

Kaupunkirakennelautakunta

Aika 22.11.2023 klo 17:00 - 17:51

Paikka Kokoushuone D1.9 tai Microsoft Teams

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|-------|--|------|
| § 163 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 164 | Pöytäkirjan tarkastajat | 5 |
| § 165 | Työjärjestyksen hyväksyminen | 6 |
| § 166 | Tiedotettavat asiat | 7 |
| § 167 | Kara Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto | 8 |
| § 168 | Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.10.2023 Kara | 9 |
| § 169 | Suoja- ja työvaatteiden hankinta | 10 |
| § 170 | Kaavoituskatsaus 2024 | 11 |
| § 171 | Ylikunnallinen pyörätie Kokkola – Kruunupyy – Pedersöre | 12 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|--|------------------------|
| Läsnä | Haapasaari Emma Paananen Jukka Brandt Mats Hjelm Reetta Jussila Anne Karjalainen Marko Kauppi Pekka Mäkelä Jukka Pihlajamaa Urpo Salmu Leena Pietilä Oliver | puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja | |
| | Innanen Sari Määttä Eemil Kujala Nina Kalliokoski Satu Cainberg Päivi Sillanpää Marko | kh:n puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä sihteeri asiantuntija asiantuntija | § 163-166 § 163-166 |
| Poissa | Kivilehto Kauko Pitkänen Antti Mattila Stina Plusisaari Marika Weizmann Ben | | |

Allekirjoitukset

| | | |
|-----------------------|---|---------------------------------------|
| | [sähköinen allekirjoitus] | [sähköinen allekirjoitus] |
| | Emma Haapasaari puheenjohtaja | Satu Kalliokoski pöytäkirjanpitäjä |
| Käsitellyt asiat | 163 - 171 | |
| Pöytäkirjan tarkastus | [sähköinen allekirjoitus] | [sähköinen allekirjoitus] |
| | Jukka Paananen pöytäkirjantarkastaja | Anne Jussila pöytäkirjantarkastaja |

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietoverkossa
27.11.2023 klo 09:00.

Kaupunkirakennelautakunta § 163 22.11.2023

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunkirakennelautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 164

22.11.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunkirakennelautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kauko Kivilehdon ja Jukka Paanasen, varalle Antti Pitkäsen.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Jukka Paanasen ja Anne Jussilan, varalle Mats Brandtin.

Kaupunkirakennelautakunta § 165 22.11.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunkirakennelautakunta

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta § 166 22.11.2023

Tiedotettavat asiat

Kaupunkirakennelautakunta

Kokouksen alussa:

Taluspäällikkö Marika Plusisaari:

168 § Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.10.2023 Kara

Koneinsinööri Marko Sillanpää:

169 § Suoja- ja työvaatteiden hankinta

Kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg:

170 § Kaavoituskatsaus 2024

171 § Ylikunnallinen pyörätie Kokkola – Kruunupyö – Pedersöre

Marko Sillanpää poistui kokouksesta klo 17.12

Päivi Cainberg poistui kokouksesta klo 17.49

Kaupunkirakennelautakunta

§ 167 22.11.2023

Kara Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Kaupunkirakennelautakunta

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 25.10.-14.11.2023.

Hankepäällikkö
Infrapäällikkö
Kaavasuunnittelija
Kaavoitusarkkitehti
Kaupungingeodeetti
Kaupunginpuutarhuri
Kaupunkisuunnittelupäällikkö
Kaupunkitoimitilojen isännöitsijä
Kaupunkiympäristöjohtaja
Kiinteistöinsinööri
Liikenneinsinööri
Maankäyttöinsinööri
Metsätalousinsinööri
Paikkatietopäällikkö
Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
Rakennuspäällikkö
Yleiskaava-arkkitehti

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyy johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta § 168 22.11.2023

Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.10.2023 Kara

Kaupunkirakennelautakunta 22.11.2023 § 168
329/02.02.02/2023

Valmistelija talouspäällikkö Marika Plusisaari

Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.10.2023 on liitteenä ja se esitellään kokouksessa:

Liite A § 168

Talouden toteuma 1.1.-31.10.2023 KARA

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää merkitä tiedoksi talousarvion toteutumisen ajalta 1.1. – 31.10.2023

Päätös Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunkirakennelautakunta § 169 22.11.2023

Suoja- ja työvaatteiden hankinta

Kaupunkirakennelautakunta 22.11.2023 § 169
751/02.08.00/2023

Valmistelija koneinsinööri Marko Sillanpää

Kaupunkirakentaminen on pyytänyt tarjoukset suoja- ja työvaatteiden hankinnasta. Hankintailmoitus on julkaistu Clouidia-palvelussa 13.10.2023.

Liite A § 169 Tarjouspyyntö ja tarjouslomake

Tarjoukset, vertailutaulukko/pisteytykset ja esitys hankinnaksi esitetään kokouksessa lautakunnan päätettäväksi.

Liite B § 169 Vertailutaulukko/pisteytykset

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä suoja- ja työvaatteiden hankinnan kokouksessa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta päätti hyväksyä suoja- ja työvaatteiden hankinnan kokouksessa esitetyn mukaisesti VTR-Workwear Centeriltä.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 170

22.11.2023

Kaavoituskatsaus 2024

Kaupunkirakennelautakunta 22.11.2023 § 170
783/00.01.02.00/2023

Valmistelijat

Kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg ja
kaavoituskoordinaattori Saija Pölkki

Vuosittaisessa kaavoituskatsauksessa (Maankäyttö- ja rakennuslaki 7 §) selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Katsauksessa kerrotaan kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsaus tulee kuuluttaa julkisesti nähtäville kerran vuodessa. Kokkolan kaavoituskatsaus on jatkuvasti nähtävillä myös kaupungin Internet-sivuilla.

Toimintasäännön mukaan kaupunkirakennelautakunnan yleisenä tehtävänä on mm. huolehtia asemakaavoituksesta. Tämän tehtävän perusteella lautakunta ohjaa meneillään olevia asemakaavahankkeita ja siten osallistuu kaavoituskatsauksen valmisteluun.

Kaupungin hallintosäännön 26 §:n 13. kohdan mukaan kaupunginhallitus maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kunnan viranomaisena huolehtii kaavoituskatsauksen ja kaavoitusohjelman laatimisesta. Kaavoituskatsaus toimii kaavoituksen vuosittaisena työohjelmana, jota tarkennetaan erilliseksi hankesuunnitelmaksi.

Kaupunginhallituksen on tarkoitus hyväksyä kaavoituskatsaus vuoden 2023 loppuun mennessä.

Oheismateriaali

Kaavoituskatsaus 2024

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle vuoden 2024 kaavoituskatsauksen hyväksymistä asemakaavojen osalta.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Ylikunnallinen pyörätie Kokkola – Kruunupyy – Pedersöre

Kaupunkirakennelautakunta 22.11.2023 § 171
816/10.03.01.00/2022

Valmistelija

Kaupunkisuunnittelupäällikkö Päivi Cainberg

Kokkolan kaupunki ja Kruunupyyn ja Pedersören kunnat ovat laatineet ylikunnallisen pyörätien yleissuunnitelman.

Yleissuunnitelman on tehnyt konsulttitoimeksiantona FCG Oy. Työ on aluevaraussuunnitelma-tyyppinen yleissuunnitelma, jolla haetaan lähtökohtaisesti parasta mahdollista ratkaisua ylikunnalliselle jalankulku- ja pyörätielle.

Suunnittelukohde ulottuu pohjoisesta Kokkolasta Kruunupyyntien ja Kipinän sekä valtatie 8:n risteysalueelta nykyisen pyörätien päätekohtasta etelään Pedersören Leplaksiin yhdistyen valtatie 8:an ohituskaistasuunnitelmassa osoitettuun rinnakkaistiehen.

Suunnitellun pyörätien yhteispituus on noin 18,5 km, josta 4,5 km sijoittuu Kokkolan alueelle.

Yleissuunnitelman kohteena oli kuntarajan ylittävä jalankulku- ja pyörätie, joka on mahdollisimman laadukas ja sujuva työpaikkaliikenteen kannalta. Ylikunnallisen pyörätien Kokkola – Kruunupyy – Pedersöre yleissuunnitelma sisältää liikenteellisiä ja tieteknisiiä vaihtoehtotarkasteluja ja niiden alustavaa kustannus - laskentaa.

Suunniteltu uusi jalankulku- ja pyörätie on linjattu ensisijaisesti valtatie viereen, sen kanssa samassa käytävässä, uutena kestopäällystettynä pääväylänä. Toisinaan sen reitin kuitenkin sallitaan kulkevan nykyisiä valtatie rinnakkaisteitä tai muita teitä pitkin.

Kruunuportin sijainti Kokkolan ja Kruunupyyn kunnanrajalla on merkittävä hankkeen osalta, sillä väylä on Kokkolassa keskeinen myös Kruunuportin työmatkaliikennettä varten. Kokkolan osalta merkittävimmät tarkastelukohteet ovat Kruunupyyntien liittymä valtatielle, Koivistontien liittymän sijainti/poisto, kevyenliikenteenväylän vaihtoehtoinen linjaus Kipinän kautta ja kevyenliikenteen ja rautatie risteämiskohta.

Yleissuunnitelman laatiminen käynnistyi syyskuussa 2022 ja se valmistui toukokuussa 2023.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 171 22.11.2023

Yleissuunnitelma palvelee vaihtoehdon valintaa, jonka pohjalta myöhemmin laaditaan jalankulku- ja pyörätielle tiesuunnitelma eri hankkeena, silloin pääosin Etelä-Pohjanmaan ELY -keskuksen käynnistämänä. Yleissuunnitelma toimii pohjana niin jatkosuunnittelulle kun rahoitusanomuksille.

Liite A § 171

Raportti

Liite B § 171

Kartat

Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkirakennelautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 163, § 164, § 165, § 166, § 167, § 168, § 170, § 171

Muutoksenhakukiello

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 169

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (kansallisen kynnsarvon ylittävät hankinnat)

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:n mukaisen kynnsarvon 1).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuohje §

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan kaupunkirakennelautakunta

Yhteystiedot:

Kokkolan kaupunki / kaupunkirakennelautakunta
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kirjaamo.kaupunkiymparisto(at)kokkola.fi

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen §

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:
Markkinaoikeus,
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax: 029 56 43314,
sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.