

Vesilaitosjohtokunta

Aika 11.09.2023 klo 16:00 - 17:15

Paikka Kokkolan Veden toimitilat, kokoushuone ja Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 62	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 63	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 64	Veden ja jäteveden käyttömaksujen tarkistaminen	6
§ 65	Talousarvioesitys vuodelle 2024 ja ehdotus taloussuunnitelmaksi vuosille 2025 - 2026	8
§ 66	Seuraava kokous	10
§ 67	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ylikarjula Jukka Laakso Johanna Tunkkari Katariina Raudaskoski Simo Byskata Leo Salmela Sisko-Leea Väisänen Minna	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen sihteeri esittelijä	
Poissa	Pensaari Paula Rekilä Hannu Sillanpää Timo Innanen Sari Mattila Stina Mäki Antti		

Allekirjoitukset

	[sähköinen allekirjoitus]	[sähköinen allekirjoitus]
	Jukka Ylikarjula puheenjohtaja	Sisko-Leea Salmela pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	61 - 67	
Pöytäkirjan tarkastus		
	[sähköinen allekirjoitus]	[sähköinen allekirjoitus]
	Simo Raudaskoski pöytäkirjantarkastaja	Katariina Tunkkari pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä yleisessä tietoverkossa
14.09.2023 09:00

Vesilaitosjohtokunta

§ 61

11.09.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vesilaitosjohtokunta

Vesilaitosjohtaja

Vesilaitosjohtokunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Vesilaitosjohtokunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vesilaitosjohtokunta

§ 62

11.09.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Vesilaitosjohtokunta

Vesilaitosjohtaja

Vesilaitosjohtokunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Katariina Tunkkarin ja Simo Raudaskosken.

Päätös

Vesilaitosjohtokunta hyväksyi päätösesityksen.

Vesilaitosjohtokunta

§ 63

11.09.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Vesilaitosjohtokunta

Vesilaitosjohtaja

Vesilaitosjohtokunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Vesilaitosjohtokunta hyväksyi päätösesityksen.

Vesilaitosjohtokunta

§ 64

11.09.2023

Veden ja jäteveden käyttömaksujen tarkistaminen

Vesilaitosjohtokunta 11.09.2023 § 64
56/02.05.00.00/2023

Valmistelija talous- ja hallintopäällikkö Sisko-Leea Salmela, vesilaitosjohtaja
Minna Väisänen

Vuonna 2023 ovat Kokkolan Vedellä olleet käytössä seuraavat käyttömaksut:

	2023, €/m ³	
	alv 0 %	alv 24 %
Vesi	1,10	1,36
Jätevesi	1,73	2,15

Kokkolan Veden talousarvioesitys vuodelle 2024 perustuu vesimaksun osalta 9,1 %:n korotukseen ja jätevesimaksun osalta 5,9 %:n korotukseen. Korotustarve aiheutuu yleisestä kustannustason noususta sekä Patamäen uudesta biologiseen käsittelyprosessiin perustuvasta vedenkäsittelylaitosinvestoinnista.

Rakennuskustannusindeksi nousi heinäkuusta 2022 heinäkuuhun 2023 2,2 %. Kuluttajahintaindeksi nousi vastaavana ajanjaksona 6,5 %.

Kokkolan Veden osavuositarkastuksen 1.1. – 31.8.2023 perusteella tulosten mukaan 2023 on talousarvion tulostavoitteen mukainen.

Laskutetut vesimäärät 2000 – 2022 ovat olleet seuraavat:

LIITE A § 65.

Vesilaitosyhdistys (VVY) on julkistanut jäsenlaitostensa taksatiedot 1.2.2023 tilanteesta. Seuraavaan taulukkoon on poimittu laitosten keskiarvotiedot sekä Kokkolan Veden tiedot:

LIITE B § 65.

Kokkolan Vesi on varautunut pidemmällä aikavälillä verkostoinvestointien rahoittamiseen vesi- ja jätevesitaksoja aikaisempina vuosina maltillisesti korottaen. Samoin on varauduttu Karhinkankaan ja Patamäen vedenhankintainvestointeihin taksojen korotuksilla. Näin ollen taksojen korotustarpeita vuodelle 2024 ei ole.

Nykyiset käyttömaksut sekä ehdotuksen mukaiset verottomat ja verolliset hinnat 1.1.2024 alkaen ovat seuraavat:

	2023, €/m ³		Ehdotus 1.1.2024, €/m ³	
	alv 0 %	alv 24 %	alv 0 %	alv 24 %
Vesi	1,10	1,36	1,20	1,49
Jätevesi	1,73	2,15	1,83	2,27

Talousarvioesitys vuodelle 2024 on tehty yllä olevien esitysten pohjalta.

Vesilaitosjohtaja

Vesilaitosjohtokunta päättää, että Kokkolan Veden käyttömaksujen verottomat hinnat 1.1.2024 alkaen ovat seuraavat:

	Ehdotus
	alv 0 %
Vesi	1,20
Jätevesi	1,83

Päätös

Vesilaitosjohtokunta hyväksyi päätösesityksen.

Vesilaitosjohtokunta

§ 65

11.09.2023

Talousarvioesitys vuodelle 2024 ja ehdotus taloussuunnitelmaksi vuosille 2025 - 2026

Vesilaitosjohtokunta 11.09.2023 § 65
57/02.02.00/2023

Valmistelija

vesilaitosjohtaja Minna Väisänen, talous- ja hallintopäällikkö Sisko-Leea Salmela

Kokkolan Veden toimintavarmuus perustuu suunnitelmalliseen omaisuudenhallintaan ja oikea-aikaisiin investointeihin.

Karhinkankaan/Sivakkokankaan vesilupahakemus on jätetty Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon syyskuussa 2022. Tästä pohjaveden käyttöönosta tulee aiheutumaan mittavia investointitarpeita tuleville vuosille.

Patamäen uuden vedenkäsittelylaitoksen rakentaminen on tarkoitus aloittaa viimeistään keväällä 2024. Tällä hankkeella turvataan kokkolalaisten veden saanti vuosikymmeniksi eteenpäin sekä varaudutaan laajentuvan teollisuuden tarpeisiin. Yhtenä hanketta ajavana tekijänä on ollut halu parantaa veden laatua.

Toimintavarmuuden turvaaminen ja nykyisten sekä tulevien asiakastarpeiden mukaisen vesihuollon järjestäminen vaatii huomattavasti nykyistä enemmän investointeja, osaamista ja resursseja. Sekä Karhinkaan että Patamäen hankkeet mahdollistavat alueellisen ja mahdollisesti myös ylikunnallisen vesihuollon kehittämisen. Alueellista yhteistyötä laajentamalla mahdollistetaan myös kustannustehokkaampi vesihuolto. Asian tiimoilta on käyty alustavia neuvotteluja naapurikuntien vesihuoltolaitoksien kanssa.

Verkosto-omaisuuteen sidotut mittavat pääomat ovat myös lähivuosien hyvin tärkeä painopistealue. Verkoston riittävä dokumentointi, mallinnukset, kuntokartoitukset ja ennakkosuunnittelu ovat nykyaikaisen vesihuollon työkaluja mahdollisten saneeraustarpeiden selvittämiseksi. Vesilaitoksen talouteen tulee lähivuosina vaikuttamaan vesi- ja jätevesiverkostojen korvausinvestointitarpeet. Kyseisten korvausinvestointien määräksi on arvioitu 2,2 milj. € vuonna 2024.

Vesilaitosjohtokunta

§ 65

11.09.2023

Vesilaitoksen talousarvioesitys vuodeksi 2024 ja ehdotus taloussuunnitelmaksi vuosille 2025 – 2026 on liitteenä:

LIITE A § 66.

Vesilaitoksen toimintamenot ovat n. 4,79 milj. euroa ja tulot 8,86 milj. euroa.

Peruspääoman tuottona maksetaan kaupungille n. 500 000 euroa.

Käyttökate on n. 4,07 milj. euroa ja vuosikate n. 3,70 milj. euroa.

Vesilaitoksen esitetyt nettoinvestoinnit ovat 13,7 milj. euroa. Vuoden 2025 investointimääräksi on suunniteltu 10,0 milj. euroa ja vuoden 2026 investointimääräksi 2,8 milj. euroa.

Lainaa suunnitellaan nostettavaksi vuonna 2026 3 milj. €.

Vesilaitosjohtaja

Vesilaitosjohtokunta päättää hyväksyä ja lähettää edelleen kaupunginhallitukselle jatkotoimenpiteitä varten vesilaitoksen talousarvioesityksen vuodeksi 2024 sekä ehdotuksen taloussuunnitelmaksi vuosiksi 2025 – 2026. Viranhaltijat oikeutetaan tekemään esitykseen pieniä teknisiä muutoksia.

Päätös

Vesilaitosjohtokunta hyväksyi päätösesityksen.

Vesilaitosjohtokunta § 66 11.09.2023

Seuraava kokous

Vesilaitosjohtokunta 11.09.2023 § 66

Vesilaitosjohtaja Vesilaitosjohtokunta päättää hyväksyä, että seuraava kokous pidetään 26.9.2023 klo 16.00. Kokouksen jälkeen vierailaan Hopeakivenlahden jätevedenpuhdistamolla.

Muut alustavat kokouspäivät syyskaudella 2023 ovat: 24.10.; 28.11. ja 19.12.2023.

Päätös Vesilaitosjohtokunta hyväksyi päätösesityksen.

Vesilaitosjohtokunta

§ 67

11.09.2023

Muut asiat

Vesilaitosjohtokunta

Muutokset Kokkolan Veden johtoryhmässä ja muita henkilöstöasioita.

Vesilaitosjohtaja

Vesilaitosjohtokunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Vesilaitosjohtokunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 62, § 63, § 65, § 66, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64

Muutoksenhakuohje koskee pykälää:

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 Vaasa
vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 5642 780
Fax 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.