäkunnille.

Pyörivä kiipeilykaruselli asennettiin 2023 perusparannuksessa Pajurinteen valvottuun leikkipuistoon, joka toimii alueen ns. keskusleikkipuistona. Huomautuksessa esitetyt maatrampoliinit ja ulkosoittimet ovat valitettavasti kokonaisuudessaan liian kallis ratkaisu tämän tyyppiseen puistoon. Maatrampoliineja Kokkolasta löytyy muutamien koulujen pihoilta ja Perhepuiston lähiliikuntapaikalla ja ulkosoittimia Kiviniityn koulun pihalta.

Esteettömyyden parantamiseen mm. pyritään pintamateriaaleilla, välinevalinnoilla ja valaistusta lisäämällä. Tornipuistossa keinujen alle on valittu kiinteää turvalaattaa, joka on kuljettavissa myös pyörätuolilla. Puistoon vievä kivituhkakäytävä on esteetön. Puistossa oleva pöytäpenkki muutetaan esteettömäksi ja se on sijoitettu kivituhka-alueelle. Linnunpesäkeinun katsotaan esteettömäksi välineeksi, sillä sitä voidaan käyttää myös makuuasennossa ja avustaja pääsee hyvin laitteen viereen. Puistoon on myös lisätty yksi puistovalaisin, jotta koko leikkialue on kattavasti valaistua.

Huomautuksessa toivottiin puiston aitaamista turvallisuussyistä. Kaupungin leikkipuistoja ei kustannussyistä aidata, mikäli sille ei ole selkeää tarvetta. Aidattuja puistoja ovat harkinnan mukaan ne, joissa on valvottua toimintaa tai niissä on lähiympäristössä peruste riskiperusteiseen aitaamiseen.

Turvallisuusnormien mukaan puistojen riskiperusteinen aitaaminen tulee tarpeeseen siinä tapauksessa, että puiston välittömässä lähiympäristössä on esimerkiksi syvä oja tai muu vesistö, vilkasliikenteinen tie, jyrkänne tai muu maaston muoto, joka voi aiheuttaa vaaratilanteen.

Tornipuisto sijaitsee liikenteellisesti turvallisessa paikassa metsäalueen keskellä. Lähimmät tiet leikkialueelta katsottuna sijaitsevat 50 metrin päässä (Ilkantie) ja 100 metrin päässä (Linnaleirintie). Puiston vierestä kulkeva puistokäytävä on liikennemääriltään vähäinen. Suoraan leikkivälineeltä käytävälle juokseminen on estetty juoksuesteaidalla.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 185

13.12.2023

Hiekka-alueen kokoa on pienennetty alkuperäisestä ja tämä vastaa myös huomautuksessa esitettyä toivetta. Lähileikkipaikoille on mahdollista hankkia hiekkalaatikkoa suojaavia peitteitä, mutta usein niihin kohdistuu ilkivaltaa ja ne eivät ole kovin pitkäikäisiä. Tornipuistossa voidaan kokeilla hiekkalaatikon peitettä kissojen jätösten estämiseksi.

Tulleiden muistutusten perusteella pihasuunnitelmaan esitetään seuraavia muutoksia:

- muistutuksessa mainittu keinunistuin (Hugo&Ines) lisätään suunnitelmaan
- vaihdetaan piknik-pöytä esteettömäksi malliksi
- lisätään hiekkalaatikon suojus

Liite A § 185

Ote suunnitelmakartasta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä puistosuunnitelman esitetyillä muutoksilla.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Aloite kaupunkirakennelautakunnalle / Asemakaava-alueiden välisten teiden Auratie, Korpintie ja Tyllintie luokitteluksi

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 186
356/10.02.03/2023

Valmistelijat

vs. infrapäällikkö Mikko Takkula, kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg, kaupunkiympäristöjohtaja Nina Kujala, tiemestari Kari Pihlajamäki, infratietosuunnittelija Jarkko Orjala

Kaupunkirakennelautakunta on vastaanottanut aloitteen, jossa aloitteen allekirjoittaneet ehdottavat, että Kokkolan kaupunki luokittelee asemakaava-alueiden välissä sijaitsevat Auratie, Korpintien ja Tyllintien kaduiksi.

Aloitteen mukaan kaikki nämä kolme tietä ovat jo osaksi katuja niiden varrella sijaitsevien asemakaava-alueiden perusteella. Kaikilla kolmella tiellä on myös rautatien alikulkualueet, joiden ylläpitoon kaupunki on sitoutunut. Näin ollen on tarkoituksenmukaista, että myös alla eritellyt lyhyet osuudet näistä teistä luokitellaan kaduiksi niitä pitkin kulkevan liikenteen perusteella. Aloite on liitteenä A.

Liite A § 186

Aloite

Kaavatilanne

Valtatie 8, valtatie 13 ja junaradan risteyksestä pohjoiseen Korpintielle valtatie 8 itäpuolella olevalla alueella on voimassa vuonna 1967 Kaarlelan kunnan aikana hyväksytty asemakaava (laadittu rakennus lain mukaisena rakennuskaavana), jossa alue on maatalousaluetta (M).

Korpintie on osoitettu kaduksi välillä valtatie 8 ja Lappilanmäen asemakaava-alue asemakaavoissa 174/3: 17.6.2002, 174/12: 14.11.1992, 174/14: 4.6.1992, 174/11: 6.4.1990, 175/1: 21.10.1986. Auratie välillä Korpintie ja junarata kuuluu vuoden 1967 asemakaava-alueeseen ja on kokonaisuudessaan osoitettu merkinnällä maatalousaluetta (M).

Tyllintie välillä Auratie ja junarata sekä osa junaradan eteläpuolella kuuluu vuoden 1967 asemakaava-alueeseen ja on kokonaisuudessaan osoitettu merkinnällä maatalousaluetta (M). Tyllintie välillä Tyllinpolku ja Tyllinkuja on osoitettu kaduksi asemakaavassa 19/4: 19.4.2007.

Kaustarintie / Vanha Ouluntie välillä Jyväskylätie ja Auratie on asemakaavassa 1967 tiealuetta. Valtatie 13 risteysalueen ja Jaakonkadun välinen osa Kaustarintiestä on asemakaavassa 19/1: 2.10.1986 osoitettu katualueeksi.

Kaavoituskatsauksessa 2024 on otettu mukaan Kaustarintien asemakaavan laatiminen. Alueelta on vuosittain tullut esityksiä liikenneturvallisuuden parantamiseksi. Tieyhteys on siirtymässä valtiolta kaupungille (kaduksi) vajaan 2 km matkalta, johon liittyen on alueen asemakaava syytä päivittää. Keskeisenä tutkittavana asiana on katualueen leveys siten, että se mahdollistaa mm. kevyen liikenteen turvallisuuden parantamiseen tähtäävät toimenpiteet.

Liite B § 186

Kaavatilanne

Vastine

Kaupunki ei voi luokitella yksityistä omaisuutta. Yksityistietoimitusta voi hakea kuka tahansa tieosakas, kiinteistön omistaja tai osaomistaja ja tiekunta. Tiekkunnan hakemus edellyttää tiekkunnan kokouksen päätöstä toimituksen hakemisesta.

Tieosakkaita ei voida velvoittaa perustamaan tiekkuntaa. Sama pätee kuntaan ja muihin tahoihin. Tiekkunta tulee perustaa, jotta tiehoitokunta voi hakea kunnan ja valtion avustuksia. Päätösehdot täyttävä, perustettava tiekkunta voi hakea kunnalta ennakoavustusta hallinnollisia, perustamis- ja kunnossapitokuluja varten.

Tiehoitokunta on perustettava joka tapauksessa, jos esitetään muutosta, koska kyseessä on yksityisten maa-alueet. Vasta sen jälkeen, kun tiekkunta on muodostettu, voidaan muutoksia lähteä esittämään ja selvittämään.

Auratie ei johda Vanhalta Ouluntieltä suoraan asemakaava-alueelle vaan Korpintielle, joka on siinä kohtaa kaupungin katu. Tyllintien käyttö läpikulkuliikenteessä Heinolan alueelle ei lyhennä merkittävästi matka-aikaa. Läpikulkuliikenteellinen käyttö on vähäisempää kuin Auratiellä.

Kaupungin järjestämä linja-autoliikenne otetaan huomioon tilanteessa, jossa kiinteistönomistajat aktivoituvat ja perustavat tiekkunnan. Tiekkunnan täyttäessä kaupungin asettamat hakuehdot, huomioidaan linja-autoliikenne arvioitaessa tien liikenteellistä merkitystä. Myös yleinen, huomattava läpikulkuliikenne huomioidaan.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 186 13.12.2023

Useat tiekunnat Kokkolassa ovat kuluvana vuonna käyttäneet ulkopuolista tieisännöitsijää tienkäyttäjien selvittämiseen (mm. Tieisännöinti Eteläniemi, Metsän Tähdän -tiimi). Konsulttiapua käyttäen yksikään aiempi tienkäyttäjien selvittäminen ei ole ollut ylivoimainen tehtävä. Kiinteistöjen omistaja- ja haltijatiedot ovat saatavissa Maanmittauslaitokselta.

Maksujen suhteen toimitusta hakiessa kaupunki voi pyytää, että toimituskustannukset määrätään tieosakkaiden maksettavaksi yksiköiden suhteessa. Lähtökohtaisesti hakija maksaa, mutta ratkaisuvälillä on toimitusinsinöörillä. Useimmiten tiekunnan perustamiset määrätään osakkaiden maksettavaksi yksiköiden suhteessa.

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta merkitsee aloitteeseen annetun vastineen tiedoksi.

Käsittely

Käsittelyn aikana jäsenet Kauko Kivilehto ja Mats Brandt todettiin esteellisiksi (HL 28 § osallisuusjäävi) ja he poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pykälän osalta pöytäkirjan tarkastajana toimi Leena Salmu.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 187 13.12.2023

Kaupunkirakennelautakunnan toimintasäntö

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 187
884/00.01.02.00/2023

Kaupunkirakennelautakunta §148, 24.11.2021

Valmistelija kaupunkiympäristöjohtaja Nina Kujala ja vastuualuepäälliköt

Kokkolan kaupunginvaltuusto hyväksyi hallintosäännön päivityksen kokouksessaan 25.09.2023, § 98. Hallintosääntöön tulleet muutokset huomioidaan siltä osin kuin niillä on vaikutusta kaupunkirakennelautakunnan toimintasääntöön. Hallintosäntö on oheismateriaalina.

Oheisaineisto A § 187 Hallintosäntö

Edellisen kerran Kaupunkiympäristön toimintasääntöä tarkasteltiin 24.11.2021, §148. Kaupunkiympäristön toimintasäännön osalta on tehty muutos, jonka yhteydessä kaupunkirakennelautakunnan ja rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten toimintojen osuudet on jaettu omiksi toimintasäännöiksi. Kaupunkirakennelautakunnan osalta tämä uusi toimintasäntö koskee kaupunkialueet, kaupunkisuunnittelu, kaupunkirakentaminen ja kaupunkitoimitilat - vastuualueita.

Muilta osin kaupunkirakennelautakunnan toimintasääntöön on tehty tarkennuksia ja täsmennyksiä. Kaupunkirakennelautakunnan toimintasääntöluonnos esitellään kokouksessa.

Oheisaineisto B § 187 Kaupunkirakennelautakunnan
toimintasääntöluonnos

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää

1. hyväksyä toimintasääntömuutoksen
2. esittää muutoksen hallintosäännön pykälään 31 'Kaupunkirakennelautakunnan tehtävät ja toimivalta' edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle
3. että toimintasääntömuutos astuu voimaan, kun päätös hallintosääntömuutoksesta on hyväksytty valtuustossa.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 186

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 177, § 178, § 179, § 180

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (kansallisen kynnsarvon ylittävät hankinnat)

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:n mukaisen kynnsarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuohje §

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupunkirakennelautakunta

Yhteystiedot:

Kokkolan kaupunki / kaupunkirakennelautakunta
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kirjaamo.kaupunkiymparisto(at)kokkola.fi

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen §

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus,

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax: 029 56 43314,

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 181, § 182, § 183

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä:

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 5642 780
Fax 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 184, § 185

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisella saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisella

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 5642 780
Fax 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.
Linkki tuomioistuinlakiin
<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää

Kokkolan kaupunki
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
PL 43, 67101 Kokkola
kokkola(at)kokkola.fi
Puhelinnumero: xxxx

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään
lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 187

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupunkirakennelautakunta

Yhteystiedot:
Kokkola kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kokkola@kokkola.fi
Puhelinnumero: xxxx

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.