

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 06.06.2023 klo 18:35 - 19:18

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Kaarlela 1.krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 52	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 53	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 54	Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto	7
§ 55	Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2023-2024	8
§ 56	Hallintosäännön päivitys / kaupunginhallituksen lausuntopyyntö; opetus- ja kasvatustalautakunta	9
§ 57	Opetussuunnitelmien muutokset 1.8.2023 alkaen	13
§ 58	Varhaiskasvatuksen palvelutarpeen mitoitus Marinkaisten päiväkotihankkeessa	16
§ 59	Tiedoksi merkittävät asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leivo Marjaana Nurmi-Lehto Anna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	
	Boberg-Santala Linda	jäsen	
	Herlevi Reino	jäsen	
	Känsälä Jussi	jäsen	
	Kolppanen Alina	jäsen	
	Mård Esa	jäsen	
	Taarna Terho	esittelijä	
	Niemelä Virpi	sihteeri	
	Djupsund Ronnie	asiantuntija	
	Kytölaakso Kai	asiantuntija	
	Salo Kim	asiantuntija	
	Sarkkinen Mika	asiantuntija	paikalla § 51-57 klo 18.35-18.55
	Laitala Carita	asiantuntija	paikalla § 51-55 klo 18.35-18.50
Poissa	Hägglund Sofia Mourujärvi Reetta Svenfelt Björn Wikman Camilla Teerikangas Emilia Kangas Aada Björkqvist José		
Allekirjoitukset	MARJAANA LEIVO	VIRPI NIEMELÄ	
	[sähköinen allekirjoitus]	[sähköinen allekirjoitus]	
	Marjaana Leivo puheenjohtaja	Virpi Niemelä pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	51 - 59		
Pöytäkirjan tarkastus	ESA MÅRD	JUSSI KÄNSÄLÄ	
	[sähköinen allekirjoitus]	[sähköinen allekirjoitus]	
	Esa Mård pöytäkirjantarkastaja	Jussi Känsälä pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleinen tietoverkko 12.06.2023 09:00

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 51 06.06.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja	Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Opetus- ja kasvatustalautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 52

06.06.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Sivistysjohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Esa Mårdin ja Jussi Käsälän, varalle Sofia Hägglundin.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 8.6.2023.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Mård ja Jussi Käsälä, varalle Anna Nurmi-Lehto.

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 53

06.06.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opetus- ja kasvatustalokunta

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Opetus- ja kasvatustalokunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 54

06.06.2023

Johtavien viranhaltijoiden päätökset / tiedoksianto

Opetus- ja kasvatustalokunta

73/00.01.01.01/2023

Johtavien viranhaltijoiden päätökset ajalta 10.-5.–31.5.2023.

Sivistysjohtaja

Chef för svenskspråkiga undervisningstjänster

Hallintopäällikkö

Kehittämispäällikkö

Kuljetus- ja hankinta-asiantuntija

Talouspäällikkö

Opetuspalvelujen kehittämiskoordinaattori (vs.)

Varhaiskasvatustoimenjohtaja

Rehtorit

Varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt

Sivistysjohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedonannon.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalokunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 55

06.06.2023

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2023-2024

Opetus- ja kasvatustalokunta 06.06.2023 § 55
511/12.00.01.04/2023

Valmistelija valmistelijat; talouspäälikkö Kim Salo ja koordinaattori Carita Laitala

Kokkolassa iltapäivätoimintaa järjestetään lukuvuonna 2023-2024 kaikkien Kokkolan alakoulujen yhteydessä. Palveluntuottajat vastaavat 14:n toimipaikan järjestämisestä ja kahdeksan koulun osalta toiminnan järjestää kaupunki. Toimipaikkoja on yhteensä 22.

Muutoksia toiminnan järjestämiseen ensi lukuvuonna; Torkinmäen ja Lohtajan kirkonkylän koulujen iltapäivätoiminnan järjestäminen siirtyy Kokkolan kaupungille. Järjestäjänä on aiemmin ollut Kokkolan 4H-yhdistys, mutta he ovat irtisanoneet sopimukset.

Syyskuun 2022 tilastopäivän mukaan lapsia osallistui iltapäivätoimintaan Kokkolassa yhteensä 685 (kasvua edelliseen vuoteen +17).

Ohjaajia on noin 100, joista noin 70% työskentelee myös koulunkäynninohjaajina. Koulunkäynninohjaajien viikkotuntimäärät iltapäivätoiminnassa vaihtelevat 5-18 tuntia/viikko. Koulunkäynninohjaajien työskentely myös iltapäivätoiminnassa edesauttaa koulun ja iltapäivätoiminnan yhteistyötä.

Kokkolan kaupunki tekee järjestöjen kanssa avustussopimukset vuosittain ja maksaa palveluntuottajille kohdennettua avustusta kuukausittain.

Esitys avustusten jakamisesta lv. 2023–2024 on liitteenä.

Sivistysjohtaja Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustusmäärärahat esityksen mukaisesti.

Päätös Lautakunta hyväksyi avustusmäärärahat esityksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalautakunta

§ 56

06.06.2023

Hallintosäännön päivitys / kaupunginhallituksen lausuntopyyntö; opetus- ja kasvatustalautakunta

Opetus- ja kasvatustalautakunta 06.06.2023 § 56
746/00.01.01.00/2022

Kaupunginhallitus 15.5.2023
746/00.01.01.00/2022

Valmistelija

Ben Weizmann, hallintojohtaja

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisältö määritellään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalaissa luetellaan. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta.

Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön ohella muita kunnan toiminnan keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma.

Kaupunginhallitus on 8.8.2022 § 353 päättänyt perustaa hallintosäännön päivittämisen työryhmän. Työryhmään on nimetty valtuustoryhmien puheenjohtajat sekä kaupunginvaltuuston ja hallituksen puheenjohtajat. Tämän lisäksi työryhmään on nimetty kaupunginjohtaja sekä hallintojohtaja. Työryhmän puheenjohtajana on toiminut valtuuston puheenjohtaja ja sihteerinä on toiminut kaupunginjohtajan sihteeri.

Hallintosäännön päivitystä on työryhmässä käsitelty jokainen luku erikseen. Lisäksi johtoryhmä on omasta sekä toimialojen näkökulmasta nostanut erikseen esiin tarkennus- tai muutostarpeita, jotka esitetään liitteenä olevassa luonnoksessa tarkistetuksi hallintosäännöksi.

Työryhmän esitykseen ei liity organisaation muuttamiseen tai hallinnon järjestämiseen liittyviä muutoksia. Esitykseen liittyy kuitenkin tiettyjä toimivaltaan liittyviä tai toimivaltarajojen muutoksiin liittyviä tarkennuksia. Hallintosääntöön on valtuustokauden aikana jo aiemmin tehty valtuuston erillispäätöksillä muutoksia, jotka ovat

osana nyt esitettävää tarkennusta. Osaltaan esitetyt tarkennukset liittyvät myös kieliasun ja/tai luettavuuden selkeyttämiseen.

Hallintosääntöön esitetään otettavaksi kokonaan uusi luku, jossa on tarpeelliset toimivallan siirtämistä koskevat määräykset, joilla määrätään kunnan viranomaisten toimivallan jakautumisesta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa (Uusi 6 luku). Todetaan tässä yhteydessä, että hallintosääntömääräyksissä on kuitenkin mahdollista siirtää toimivaltaa vain sellaisissa asioissa, joissa se on kuntalain 91 §:n mukaan sallittua. Pelkästään hallintosäännön määräyksillä ei voida poiketa viranomaiselle tai toimielimelle laissa säädetystä toimivallasta.

Palkkiosäännön osalta esitykseen liittyy kokouspalkkioiden tarkistus vastaamaan muiden keskuskaupunkien kokouspalkkiotasoa.

Luonnoksessa tarkennukset on merkitty punaisella ja kursivilla (*pun. ja kursivi*) ja poistettavaksi esitetyt kohdat on yliviivattu. Luonnoksen sisällysluettelo päivittyy lopulliseen muotoon vasta lausuntokierroksen jälkeen.

Esitys uudeksi hallintosäännöksi on pykälän liitteenä.

Muokattu hallintosääntö, luonnos

Liite A § 213

Ennen lopullista päätöksentekoa kaupunkiorganisaation toimielimille varataan mahdollisuus antaa lausunnot hallintosääntöön esitettyjen tarkennusten ja muutosten osalta. Asia viedään lisäksi kaupungin yhteistoimintaryhmään (YTR) lausunnon antamista varten.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1 lähettää hallintosääntöluonnoksen lausuntokierrokselle toimielimille ja kaupungin yhteistoimintaryhmään (YTR).

2 pyytää toimielinten lausuntoja 13.6. mennessä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kaupunginhallitus on pyytänyt kaupungin toimielimiltä lausuntoja kaupungin hallintosääntöön esitettyjen tarkennusten ja muutosten osalta 13.6.2023 mennessä. Lautakunnan esitetään antavan seuraavan sisältöisen lausunnon asiasta:

Opetus- ja kasvatustalautakunnan lausunto

Kokkolan kaupungin hallintosääntöön esitettävät muutokset eivät sisällöllisesti lisää tai vähennä kokonaisuudessaan opetus- ja kasvatustalautakunnan ja sen alaisten opetuspalvelujen suomen- ja ruotsinkielisten jaostojen tehtäviä tai toimivaltaa, mutta muuttavat ja tarkentavat tehtävien ja toimivallan jakoa opetus- ja kasvatustalautakunnan sekä sen alaisten opetuspalvelujen jaostojen välillä.

Hallintosääntöluonnoksessa esitetään siirrettäväksi opetus- ja kasvatustalautakunnalta opetuspalvelujen jaostoille oman kieliryhmänsä osalta (1) perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opetussuunnitelmista päättäminen sekä (2) perusopetuksen oppilasalueista ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen oppilaaksi oton perusteista päättäminen. Tämän muutoksen voidaan nähdä vahvistavan opetuspalvelujen suomen- ja ruotsinkielisten jaostojen asemaa ja samalla vähentävän samojen kyseisten asioiden käsittelyä eri tasoissa toimielimissä yksinkertaistaen näin päätöksentekoa. Opetus- ja kasvatustalautakunnan sekä opetuspalvelujen jaostojen välistä tehtävänjakoa tarkennetaan hallintosäännön lisäksi lautakunnan hyväksymässä sivistystoimen toimintasäännössä.

Hallintosääntöön uutena lukuna esitettävät säännökset toimivallasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa sopivat sovellettavaksi myös opetus- ja kasvatustalautakunnan alaisten vastuualueiden toiminnassa.

Muilta osin opetus- ja kasvatustalautakunnan ja sen alaisten vastuualueiden toimintaa koskevat hallintosääntöön esitettävät muutokset ovat pääosin luonteeltaan selkeyttäviä ja täsmentäviä.

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää antaa ylläolevan lausunnon kaupungin hallintosääntöön esitettyjen tarkennusten ja muutosten osalta.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 57

06.06.2023

Opetussuunnitelmien muutokset 1.8.2023 alkaen

Opetus- ja kasvatustalokunta 06.06.2023 § 57
501/12.00.01.00/2023

Valmistelijat

kehittämispäällikkö Mika Sarkkinen, ruotsinkielisten opetuspalvelujen johtaja Ronnie Djupsund, vs. kehittämiskoordinaattori Niini Hankaniemi

Suomenkielisen ja ruotsinkielisen perusopetuksen opetussuunnitelmaan tulee useita lisäyksiä ja tarkennuksia ensi lukuvuodelle Opetushallituksen muutosmääräysten, opiskeluhuollon hyvinvointialueelle siirtymisen ja muiden opetussuunnitelmapäivitysten myötä. Opiskeluhuollon opetussuunnitelmapäivitys koskee perusopetuksen lisäksi myös esiopetusta, perusopetuksen valmistavaa opetusta ja lukiokoulutusta.

6. vuosiluokan lukuvuosiarviointin kriteerit

Opetushallitus on laatinut uudet kriteerit 6. vuosiluokan lukuvuosiarviointiin. Kriteerit on laadittu kaikkiin oppiaineisiin arvosanoille 5, 7 ja 9, ja nykyisiä arvosanan 8 kriteereitä on täsmennetty. Uudistetut kriteerit tulee ottaa käyttöön 1.8.2023 alkaen ja niitä sovelletaan ensimmäistä kertaa 6. luokkalaisten lukuvuosiarvioinnissa keväällä 2024.

Uusien 6. luokan lukuvuosiarviointin kriteereiden tarkoitus on yhdenmukaistaa ja helpottaa opettajien arviointityötä. Uusien kriteereiden avulla on myös helpompi avata oppilaille sekä huoltajille oppilaan osaamisen tasoa suhteessa vuosiluokan tavoitteisiin.

Opetushallituksen määräyksen mukaisesti 6. luokan lukuvuosiarviointin kriteerit otetaan käyttöön ja viedään paikalliseen opetussuunnitelmaan sellaisenaan.

Liite A § 57

6. vuosiluokan lukuvuosiarviointin kriteerit

Arviointikeskustelukäytänteet vuosiluokilla 1–6

Vuosiluokkien 1–6 arviointikeskustelukäytänteet on tarkistettu ja niitä on muokattu Toiminnan arvioinnin 2022–2023 tulosten pohjalta. Arviointikeskusteluiden määrä vuosiluokilla 1–6 on lukuvuodesta

2023–2024 alkaen yksi keskustelu/lukuvuosi. Keskusteluun osallistuu opettaja, oppilas ja huoltaja. Arviointikeskustelut pidetään syksyllä 1.10.–30.11. välisenä aikana. Koulu kirjaa ajankohdan lukuvuosisuunnitelmaan.

Liite B § 57

Arviointikeskustelukäytänteet vuosiluokilla 1–6

Poissaolojen ehkäiseminen sekä paikallinen poissaoloihin puuttumisen malli

Opetushallitus on muuttanut perusopetuksen opetussuunnitelman kappaleita 4.2, 5.1, 5.6 ja 8.1 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista.

Kokkolan kouluille on yhteistyössä alueen kuntien kanssa luotu koulupoissaolojen ehkäisemisen ja puuttumisen toimintasuunnitelma. Suunnitelmassa kuvataan miten kuntamme kouluyksiköissä yhtenäisesti seurataan ja puututaan oppilaiden poissaoloihin.

Opetuksen järjestäjän tulee seurata poissaoloja suunnitelmallisesti hyödyntäen koulutason tietoja. Opetuksen järjestäjä päättää poissaoloihin puuttumisen toimintamallissaan kenen tehtävänä ja miten on seurata koulun tasolla oppilaiden poissaoloja suunnitelmallisesti koulu-, luokka- ja yksilötasolla.

Liite C § 57

Poissaolojen ehkäiseminen sekä paikallinen poissaoloihin puuttumisen malli

Opiskeluhoolto ja opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen myötä sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisvastuu on siirtynyt kunnilta hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Myös oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) säännöksiä on täsmennetty vastaamaan uudistusta. Lakimuutoksen (377/2022) myötä Opetushallitus on uudistanut esiopetuksen, perusopetuksen, perusopetukseen valmistavan opetuksen sekä lukikoulutuksen

opetussuunnitelmien perusteet, Opiskeluhoollon keskeiset periaatteet ja tavoitteet sekä opiskeluhoolltosuunnitelman laatimisen määräyksen vastaamaan uutta lakia.

Määräyksen mukaisesti Kokkolan kaupunki on laatinut opetuksen järjestäjän opiskeluhoolltosuunnitelman. Opetuksen järjestäjän opiskeluhoolltosuunnitelma korvaa opiskeluhoollon osalta paikallisen opetussuunnitelman.

Liitteet D1 ja D2 § 57 Opiskeluhoollto ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoolltosuunnitelma

Isokylän koulun 8.–9. erityisopetuksen pienryhmien lyhyet valinnaisaineet

Isokylän koulu on päivittänyt 8.–9. erityisopetuksen pienryhmien valinnaisainevalikoiman. Oppilaiden valittavana on jatkossa viisi lyhyttä valinnaisainetta vuosiluokille 8–9.

Liite E § 57 Isokylän koulun 8.–9. erityisopetuksen pienryhmien lyhyet valinnaisaineet

Toimintasuunnitelma lahjakkaiden oppilaiden tukemiseen

Kokkola on työstänyt yhdessä Kruunupyyn, Pietarsaaren, Pedersören, Luodon ja Uudenkaarlepyyn kanssa toimintasuunnitelmaa lahjakkaiden oppilaiden tukemiseen.

Toimintasuunnitelmassa opastetaan kuinka tunnistaa, kohdata ja opettaa erityislahjakkaita oppilaita.

Liite F § 57 Toimintasuunnitelma lahjakkaiden oppilaiden tukemiseen

Perusopetuksen oppilaanohjauksen ohjaussuunnitelma

Kokkolan perusopetuksen oppilaanohjauksen ohjaussuunnitelmaa on päivitetty osana Perusopetuksen oppilaanohjauksen kehittäminen hanketta. Ohjaussuunnitelman tarkoituksena on antaa kokonaiskuva Kokkolan perusopetuksen oppilaanohjauksesta, sen tavoitteista ja toimintatavoista. Tarkoitus on myös selkiyttää eri toimijoiden rooleja ja tehtäviä. Ohjaussuunnitelma luo pohjan laadukkaalle ja yhtenäiselle oppilaanohjaukselle kaikissa kouluissa.

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 57

06.06.2023

Liite G § 57

Perusopetuksen oppilaanohjauksen
ohjaussuunnitelma**Kokkolan perusopetuksen opetussuunnitelman tekniset
muutokset**

Kielikylpyopetuksen ja laajamittaisen kaksikielisen opetuksen
opetussuunnitelman tarkistus. Tarkistus on kohdistunut
valintaprosessin kuvaukseen.

Liite H § 57

Kielikylpyopetuksen ja laajamittaisen
kaksikielisen opetuksen
opetussuunnitelman tarkistus

Musiikkiluokkien opetussuunnitelman tarkistus (vl 3–9).
Tarkistus on kohdistunut opetussuunnitelmassa oleviin termeihin.

Liite I § 57

Musiikkiluokkien opetussuunnitelman
tarkistus (vl 3–9)

Kokkolan perusopetuksen opetussuunnitelman tarkistus.
Tarkistuksessa on päivitetty perusopetuksen arvoperusta.

Liite J § 57

Perusopetuksen arvoperusta

Sivistysjohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää, että

1. esiopetuksen, perusopetuksen, perusopetukseen valmistavan
opetuksen ja lukiokoulutuksen opetussuunnitelmia päivitetään
tässä pykälässä esitettyjen lisäysten ja tarkennusten
mukaisesti (A–J)
2. opetussuunnitelmien päivitykset otetaan käyttöön 1.8.2023
alkaen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Varhaiskasvatuksen palvelutarpeen mitoitus Marinkaisten päiväkotihankkeessa

Opetus- ja kasvatustalokunta 06.06.2023 § 58
514/12.07.00/2023

Valmistelijat

varhaiskasvatustoimenjohtaja Kai Kytölaakso ja sivistysjohtaja Terho Taarna

Kaupunginvaltuusto on varannut vuoden 2023 budjetissa määrärahan Marinkaisten varhaiskasvatustilojen suunnitteluun. Samassa yhteydessä on todettu, että rakentamisen toteuttamiseen varattava määräraha tuodaan valtuustolle erikseen päätettäväksi. Ennen varsinaista tilasuunnittelua, tulee ratkaista Marinkaisten alueen varhaiskasvatustalokojen järjestämismuoto, suunniteltaviin tiloihin tulevien varhaiskasvatustalokojen määrä ja se, mitä palveluja suunniteltavat tilat käsittäisivät, jotta nämä tarpeet voidaan ottaa tilasuunnittelussa huomioon.

Varhaiskasvatustalokojen järjestelyt Lohtajan alueella

Lohtajan alueella on varhaiskasvatusta sekä Lohtajan kirkonkylällä että Marinkaisissa. Kirkonkylällä on Koivurinteen päiväkoti, jossa on 12 varhaiskasvatustalokoa alle kolmevuotiaille, 21 talokoa 3–5-vuotiaille ja 14 talokoa viisivuotiaille. Koivurinteen päiväkodissa on yhteensä 47 varhaiskasvatustalokoa.

Marinkaisten alueella on varhaiskasvatustalokot järjestetty kolmen ryhmäperhepäiväkodin toimesta (Hirvenpesä 2 kpl ja Leppis). Näissä on yhteensä 32 varhaiskasvatustalokoa.

On huomattava, että perhepäivähoidossa on erilainen henkilöstömitoitustalokot kuin päiväkodissa. Perhepäivähoidossa suhdeluku on aina yksi työntekijä neljää lasta kohden eikä lasten ikä vaikuta suhdelukuun. Päiväkodeissa puolestaan henkilöstömitoitustalokot on alle 3-vuotiaiden ryhmissä yksi työntekijä neljää lasta kohden ja yli 3-vuotiaiden ryhmissä yksi työntekijä seitsemää lasta kohden. Lisäksi yhdessä päiväkodin ryhmässä saa olla korkeintaan kolmea työntekijää vastaavaa määrää lapsia eli korkeintaan 12 lasta alle 3-vuotiaiden ryhmissä ja korkeintaan 21 lasta yli 3-vuotiaiden ryhmissä. Myös henkilöstön kelpoisuusvaatimuksissa on eroja perhepäivähoidon ja päiväkodin välillä.

Esiopetusjärjestelyt Lohtajan alueella

Kokkolassa varhaiskasvatuspalvelut ovat vastanneet myös esiopetuksen järjestämisestä. Lohtajan kirkonkylän osalta esiopetus tapahtuu Lohtajan Kirkonkylän koulun yhteydessä. Marinkaisten alueen kuusivuotiaiden esiopetus on järjestetty Marinkaisten koulun tiloissa, missä esiopetukseen käyttöön on ollut tarjolla soveltuvat tilat. Esiopetusryhmien koot ovat vaihdelleet vuosittain vaihteluvälin ollessa 11-18 lasta.

Viime vuosina Suomessa on ollut valtakunnallinen kokeilu kaksivuotisesta esiopetuksesta, jossa esiopetukseen ovat osallistuneet valituissa esiopetusyksiköissä sekä viisi- että kuusivuotiaat. On mahdollista, että esiopetus muuttuu Suomessa kaksivuotiseksi lähivuosina. Mikäli kaksivuotiseen esiopetukseen siirrytään, on Marinkaisissa ainakin joinakin lukuvuosina mahdollista järjestää viisi- ja kuusivuotiaiden esiopetus yhteisessä esiopetusryhmässä, kun otetaan huomioon tulevien vuosien tulevien vuosien viisi- ja kuusivuotiaiden ikäluokkien koot Marinkaisten alueella. Tiettyinä lukuvuosina tarvittaneen kaksi esiopetusryhmää.

Mikäli kaksivuotinen esiopetus ei toteudu, on myös mahdollista yhdistää viisivuotiaiden varhaiskasvatus sekä kuusivuotiaiden esiopetus yhteiseksi ryhmäksi, joka sijoittuisi Marinkaisten koulun tiloihin, jolloin päiväkodin muihin varhaiskasvatusryhmiin tulisi jonkin verran liikkumavaraa.

Marinkaisten alueen 5–6-vuotiaiden lasten lukuvuosittaiset määrät lukuvuoteen 2028–29 on esitetty seuraavassa. Tiedot perustuvat alueella tällä hetkellä asuvien asuvien lasten määriin huhtikuun 2023 lopun tilanteen mukaan.

Marinkaisten esiopetusikäisten ennuste lukuvuoteen 2028-29 asti

	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28	2028-29
5-vuotiaat	7	12	15	14	5	8	*
6-vuotiaat	5	7	12	15	14	5	8
Yhteensä	12	19	27	29	19	13	8

* ei vielä tiedossa

Perusopetus Marinkaisissa

Marinkaisten perusopetus on järjestetty Marinkaisten koulussa, joka on 1.–6. vuosiluokkien koulu ja jossa on nykyisellään neljä yleisopetuksen luokkaa ja yksi pienryhmä. Lisäksi koulurakennuksessa on

iltapäivätoimintaa ja koulun tiloissa on myös iltakäyttöä mm. liikuntasalissa.

Huhtikuun 2023 lopun tilanteeseen pohjautuvan oppilasennusteen perusteella Marinkaisten koulun oppilasmäärä olisi tulevina vuosina laskusuunnassa, mutta koulussa näyttäisi kuitenkin muodostuvan todennäköisimmin neljä yleisopetuksen luokkaa vuosittain lukuvuoteen 2029–2030 saakka, joten koulurakennuksessa olisi käytettävissä tilaa jatkossakin myös esiopetuksen tarpeisiin.

MARINKAISTEN KOULUN OPPILASENNUSTE LUKUVUOTEEN 2029-30

LUKUVUOSI	luokat	1	2	3	4	5	6	Yhteensä	
2022-2023	Yleisopetus	9	13	9	15	16	10	72	81
	Pienryhmä		1	2	1	1	4	9	
2023-2024	Yleisopetus	5	9	13	9	15	16	67	72
	Pienryhmä			1	2	1	1	5	
2024-2025	Yleisopetus	7	5	9	13	9	15	58	62
	Pienryhmä				1	2	1	4	
2025-2026	Yleisopetus	12	7	5	9	13	9	55	58
	Pienryhmä					1	2	3	
2026-2027	Yleisopetus	15	12	7	5	9	13	61	62
	Pienryhmä						1	1	
2027-2028	Yleisopetus	14	15	12	7	5	9	62	62
	Pienryhmä								
2028-2029	Yleisopetus	5	14	15	12	7	5	58	58
	Pienryhmä								
2029-2030	Yleisopetus	8	5	14	15	12	7	61	61
	Pienryhmä								

Päiväkoti Marinkaisiin

Marinkaisten varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisessä on mahdollista siirtyä perhepäivähoidosta päiväkotimalliin. Tällöin kaksiryhmäinen päiväkotio olisi arviolta sopiva vastaamaan Marinkaisten tarvetta varhaiskasvatuksen osalta huomioon ottaen alueella viime vuosina syntyneiden lasten määrät ja lasten ennakoitu osallistumisaste varhaiskasvatukseen. Kaksiryhmäinen päiväkotio tarkoittaisi yhteensä 42 varhaiskasvatuspaikkaa huomioon ottaen kuitenkin, että alle kolmevuotias lapsi vie 1,75 paikkaa.

Päiväkodin toteuttaminen Marinkaisiin tulee vaatimaan yhteistyötä ja suunnittelua kaupunkiympäristön kaupunkisuunnittelun ja -rakentamisen kanssa. Yhteistyötä kiinteistön suunnittelun osalta tarvitaan puhtaus- ja ruokapalveluiden sekä opetuspalveluiden kanssa.

Kokonaan uuden päiväkodin rakentaminen kannattaisi varhaiskasvatuspalveluiden näkemyksen mukaan sijoittaa Marinkaisten

Opetus- ja kasvatustalokunta

§ 58

06.06.2023

koulun yhteyteen tai läheisyyteen, jotta rakennuksien tilojen ja henkilöstön osalta saataisiin mahdollisimman suuret synergiahyödyt.

Varhaiskasvatuksen järjestäminen ryhmäperhepäiväkotien sijaan päiväkodissa tarkoittaa myös yt-neuvotteluita nykyisten työntekijöiden osalta. Päiväkodin työntekijöiltä vaaditaan erilainen pätevyys kuin perhepäivähoidon työntekijöiltä. Perhepäivähoidon työntekijöiden koulutus ja sitä myötä pätevyys ei välttämättä kaikilla työntekijöillä täyty päiväkodissa työskentelyyn.

Sivistysjohtaja

Lautakunta päättää, että

1. Marinkaisten varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisessä siirrytään ryhmäperhepäivähoitomallista päiväkotimalliin, kun se tilajärjestelyiden puolesta on mahdollista
2. Marinkaisten esiopetus järjestetään jatkossakin Marinkaisten koulurakennuksessa
3. tuleva Marinkaisten päiväkoti mitoitetaan kaksiryhmäiseksi
4. päiväkodin suunnittelua varten perustetaan suunnittelutyöryhmä, johon tulee varhaiskasvatuksen edustajien lisäksi tarvittava edustus kaupunkiympäristötoimialalta.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 59 06.06.2023

Tiedoksi merkittävät asiat

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 59

Muutokset opetus- ja kasvatustalautakunnan kokoonpanossa

Lautakunnan jäsenenä toiminut Reetta Mourujärvi on pyytänyt eroa varsinaisen jäsenen tehtävästä ja myös hänen henkilökohtaisena varajäsenenä toiminut Virpi Karhu on pyytänyt eroa varajäsenen tehtävästä. Kaupunginvaltuusto on myöntänyt erot ja valinnut uudeksi lautakunnan varsinaiseksi jäseneksi Alina Kolppasen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Reetta Mourujärven.

Sivistysjohtaja Lautakunta päättää merkitä tiedoksi yllä mainitut asiat.

Päätös Lautakunta merkitsi tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51, § 52, § 53, § 54, § 56, § 57, § 59

Muutoksenhakukielto § 51–54, 56–57, 59

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 58

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kokkolan opetus- ja kasvatustalautakunta

Yhteystiedot:
Kokkola kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 43, 67101 Kokkola
Kauppatori 5, 67100 Kokkola
kokkola@kokkola.fi
Puhelinnumero: 044 7809 461

Asiakaspalvelun aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.